

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РТ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«БУГУЛЬМИНСКИЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНО – ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

СОГЛАСОВАНО

*Директор АНДОО
Проминиазия №14, Мурзукова Г.М.*
✓ Фуркакова Е.В.
« 27 » 06 2025 г.



УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБПОУ «БПК»
Г.М.Рахимова

« 30 » 06 2025 г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ
основной профессиональной образовательной программы
программы подготовки специалистов среднего звена
по специальности 44.02.01 «Дошкольное образование»

ПМ. 05 ОРГАНИЗАЦИЯ ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ С РОДИТЕЛЯМИ (ЗАКОННЫМИ
ПРЕДСТАВИТЕЛЯМИ) ДЕТЕЙ И СОТРУДНИКАМИ ДОО ПО ВОПРОСАМ
РАЗВИТИЯ И ОБРАЗОВАНИЯ ДЕТЕЙ

Бугульма, 2025

ОДОБРЕНО

Предметной (цикловой)
методической комиссией
психолого-педагогического цикла

Председатель ЦК:

Б.Б. — Бочкарёва Е.В.
«11» июня 2025 г.

Составитель: Суркова Н.В., преподаватель ГБПОУ «БППК»

Внутренняя экспертиза: методист ГБПОУ «БППК» Н.Н. П.В.Мельникова

Рабочая программа разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 44.02.01 Дошкольное образование, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 743 от 12 августа 2022г.

Рабочая программа разработана в соответствии с разъяснениями по формированию примерных образовательных программ учебных дисциплин начального профессионального и среднего профессионального образования на основе Федеральных государственных образовательных стандартов начального профессионального и среднего профессионального образования, утвержденными И.М.Реморенко, директором Департамента государственной политики и нормативно-правового регулирования в сфере образования Министерства образования и науки Российской Федерации от 27 августа 2009г.

Содержание программы реализуется в процессе освоения студентами основной профессиональной образовательной программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 44.02.01 Дошкольное образование в соответствии с требованиями ФГОС СПО.

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	4
2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	6
3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	7
4 . УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	14
5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)	16

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

ПМ. 05 «Организация взаимодействия с родителями (законными представителями) детей и сотрудниками ДОО по вопросам развития и образования детей»

1.1. Область применения программы

Рабочая программа профессионального модуля – является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 44.02.01 Дошкольное образование в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД): Организация взаимодействия с родителями (законными представителями) детей и сотрудниками ДОО по вопросам и развития и образования детей и соответствующих профессиональных компетенций:

ПК 5.1. Планировать и организовывать взаимодействие с родителями (законными представителями), проводить его в различных организационных формах, в том числе для их психолого-педагогического просвещения.

ПК 5.2. Организовывать взаимодействие и сотрудничество с педагогическими работниками ДОО и другими специалистами в решении педагогических задач.

ПК 5.3. Организовывать взаимодействие с родителями (законными представителями) при решении задач обучения и воспитания детей раннего и дошкольного возраста с применением различных технологий, в том числе интерактивных, перцептивных и информационных.

Рабочая программа профессионального модуля может быть использована в повышении квалификации, в дополнительном профессиональном образовании и профессиональной переподготовке специалистов в области образования, при наличии среднего профессионального образования или высшего непедагогического образования. Опыт работы не требуется.

1.2. Цели и задачи модуля – требования к результатам освоения модуля

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

иметь практический опыт:

- планирования работы с родителями (лицами, их заменяющими);
- наблюдения за детьми и обсуждения с родителями (лицами, их заменяющими) достижений и трудностей в развитии ребёнка;
- определения целей и задач работы с отдельной семьёй по результатам наблюдений за ребёнком, изучения особенностей семейного воспитания;
- взаимодействия с администрацией образовательной организации, воспитателями, музыкальным работником, руководителем физического воспитания, медицинским работником и другими сотрудниками;
- руководства работой помощника воспитателя;

уметь:

- планировать работу с родителями (лицами, их заменяющими);
- изучать особенности семейного воспитания дошкольников, взаимоотношения родителей и детей в семье;
- формулировать цели задачи работы с семьёй;
- организовывать и проводить разнообразные формы работы с семьёй (родительские собрания, посещение детей на дому, беседы), привлекать родителей к проведению совместных мероприятий;
- консультировать родителей по вопросам семейного воспитания, социального, психического и физического развития ребёнка;
- анализировать процесс и результаты работы с родителями;

