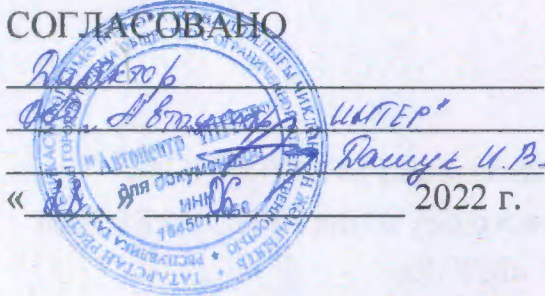


ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«БУГУЛЬМИНСКИЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНО – ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ
КОЛЛЕДЖ»

СОГЛАСОВАНО



УТВЕРЖДАЮ



Директор ФНИОУ «БПК»

Ф. М. Калимуллин

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

программы подготовки специалистов среднего звена

ПМ.01 ОРГАНИЗАЦИЯ УЧЕБНО-ПРОИЗВОДСТВЕННОГО ПРОЦЕССА

«Профессиональные модули»

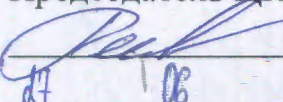
основной профессиональной образовательной программы

по специальности 44.02.06 Профессиональное обучение (по отраслям)

Бугульма, 2022

Предметной (цикловой)
методической комиссией
специальных и общепрофессиональных
дисциплин

Председатель ЦК:


Р.С.Рафагутдинов
2022г.

Составители: Р.С.Рафагутдинов, преподаватель ГБПОУ «БППК»
А.М.Шмельков, мастер производственного обучения ГБПОУ «БППК»
С.Ю.Новичков, преподаватель ГБПОУ «БППК»

Внутренняя экспертиза: методист ГБПОУ «БППК»  Л.Р.Зайнагова

Внешняя экспертиза (содержательная):

Рабочая программа разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 44.02.06 Профессиональное обучение (по отраслям), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации №1386 от 27 октября 2014г.

Рабочая программа разработана в соответствии с разъяснениями по формированию примерных образовательных программ учебных дисциплин начального профессионального и среднего профессионального образования на основе Федеральных государственных образовательных стандартов начального профессионального и среднего профессионального образования, утвержденными И.М.Реморенко, директором Департамента государственной политики и нормативно-правового регулирования в сфере образования Министерства образования и науки Российской Федерации от 27 августа 2009г.

Содержание программы реализуется в процессе освоения студентами основной профессиональной образовательной программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 44.02.06 Профессиональное обучение (по отраслям) в соответствии с требованиями ФГОС СПО третьего поколения.

СОДЕРЖАНИЕ

| | стр. |
|---|------|
| 1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ | 4 |
| 2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ | 7 |
| 3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ | 9 |
| 4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ | 29 |
| 5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ | 31 |

ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ 01 ОРГАНИЗАЦИЯ УЧЕБНО-ПОЗНАВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа профессионального модуля (далее рабочая программа) - является частью рабочей основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 44.02.06 Профессиональное обучение (по отраслям).

1.2 Цели и задачи профессионального модуля – требования к результатам освоения профессионального модуля:

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

иметь практический опыт:

- анализа планов и организации учебно-производственного процесса и разработки предложений по его совершенствованию;
- определения цели и задач, планирования и проведения лабораторно-практических занятий в аудиториях, учебно-производственных мастерских ив организации;
- участия в организации практики обучающихся в учебно-производственных мастерских и на производстве;
- проверки безопасности оборудования, подготовки необходимых объектов труда и рабочих местобучающихся;
- наблюдения, анализа и самоанализа лабораторно-практических занятий в аудиториях, учебно-производственных мастерских и в организациях, их обсуждения в диалоге с сокурсниками, руководителем педагогической практики, мастерами, разработки предложений по совершенствованию и коррекции;
- ведения документации, обеспечивающей учебно-производственный процесс;

уметь:

- находить и использовать методическую литературу и другие источники информации, необходимой для подготовки к лабораторно-практическим занятиям и организации практики обучающихся;
- взаимодействовать с организациями по вопросам организации учебно-производственного процесса;
- планировать учебно-производственный процесс, подбирать учебно-производственные задания, составлять перечень учебных работ;
- организовывать и проводить лабораторно-практические занятия и все виды практики обучающихся;

- использовать различные формы и методы организации учебно-производственного процесса;

- нормировать и организовывать производственные и учебно-производственные работы;

- обеспечивать связь теории с практикой;

- обеспечивать соблюдение обучающимися техники безопасности;

- эксплуатировать и конструировать несложные технические средства обучения;

- составлять заявки на поставку, осуществлять приемку и проверку технологического оборудования, и оснастки, подготавливать оборудование, оснастку (в том числе и заготовки) и материалы для учебно-производственного процесса;

- устанавливать педагогически целесообразные взаимоотношения с обучающимися, их родителями (лицами, их замещающими), рабочими, служащими и руководством первичного структурного подразделения организации;

- осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты деятельности обучающихся, качество продукции, изготавливаемой обучающимися;

- осуществлять самоанализ и самоконтроль при проведении занятий и организации практики обучающихся;

- анализировать процесс и результаты профессионального обучения, отдельные занятия, организацию практики, корректировать и совершенствовать их;

