



УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБПОУ «БПК»

/ Г.М. Рахимова /

от «15» ноября 2024г.

**План работы центра карьеры
ГБПОУ «Бугульминский профессионально – педагогический
колледж»
на 2024 - 2025 уч. год**

Паспорт плана работы

Введение	Одним из показателей эффективности деятельности образовательного учреждения является трудоустройство и занятость выпускников. Для адаптации выпускников на рынке труда и их эффективного трудоустройства создан центр карьеры
Актуальность плана центра	<ul style="list-style-type: none"> - подготовка конкурентоспособного специалиста на рынке труда; - трудоустройство выпускников по полученной специальности; - закрепление выпускников на первом рабочем месте;
Цель работы центра	обеспечение взаимодействия между колледжем и потребителем, направленное на подготовку конкурентоспособных на рынке труда и востребованных региональной экономикой выпускников
Задачи	<ul style="list-style-type: none"> - содействие формированию профессиональной направленности у выпускников колледжа; - взаимодействие с обществом с целью установления прочных партнерских отношений; - повышение конкурентоспособности студентов на рынке труда; - сотрудничество с организациями, выступающими в качестве работодателей для выпускников; - организация практической подготовки, предусмотренных учебным планом. - трудоустройство выпускников по полученной специальности, закрепление на первом рабочем месте.
Краткая аннотация	<p>План работы центра направлен на способствование решению проблемы трудоустройства выпускников по полученной специальности, их адаптации на рабочих местах.</p> <p>Знакомство с Общероссийской базой вакансий «Работа в России», агрегаторов вакансий с целью понимания потребностей рынка труда, формирования аналитических и публичных сведений о состоянии рынка труда и прогнозах его развития.</p> <p>Осуществление помощи выпускникам в поиске работы через информирование о вакансиях, конкурсах, программах и мерах социальной поддержки молодых специалистов.</p> <p>Организация встреч с работодателями, специалистами центра занятости населения.</p> <p>Проведение экскурсий, мастер - классов для ознакомления и повышения интереса к профессии</p> <p>Организация обучающих мероприятий по трудоустройству через составление резюме и развитие навыка прохождения собеседования</p>
Основные направления	<p>Профессиональное консультирование, выявление профессиональных планов и намерений, выявление недостающих профессиональных компетенций и квалификаций, позволяющих расширить потенциал для трудоустройства.</p> <p>Организация работы по заключению целевых договоров на обучение обучающихся.</p> <p>Поиск партнеров из числа работодателей и их объединений и заключение с ними соглашений по вопросам проведения стажировок, трудоустройства выпускников.</p> <p>Сопровождение выпускников, находящихся под риском нетрудоустройства.</p>
Ожидаемые результаты	Доля выпускников, трудоустроившихся в течение одного года после окончания обучения по полученной специальности, в общей численности выпускников 30%.
Сроки реализации:	ноябрь 2024 г. – июнь 2025 г.

План мероприятий центра карьеры

№ п/п	Наименование мероприятия	Ожидаемый результат	Сроки реализации	Ответственные исполнители
1	2	3	4	5
1.	Использование ресурсов единой цифровой платформы в сфере занятости и трудовых отношений «Работа в России», агрегаторов вакансий	посещение не менее 50% студентов публичных сервисов по рынку труда	ежемесячно	Руководитель центра карьеры Классные руководители
2.	Ведение и обновление страницы Центра карьеры на сайте колледжа. Информирование студентов и выпускников о состоянии и тенденциях рынка труда, о наличии вакансий пед. работников в ПОО	размещена информация о вакансиях на сайте колледжа, в социальных сетях	ежемесячно	Руководитель центра карьеры
3.	Работа со СМИ по информационному обеспечению популяризации профессий/специальностей колледжа	материалы на сайтах колледжа, городских порталах	ежемесячно	Руководитель центра карьеры
4.	Психолого-педагогического сопровождение профессионального самоопределения учащихся	проведение классных часов для студентов с целью профессионального самоопределения учащихся	декабрь – март	Руководитель центра карьеры
5.	Организация встреч для студентов 1 курсов со студентами выпускных курсов: круглые столы	Представления о будущей профессии (СР, ДОУиА, ПД)	декабрь	Руководитель центра карьеры, студенты выпускных групп
6.	Формирование реестра выпускников, находящихся под риском нетрудоустройства (в т.ч. подлежащих военной службе по призыву, находящихся в отпуске по уходу за ребенком)	реестр выпускников, находящихся под риском нетрудоустройства	декабрь календарного года, предшествующего году выпуска	Руководитель центра карьеры
7.	Прохождение обучения в БЦК ЦОПП	повышение квалификации руководителя центра карьеры	декабрь	Руководитель центра карьеры
8.	Организация встреч для студентов 1 курсов со студентами выпускных курсов: круглые столы	Представления о будущей профессии (ДО, ПНК, АМ)	январь	Руководитель центра карьеры, студенты выпускных групп
9.	Анкетирование студентов первых курсов по изучению сформированности мотивации к	результаты анкетирования	март	Руководитель центра карьеры

