

Министерство образования и науки Республики Татарстан  
ГАПОУ «Арский педагогический колледж имени Г.Тукая»

«Утверждаю»

Директор ГАПОУ «Арский педагогический  
колледж им.Г.Тукая»

Г.Ф.Гарипова

Приказ № 426

от 28 августа 2024 г.



## ПЛАН

### НАУЧНО-МЕТОДИЧЕСКОЙ РАБОТЫ

на 2024-2025 учебный год

Принят на заседании

научно-методического совета

Протокол № 1

от 28 августа 2024 г.

**ПЛАН НАУЧНОЙ И ИННОВАЦИОННОЙ РАБОТЫ**  
**АРСКОГО ПЕДАГОГИЧЕСКОГО КОЛЛЕДЖА имени Г.ТУКАЯ**  
**на 2024-2025 учебный год**

**Методическая тема колледжа:** Модернизация образовательного процесса колледжа в соответствии с требованиями ФГОС СПО, ТОП-50, ТОП-Регион, профессиональных стандартов, целями и задачами федерального проекта «Профессионалитет», запросами работодателей и рынка труда на основе использования инновационных образовательных технологий с целью подготовки высококвалифицированных специалистов.

***Задачи колледжа по научному обеспечению системы подготовки специалистов:***

1. Повышение статуса колледжа как многофункционального учебного заведения и центра по подготовке национальных кадров.
2. Реализация Федеральных государственных образовательных стандартов нового поколения, совершенствование на их основе образовательных программ (ОПОП) по всем направлениям подготовки специалистов.
3. Подготовка и реализация мероприятий федерального проекта «Профессионалитет» по направлению Педагогика, в том числе разработка ОПОП-Профессионалитет участниками образовательного кластера ПРОФпед.
4. Актуализация методического обеспечения основных профессиональных образовательных программ, реализуемых в колледже, с учетом требований ФГОС СПО, ТОП-50, ТОП-Регион, профессиональных стандартов, работодателей.
5. Создание условий для профессионального роста, совершенствования педагогического мастерства работников колледжа, совершенствование системы повышения квалификации (внедрение вариативных форм) с целью формирования кадрового потенциала колледжа, способного обеспечить подготовку квалифицированных специалистов для приоритетных отраслей экономики региона. Создание в колледже эффективной методической службы, использование ее потенциала для развития профессиональной компетентности преподавателей.
6. Развитие системы непрерывного профессионального образования, осуществление интеграции с общим и высшим образованием в рамках сетевого и кластерного взаимодействия. Внедрение современных форм сотрудничества с вузами, средними специальными педагогическими учебными заведениями, ИРО РТ, Институтом педагогики и

психологии профессионального образования КФУ РТ, проведение на базе колледжа научно-практических конференций и семинаров.

7. Создание инновационной модели учебно-воспитательного процесса, направленной на создание практико-ориентированной образовательной среды. Внедрение в учебный процесс современных образовательных технологий, обеспечивающих формирование квалифицированных, компетентных специалистов.

8. Создание информационного банка технологий, нацеленных на реализацию ФГОС. Информатизация и компьютеризация всех ключевых процессов функционирования колледжа.

9. Повышение уровня методологической компетентности руководителей учебно-исследовательских работ студентов; мониторинг профессиональной компетентности преподавателей и студентов.

10. Эффективное использование информационных возможностей сайта колледжа в совершенствовании ключевых процессов жизнедеятельности колледжа.

11. Реализация мероприятий в рамках гранта из федерального бюджета в форме субсидий юридическим лицам «Государственная поддержка профессиональных образовательных организаций в целях обеспечения соответствия их материально-технической базы современным требованиям» федерального проекта «Молодые профессионалы» (Повышение конкурентоспособности профессионального образования)) национального проекта «Образование» государственной программы «Развитие образования» по созданию мастерских по компетенциям Преподавание в младших классах; Преподавание музыки в школе; Дошкольное воспитание; Физическая культура, спорт и фитнес.

12. Реализация мероприятий проекта «Содействие занятости» национального проекта «Демография».

13. Реализация мероприятий Программы научно-методического и (или) методического обеспечения образовательной деятельности.

14. Реализация мероприятий федерального проекта «Билет в будущее».

15. Обеспечение преемственности всех уровней образования в гимназических классах педагогического профиля и колледже на основе инновационных образовательных технологий.

16. Научно-методическое сопровождение деятельности профильных психолого-педагогических классов 10 муниципальных районов Республики Татарстан и других образовательных организаций региона.

17. Научно-методическое сотрудничество в рамках педагогического образовательного кластера (Педкластер27).

18. Реализация мероприятий в составе Ассоциации развития педагогического образования (АРПО) с целью поддержки и развития отечественных традиций педагогического образования, развития международных контактов в области педагогического образования.

19. Реализация мероприятий Плана функционирования внутренней системы оценки качества образования.

### ***Основные направления научно-методической работы колледжа:***

1. Разработка методической темы колледжа.
2. Разработка и корректировка учебно-планирующей документации по специальностям.
3. Создание условий для успешной реализации Федеральных государственных образовательных стандартов СПО.
4. Работа над методическим обеспечением учебных дисциплин и методической поддержкой педагогической практики.
5. Использование информационно-коммуникационных технологий в учебном процессе.
6. Обобщение и распространение передового педагогического опыта (открытые уроки, круглые столы, конференции, публикации, выставки и др.).
7. Повышение уровня квалификации преподавателей (курсы повышения квалификации, аттестация, аспирантура и др.).
8. Создание организационно-методических условий для успешной адаптации молодых специалистов в условиях современного колледжа.
9. Реализация целей всестороннего развития обучающихся гимназических классов в условиях мультикультурной образовательной среды с углубленным изучением родного языка и его культуры, иностранных языков.
10. Создание образовательного кластера «детский сад – начальная школа – основная школа – педагогический колледж» в рамках сетевого взаимодействия с образовательными организациями.
11. Научно-методическая работа с обучающимися колледжа в контексте формирования молодого исследователя через руководство деятельностью научного студенческого общества и «Школьной академией» учащихся гимназических классов педагогического профиля.
12. Реализация мероприятий федерального проекта «Профессионалитет».
13. Сопровождение деятельности мастерских в рамках федерального проекта Молодые профессионалы национального проекта «Образование» государственной программы «Развитие образования».
14. Деятельность колледжа в рамках федерального проекта «Билет в будущее».
15. Деятельность колледжа в рамках проекта «Содействие занятости» национального проекта «Демография».
16. Деятельность колледжа по реализации мероприятий Программы научно-методического и (или) методического обеспечения образовательной деятельности.

