

Рассмотрено на заседании
педагогического совета
№ 5 от 15.04 2014г.

протокол

Утверждаю
Директор ГАПОУ «Апастовский аграрный колледж»

Курамин Ф.Г.
Приказ № 11 от 15.04 2014г.

Положение о стипендиальном обеспечении учащихся ГАПОУ «Апастовский аграрный колледж»

1 Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии:

- с Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации",
- Федеральным законом от 21.12.1996 N 159-ФЗ "О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей",
- Постановлением кабинета министров РТ от 04.02.2014 года №61 «О размерах стипендий и стоимости дневного рациона питания студентов и учащихся профессиональных образовательных организаций и образовательных организаций высшего образования, получающих образование за счет средств бюджета РТ, на 2014 год»,
- Постановлением кабинета министров РТ от 29.10.2014 года №808 «Об установлении нормативов для формирования стипендиального фонда за счет бюджетных ассигнований бюджета Республики Татарстан и стоимости дневного рациона питания студентов и учащихся профессиональных образовательных организаций и образовательных организаций высшего образования, получающих образование за счет средств бюджета Республики Татарстан, на 2015 год»,
- Постановлением кабинета министров РТ от 27.02.2015года «О порядке назначения государственной академической стипендии обучающимся, государственной социальной стипендии обучающимся, государственной стипендии аспирантам, ассистентам-стажерам, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований бюджета РТ»,
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации №1000 от 28 августа 2013г.

1.2 Настоящее Положение определяет порядок выплаты стипендий и оказания других форм материальной поддержки обучающимся ГАПОУ «Апастовский аграрный колледж»

1.3 Стипендии, являясь денежной выплатой, назначаемой обучающимся в целях стимулирования и (или) поддержки освоения ими соответствующих образовательных программ, получающим образование за счет средств республиканского бюджета, обучающимся по очной форме обучения по основным профессиональным образовательным программам со сроком обучения не менее 10 месяцев подразделяются на:

- государственные академические стипендии обучающимся;
- государственные социальные стипендии обучающимся;
- именные стипендии; - стипендии обучающимся, назначенные юридическими лицами или физическими лицами, в том числе направившими их на обучение.

1.4 Именные стипендии учреждаются федеральными государственными органами, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления, юридическими и физическими лицами, которые определяют размеры и условия выплаты таких стипендий.

1.5 Государственные академические и (или) государственные социальные стипендии назначаются обучающимся, обучающимся в Учреждении за счет средств бюджетных ассигнований бюджета Республики Татарстан и утверждаются приказом директора.

1.6. Государственные академические стипендии назначаются обучающимся, обучающимся по очной форме обучения, аттестованным по результатам промежуточной аттестации не реже двух раз в год при соответствии следующим требованиям:

- отсутствие по итогам промежуточной аттестации оценки "удовлетворительно";
- отсутствие академической задолженности.

1.7 Государственные социальные стипендии назначаются обучающимся по очной форме обучения, нуждающимся в социальной помощи в пределах имеющихся средств, выделяемых Учреждению на стипендиальное обеспечение обучающихся (стипендиальный фонд).

1.8. Обучающимся - иностранным гражданам и лицам без гражданства, осваивающим по очной форме обучения основные профессиональные образовательные программы или программы профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих со сроком обучения не менее 10 месяцев, выплачиваются государственные академические стипендии, если они обучаются за счет средств республиканского бюджета или это предусмотрено международными договорами Российской Федерации, в соответствии с которыми такие лица были приняты.

1.9. Стипендиальное обеспечение обучающихся может также осуществляться за счет средств от приносящей доход деятельности Учреждения в порядке, установленном Уставом Учреждения.

2 Осуществление материальной поддержки. Размеры стипендий

2.1. Материальная поддержка обучающихся осуществляется за счет:

- средств республиканского бюджета и внебюджетных средств Учреждения, выделяемых:
- на стипендиальное обеспечение в соответствии с законодательством РФ и РТ:
- на оказание материальной помощи (в размере не менее пяти процентов стипендиального фонда) нуждающимся обучающимся и организацию культурно-массовой, физкультурно-оздоровительной работы с обучающимися, санаторно-курортное лечение и отдых (в размере двух месячных стипендиальных фондов);
- для выплаты обучающимся из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей ежегодного пособия на приобретение учебной литературы и письменных принадлежностей в размере трехмесячной стипендии и других выплат в соответствии с Федеральным Законом № 159-ФЗ от 21.12.1996г. «О дополнительных гарантиях по социальной защите детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей»
- средств, предназначенных для выплаты именных стипендий;
- иных выплат из внебюджетных средств Учреждения.