-взаимодействовать с работниками дошкольной образовательной организации по вопросам воспитания, обучения и развития дошкольников;

- руководить работой помощника воспитателя;

знать:

- основные документы о правах ребёнка и обязанностях взрослых по отношению к детям;
- сущность и своеобразие процесса социализации дошкольников;
- основы планирования работы с родителями (лицами, их заменяющими);
- задачи и содержание семейного воспитания;
- особенности современной семьи, её функции;
- содержание и формы работы с семьёй;
- особенности проведения индивидуальной работы с семьей;
- методы и приёмы оказания педагогической помощи семье;
- методы изучения особенностей семейного воспитания;
- должностные обязанности помощника воспитателя;
- формы, методы и приёмы взаимодействия и организации профессионального общения с сотрудниками образовательной организации, работающими с группой.

1.3. Количество часов на освоение программы профессионального модуля:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 20 часов;

самостоятельной работы обучающегося – 50 часов;

практических занятий – 10 часов

производственной практики – 72 часа.

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Результатом освоения программы профессионального модуля является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности Взаимодействие с родителями (лицами, их заменяющими) и сотрудниками образовательной организации, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

Код	Наименование результата обучения
ПК 5.1.	Планировать и организовывать взаимодействие с родителями (законными представителями), проводить его в различных организационных формах, в том числе для их психолого-педагогического просвещения.
ПК 5.2.	Организовывать взаимодействие и сотрудничество с педагогическими работниками ДОО и другими специалистами в решении педагогических задач.
ПК 5.3.	Организовывать взаимодействие с родителями (законными представителями) при решении задач обучения и воспитания детей раннего и дошкольного возраста с применением различных технологий, в том числе интерактивных, перцептивных и информационных.
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде

Личностные результаты реализации программы воспитания:

ЛР 6 Ориентированный на профессиональные достижения, деятельно выражающий познавательные интересы с учетом своих способностей, образовательного и профессионального маршрута, выбранной квалификации.

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1. Тематический план профессионального модуля ПМ. 05 «Организация взаимодействия с родителями (законными представителями) детей и сотрудниками ДОО по вопросам развития и образования детей»

Всего:	82	20	20	10		50			72
--------	----	----	----	----	--	----	--	--	----

3.2. Содержание обучения по профессиональному модулю ПМ. 05 «Организация взаимодействия с родителями (законными представителями) детей и сотрудниками ДОО по вопросам развития и образования детей»

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект)	Объем часов	Коды ОК, ПК, ЛР, формированию которых способствует элемент программы																
1	2	3	4																
МДК.05.01. Теоретические и методические основы организации взаимодействия с родителями (законными представителями) детей и сотрудниками ДОО																			
Раздел 1. Основы семейного воспитания		8																	
Тема 1.1 Семья как социальный институт и субъект воспитания	Содержание учебного материала: <table border="1"> <tr> <td>1</td> <td>Самостоятельная работа № 1 Понятие семейного воспитания. Особенности, принципы семейного воспитания. Задачи и содержание семейного воспитания.</td> <td>2</td> <td>ОК 01, ОК 02, ЛР 6</td> </tr> <tr> <td>2</td> <td>Профессионально-ориентированное содержание Семья как социальный институт и субъект воспитания. Функции семьи. Недостатки и положительные стороны общественного и семейного воспитания. Проблемы современной семьи.</td> <td>2</td> <td>ОК 01, ОК 02, ОК 4, ЛР 6</td> </tr> <tr> <td>3</td> <td>Самостоятельная работа № 2 Типы семей. Ролевые отношения в семье. Отцовство и материнство. Стили семейного воспитания. Условия правильного воспитания детей в семье.</td> <td>2</td> <td>ОК 01, ОК 02, ЛР 6</td> </tr> <tr> <td colspan="2">Самостоятельная работа № 3 Воспитательная активность родителей. Критерии её оценки.</td><td>2</td><td>ОК 01, ОК 02, ЛР 6</td></tr> </table>	1	Самостоятельная работа № 1 Понятие семейного воспитания. Особенности, принципы семейного воспитания. Задачи и содержание семейного воспитания.	2	ОК 01, ОК 02, ЛР 6	2	Профессионально-ориентированное содержание Семья как социальный институт и субъект воспитания. Функции семьи. Недостатки и положительные стороны общественного и семейного воспитания. Проблемы современной семьи.	2	ОК 01, ОК 02, ОК 4, ЛР 6	3	Самостоятельная работа № 2 Типы семей. Ролевые отношения в семье. Отцовство и материнство. Стили семейного воспитания. Условия правильного воспитания детей в семье.	2	ОК 01, ОК 02, ЛР 6	Самостоятельная работа № 3 Воспитательная активность родителей. Критерии её оценки.		2	ОК 01, ОК 02, ЛР 6	8	
1	Самостоятельная работа № 1 Понятие семейного воспитания. Особенности, принципы семейного воспитания. Задачи и содержание семейного воспитания.	2	ОК 01, ОК 02, ЛР 6																
2	Профессионально-ориентированное содержание Семья как социальный институт и субъект воспитания. Функции семьи. Недостатки и положительные стороны общественного и семейного воспитания. Проблемы современной семьи.	2	ОК 01, ОК 02, ОК 4, ЛР 6																
3	Самостоятельная работа № 2 Типы семей. Ролевые отношения в семье. Отцовство и материнство. Стили семейного воспитания. Условия правильного воспитания детей в семье.	2	ОК 01, ОК 02, ЛР 6																
Самостоятельная работа № 3 Воспитательная активность родителей. Критерии её оценки.		2	ОК 01, ОК 02, ЛР 6																