17. Развитие международного сотрудничества с ГККП «Высший педагогический колледж им.Ж.Досмухамедова» Управления образования акимата Западно-Казахстанской области Республики Казахстан, Пинским колледжем учреждения образования «Брестский государственный университет имени А.С.Пушкина» Республики Беларусь.

18. Методическое сопровождение деятельности профильных психолого-педагогических классов 10 муниципальных районов Республики Татарстан.

19. Научно-методическое сотрудничество в рамках педагогического образовательного кластера (Педкластер27).

20. Реализация мероприятий в составе Ассоциации развития педагогического образования (АРПО) с целью поддержки и развития отечественных традиций педагогического образования, развития международных контактов в области педагогического образования.

### Традиционные мероприятия колледжа

№	Мероприятие	Место проведения	Сроки
1	Заседания научно-методического совета	ГАПОУ «Арский педагогический колледж им. Г.Тукая»	август-июнь
2	<p>Реализация мероприятий Календарного плана мероприятий Министерства образования и науки РТ:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Республиканский конкурс русскоязычных воспитателей «Я говорю и работаю на татарском – 2024»;</li> <li>- Республиканский конкурс студентов СПО «Татаркызы».</li> </ul>	ГАПОУ «Арский педагогический колледж им. Г.Тукая»	сентябрь-июнь
3	<p>Реализация мероприятий Плана Совета директоров ССУЗ РТ:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Республиканские соревнования по шахматам «Стратегия успеха. Ход конем», посвященные 115-летию со дня рождения автора татарской «Алифбы», преподавателя Арского педагогического училища Вагизова С.Г.;</li> <li>- Конкурс вокалистов среди студентов ПОО РТ «Этих дней не смолкнет слава...», посвященный 80-летию Победы в ВОВ.</li> </ul>	ГАПОУ «Арский педагогический колледж им. Г.Тукая»	<p style="text-align: center;">18 октября 2024 г.</p> <p style="text-align: center;">март 2025 г.</p>
4	Международный день науки, Всероссийский день науки	ГАПОУ «Арский педагогический колледж им.	ноябрь, февраль

		Г.Тукая»	
5	Реализация мероприятий федерального проекта «Профессионалитет»	ГАПОУ «Арский педагогический колледж им. Г.Тукая» Базы участников образовательного кластера ПРОФпед	в течение года
6	Реализация мероприятий федерального проекта «Молодые профессионалы»	ГАПОУ «Арский педагогический колледж им. Г.Тукая»	в течение года
7	Реализация мероприятий федерального проекта «Билет в будущее» (профессиональные пробы)	ГАПОУ «Арский педагогический колледж им. Г.Тукая»	сентябрь-декабрь
8	Участие обучающихся гимназических классов в муниципальном этапе предметных олимпиад	образовательные организации г.Арск	ноябрь-декабрь
9	Предметные декады кафедр и секций	ГАПОУ «Арский педагогический колледж им. Г.Тукая»	декабрь-апрель
10	XVIII муниципальная научно-практическая конференция «Наука и мы»	ГАПОУ «Арский педагогический колледж им. Г.Тукая»	апрель

### 1.1 ПЛАН МЕТОДИЧЕСКОЙ РАБОТЫ

№	Содержание работы	Срок исполнения	Исполнители	Примеч.
<b>1. Организационная работа</b>				
1.	Участие в региональном этапе чемпионата по профессиональному мастерству «Профессионалы» 2024	март-апрель	зам.директора по УПР	
2.	Обучение зав.кафедрами и секциями алгоритму организации работы и составлению документов	сентябрь	зам.директора по УР	
3.	Расширение и систематизация электронной библиотеки по научно-методическому сопровождению	сентябрь-июнь	зав.библиотекой	
4.	Оформление документации по стажировкам аттестующихся преподавателей	сентябрь-октябрь	методист	
5.	Комплектация и оформление «Документов профессиональной деятельности педагогического работника» аттестуемых преподавателей	сентябрь-май	методист	
6.	Проектная деятельность: разработка проектов, участие в конкурсах проектов, реализация проектов	сентябрь-май	зам.директора по НМР	
7.	Проведение семинаров и мастер-классов для преподавателей колледжа по направлениям:			
	- обучение аттестующихся преподавателей в соответствии с правилами аттестации педагогических работников на 2024-2025 учебный год	в течение года	методист	
	- актуализация учебно-программной и методической	в течение года	методист	



	документации			
8.	Сетевые формы обучения	сентябрь-май	зам.директора по УР	
9.	Создание банка данных учебно-методических материалов в электронном виде	в течение года	методист	
10.	Организация работы СНО. Контроль работы секций. Расширение направлений СНО	в течение года	зам.директора по НМР	
11.	Конкурс кабинетов	февраль	зам.директора по НМР	
<b>2. Информационное обеспечение</b>				
1.	Обновление стендов по научной и методической работе	сентябрь-июнь	зам.директора по НМР методист	
2.	Организация работы администрации и педагогических работников отделений на сайте колледжа	в течение года	зам.директора по информационному обеспечению	
3.	Обновление электронного банка данных передового педагогического опыта и его размещение на сайте колледжа и в Облаке на mail.ru.	сентябрь-июнь	зам.директора по информац. обеспечению	