- оформлять документацию, обеспечивающую учебно-производственный процесс;

знать:

- теоретические основы и методику профессионального обучения (по отраслям);

- нормативно-правовые и методические основы взаимодействия с организациями по вопросам организации учебно-производственного процесса;

- цели, задачи, функции, содержание, формы и методы профессионального обучения (по отраслям);

- особенности планирования занятий по профессиональному обучению в зависимости от их целей и задач, места проведения, осваиваемых профессий рабочих, должности служащих;

- структуру и содержание образовательных программ среднего профессионального образования и профессиональной подготовки, цели и особенности освоения профессий рабочих, должностей служащих при обучении по образовательным программам среднего профессионального образования;

- методы, формы и средства профессионального обучения, методические основы и особенности организации учебно-производственного процесса с применением современных средств обучения;

- основы конструирования и эксплуатации несложных технических средств обучения;

- профессиональную терминологию, технологию производства, технику, производственное оборудование, правила их эксплуатации и требования к хранению;
- перечень работ в рамках технологического процесса;
- виды заготовок и схемы их базирования;
- формы и правила составления заявок на поставку технологического оборудования и оснастки;
- правила приемки и проверки оборудования и оснастки;
- нормативные правовые и организационные основы охраны труда в организациях отрасли;
- классификацию и номенклатуру опасных и вредных факторов производственной среды, методы и средства защиты от них;
- требования к содержанию и организации контроля результатов профессионального обучения;
- виды документации, обеспечивающей учебно-производственный процесс, требования к ее оформлению;
- основы делового общения.

1.3. Рекомендуемое количество часов на освоение рабочей программы профессионального модуля:

- максимальной учебной нагрузки обучающегося – 687 часов, включая:
- обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 338 часов;
- самостоятельной работы обучающегося – 169 часов;
- учебной практики – 72 часов
- производственной практики – 108 часов.

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Результатом освоения программы профессионального модуля является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности (ВПД) **Организация учебно-производственного процесса** в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

| Код | Наименование результата обучения |
|--------|--|
| ПК 1.1 | Определять цели и задачи, планировать занятия. |
| ПК 1.2 | Обеспечивать материально-техническое оснащение занятий, включая проверку безопасности оборудования, подготовку необходимых объектов труда и рабочих мест обучающихся, создание условий складирования и др. |
| ПК 1.4 | Организовывать все виды практики обучающихся в учебно-производственных мастерских и на производстве. |
| ПК 1.5 | Осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты деятельности обучающихся. |
| ПК 1.6 | Анализировать занятия и организацию практики обучающихся. |
| ПК 1.7 | Вести документацию, обеспечивающую учебно-производственный процесс. |
| ПК 3.1 | Разрабатывать учебно-методические материалы (рабочие программы, учебно-тематические планы) на основе примерных. |
| ПК 3.2 | Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области начального профессионального образования и профессиональной подготовки на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов. |
| ПК 3.3 | Оформлять педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений. |
| ПК 3.4 | Участвовать в исследовательской и проектной деятельности в области начального профессионального образования и профессиональной подготовки. |
| ОК 1 | Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес. |
| ОК 2 | Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество. |
| ОК 3 | Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях. |
| ОК 4 | Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для |

| | |
|-------|---|
| | постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. |
| ОК 5 | Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности. |
| ОК 6 | Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами. |
| ОК 7 | Ставить цели, мотивировать деятельность обучающихся, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса. |
| ОК 8. | Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации. |
| ОК 9 | Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий. |
| ОК 10 | Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья обучающихся. |
| ОК 11 | Строить профессиональную деятельность с соблюдением правовых норм ее регулирующих. |

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1. Тематический план профессионального модуля

| Коды профессиональных компетенций | Наименования разделов профессионального модуля | Всего часов (макс. учебная нагрузка и практики) | Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов) | | | | | Практика | |
|--------------------------------------|--|--|---|--|---|--|---|----------------|-------------------------|
| | | | Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося | | | Самостоятельная работа обучающегося, часов | | Учебная, часов | Производственная, часов |
| | | | Всего, часов | в т.ч. лабораторные работы и практические занятия, часов | в т.ч., курсовая работа (проект), часов | Всего, часов | в т.ч., курсовая работа (проект), часов | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| ПК 1.1 ПК 1.7 ПК 3.1 | Раздел 1. Основы теории и методики производственного обучения | 192 | 150 | 68 | | 42 | - | 36 | 108 |
| ПК 1.2 ПК 1.3 ПК 3.4 ПК 3.3 | Раздел 2. Обеспечение материально - технического оснащения занятий производственного обучения | 71 | 34 | 20 | | 37 | | | |
| ПК 1.4 ПК 3.3 | Раздел 3. Планирование и проведение учебных занятий в аудиториях, учебно - производственных мастерских и на производстве | 135 | 100 | 28 | | 35 | | | |
| ПК 1.6 ПК 3.2 | Раздел 4. Организация практик в учебно - производственных мастерских и на производстве | 45 | 16 | 2 | | 29 | | | |
| ПК 1.5 ПК 1.6 | Раздел 5. Осуществление контроля, оценивание результатов | 64 | 38 | - | | 26 | | | |

| | | | | | | | | | |
|--|----------------------------------|-------------------|-------------------|-------------------|--|-------------------|--|--|--|
| | деятельности обучающегося | | | | | | | | |
| | Учебная практика | 72 | | | | | | | |
| | Производственная практика | 108 | | | | | | | |
| | <i>Всего:</i> | <i>687</i> | <i>338</i> | <i>118</i> | | <i>169</i> | | | |