	Раздел 2. Взаимодействие воспитателя с родителями (законными представителями)	58	
	Содержание учебного материала:	10	
Тема 2.1 Современные подходы к организации взаимодействия семьи и дошкольной образовательной организации	1 Самостоятельная работа № 4 Новизна отношений семьи и дошкольной образовательной организации. Линии взаимодействия педагога с семьёй. Нормативно-правовые документы и методические рекомендации по работе дошкольной образовательной организации с родителями.	2	ОК 01, ОК 02, ПК 5.1, ЛР 6
	2 Самостоятельная работа № 5 Проективные рисуночные методики.	2	ОК 01, ОК 02, ЛР 6
	Практическое занятие № 1. Профессионально-ориентированное содержание Составление социального паспорта семьи.	2	ОК 01, ОК 02, ПК 5.2, ЛР 6
	2 Самостоятельная работа № 6 Планирование работы дошкольной образовательной организации с семьёй.	2	ОК 01, ОК 02, ПК 5.1, 5.2, 5.3, ЛР 6
	Самостоятельная работа № 7 Анализ форм планирования работы с родителями воспитанников в ДОО.	2	ОК 01, ОК 02, ПК 5.1, ЛР 6
	Содержание учебного материала:	40	
Тема 2.2 Формы сотрудничества дошкольной образовательной организации с семьёй	1 Самостоятельная работа № 8 Определение системы и задач работы дошкольной образовательной организации с семьёй.	2	ОК 01, ОК 02, ПК 5.1, ЛР 6
	2 Самостоятельная работа № 9 Материалы методического кабинета ДОО по общению с родителями воспитанников.	2	ОК 01, ОК 02, ПК 5.1, 5.2, ЛР 6
	2 Профессионально-ориентированное содержание Формы работы с семьёй.	2	ОК 01, ОК 02, ПК 5.1, 5.2, 5.3, ОК 04, ЛР 6
	Практическое занятие № 2. Профессионально-ориентированное содержание Разработка плана - конспекта тематической беседы с родителями.	2	ОК 01, ОК 02, ПК 5.1, 5.2, ЛР 6
	Самостоятельная работа № 10 Ролевая игра «Беседа с родителями при посещении семьи».	2	ОК 01, ОК 02, ПК 5.1, ЛР 6