4.	Информационное сопровождение на сайте колледжа научно-практических конференций студентов и преподавателей	в течение года	зам.директора по НМР	
5.	Оформление электронных портфолио аттестуемых преподавателей	в течение года	методист	
<b>3. Инновационная деятельность</b>				
1.	Внесение корректировок в план работы гимназических классов педагогического профиля	сентябрь-январь	зав.общеобразовательным отделением	
2.	Модернизация образовательного процесса колледжа в соответствии с требованиями ФГОС СПО, ТОП-50, ТОП-Регион, профессиональных стандартов, целями и задачами федерального проекта «Профессионалитет», запросами работодателей и рынка труда на основе использования инновационных образовательных технологий с целью подготовки высококвалифицированных специалистов	в течение года	зам.директора по НМР методист	
3.	Подведение результатов научно-практических конференций студентов и преподавателей, издание сборников публикаций	в течение года	зам.директора по НМР	
4.	Обновление раздела «Преподавателю» на сайте колледжа	в течение года	зам.директора по информационному обеспечению	
5.	Участие в конкурсах проектов федерального и регионального уровней	в течение года	зам.директора по НМР	
6.	Реализация мероприятий федерального проекта «Профессионалитет» (Приложение 1. Дорожная карта	в течение года	рабочая группа проекта	

	реализации федерального проекта «Профессионалитет» образовательного кластера ПРОФпед)			
7.	Реализация мероприятий федерального проекта «Молодые профессионалы» (Повышение конкурентоспособности профессионального образования) национального проекта «Образование» государственной программы «Развитие образования» по созданию мастерских по компетенциям Преподавание в младших классах; Преподавание музыки в школе; Дошкольное воспитание; Физическая культура, спорт и фитнес	в течение года	рабочая группа проекта	
8.	Реализация мероприятий проекта «Содействие занятости» национального проекта «Демография»	в течение года	рабочая группа проекта	
9.	Реализация мероприятий Программы научно-методического и (или) методического обеспечения образовательной деятельности	в течение года	рабочая группа проекта	
10.	Реализация мероприятий федерального проекта «Билет в будущее»		рабочая группа проекта	
11.	Реализация совместных мероприятий с образовательными организациями региона	в течение года	рабочая группа проекта	
<b>4. Диагностическая и контрольно-коррекционная деятельность</b>				
1.	Анализ и корректировка учебно-планирующей и методической документации, в соответствии с требованиями ФГОС 3+	сентябрь	зам.директора по УР зав.отделениями	

2.	Подготовка рабочих и диагностических материалов к проведению мониторинга образовательного процесса в соответствии с ФГОС 3+	октябрь май	зам.директора по УР зав.отделениями	
3.	Мониторинг методической работы преподавателей в соответствие с требованиями новых стандартов	декабрь, май	методист	
4.	Мониторинг образовательного процесса, учитывающий требования непрерывного многоуровневого профессионального образования:			
	- мониторинг эффективности внедрения инновационных методов и средств обучения	апрель		
	- мониторинг профессионального роста преподавателей	май		
	- мониторинг научно-исследовательской деятельности студентов и преподавателей и научно-методической деятельности кафедр и секций	май		
	- подведение итогов мониторинга и разработка рекомендаций по повышению эффективности профессиональной деятельности преподавателей колледжа	июнь		
<b>Реализация мероприятий Плана внутренней системы оценки качества образования (Приложение 2)</b>				

### 5. Повышение профессионального уровня преподавателей

1.	Утверждение программ курсов повышения квалификации преподавателей на учебный год	сентябрь	методист	
2.	Составление графика повышения квалификации и стажировок педагогических работников	сентябрь	методист	
3.	Организация работы преподавателей колледжа в педагогических сетевых сообществах	сентябрь-июнь	методист зав.кафедрами и секциями	
4.	Повышение квалификации педагогических работников по программе подготовки экспертов демонстрационного экзамена по стандартам чемпионатов профессионального мастерства «Профессионалы»	в течение года	зам.директора по УПР методист	
5.	Организация работы «Школы молодого педагога»:	сентябрь-май	методист	
	зам.директора по УР зам.директора по НМР			
	- разработка учебно-планирующей документации	сентябрь		
	- оказание помощи в разработке рабочих программ по дисциплинам	октябрь		

	- структура технологических карт занятий	декабрь		
	- организация самостоятельной работы студентов на уроках	февраль		
	- технология создания учебно-методического обеспечения дисциплин и профессиональных модулей	март		
	- анализ, корректирующие мероприятия по использованию интерактивных технологий	май		
6.	Проведение индивидуальных консультаций с молодыми и начинающими работу в колледже преподавателями	сентябрь-июнь	наставники	



			педагогический колледж им.Г.Тукая»	образования Исполнительного комитета муниципального образования города Казани»	исполнительного комитета Арского муниципального района Республики Татарстан	общеобразовательная школа №6» Арского муниципального района Республики Татарстан	
1	2	3	4				5
<b>Организационная работа</b>							
1.	Подготовка и подписание Соглашения по федеральному проекту «Профессионалитет» участниками образовательного кластера	Август 2024 г.	Гарипова Г.Ф.	Ризванов И.А.	Мухамадияров Р.Д.	Мустафин Д.Ф.	Выполнено
2.	Создание рабочей группы и назначение ответственных лиц за направления реализации мероприятий ФП «Профессионалитет» и Программы деятельности образовательного кластера	Август 2024 г.	Гарипова Г.Ф.				Выполнено
3.	Подписание Соглашения о предоставлении из федерального бюджета гранта в форме субсидии в соответствии с пунктом	январь 2025 г.	Гарипова Г.Ф.				