3.2. Содержание обучения по профессиональному модулю (ПМ)

| Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем | Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работ (проект) | Объем часов | Уровень освоения | |
|---|--|---|------------------|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | |
| ПМ 01 Организация учебно-производственного процесса | | | | |
| МДК 01.01 Методика профессионального обучения | | | | |
| Раздел I Основы теории и методики производственного обучения | | 150 | | |
| Тема 1.1. Теоретические основы и методика профессионального обучения | Содержание | | 20 | |
| | 1 | Методика профессионального обучения как отрасль педагогических знаний | 2 | 1 |
| | 2 | Актуальные подходы к подготовке рабочих кадров. Профессионально значимые качества личности, подготавливаемой к самостоятельной трудовой жизни | 2 | |
| | 3 | Понятие компетентности. Общие требования к выпускнику СПО | 2 | |
| | 4 | Элементы трудовой деятельности рабочего (трудовой процесс, трудовая операция, трудовой прием и трудовое движение) | 2 | |
| | 5 | Особенности процесса профессионального (практического, производственного) обучения | 2 | |
| | 6 | Периоды в процессе профессионального обучения | 2 | |
| | 7 | Общая характеристика учебно-производственного процесса | 2 | |

| | | | | |
|--|----------------------------------|--|-----------|-----|
| | 8 | Сущность процесса производственного обучения: профессиональные знания, умения и навыки | 2 | 2 |
| | 9 | Учение и инструктирование. Внешняя и внутренняя сторона учения. Структура инструктирования | 2 | 1 |
| | 10 | Принципы профессионального обучения. Классификация принципов профессионального обучения. Характеристика принципов профессионального обучения | 2 | 2 |
| | Практические занятия №1-2 | | 6 | |
| | 1 | <i>Анализ общих и профессиональных компетенции</i> | 4 | 2,3 |
| | 2 | <i>Изучение и анализ учебной литературы</i> | 2 | 2,3 |
| Тема 1.2 Нормативно-правовые и методические основы взаимодействия с организациями по вопросам организации учебно-производственного процесса | Содержание | | 10 | |
| | 1 | Документы, определяющие содержание профессионального образования. Содержание процесса профессионального обучения | 2 | 1 |
| | 2 | Содержание ФГОС СПО и его структура | 2 | 1 |
| | 3 | Учебный план и его структура | 2 | 1,2 |
| | 4 | Учебная программа и его структура | 2 | |
| | 5 | Формы, методы и приемы работы с работодателями (социальное партнерство) | 2 | |
| | Практические занятия №3-5 | | 10 | |
| | 3 | <i>Анализ федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности</i> | 2 | 2,3 |
| | 4 | <i>Анализ и изучение учебного плана образовательной организации</i> | 2 | 2,3 |
| | 5 | <i>Анализ и изучение фрагмента рабочей программы по дисциплине или модулю</i> | 6 | 2,3 |
| Тема 1.3 Цели, задачи, функции, содержание, формы и методы профессионального обучения | Содержание | | 36 | |
| | 1 | Цели, задачи и функции профессионального обучения | 2 | 1 |
| | 2 | Понятие производственного обучения, профессия, специальность, квалификация | 2 | 1 |

| | | | |
|----|--|---|---|
| 3 | Создание ориентировочной основы деятельности обучающиеся (ООД) | 2 | 1 |
| 4 | Классификация трудовых процессов | 2 | 2 |
| 5 | Системы производственного обучения | 2 | 2 |
| 6 | Формы производственного обучения: организационные формы производственного обучения в учебных мастерских | 2 | 2 |
| 7 | Структура урока производственного обучения: типы уроков производственного обучения; структуры уроков производственного обучения | 2 | 2 |
| 8 | Структура урока теоретического обучения: типы уроков | 2 | 2 |
| 9 | Неурочные формы организации процесса профессионального обучения: обучение в составе ученических бригад; обучение в составе бригад квалифицированных рабочих, индивидуальное прикрепление учащихся к квалифицированным рабочим; производственных экскурсий, домашняя учебная работа; дополнительные занятия с обучающимся | 2 | 1 |
| 10 | Общие понятия о методах производственного обучения и их классификация. Комплексный подход к выбору методов обучения | 2 | 1 |
| 11 | Общая характеристика методов обучения их классификация по уровню познавательной деятельности обучающихся | 2 | 2 |
| 12 | Словесные методы производственного обучения. Место словесных методов в общей системе методов производственного обучения | 2 | 2 |
| 13 | Наглядно-демонстрационные методы производственного обучения | 2 | 1 |
| 14 | Практические методы производственного обучения | 2 | 1 |
| 15 | Система упражнений – основного метода производственного обучения | 4 | 1 |
| 16 | Методы контроля и самоконтроля знаний, умений, навыков | 2 | 1 |
| 17 | «Активные» методы обучения: формирование активности обучающихся, развитие их мыслительной и творческой деятельности, | 2 | 1 |