2.2 Размер академической стипендии определяется Учреждением самостоятельно, но не может быть меньше размера стипендии, установленного законом.

2.3. Государственная академическая стипендия назначается студентам:

1. первокурсникам, до прохождения первой промежуточной аттестации.
2. студентам, обучающимся на «хорошо», «хорошо» и «отлично»
3. отдельным категориям студентов обучающихся на «удовлетворительно» и «хорошо» за систематическое и активное участие в спортивной и культурной жизни колледжа;
4. материально нуждающимся студентам, обучающихся на «удовлетворительные» оценки.

2.4. Государственная академическая стипендия может быть назначена с доплатой при наличии стипендиального фонда:

- обучающимся на «хорошо», «хорошо» и «отлично» - до 20 %
- старостам групп – до 20%
- обучающимся, принимающим активное участие в общественной жизни Учреждения, конкурсах, олимпиадах, соревнованиях – до 50 %
- обучающимся – работникам МСБ (Форпост) – до 50%

- обучающимся, входящим в основной состав сборной команды, регулярно занимающимся в спортивных секциях – до 50%
- председателю студенческого совета – до 50 %
- обучающимся, занимающимся активно общественной работой, научной, спортивной деятельностью, перечисление производится на банковскую карточку.

2.4 В зависимости от итогов промежуточной аттестации или объема оставшихся средств в целях своевременного распределения и полного освоения стипендиального фонда размер стипендии может корректироваться. Он устанавливается приказом директора на каждый семестр учебного года.

2.5 Размер государственной социальной стипендии обучающимся увеличивается на 50 процентов от размера стипендии, установленного Учреждением.

2.6 Размеры именных стипендий для обучающихся определяются органами государственной власти, органами местного самоуправления, юридическими и физическими лицами, учредившими эти стипендии.

3 Порядок назначения и выплаты государственных академических и именных стипендий

3.1 Выплата стипендий обучающимся производится в пределах стипендиального фонда, определяемого в соответствии с законодательством Республики Татарстан. Стипендиальный фонд предназначается для выплаты стипендий и определяется с учетом контингента обучающихся и размера стипендии, установленного законодательством РТ для каждой категории обучающихся.

3.2 Распределение стипендиального фонда и процедура назначения стипендий регламентируется в порядке, утвержденном Советом Учреждения в соответствии с его Уставом и согласованном со Студенческим Советом.

3.3 Назначение академической стипендии производится приказом директора Учреждения по представлению стипендиальных комиссий отделений (основание для приказа - протоколы заседаний стипендиальной комиссии).

3.4 В период с начала учебного года до прохождения первой промежуточной аттестации государственная академическая стипендия выплачивается всем обучающимся первого курса. Назначение стипендии производится приказом директора Учреждения в размере 100%.

Назначение стипендий в последующие периоды производится приказом директора по представлению стипендиальной комиссии (основание: протоколы заседаний стипендиальной комиссии) при условии сдачи промежуточной аттестации на «хорошо», «хорошо и отлично» или «отлично». Назначение производится на семестр и не пересматривается в случаях ликвидации академической задолженности или пересдаче дисциплин после окончания промежуточной аттестации на повышенную оценку за исключением случая продления сессии по приказу.

3.5 Выплата академической и социальной стипендий производится один раз в месяц не позднее 24 числа текущего месяца.

3.6 Выплата академической и социальной стипендий обучающимся прекращается с первого числа месяца, следующего за месяцем издания приказа директора об отчислении обучающегося.

3.7 Выплата академической стипендии прекращается с первого числа месяца, следующего за месяцем получения обучающимся оценки «удовлетворительно» во время прохождения промежуточной аттестации, или образования у обучающегося академической задолженности.

3.8 Обучающимся, находящимся в академическом отпуске по медицинским показаниям, назначаются и выплачиваются ежемесячные компенсационные выплаты в порядке, установленном федеральным законодательством.