	4 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации в сумме 60,5 млн.руб.						
4.	Формирование первичной версии инфраструктурных листов	до 20 сентября 2024 г.	Гарипова Г.Ф.	Ризванов И.А.	Мухамадияров Р.Д.	Мустафин Д.Ф.	Выполнено
5.	Согласование инфраструктурных листов с ФГБОУ ДПО ИРПО (г.Москва)	до 31 октября 2024 г.	Гарипова Г.Ф.	Ризванов И.А.	Мухамадияров Р.Д.	Мустафин Д.Ф.	
6.	Формирование первичной версии дизайн-проектов зон по видам работ	до 20 октября 2024 г.	Гарипова Г.Ф.	Ризванов И.А.	Мухамадияров Р.Д.	Мустафин Д.Ф.	
7.	Согласование дизайн-проектов зон по видам работ (брендинг согласно требованиям ФП «Профессионалитет»)	до 30 ноября 2024 г.	Гарипова Г.Ф.	Ризванов И.А.	Мухамадияров Р.Д.	Мустафин Д.Ф.	
8.	Совещание с руководителями сетевых организаций, участниками образовательного кластера, по согласованию и распределению КЦП	декабрь 2024 г.	Гарипова Г.Ф. Залялова А.Г. Адаева Т.Ю. Астадурян Р.М. Зайнутдинова И.Х.				
9.	Участие представителя Арского педагогического колледжа (АПК) и работодателей,	еженедельно 2024, 2025 гг.	Гарипова Г.Ф.	Уразова И.М.	Калимуллина З.Р.	Закирова Ф.Ф.	

	участников образовательного кластера, в еженедельных совещаниях Департамента государственной политики в сфере среднего профессионального образования и профессионального обучения						
10.	Участие в экспертной сессии представителей региональных органов исполнительной власти, представителей АПК и работодателей в рамках реализации ФП «Профессионалитет»	апрель 2025 г.	Гарипова Г.Ф.	Уразова И.М.	Калимуллина З.Р.	Закирова Ф.Ф.	
11.	Организация и проведения приемной кампании 2025 года по программам ФП «Профессионалитет»	до 15 августа 2024 г.	Гарипова Г.Ф. Залялова А.Г. Адаева Т.Ю. Астадурян Р.М. Зайнутдинова И.Х.	Уразова И.М.	Калимуллина З.Р.	Закирова Ф.Ф.	
12.	Участие в стратегической сессии представителей образовательного кластера	По графику ИРПО	Гарипова Г.Ф. Залялова А.Г. Адаева Т.Ю. Астадурян Р.М. Зайнутдинова	Уразова И.М.	Калимуллина З.Р.	Закирова Ф.Ф.	

			И.Х.				
13.	Работа с Министерством образования и науки Республики Татарстан по планированию контрольных цифр приема по направлениям ФП «Профессионалитет» на 2025-2026, 2026-2027, 2027-2028 уч.гг.	ежегодно	Гарипова Г.Ф. Залялова А.Г. Адаева Т.Ю. Астадурян Р.М. Зайнутдинова И.Х.	Уразова И.М.	Калимуллина З.Р.	Закирова Ф.Ф.	
14.	Реализация мероприятий Программы деятельности образовательного кластера ПРОФпед по достижению плановых показателей результативности деятельности образовательного кластера в 2025-2027 гг.	по отдельному графику	Гарипова Г.Ф. Залялова А.Г. Адаева Т.Ю. Астадурян Р.М. Зайнутдинова И.Х.	Уразова И.М.	Калимуллина З.Р.	Закирова Ф.Ф.	
15.	Подготовка отчетности по достижению плановых показателей результативности деятельности образовательного кластера в 2025-2027 гг.	по графику	Гарипова Г.Ф. Залялова А.Г. Адаева Т.Ю. Астадурян Р.М. Зайнутдинова И.Х.				
16.	Выездные защиты Программы деятельности образовательного	февраль-май 2025 г.	Гарипова Г.Ф. Яруллина А.Р.				

	кластера ФП «Профессионалитет»						
17.	Обучение управленческих команд участников образовательного кластера	по графику ИРПО	Гарипова Г.Ф. Залялова А.Г. Адаева Т.Ю. Астадурян Р.М. Зайнутдинова И.Х.	Уразова И.М.	Калимуллина З.Р.	Закирова Ф.Ф.	
18.	Проектно-аналитические сессии «Проектирование образовательных программ ФП «Профессионалитет» (в дистанционном формате)	по графику ИРПО	Гарипова Г.Ф.				
<b>Материально-техническое обеспечение</b>							
19.	Согласование инфраструктурных листов с оборудованием с работодателями	до 31 октября 2024 г.	Гарипова Г.Ф.	Ризванов И.А.	Мухамадияров Р.Д.	Мустафин Д.Ф.	
20.	Объявление закупки товаров, работ, услуг для оснащения образовательного кластера	до 1 марта 2025 г.	Гарипова Г.Ф. Мухамадиева Д.Х. Кабиров М.К.				
21.	Реализация закупочных процедур для оснащения образовательного кластера	до 1 июля 2025 г.	Гарипова Г.Ф. Мухамадиева Д.Х. Кабиров М.К.				
22.	Осуществление	до 1 августа	Гарипова Г.Ф.				

	ремонтных работ и приведение пространств образовательного кластера в соответствии с дизайн-проектом	2024 г.	Мухамадиева Д.Х. Кабиров М.К.				
23.	Оборудование зон образовательного кластера: доставка, установка, наладка и ввод в эксплуатацию оборудования и оплата по заключенным контрактам	до 1 августа 2024 г.	Гарипова Г.Ф. Мухамадиева Д.Х. Ситдилов Р.Ш.				
<b>Повышение квалификации сотрудников и специалистов, привлекаемых к образовательной деятельности</b>							
24.	Организация стажировки преподавателей колледжей с участием работодателей по программам дополнительного профессионального образования в том числе с целью получения актуальных педагогических навыков, цифровых навыков и/или навыков конструирования образовательных программ под запросы работодателей	по отдельному графику	Гарипова Г.Ф. Гарипова Г.А. Залялова А.Г. Адаева Т.Ю. Астадурян Р.М. Зайнутдинова И.Х.	Ризванов И.А.	Мухамадияров Р.Д.	Мустафин Д.Ф.	
25.	Определение	февраль	Гарипова Г.Ф.	Ризванов И.А.	Мухамадияров	Мустафин Д.Ф.	