| | | | | |
|---|--|--|----------|-----|
| | самостоятельности; эвристическая беседа | | | |
| | Практические занятия №6-14 | 26 | | |
| 6 | <i>Определение учебных, воспитательных и развивающих целей и задач занятия</i> | 4 | 2,3 | |
| 7 | <i>Разработка фрагмента интерактивного урока в производственном обучении</i> | 4 | 2,3 | |
| 8 | <i>Структурирование и содержание плана урока производственного обучения</i> | 4 | 2,3 | |
| 9 | <i>Разработка плана уроков производственного обучения</i> | 4 | 2,3 | |
| 10 | <i>Разработка плана уроков теоретического обучения</i> | 4 | 2,3 | |
| 11 | <i>Разработка системы средств наглядности к занятию</i> | 2 | 2,3 | |
| 12 | <i>Методика и проведение уроков производственного обучения с использованием методов активизации учебно-познавательной деятельности обучающихся</i> | 4 | 2,3 | |
| 13 | <i>Проведение фрагмента урока производственного обучения по алгоритму</i> | 6 | | |
| 14 | <i>Проведение фрагмента урока производственного обучения по нескольким темам разделов</i> | 6 | | |
| Тема 1.4 Мастер производственного обучения | Содержание | 12 | | |
| | 1 | Роль мастера производственного обучения | 1 | |
| | 2 | Права и обязанности мастера производственного обучения | 1 | |
| | 3 | Слагаемые педагогического мастерства. | 1 | |
| | 4 | Стили руководства мастера над группой | 2 | |
| | 5 | Педагогический такт мастера производственного обучения | 1 | |
| | 6 | Педагогическая техника мастера производственного обучения | 2 | |
| | | Практическое занятие №15-16 | 6 | |
| | 15 | <i>Решение педагогических ситуационных задач</i> | 4 | 2,3 |
| | 16 | <i>Составление должностной инструкции мастера производственного обучения</i> | 2 | 2,3 |
| Тема 1.5 Работа мастера | Содержание | 4 | | |

| | | | | |
|--|------------------------------------|--|-----------|-----|
| производственного обучения с группой | 1 | Методика изучения воспитанников. Особенности работы с группой в разные периоды обучения | 2 | 1 |
| | 2 | Индивидуальная работа мастера производственного обучения в группе | 2 | 2 |
| | Практические занятия №17-18 | | 8 | |
| | 17 | <i>Составление анкет, направленных на изучение воспитанников группы</i> | 4 | 2,3 |
| | 18 | <i>Составление тестов направленных на изучение воспитанников группы</i> | 4 | 2,3 |
| Самостоятельная работа при изучении раздела 1 ПМ 01 | | | 42 | 2,3 |
| Систематическая проработка конспектов, учебной литературы | | | 6 | |
| Изучение нормативных документов | | | 6 | |
| Изучение профессиограммы мастера производственного обучения | | | 3 | |
| Подготовка реферата на тему: «Методы активизации учебно-познавательной деятельности студентов» | | | 6 | |
| Подготовка презентации на тему: «Работа мастера производственного обучения» | | | 4 | |
| Подготовка сообщения на тему: «Личностные и профессионально значимые качества будущего мастера производственного обучения» | | | 2 | |
| Составление блок-схемы «Элементы трудовой деятельности» | | | 3 | |
| Подготовка доклада на тему: «Методологические основы профессионального образования» | | | 4 | |
| Подготовка реферата на тему: «Этапы развития отечественной системы профессионального обучения» | | | 6 | |
| Составление карточки «Структура уроков производственного обучения» | | | 2 | |
| Раздел 2. Обеспечение материально - технического и методического оснащения занятий производственного обучения | | | 34 | |
| Тема 2.1 Материально-техническое обеспечение учебно-производственных работ | | | 10 | |
| | Содержание | | | |
| | 1 | Правовые аспекты оборудования учебных мастерских. Нормативы площадей и требования к планировке учебно - производственных | 2 | 1 |

| | | | | |
|---|-------------------------------------|--|-----------|-----|
| | | оборудования | | |
| | 2 | Учебные мастерские. Учебный полигон. Учебное хозяйство | 2 | 1 |
| | 3 | Организация рабочего места мастера производственного обучения | 2 | 1 |
| | 4 | Организация рабочего места обучающегося в учебных мастерских | 2 | 2 |
| | 5 | Охрана труда в учебных мастерских. Санитарно - гигиенические требования к условиям обучения в учебных мастерских | 2 | 1 |
| | Практические занятия № 19-21 | | 8 | |
| | 19 | <i>Ознакомление с организацией и оборудованием учебно-производственных мастерских</i> | 2 | 2,3 |
| | 20 | <i>Составление эскиза планировки мастерской или лаборатории</i> | 4 | |
| | 21 | <i>Составление документов определяющих передачу, закупку, осмотр и ремонт оборудования в мастерских или лабораториях</i> | 2 | |
| Тема 2.2 Учебно - методическое обеспечение учебно – производственных работ | Содержание | | 4 | |
| | 1 | Содержание учебно - методического обеспечения (паспорт мастерской). Методические материалы для мастера производственного обучения | 2 | 1 |
| | 2 | Источники учебно - методического обеспечения процесса производственного обучения в современных условиях | 2 | 1 |
| | Практические занятия №22-24 | | 12 | |
| | 22 | <i>Разработка паспорта мастерской или лаборатории</i> | 4 | |
| | 23 | <i>Разработка планов работы мастерской или лаборатории</i> | 4 | |
| | 24 | <i>Изучение и содержание методических рекомендации к оборудованию, правил пользования, методическое описание оборудования или конкретного инструмента при выполнении учебно-производственных работ</i> | 4 | |
| Самостоятельная работа при изучении раздела 2 ПМ 01 | | | 37 | 2,3 |
| Систематическая проработка конспектов, учебной литературы | | | 6 | |
| Изучение нормативных документов | | | 6 | |
| Поиск педагогических разработок в сети Интернет по слесарному делу | | | 3 | |