	Практическое занятие № 3. Профессионально-ориентированное содержание Ролевая игра «Консультирование родителей по проблемам воспитания детей дошкольного возраста».	2	ОК 01, ОК 02, ПК 5.1, ЛР 6
3	Профессионально-ориентированное содержание Виды родительских собраний, их роль в повышении педагогической культуры родителей. Основные этапы подготовки и проведения родительских собраний.	2	ОК 01, ОК 02, ПК 5.1, 5.2, ОК 04, ЛР 6
	Самостоятельная работа № 11 Анализ организационных форм проведения родительских собраний (в разных возрастных группах).	2	ОК 01, ОК 02, ПК 5.1, 5.2, ЛР 6
	Самостоятельная работа № 12 Разработка плана-конспекта родительского собрания	2	ОК 01, ОК 02, ПК 5.1, 5.2, ЛР 6
	Самостоятельная работа № 13 Организация и анализ фрагментов родительского собрания в группах детей раннего и младшего дошкольного возраста.	2	ОК 01, ОК 02, ПК 5.1, 5.2, ЛР 6
	Самостоятельная работа № 14 Организация и анализ фрагментов родительского собрания в группах детей старшего дошкольного возраста.	2	ОК 01, ОК 02, ПК 5.1, 5.2, ЛР 6
	Самостоятельная работа № 15 Организация и анализ примерных вариантов бесед с коллективом родителей.	2	ОК 01, ОК 02, ПК 5.1, 5.2, ЛР 6
4	Профессионально-ориентированное содержание Педагогический совет с участием родителей. Тематические консультации. Конференция как форма работы с родителями.	2	ОК 01, ОК 02, ПК 5.1, 5.2, 5.3, ЛР 6
	Практическое занятие № 4. Профессионально-ориентированное содержание Составление плана подготовки и проведения конференции.	2	ОК 01, ОК 02, ПК 5.1, 5.2, 5.3, ЛР 6
	Самостоятельная работа № 16 Анализ плана подготовки Дня открытых дверей в ДОО.	2	ОК 01, ОК 02, ПК 5.1, 5.2, ЛР 6
	Самостоятельная работа № 17 Разработка плана педагогического совета с участием родителей.	2	ОК 01, ОК 02, ПК 5.1, 5.2, ЛР 6

	5	Профессионально-ориентированное содержание Семинар-практикум как форма обучения родителей. Посещение семьи.	2	ОК 01, ОК 02, ПК 5.1, 5.2, ЛР 6
		Самостоятельная работа № 18 Составление, анализ беседы при посещении семьи.	2	ОК 01, ОК 02, ПК 5.1, 5.2, ЛР 6
		Самостоятельная работа № 19 Разработка программы «круглого стола» с родителями детей одной из возрастных групп.	2	ОК 01, ОК 02, ПК 5.1, 5.2, ЛР 6
	6	Самостоятельная работа № 20 Нетрадиционные формы взаимодействия педагогов с родителями.	2	ОК 01, ОК 02, ПК 5.1, 5.2, ЛР 6
Тема 2.3 Использование наглядно-текстовой информации в работе с родителями		Содержание учебного материала:	4	ОК 01, ОК 02, ПК 5.1, 5.2, ЛР 6
	1	Самостоятельная работа № 21 День открытых дверей, технология организации. Требования к оформлению уголка для родителей.		
Тема 2.4 Система работы детского сада по предупреждению и преодолению трудностей семейного воспитания		Практическое занятие №5. Профессионально-ориентированное содержание Презентация дошкольной образовательной организации.	2	ОК 01, ОК 02, ПК 5.1, 5.2, ЛР 6
		Содержание учебного материала:	4	
	1	Самостоятельная работа № 22 Система работы по предупреждению и преодолению трудностей семейного воспитания.	2	ОК 01, ОК 02, ПК 5.1, 5.2, ЛР 6
	2	Самостоятельная работа № 23 Организация коррекционной работы с семьями различного типа (по уровню семейного воспитания).	2	ОК 01, ОК 02, ПК 5.1, 5.2, ЛР 6
Раздел 3. Профессиональное взаимодействие воспитателя с сотрудниками ДОУ				4
Тема 3.1 Взаимодействие с работниками дошкольной образовательной организации по вопросам воспитания,		Содержание учебного материала:	2	ОК 01, ОК 02, ПК 5.1, 5.2, ЛР 6
	1	Самостоятельная работа № 24 Организация и координация взаимодействия с работниками дошкольной образовательной организации по вопросам воспитания, обучения и развития дошкольников. Специфика работы помощника воспитателя, его должностные обязанности. Межличностные отношения в педагогическом коллективе. Пути урегулирования конфликтов.		