	кандидатур педагогических работников из числа работодателей, привлекаемых к образовательному процессу в кластере	2025 г.	Гарипова Г.А. Мусина Л.Н.		Р.Д.		
26.	Организация обучения по программам дополнительного профессионального образования для педагогических работников из числа работодателей, привлекаемых к образовательному процессу в кластере	ежегодно по графику	Гарипова Г.Ф. Гарипова Г.А. Мусина Л.Н.	Ризванов И.А.	Мухамадияров Р.Д.	Мустафин Д.Ф.	
<b>Методическая работа</b>							
27.	Разработка методических рекомендаций по организации практической подготовки обучающихся с использованием цифрового и интерактивного оборудования в созданных зонах по видам работ, по использованию новых образовательных	до 1 августа 2024 г.	Хабибуллина Г.И.				

	технологий, направленных на освоение выпускниками профессиональных компетенций, при реализации ОПОП						
28.	Разработаны методические рекомендации по организации самостоятельной работы обучающихся	до 1 августа 2024 г.	Хабибуллина Г.И.				
29.	Региональный семинар «Особенности разработки программ ДПО с применением автоматизированных методов конструирования программ СПО»	ежегодно по графику	Мусина Л.Н. Яруллина А.Р.				
30.	Республиканская научно-практическая конференция «Профессионалитет: новый подход в профессиональном образовании»	ежегодно по графику	Яруллина А.Р.				
31.	Конкурс профессионального мастерства среди обучающихся	ежегодно по графику	Яруллина А.Р. Гарипова Ж.В. Евдокимова Н.В. Фахриева Э.И.				
32.	Круглый стол руководителей –	ежегодно по графику	Гарипова Г.Ф. Яруллина А.Р.				

	участников образовательного кластера по вопросам формирования заявок на подготовку педагогических кадров под запросы работодателей						
33.	Издание методического сборника «Реализация федерального проекта «Профессионалитет» в Республике Татарстан: опыт и перспективы развития»	ежегодно по графику	Мусина Л.Н. Яруллина А.Р.				
34.	Семинар-практикум для работников организаций сферы образования с целью развития педагогических навыков, цифровых навыков, навыков конструирования образовательных программ под запросы работодателей и экономики	ежегодно по графику	Мусина Л.Н. Яруллина А.Р.				
<b>Профориентационная работа</b>							
35.	Организация и проведение мастер-классов по направлениям подготовки,	2024-2025 учебный год (по отдельному графику)	Гарипова Г.Ф. Хабибуллина Г.И. Мусина Л.Н.	Ризванов И.А.	Мухамадияров Р.Д.	Мустафин Д.Ф.	



	реализуемым в колледже в рамках ФП «Профессионалитет»						
36.	Организация и проведение экскурсий по направлениям подготовки, реализуемым в колледже в рамках ФП «Профессионалитет»	2024-2025 учебный год (по отдельному графику)	Гарипова Г.Ф. Хабибуллина Г.И.	Ризванов И.А.	Мухамадияров Р.Д.	Мустафин Д.Ф.	
37.	Организация классных часов в школах с представителями колледжа	2024-2025 учебный год (по отдельному графику)	Гарипова Г.Ф. Хабибуллина Г.И.	Ризванов И.А.	Мухамадияров Р.Д.	Мустафин Д.Ф.	
38.	Организация родительских собраний в школах представителями колледжа	2024-2025 учебный год (по отдельному графику)	Гарипова Г.Ф. Хабибуллина Г.И.	Ризванов И.А.	Мухамадияров Р.Д.	Мустафин Д.Ф.	
39.	Организация и проведение профессиональных праздников по направлениям подготовки, реализуемым в колледже в рамках ФП «Профессионалитет»	2024-2025 учебный год (по отдельному графику)	Гарипова Г.Ф. Салахиева Л.Ф. Хабибуллина Г.И.	Ризванов И.А.	Мухамадияров Р.Д.	Мустафин Д.Ф.	
40.	Проведение профориентационного тестирования, направленного на выявление профессиональных	2024-2025 учебный год (по отдельному графику)	Гарипова Г.Ф. Хабибуллина Г.И.	Ризванов И.А.	Мухамадияров Р.Д.	Мустафин Д.Ф.	

	интересов и способностей обучающихся						
33.	Проведение комплексного ознакомительного мероприятия для школьников «День Профessionalитета»	2024-2025 учебный год (по отдельному графику)	Гарипова Г.Ф. Салахиева Л.Ф. Хабибуллина Г.И.	Ризванов И.А.	Мухамадияров Р.Д.	Мустафин Д.Ф.	
34.	Организация и проведение мероприятия «День открытых дверей»	2024-2025 учебный год (по отдельному графику)	Гарипова Г.Ф. Салахиева Л.Ф. Мусина Л.Н.	Ризванов И.А.	Мухамадияров Р.Д.	Мустафин Д.Ф.	
35.	Видеопрезентация компетенций, реализуемых в рамках ФП «Профessionalитет»	2024-2025 учебный год (по отдельному графику)	Гарипова Г.Ф. Гарипова Ж.В. Евдокимова Н.В. Фахриева Э.И.	Ризванов И.А.	Мухамадияров Р.Д.	Мустафин Д.Ф.	
36.	Участие в федеральном проекте ранней профессиональной ориентации обучающихся 6-11 классов «Билет в будущее»	2024-2025 учебный год (по отдельному графику)	Гарипова Г.Ф. Хабибуллина Г.И.	Ризванов И.А.	Мухамадияров Р.Д.	Мустафин Д.Ф.	
37.	Проведение профессиональных проб с целью расширения представлений обучающихся о специальностях, реализуемым в	2024-2025 учебный год (по отдельному графику)	Гарипова Г.Ф. Хабибуллина Г.И.	Ризванов И.А.	Мухамадияров Р.Д.	Мустафин Д.Ф.	