| | | | |
|--|--|------------|---|
| Составление таблицы «Подготовка мастера производственного обучения к учебному году; к изучению темы; к уроку | | 2 | |
| Составление презентации на тему: «Этапы уроков производственного обучения» | | 4 | |
| Составление реферата на тему: «Методика проведения занятий в учебных заведениях среднего профессионального образования» | | 6 | |
| Составление доклада на тему: «Дополнительные формы организации обучения» | | 4 | |
| Составление реферата на тему: «Формы организации производственного обучения» | | 6 | |
| Раздел 3 Планирование и проведение учебных занятий в аудиториях, учебно - производственных мастерских и на производстве | | 100 | |
| Тема 3.1 Методика производственного обучения в учебных мастерских | Содержание | 32 | |
| 1 | Общий инструктаж учащихся при работе в учебной мастерской, его периодичность. Инструктаж на рабочем месте | 2 | 1 |
| 2 | Вводный период обучения. Подготовительный период производственного обучения. Основные задачи обучения трудовым приемам и операциям | 2 | 1 |
| 3 | Организация проведения вводного инструктажа. Методика проведения вводного инструктажа при обучении трудовым приемам и операциям. Дидактическая цель и элементы вводного инструктажа. | 4 | 2 |
| 4 | Целевая установка и актуализация опорных знаний и опыта обучающихся. Создание ориентировочной основы действий обучающихся | 2 | 1 |
| 5 | Текущее инструктирование. Целевые обходы. Руководство упражнениями обучающихся | 2 | 1 |
| 6 | Методика письменного инструктирования. Документация письменного инструктирования и методика использования ее на занятиях профессионального обучения | 2 | 1 |
| 7 | Заключительный инструктаж. Цель заключительного инструктажа, | 2 | 1 |

| | | | | |
|---|------------------------------------|---|-----------|-----|
| | | время, отводимое на него, основные вопросы и методика его проведения. Виды домашних заданий, инструктирование о способах их выполнения. | | |
| | 8 | Инструкционные карты для изучения операций. Предупреждение типичных ошибок обучающихся | 2 | 1 |
| | 9 | Методическая деятельность педагога. Использование учебников и дидактического материала | 2 | 1 |
| | 10 | Знаково-символические формы переработки учебной информации | 2 | 2 |
| | 11 | Понятие «Опорный конспект», его назначение. Конструирования информации для опорных конспектов. Разработка опорного конспекта, применение средств, выработанных в техническом знании | 2 | 2 |
| | 12 | Контроль за ходом и результатом обучения, обратная связь | 2 | 2 |
| | 13 | Функции проверки. Виды проверки | 2 | 2 |
| | 14 | Тесты, их достоинства и недостатки. Виды тестов. Тестирование. Уровни усвоения учебного материала | 2 | 2 |
| | 15 | Классификация тестов по уровням усвоения знаний. Эталон ответа. Коэффициент усвоения, его расчет. Критерии оценок | 2 | 2 |
| | Практические занятия №25-28 | | 14 | |
| | 25 | <i>Разработка инструкционно-технологической карты к уроку производственного обучения</i> | 4 | 2,3 |
| | 26 | <i>Разработка содержания и методика проведения вводного, текущего и заключительного инструктажей</i> | 4 | 2,3 |
| | 27 | <i>Разработка тестов для оценки и контроля качества производственного обучения</i> | 4 | 2,3 |
| | 28 | <i>Составление опорных конспектов по темам производственных уроков</i> | 2 | |
| Тема 3.2 Моделирование и конструирование занятий и оформление педагогических | Содержание | | 8 | |
| | 1 | Подготовка мастера к учебному году, ее задачи. Личная подготовка мастера к учебному году | 2 | 2 |