обучения и развития дошкольников	Самостоятельная работа № 25 Самодиагностика в профессиональной деятельности педагога.	2	ОК 01, ОК 02, ПК 5.1, 5.2, ЛР 6
Самостоятельная работа		50	
Дифференцированный зачет		12	
Всего		82	
Производственная практика		72	
Виды работ			
Анализ документации воспитателя работы с родителями ДОО и возрастной группы, выделение содержания и задач, особенностей планирования		12	
Разработка и реализация педагогического проекта для детей, родителей и воспитателей		12	
Разработка сценария и проведение мастер-класса для детей и их родителей. Подбор и анализ диагностических методик по изучению особенностей семейного воспитания дошкольников		12	
Выступление на педагогическом совете по итогам проведенного проекта с родителями		12	
Разработка и оформление информационно-демонстрационного стенда для всех участников образовательного процесса		12	
Разработка и проведение индивидуальных бесед и консультаций с родителями. Составление и представление рекомендаций, буклетов для родителей. Оформление отчётной документации. Сдача отчёта.		12	

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы модуля предполагает наличие кабинета «Педагогики и психологии».

Оборудование кабинета:

- рабочие места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- календарно-тематический план;
- программное обеспечение профессионального назначения;
- учебно-методический комплекс по предмету;
- методические рекомендации и разработки для воспитателя детей дошкольного возраста.

Технические средства обучения: компьютер, мультимедиа-проектор.

Реализация программы модуля предполагает обязательную производственную практику, которую рекомендуется проводить концентрированно.

4.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Виноградова Н.А. Методическая работа в дошкольном образовательном учреждении: учебник / Н.А. Виноградова, Н.В. Микляева. – М.: ИНФРА-М, 2022. – 219 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс; Режим доступа: <http://www.znanium.com>]. – (Среднее профессиональное образование). ISBN 978-5-16-013970-8 (print) ISBN 978-5-16-106736-9 (online)
2. Ижванова Е.М. Проблемы детско-родительских отношений: монография / Е.М. Ижванова. — М.: ИНФРА-М, 2023. – 89 с. – (Научная мысль). – www.dx.doi.org/10.12737/18864. ISBN 978-5-16-012045-4 (print) ISBN 978-5-16-104717-0 (online)
3. Маленкова Л.И. Маленкова. – М.: ИНФРА-М, 2024. – 303 с. (online) Маленкова Л.И. Педагоги, родители, дети: методич. пособие / ISBN 978-5-16-107906-5

Дополнительные источники:

- 1.Давыдова О.И., Богославец Л.Г. Работа с родителями в детском саду: этнопедагогический подход. – М.: ТЦ Сфера, 2015. – 140 с.
2. Доронова Т.Н., Глушкова Г.В., Гризик Г.И. Вместе с семьёй: пособие по взаимодействию дошкольных образовательных учреждений и родителей.- М.: Просвещение, 2015. – 184 с.
3. Дуброва В.П., Милашевич Е.П. Организация методической работы в дошкольном учреждении. – М.: Новая школа, 2015. – 128 с.
4. Зверева О.И., Кротова Г.В. Родительские собрания в ДОУ: методическое пособие.- М.: Айрис-пресс, 2018. – 256 с.
5. Козлова С. А., Куликова Т. А. Дошкольная педагогика: Учебное пособие для студентов средних педагогических учебных заведений. – М.: «Академия», 2018. – 416 с.
- 5.Куликова Т.А. Семейная педагогика и домашнее воспитание. – М.: Издательский центр «Академия», 2018. – 232 с.
6. Родительские собрания в ДОУ. Младшая и средняя группы. / Автор-сост. Т.В. Иванова.- Волгоград: ИТД «Корифей», 2016. – 96 с.
7. Система работы детского сада по предупреждению и преодолению трудностей семейного воспитания / В.В.Горшенина, И.В. Самошкина, Н.П. Черкасова.- М.: Глобус; Волгоград: Панорама, 2018. – 192 с.

8. Чиркова С.В. Родительские собрания в детском саду.- М.: ВАКО, 2016.- 256 с.

4.3. Общие требования к организации образовательного процесса

Обязательным условием освоения профессионального модуля является предшествование освоения учебных дисциплин **Педагогика и Психология**, междисциплинарного курса

Теоретические основы организации обучения в разных возрастных группах,
проведение учебной (ознакомительной), производственной практики.