	колледже в рамках ФП «Профессионалитет»						
38.	Организация встреч с участниками сборных чемпионатов по профессиональному мастерству «Профессионалы», «Абилимпикс»	2024-2025 учебный год (по отдельному графику)	Гарипова Г.Ф. Хабибуллина Г.И. Мусина Л.Н.	Ризванов И.А.	Мухамадияров Р.Д.	Мустафин Д.Ф.	
39.	Организация и проведение чемпионатов по профессиональному мастерству «Профессионалы», «Абилимпикс»	2024-2025 учебный год (по отдельному графику)	Гарипова Г.Ф. Хабибуллина Г.И. Мусина Л.Н.	Ризванов И.А.	Мухамадияров Р.Д.	Мустафин Д.Ф.	
40.	Проведение предметных олимпиад по направлениям подготовки, реализуемым в колледже в рамках ФП «Профессионалитет»	2024-2025 учебный год (по отдельному графику)	Гарипова Г.Ф. Гарипова Ж.В. Евдокимова Н.В. Фахриева Э.И. Яруллина А.Р.	Ризванов И.А.	Мухамадияров Р.Д.	Мустафин Д.Ф.	
41.	Проведение индивидуального консультирования по выбору профессий и специальностей в колледже	2024-2025 учебный год (по отдельному графику)	Гарипова Г.Ф. Мусина Л.Н. Латыпова И.Р.	Ризванов И.А.	Мухамадияров Р.Д.	Мустафин Д.Ф.	
<b>Информационная компания</b>							
42.	Подготовка инфоповодов для ежемесячного дайджеста новостей ФП «Профессионалитет»	на срок реализации проекта	Гарипова Г.Ф. Залялова А.Г. Адаева Т.Ю. Астадурян Р.М.				

			Зайнутдинова И.Х.				
43.	Реализация плана информационной кампании, направленной на популяризацию ФП «Профессионалитет» с участием пресс-службы участников кластера и СМИ	на срок реализации проекта	Гарипова Г.Ф. Залялова А.Г. Адаева Т.Ю. Астадурян Р.М. Зайнутдинова И.Х.	Ризванов И.А.	Мухамадияров Р.Д.	Мустафин Д.Ф.	
44.	Публикации в СМИ о начале приемной кампании на образовательные программы «Профессионалитет»	май 2025 г.	Гарипова Г.Ф. Залялова А.Г. Адаева Т.Ю. Астадурян Р.М. Зайнутдинова И.Х.				
45.	Публикации в СМИ и социальных сетях интервью с работодателями о востребованности педагогических профессий	август-сентябрь 2025 г.	Гарипова Г.Ф. Залялова А.Г. Адаева Т.Ю. Астадурян Р.М. Зайнутдинова И.Х.	Ризванов И.А.	Мухамадияров Р.Д.	Мустафин Д.Ф.	
46.	Проведение пресс-конференции по вопросам подготовки и реализации ФП «Профессионалитет» - «О первых результатах федерального проекта «Профессионалитет»»	декабрь 2025 г.	Гарипова Г.Ф. Залялова А.Г. Адаева Т.Ю. Астадурян Р.М. Зайнутдинова И.Х.	Ризванов И.А.	Мухамадияров Р.Д.	Мустафин Д.Ф.	

**Образовательная деятельность участников образовательного кластера (организации СПО)**

47.	Разработка модели компетенций по реализуемым программам: определение экспертов из числа работодателей, формирование модели компетенций и согласование требований работодателя по направлениям деятельности кластера	январь 2025 г.	Гарипова Г.Ф. Залялова А.Г. Адаева Т.Ю. Астадурян Р.М. Зайнутдинова И.Х.	Ризванов И.А.	Мухамадияров Р.Д.	Мустафин Д.Ф.	
48.	Согласование моделей компетенций с ИРПО (г.Москва). Разработка образовательных программ (5 программ)	январь 2025 г.	Гарипова Г.Ф. Мусина Л.Н.				
49.	Разработка оценочных средств (КОС) для проведения промежуточной аттестации в части сформированности профессиональных компетенций с участием преподавателей и экспертов из числа работодателей	февраль 2025 г.	Гарипова Г.Ф. Мусина Л.Н.	Ризванов И.А.	Мухамадияров Р.Д.	Мустафин Д.Ф.	
50.	Разработка и экспертиза примерных образовательных программ ФП «Профессионалитет»	март 2025 г.	Гарипова Г.Ф. Мусина Л.Н.	Ризванов И.А.	Мухамадияров Р.Д.	Мустафин Д.Ф.	

	согласно перечню (5 программ)						
51.	Формирование групп, начало обучения по программам ФП «Профессионалитет»	август-сентябрь 2025 г.	Гарипова Г.Ф. Залялова А.Г. Адаева Т.Ю. Астадурян Р.М. Зайнутдинова И.Х.				
52.	Заключение договоров с гарантией трудоустройства выпускников, договоров о целевом обучении по программам среднего профессионального образования в рамках ФП «Профессионалитет»	ежегодно, начиная с 1 сентября 2025 г.	Гарипова Г.Ф. Залялова А.Г. Адаева Т.Ю. Астадурян Р.М. Зайнутдинова И.Х.	Ризванов И.А.	Мухамадияров Р.Д.	Мустафин Д.Ф.	
53.	Организация практической подготовки на базах работодателей с закреплением наставников от работодателей	ежегодно в соответствии с учебными планами	Гарипова Г.Ф. Залялова А.Г. Адаева Т.Ю. Астадурян Р.М. Зайнутдинова И.Х.	Ризванов И.А.	Мухамадияров Р.Д.	Мустафин Д.Ф.	
54.	Включение в образовательный процесс в качестве преподавателей и методистов профессионального цикла по совместительству	ежегодно, начиная с 1 сентября 2025 г.	Гарипова Г.Ф.	Ризванов И.А.	Мухамадияров Р.Д.	Мустафин Д.Ф.	