| | | | | |
|--|---------------------------------|---|-----------|-----|
| разработок | 2 | Подготовка мастера к изучению темы | 2 | 2 |
| | 3 | Подготовка к уроку, ее задачи | 2 | 1 |
| | 4 | Оформление педагогических разработок. Этапы подготовки методических разработок. | 2 | |
| Тема 3.3. Планирование производственного обучения, нормирование учебно-производственного труда обучающихся | Содержание | | 8 | |
| | 1 | Планирование производственного обучения, его цели и задачи при организации учебного процесса | 2 | 1 |
| | 2 | Подбор учебно-производственных работ по профессиям. Общие требования при подборе. Учебно-технические и учебно-технологические требования к подбору при выпуске полезной продукции | 2 | 2 |
| | 3 | Нормирование учебно-производственных работ, его цели. Тактика и стратегия нормирования | 2 | 1 |
| | 4 | Техническая и ученическая норма. Структуры технической нормы времени | 2 | 1 |
| | Практическое занятие №29 | | 4 | |
| | 29 | <i>Разработка фрагмента учебно-производственных работ для проведения текущего инструктирования</i> | 4 | 2,3 |
| Тема 3.4 Требования к учебным мастерским | Содержание | | 16 | |
| | 1 | Учебные мастерские, цель их организации. Вспомогательные службы. Обязанности персонала и его ответственность за безопасность труда обучающихся. Режим труда в учебных мастерских. | 2 | 1 |
| | 2 | Требования к учебным мастерским: - технический контроль - материально – технические требования; - педагогические | 2 | 2 |
| | 3 | Планировка учебных мастерских: - санитарные нормы при проектировании - санитарно – гигиенические требования | 2 | 1 |

| | | | | |
|---|------------------------------------|--|-----------|-----|
| | | - эстетические требования | | |
| | 4 | Основное и вспомогательное оборудование мастерских, требования к его установке. Контроль за эксплуатацию оборудования; составление соответствующих нормативных актов | 2 | 1 |
| | 5 | Оформление учебных мастерских | 2 | 1 |
| | 6 | Организация рабочего места мастера – основного звена в организации учебно-производственного процесса | 2 | 2 |
| | 7 | Организация рабочих мест обучающихся, требования к планировке рабочих мест учащихся. Требования к учащимся по соблюдению порядка на рабочих местах | 2 | 2 |
| | 8 | Требования к организации и технике безопасности обучающихся в мастерских | 2 | 1 |
| | Практические занятия №30 | | 2 | |
| | 30 | <i>Составление инструкции по охране труда и техники безопасности при выполнении учебно-производственных работ</i> | 2 | |
| Тема 3.5 Аналитическая деятельность мастера профессионального обучения | Содержание | | 8 | |
| | 1 | Анализ содержания обучения. Анализ компонентов педагогического процесса и комплексного методического обеспечения подготовки специалиста | 2 | 1 |
| | 2 | Анализ и самоанализ плана предстоящих действий на уроке | 4 | 2 |
| | 3 | Виды учета: текущий, периодический, итоговый | 2 | 1 |
| | Практические занятия №31-32 | | 8 | |
| | 31 | <i>Разработка анализа урока производственного обучения</i> | 4 | 2,3 |
| | 32 | <i>Разработка анализа урока теоретического обучения</i> | 4 | |
| Самостоятельная работа при изучении раздела 3 ПМ 01 | | | 35 | 2,3 |
| Систематическая проработка конспектов, учебной литературы | | | 6 | |
| Изучение нормативных документов | | | 6 | |
| Составление таблицы «Формы обучения на производстве» | | | 3 | |
| Составление сообщения на тему: «Производственная практика студентов в составе ученических бригад» | | | 3 | |

| | | | | |
|---|-------------------|--|----------|---|
| Изучение примерных типовых учебно-производственных работ по слесарному делу | | 4 | | |
| Составление доклада на тему: «Особенности работы мастера производственного обучения во время практики студентов» | | 4 | | |
| Составление реферата на тему: «Материально-техническое оснащение учебного процесса в производственном обучении» | | 6 | | |
| Составление сообщения на тему: «Требования к рабочим местам и объектам учебно-производственных работ при обучении обучающихся в составе ученических бригад» | | 3 | | |
| Раздел 4 Организация практик в учебно - производственных мастерских и на производстве | | 16 | | |
| Тема 4.1 Производственное обучение на предприятии. Производственная практика | Содержание | 14 | | |
| | 1 | Производственное обучение на предприятии. Цели и задачи практики. Формы обучения на производстве | 2 | 1 |
| | 2 | Организационный период производственной практики | 2 | |
| | 3 | Производственная практика в составе ученических бригад | 2 | 1 |
| | 4 | Подготовка и методики проведения (пробных) квалификационных работ. Подготовка и проведение предвыпускной производственной практики | 2 | 1 |
| | 5 | Требования к рабочим местам и объектам учебно-производственных работ при обучении учащихся в условиях производства и производственной практики | 2 | 1 |
| | 6 | Производственная практика обучающихся в составе бригад квалифицированных специалистов предприятия | 2 | 1 |
| | 7 | Документация при прохождении производственных практик. Особенности ведения дневников и составления отчетов | 2 | 1 |
| | | Практические занятия №33 | 2 | |
| | 33 | <i>Составление договоров на прохождение производственных практик</i> | 2 | |
| Самостоятельная работа при изучении раздела 4 ПМ 01 | | 29 | | |
| Систематическая проработка конспектов, учебной литературы | | 6 | 2,3 | |