При работе над курсовой и выпускной квалификационной работой (проектом)
обучающимся оказываются консультации.

4.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Требования к квалификации педагогических (инженерно-педагогических) кадров,
обеспечивающих обучение по междисциплинарному курсу (курсам): наличие высшего
профессионального образования, соответствующего педагогическому профилю.

**Требования к квалификации педагогических кадров, осуществляющих руководство
практикой**

Педагогический состав: дипломированные специалисты – преподаватели
междисциплинарных курсов и общепрофессиональных дисциплин. Опыт деятельности в
организациях соответствующей профессиональной сферы является обязательным.

**5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)**

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ПК 5.1. Планировать и организовывать взаимодействие взаимодействия родителями (законными представителями) детей и сотрудниками ДОО по вопросам развития и образования детей родителями (законными представителями), проводить его в различных организационных формах, в том числе для их психолого-педагогического просвещения.	<ul style="list-style-type: none"> - Обоснованность выбора целей, задач и форм взаимодействия педагогов дошкольного образовательного учреждения с родителями; - самостоятельность планирования работы с родителями (лицами их заменяющими); - наличие положительных отзывов по итогам производственной практики; - понимание новой философии взаимодействия семьи и дошкольного учреждения. 	<ul style="list-style-type: none"> - Оценка на производственной практике и практическом занятии; - тестовый опрос; - защита плана работы с родителями; - отчет по практике; -дифференцированный зачет; - устный экзамен по профессиональному модулю.
ПК 5.2. Организовывать взаимодействие и сотрудничество педагогическими работниками ДОО и другими специалистами в решении педагогических задач.	<p>Самостоятельность в определении целей и задач работы с отдельной семьёй по результатам наблюдений за ребёнком, изучения особенностей семейного воспитания;</p> <p>установка на формирование индивидуального стиля в педагогической деятельности;</p> <p>способность выбирать эффективные и педагогически оправданные формы работы с родителями воспитанников (индивидуальные, коллективные);</p> <p>правильность оформления консультационных материалов;</p> <p> осуществление индивидуального подхода.</p>	<ul style="list-style-type: none"> -Текущий контроль в процессе производственной практики; - устный опрос; - защита конспекта занятия с детьми по формированию социальных знаний; -дифференцированный зачет; -устный экзамен по профессиональному модулю.

<p>ПК. 5.3. Организовывать взаимодействие с родителями (законными представителями) при решении задач обучения и воспитания детей раннего и дошкольного возраста с применением различных технологий, в том числе интерактивных, перцептивных и информационных.</p>	<p>Способность выбирать эффективные и педагогически оправданные формы работы с родителями воспитанников; обоснованность выбора целей, задач и форм взаимодействия педагогов дошкольного образовательного учреждения с родителями; активное взаимодействие с работниками дошкольного учреждения при подготовке и организации различных форм работы с родителями; целенаправленно организовывать общение и управлять им; публично выступать перед коллективом педагогов, родителями; наличие положительных отзывов по итогам производственной практики.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Оценка на производственной практике и практическом занятии; - текущий контроль в форме устного опроса; - решение ситуационных задач; - защита плана-конспекта родительского собрания; - устный экзамен по профессиональному модулю.
---	---	---

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
<p>ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Обоснованность постановки цели, выбора и применения методов и способов решения профессиональных задач в области разработки технологических процессов; педагогическая рефлексия. - наличие положительных отзывов по итогам производственной практики; - проявление интереса к педагогической литературе и педагогическим новациям. 	<ul style="list-style-type: none"> - Наблюдение и оценка на практических занятиях, в процессе производственной практики; отзыв по итогам практики.
<p>ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;</p>	<ul style="list-style-type: none"> - грамотный отбор и рациональное использование необходимой информации для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. 	<ul style="list-style-type: none"> - Решение ситуационных задач; - оценка педагогического дневника с материалами выполненных заданий.

<p>OK 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Управление своим поведением и настроением; - разрешение конфликтных ситуаций; - создание положительного эмоционального климата; - целенаправленная организация общения и управление им. 	<p>- Наблюдение и оценка на практических занятиях, в процессе производственной практики.</p>
---	--	--