	работников организаций-работодателей, прошедших обучение и стажировку						
55.	Внедрение независимой оценки качества подготовки выпускников по направлениям	по завершении обучения	Гарипова Г.Ф. Залялова А.Г. Адаева Т.Ю. Астадурян Р.М. Зайнутдинова И.Х.	Ризванов И.А.	Мухамадияров Р.Д.	Мустафин Д.Ф.	
56.	Разработка и утверждение карт карьерных траекторий образовательного кластера	март 2025 г.	Гарипова Г.Ф. Залялова А.Г. Адаева Т.Ю. Астадурян Р.М. Зайнутдинова И.Х.	Ризванов И.А.	Мухамадияров Р.Д.	Мустафин Д.Ф.	
57.	Мониторинг трудоустройства выпускников ФП «Профессионалитет»	по завершении обучения	Гарипова Г.Ф. Залялова А.Г. Адаева Т.Ю. Астадурян Р.М. Зайнутдинова И.Х.	Ризванов И.А.	Мухамадияров Р.Д.	Мустафин Д.Ф.	
<b>Профессиональное обучение и дополнительное профессиональное образование работников организаций-работодателей</b>							
58.	Формирование потребности в обучении и разработка программ ПО и ДПО по запросу работодателей	июнь 2025 г.	Гарипова Г.Ф. Мусина Л.Г. Залялова А.Г. Адаева Т.Ю. Астадурян Р.М. Зайнутдинова И.Х.	Ризванов И.А.	Мухамадияров Р.Д.	Мустафин Д.Ф.	

59.	Набор групп, запуск обучения, оценка результатов обучения	По графику	Гарипова Г.Ф. Мусина Л.Г. Залялова А.Г. Адаева Т.Ю. Астадурян Р.М. Зайнутдинова И.Х.	Ризванов И.А.	Мухамадияров Р.Д.	Мустафин Д.Ф.	
-----	---	------------	---	---------------	-------------------	---------------	--



## Приложение 2

### План функционирования внутренней системы оценки качества образования

Объект/предмет ВСОКО	Критерии оценки качества образования	Показатели оценки качества образования	Ответственный	Сроки	Формат документа
<i><b>Качество образовательных результатов</b></i>					
Планируемые результаты образовательной программы СПО  Предметные результаты обучения (ФГОС СОО)	Статистические качество успеваемость; внутренняя диагностика текущий контроль успеваемости, промежуточная аттестация; внешняя диагностика – ВПР	Данные: Анализ результатов текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации; анализ результатов ВПР Соответствие (расхождение) внутренней оценки с полученными результатами внешней оценки	Зам.директора по УР, зав.отделениями, зав.кафедрами	Декабрь, июнь (1 п/г, 2 п/г учеб. года)	Статистико- аналитические отчеты. Ведомости мониторинга. Мониторинг результатов соответствия с графиком проведения оценочных процедур

Сравнительный анализ объективной внешней оценки качества образования обучающихся и внутренней оценки	Доля обучающихся, подтвердивших промежуточную аттестацию по результатам участия в ВПР по дисциплине	Распределение результатов обучающихся (качество обучения, успеваемость) по внешней оценочной процедуре по конкретным дисциплинам в конкретных группах (ПОО) и внутренней оценке (промежуточная аттестация)	Зав.отделениями, зав.кафедрами	январь	Статистико-аналитический отчет. Протокол заседания педагогического совета
Выявление уровня сформированности метапредметных результатов (ФГОС СОО)	Результаты защиты индивидуальных проектов	Анализ результатов выполнения индивидуальных проектов ( <i>кач-во обучения, успеваемость; зачет/незачет</i> ).	Зав.отделениями, руководители индивидуальных проектов студентов	декабрь	Ведомости защиты. Протокол заседания педагогического совета
Сформированность общих профессиональных компетенций (ФГОС СПО)	Статистические данные: качество обучения, успеваемость внутренней диагностики – текущий контроль успеваемости, промежуточная аттестация по профессиональным дисциплинам, МДК	Анализ результатов текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации	Зав.отделениями	Декабрь, июль (1 п/г, 2 п/г учеб. года)	Статистико-аналитические отчеты. Анализ результатов в соответствии с графиком проведения оценочных процедур (протокол промежуточной аттестации)

<p>Достижение планируемых результатов освоения ОП СПО ФГОС СПО: общие и профессиональные компетенции (включая сравнение данных внутренней и внешней диагностики, в т.ч. демонстрационный экзамен)</p>	<p>Результаты выполнения заданий демонстрационного экзамена. Результаты защиты дипломных проектов (работ). Результаты государственного экзамена.</p>	<p>Сравнит. анализ объективной внешней оценки качества обучения и внутренней оценки ДЭ, проведенного в рамках промежуточной аттестации по итогам освоения проф. модуля). Анализ результатов ГИА. Анализ результатов демонстрационного экзамена</p> <p>Численность/удельный вес численности выпускников, прошедших государственную итоговую аттестацию и получивших оценки «хорошо» и «отлично», в общей численности выпускников</p>	<p>Зам.директора по УПР, зам.директора по УР, зав.отделениями, руководители ВКР из числа преподавателей</p>	<p>Май-июнь</p>	<p>Протоколы заседаний ГЭК. Протоколы экзаменов. Ведомости демонстрационного экзамена. Справка о проведении ГИА</p>
<p>Индивидуальные достижения обучающихся на конкурсах, в том числе на чемпионате</p>	<p>Количество медалей, полученных на чемпионатах по профессиональному мастерству «Профессионалы»</p>	<p>Единиц</p>	<p>Зам.директора по УПР</p>	<p>июнь</p>	<p>Аналитический отчет</p>