| | | | | |
|---|-------------------|---|---|---|
| Изучение нормативных документов | | 6 | | |
| Составление таблицы «Учет качества и успеваемости группы» | | 3 | | |
| Составление карточки «Критериальные показатели оценивания на уроках производственного обучения» | | 3 | | |
| Составление доклада на тему: «Способы совершенствования самостоятельной работы студентов» | | 4 | | |
| Составление сообщения на тему: «Классификация тестов по уровням» | | 3 | | |
| Составление презентации на тему: «Документация учета и отчета мастера производственного обучения» | | 4 | | |
| Раздел 5 Осуществление контроля, оценивание результатов деятельности обучающегося | | 38 | | |
| Тема 5.1 Диагностика качества подготовки будущих специалистов | Содержание | 10 | | |
| | 1 | Учет и оценка качества результатов производственного обучения. Содержание и виды учета производственного обучения | 2 | 1 |
| | 2 | Методика и содержание оценки учебных успехов обучающихся | 2 | 1 |
| | 3 | Особенности учета производственного обучения | 2 | 2 |
| | 4 | Критериальные показатели оценки результатов деятельности | 2 | 1 |
| | 5 | Отчетность мастера производственного обучения | 2 | 2 |
| Тема 5.2 Работа мастера производственного обучения по выпуску группы | Содержание | 10 | | |
| | 1 | Формы распространения педагогического опыта | 2 | 1 |
| | 2 | Педагогическое самообразование и самосовершенствование | 2 | 1 |
| | 3 | Исследовательская и проектная деятельность как часть методической работы мастера производственного обучения | 2 | 1 |
| | 4 | Подготовка и проведение итоговой аттестации. Организация и подготовка творческих работ обучающихся | 2 | 1 |
| | 5 | Подготовка документации к выпускному экзамену | 2 | 1 |
| Тема 5.3 Методическая работа в профессиональной образовательной организации | Содержание | 18 | | |
| | 1 | Роль методических комиссии в профессиональной образовательной организации | 2 | 1 |

| | | | | |
|---|---|--|------------|----------|
| | 2 | Задачи и функции методической комиссии | 2 | 1 |
| | 3 | Структура методической службы в ПОО | 2 | 2 |
| | 4 | Коллективные формы методической работы | 2 | 2 |
| | 5 | Предметно-цикловые комиссии | 2 | 2 |
| | 6 | Массовые и групповые формы методической работы | 2 | 1 |
| | 7 | Формирование и развитие педагогической квалификации преподавателей и мастеров производственного обучения | 2 | 2 |
| | 8 | Рекомендации по подготовке методических разработок отражающих передовой педагогический опыт | 2 | 1 |
| | 9 | Методический кабинет учебного заведения | 2 | 1 |
| Самостоятельная работа при изучении раздела 5 ПМ 01 | | | 26 | |
| Систематическая проработка конспектов, учебной литературы | | | 6 | |
| Изучение нормативных документов | | | 6 | |
| Составление доклада на тему: «Авторские технологии обучения» | | | 4 | 2,3 |
| Составление доклада на тему: «Виды педагогических методических проектов» | | | 4 | |
| Составление реферата на тему: «Педагогический совет, методические комиссии, научно-практические конференции по обмену опытом» | | | 6 | |
| Учебная практика (виды работ): | | | 72 | 3 |
| Составить индивидуальный план работы по практики | | | | |
| Изучить систему планирования учебно-производственных работ мастера производственного обучения. | | | | |
| Составить паспорт учебной мастерской | | | | |
| Составить инструкцию по т.б и о.т. при работе на станках | | | | |
| Составить структуру содержания УМК мастера п/о | | | | |
| Посетить, проанализировать уроки производственного и теоретического обучения, заполнить анализ посещенного урока (2) | | | | |
| Разработать план, конспект урока по учебной дисциплине, разделу производственного обучения | | | | |
| Разработать фрагмент рабочей программы по дисциплине или МДК | | | | |
| Составить производственную характеристику на обучающегося, проходившего производственную практику | | | | |
| Самоанализ, самооценка результатов собственной деятельности. Подготовка отчета, дневника | | | | |
| Производственная практика (виды работ): | | | 108 | 3 |

| | | |
|--|------------|--|
| <p>Составить краткую характеристику организации образовательного процесса в учебном заведении</p> <p>Познакомиться с планами методической работы учебного заведения, методической комиссии, выписать тематику педагогических советов</p> <p>Составить индивидуальный план работы по практике</p> <p>Изучить документацию по производственной практике, составить перечень документов по производственной практике, составить производственную характеристику на обучающегося</p> <p>Посетить, проанализировать уроки производственного и теоретического обучения, заполнить анализ посещенного урока (2).</p> <p>Разработать планы, конспекты уроков по учебным дисциплинам, разделам производственного обучения.</p> <p>Подготовить и провести пробные уроки, внеклассное мероприятие в образовательном учреждении</p> <p>Разработать и изготовить наглядные пособия, дидактического материала к урокам</p> <p>Осуществлять самоанализ, самооценку результатов собственной деятельности, а также посещать и анализировать пробные уроки и внеклассные мероприятия других практикантов</p> | | |
| Всего: | 687 | |

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Наличие учебного кабинета методики профессионального обучения; библиотеки, читального зала с выходом в сеть Интернет.