	обучению по выбранной специальности			
10.	Проведение встреч с ЦЗН и представителями по возможностям трудоустройства для студентов выпускных групп	знакомство выпускников услугами: профессиональная ориентация, ярмарка вакансий; с сайтами поиска работы; информирование о востребованных профессиях, о возможности временного трудоустройства, путям поиска работы, правилам поведения и подготовки к собеседованию с работодателем, составлению резюме и самопрезентации	февраль	Руководитель центра карьеры
11.	Организация встреч для студентов 2 курсов со студентами-выпускниками: круглые столы	Представления о будущей профессии (ДО, ПНК, АМ)	февраль	Руководитель центра карьеры, студенты - выпускники
12.	Организация встреч для студентов 2 курсов со студентами-выпускниками: круглые столы	Представления о будущей профессии (ДОУ, ПД, СР)	март	Руководитель центра карьеры, студенты - выпускники
13.	Анкетирование студентов выпускных курсов по изучению сформированности мотивации к трудоустройству.	результаты анкетирования	март	Руководитель центра карьеры
14.	Проведение мероприятия «День открытых дверей». Презентации профессий и специальностей	Презентационные материалы о профессиях	март	Руководитель центра карьеры
15.	Участие в специализированных ярмарках вакансий и стажировок для выпускников, в том числе выпускников-лиц с ОВЗ проводимых Центром занятости населения	Ярмарки вакансий для лиц с ОВЗ	Март-апрель	Руководитель центра карьеры
16.	Проведение мастер-класса по составлению резюме для трудоустройства	Резюме	апрель	Руководитель центра карьеры
17.	Информационная и консультационная помощь выпускникам из группы риска	предоставление выпускникам дополнительной информации по трудоустройству, в том числе в форме консультаций	по запросу	Руководитель центра карьеры
18.	Организация трудоустройства выпускников, вышедших из отпуска по уходу за ребенком, завершивших прохождение военной службы по призыву	трудоустройство выпускников	по запросу	Руководитель центра карьеры
19.	Оказание правовой помощи выпускникам по	информированность выпускников по вопросам	по запросу	Юрисконсульт,

	вопросам занятости, в том числе по соблюдению работодателями обязательств по трудоустройству выпускников, имеющих договор о целевом обучении, с соблюдением установленных сроков трудоустройства	занятости, в том числе по соблюдению работодателями обязательства по трудоустройству выпускников, имеющих договор о целевом обучении, с соблюдением установленных сроков трудоустройства		руководитель центра карьеры
20.	Трудоустройство (занятость) выпускников колледжа, завершивших обучение	формирование сведений о распределении по каналам занятости выпускников колледжа	по запросу	Руководитель центра карьеры
21.	Индивидуальные консультации со студентами по выбору места трудоустройства, предварительное распределение студентов	предложены имеющиеся вакансии в образовательных организациях, информирование студентов о мерах социальной поддержки молодых специалистов	по запросу	Руководитель центра карьеры
22.	Организация стажировок для призеров конкурса профессионального мастерства «Профессионалы» по компетенции «Социальная работа»	Стажировки	по запросу	Руководитель центра карьеры
23.	Организация для выпускников встреч с представителями профессии: круглые столы	встречи с работодателями, информирование студентов о вакансиях, мерах социальной поддержки молодых специалистов	по запросу	Руководитель центра карьеры
24.	Сбор информации о выпускниках, стоящих на учете в Центре занятости.	Список выпускников, стоящих на учете в Центре занятости	1 раз в полгода	Руководитель центра карьеры
25.	Проведение экскурсий на предприятия для обучающихся и выпускников	экскурсии на предприятия компаний-партнеров	В течение года	Руководитель центра карьеры
26.	Привлечение работодателей к проведению государственной итоговой аттестации, квалификационных экзаменов	сопровождение проведения государственной итоговой аттестации, квалификационных экзаменов	В течение года	Руководитель центра карьеры

Руководитель центра карьеры



Басорина Ольга Ивановна