по профессиональному мастерству «Профессионалы», соревнованиях, олимпиадах, чемпионатах Абилимпикс	Количество участников национального чемпионата профессионального мастерства для лиц с ограниченными возможностями Абилимпикс	Человек	Зам.директора по УР	июнь	Аналитический отчет
	Численность/удельный вес численности обучающихся, ставших победителями и призерами олимпиад, конкурсов профессионального мастерства федерального и международного уровней, в общей численности обучающихся	Человек, %	Зам.директора по НМР	июнь	Аналитический отчет
Организация трудоустройства выпускников	Доля выпускников, занятых по виду деятельности и полученной специальности, в общей численности выпускников ПОО	%	Зам.директора по УПР	Август-сентябрь	Аналитический отчет
	Доля выпускников, поступивших в ВУЗы	%	Зам.директора по УПР	Август-сентябрь	Аналитический отчет
Удовлетворенность обучающихся и их родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся качеством образовательных результатов	Доля обучающихся и их родителей, удовлетворенных условиями, содержанием, организацией и качеством образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин в рамках реализации образовательной программы СПО	%	Психолог колледжа, классные руководители	Август-сентябрь	Аналитический отчет на заседании педагогического совета
<b>Качество организации и осуществления образовательной деятельности</b>					

Образовательные программы СПО	Соответствие требованиям ФГОС СОО и ФГОС СПО	ОП СПО разработаны по каждой реализуемой профессии, специальности. ОП СПО согласованы с работодателем. ОП СПО ежегодно обновляются с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы.	Директор колледжа, зам.директора по УР, зам.директора по НМР, зав.кафедрами	Июнь, август	Протокол педсовета, приказ директора, протокол НМС, протоколы заседаний кафедр
Реализация учебных планов и рабочих программ учебных дисциплин	Соответствие требованиям ФГОС СОО и ФГОС СПО	Соответствие учебных планов, рабочих программ требованиям ФГОС, выполнение учебных планов, раб. программ за семестр, учебный год, нормативный срок освоения ФГОС.	Зав.отделениями, Зав.кафедрами	Декабрь, июнь (1 п/г, 2 п/г учеб. года)	График учебного процесса, расписание, рабочие планы по курсам
Подготовка обучающихся к ГИА	Анализ качества процесса подготовки к ГИА	Образовательные дефициты обучающихся группы риска, выявленные в рамках промежуточной аттестации по итогам освоения проф. модуля	Зам.директора по УР, зав.кафедрами, преподаватели	2 п/г учеб. года	Расписание консультаций. Рекомендации по ликвидации пробелов в знаниях обучающихся группы риска.
Качество воспитательной работы	Соответствие нормативным требованиям рабочей Программы воспитания, календарного плана	Анализ реализованных мероприятий в рамках календарного плана Программы воспитания	Директор колледжа, зам.директора по ВР	Декабрь, июнь (1 п/г, 2 п/г учеб. года)	Отчеты классных руководителей, приказы директора

	мероприятий воспитательной работы на учебный год, классное руководство				
Удовлетворенность работодателей и их объединений качеством образовательных программ и образовательными результатами	Анализ сформированности общих и профессиональных компетенций обучающихся и выпускников	Анализ результатов прохождения учебной и производственной практики	Зам.директора по УПР	июнь	Аналитическая справка по результатам анкетирования работодателей. Протоколы анкетирования. Отчет о самообследовании.
<b><i>Качество условий, обеспечивающих образовательную деятельность</i></b>					
Материально-технические условия	Соответствие требованиям ФГОС СОО и ФГОС СПО	Соблюдение: Гигиенических нормативов и Санитарно-эпидемиологических требований	Директор колледжа	Постоянно	Отчет о самообследовании

<p>Информационно-образовательная среда</p>	<p>Мониторинг качества использования ЦОР, коммуникационных каналов. Соответствие используемого оборудования целевому назначению. Организация работы сайта.</p>	<p>Полученное оборудование включено в паспорт учебного кабинета Доля используемого педагогом при проведении уроков. Системность и качество использования педагогами ИКТ в обучении. Соответствие структуры сайта требованиям законодательства</p>	<p>Директор колледжа, Зам.директора по информационному обеспечению, зав.кабинетами</p>	<p>Сентябрь, январь, май</p>	<p>Протоколы педагогических советов, на которых принято решение о распределении оборудования по учебным кабинетам Аналитическая справка. Журнал использования ЦОР</p>
<p>Учебно-методические условия</p>	<p>Обеспечение учебниками, учебными пособиями каждого обучающегося по каждой учебной дисциплине</p>	<p>Наличие библиотечного книжного фонда по каждой учебной дисциплине, использование фонда образовательных платформ Знаниум</p>	<p>Директор колледжа, Зав.библиотекой</p>	<p>В течение года</p>	<p>Сведения об обеспеченности образовательного процесса учебно-методической литературой или информационными ресурсами, материально-техническим оснащением</p>

Кадровые условия	Численность/удельный вес численности педагогических работников, прошедших повышение квалификации/профессиональную переподготовку за последние 3 года, в общей численности педагогических работников	% чел.	Методист, зам.директора по НМР	сентябрь	Протокол педсовета, протокол НМС
	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе: высшая, первая				
	Численность/удельный вес численности педагогических работников, участвующих в международных проектах и ассоциациях, в общей численности педагогических работников				
	Конкурсах профессионального мастерства (институциональный, региональный, федеральный уровень)				
	Трансляция педагогического опыта (колледжный, муниципальный, региональный, федеральный)				



<p>Общественно-государственное управление образовательной деятельностью</p>	<p>Совет колледжа</p>	<p>Анализ результатов опроса работодателей, иных юридических, физических лиц об удовлетворенности качеством образовательной деятельности</p>	<p>Директор колледжа</p>	<p>Декабрь, июнь (1 п/г, 2 п/г учеб. года)</p>	<p>Протокол Совета колледжа. Аналитическая справка по результатам анкетирования работодателей. Протоколы анкетирования. Отчет о самообследовании</p>
<p>Нормативно-правовая база осуществления образовательной деятельности</p>	<p>ЛНА, регламентирующие образовательную деятельность; Программа развития</p>	<p>Ежегодное обновление и актуализация ЛНА с учетом изменений в системе образования, развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы</p>	<p>Администрация колледжа</p>	<p>Август-сентябрь</p>	<p>Приказы директора</p>