Оборудование учебного кабинета и рабочих мест кабинета

- 17 посадочных мест;
- рабочий стол и стул для преподавателя;
- доска классная и интерактивная;
- наглядные и дидактические пособия;
- видеотека производственного обучения;
- комплект учебно-методической документации.

Технические средства обучения:

- компьютеры с лицензионным программным обеспечением;
- интерактивная панель с проектором
- мультимедиа-система для показа презентаций;

4.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Кругликов, Г.И Методика профессионального обучения с практикумом: Учеб.пособие для студентов высш. учеб.заведений / Григорий Исаакович Кругликов. – М.: Издательский центр «Академия», 2019. – 288 с.

2. Скакун, В.А. Организация и методика профессионального обучения: учебное пособие / В.А. Скакун. – М.: ФОРУМ: ИНФРА-М, 2019. – 336 с. – (Профессиональное образование)

Интернет - ресурсы:

Бесплатные библиотеки по разным педагогическим проблемам
<http://allbest/libraries.hlin>

Электронная библиотечная система Znanium <https://znanium.com/>

Электронная библиотека образовательного портала Аудиториум <http://auditorium.ru>

Дополнительные источники:

1. Профильные журналы: «Профессиональное обучение», «Среднее профессиональное образование», «Методист»;

2. Справочник мастера производственного обучения: учеб, пособие / под ред. Ю. А. Якубы. — М., 2014.

4.3. Общие требования к организации образовательного процесса

Освоение обучающимися профессионального модуля должно проходить в условиях созданной образовательной среды, как в учебном заведении, так и в организациях соответствующих профилю специальности 44.02.06 Профессиональное обучение (по отраслям)

4.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Требования к квалификации педагогических (инженерно-педагогических) кадров обеспечивающих обучение по междисциплинарному курсу (курсам): наличие высшего педагогического образования или высшего образования по профилю специальности

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)

| Результаты (освоенные профессиональные компетенции) | Основные показатели оценки результата | Формы и методы контроля и оценки |
|--|--|--|
| ПК 1.1 Определять цели и задачи, планировать занятия | - аргументированность выбора целей и задач при планировании занятий | Оценка выполнения практических заданий. Экспертиза педагогических разработок на учебных занятиях, по итогам учебной и производственной практик. |
| ПК 1.2 Обеспечивать материально-техническое оснащение занятий, включая проверку безопасности оборудования, подготовку необходимых объектов труда и рабочих мест обучающихся, создание условий складирования. | - аргументированность материально-технического оснащения занятий, включая проверку безопасности оборудования - грамотность подготовки необходимых объектов труда и рабочих мест обучающихся | Экспертиза по итогам учебной и производственной практик |
| ПК 1.3 Проводить лабораторно-практические занятия в аудиториях, учебно-производственных мастерских и в организациях | - правильность проведения лабораторно-практических занятия в аудиториях, учебно-производственных мастерских в образовательной организации; | Оценка выполнения практических заданий |
| ПК 1.4 Организовывать все виды практики обучающихся в учебно-производственных мастерских и на производстве | - правильность в оценке эффективности выбранных образовательных технологий при организации практики в образовательном учреждении и на производстве | Оценка выполнения практических заданий Защита портфолио |
| ПК 1.5 Осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты деятельности обучающихся | - грамотность определения цели задач воспитания и профессионального обучения целевым и ценностным ориентирам современного образования | Оценка выполнения практических заданий Экспертиза педагогических разработок на учебных занятиях, по итогам учебной и производственной практик. |
| ПК 1.6 Анализировать занятия и организацию практики обучающихся | - аргументированность проведения анализа занятий и практики обучающихся | Выполнение практических заданий Защита портфолио |
| ПК 1.7 Вести документацию, обеспечивающую учебно-производственный процесс | - соответствие требованиям - правильное и грамотное составление документации | Экспертиза по итогам производственной практики, защита портфолио |

| | | |
|--|--|--|
| <p>ПК 3.1 Разрабатывать учебно-методические материалы (рабочие программы, учебно-тематические планы) на основе примерных</p> | <p>- грамотное и правильное составление рабочих программ - соответствие требованиям</p> | <p>Выполнение практических заданий. Результаты отчета о прохождении производственной практики</p> |
| <p>ПК 3.2 Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области среднего профессионального образования и профессионального обучения на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов</p> | <p>- соответствие предъявляемым требованиям и полнота систематизации и самоанализа адаптированных методических разработок в методическом портфолио студента</p> | <p>Экспертиза педагогических разработок на учебных занятиях, по итогам учебной и производственной практик.</p> |
| <p>ПК 3.3 Оформлять педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений</p> | <p>- соответствие оформленного студентом отчета, предъявляемым требованиям; - соответствие подготовленных и оформленных студентом рефератов, предъявляемым требованиям; - выступление подготовлено и представлено грамотно и в соответствии с основными требованиями</p> | <p>Защита портфолио, экспертиза педагогических разработок по итогам практик</p> |
| <p>ПК 3.4 Участвовать в исследовательской и проектной деятельности в области среднего профессионального образования и профессионального обучения</p> | <p>- полученный результат исследования соответствует поставленным цели и задачам исследования и проектной работы</p> | <p>Результаты отчета по производственной практике, выполнение практических заданий</p> |