3.9 Нахождение обучающегося в академическом отпуске, а также в отпуске по беременности и родам, отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет не

является основанием для прекращения выплаты назначенной обучающемуся государственной академической и государственной социальной стипендии.

3.10 При предоставлении обучающимся, являющимся детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, академического отпуска по медицинским показаниям за ними сохраняется на весь период полное государственное обеспечение, им выплачивается стипендия.

3.11 Порядок назначения и выплаты именных стипендий для обучающихся определяется органами государственной власти, органами местного самоуправления, юридическими и физическими лицами.

3.12 Обучающимся, переведенным из других учебных заведений и с других форм обучения, государственная академическая стипендия не назначается (за исключением, если обучающийся зачислен на первый курс I семестра). В последствии этим обучающимся государственная академическая стипендия назначается в общем порядке по результатам промежуточной итоговой аттестации.

3.13 Обучающимся, переведенным с других специальностей внутри Учреждения, государственная академическая стипендия назначается в соответствии с полученными результатами в последнюю промежуточную аттестацию, при условии, что на начало учебного семестра по дисциплинам, связанным с расхождением учебных планов, они имеют оценку «хорошо» или «отлично».

4 Порядок назначения и выплаты социальных стипендий

4.1 Государственная социальная стипендия назначается обучающимся, являющимся детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, лицами из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, детьми-инвалидами, инвалидами I и II групп, инвалидами с детства, обучающимся, подвергшимся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и иных радиационных катастроф, вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне, обучающимся, являющимся инвалидами вследствие военной травмы или заболевания, полученных в период прохождения военной службы, и ветеранами боевых действий либо имеющим право на получение государственной социальной помощи, а также обучающимся из числа граждан, проходивших в течение не менее трех лет военную службу по контракту в Вооруженных Силах Российской Федерации, во внутренних войсках министерства внутренних дел Российской Федерации, в инженерно-технических, дорожно-строительных воинских формированиях при федеральных органах исполнительной власти и в спасательных воинских формированиях федерального органа исполнительной власти, уполномоченного на решение задач в области гражданской обороны, Службе внешней разведки Российской Федерации, органах федеральной службы безопасности, органах государственной охраны и федеральном органе обеспечения мобилизационной подготовки органов государственной власти Российской Федерации на воинских должностях, подлежащих замещению солдатами, матросами, сержантами, старшинами, и уволенных с военной службы по основаниям, предусмотренным подпунктами «б»- «г» пункта 1, подпунктом «а» пункта 2 и подпунктами «а» - «в» пункта 3 статьи 51 Федерального закона «О воинской обязанности и военной службе».

4.2 Государственная социальная стипендия назначается обучающемуся с даты предоставления документального подтверждения соответствия одной из категории граждан, указанных в пункте 4.1.

4.3 Назначение социальной стипендии осуществляется приказом директора Учреждения по представлению стипендиальных комиссий отделений Учреждения (основанием для приказа является протокол заседания комиссии отделения, личные заявления обучающихся и справки из органов социальной защиты населения, а также служебная записка социального педагога) в пределах средств, предусмотренных на эти цели в стипендиальном фонде. Справка предоставляется ежегодно. Справка и личное заявление оформляется с 1 по 10 число месяца, далее документы рассматриваются на заседании стипендиальных комиссий по графику.

4.4 Выплата социальной стипендии производится один раз в месяц.

4.5 Выплата социальной стипендии прекращается с первого числа месяца, следующего за месяцем прекращения действия основания ее назначения, и возобновляется с месяца, в котором был предоставлен документ, подтверждающий соответствие одной из категорий граждан, указанных в пункте 4.1. данного положения.

4.6 Обучающиеся, получающие социальную стипендию, имеют право претендовать на получение академической стипендии на общих основаниях.

6 Другие формы материальной поддержки обучающихся

6.1 Материальная помощь осуществляется за счет средств республиканского бюджета и оказывается малообеспеченным и остро нуждающимся обучающимся. Малообеспеченными следует считать обучающихся из семей с доходом ниже прожиточного минимума. Остро нуждающимися следует считать обучающихся, попавших в сложную жизненную ситуацию.

6.2 Материальная помощь оказывается на основании аргументированного личного заявления обучающегося и акта обследования, оформленного следующим образом:

- заявление подается в стипендиальную комиссию за подписью классного руководителя, члена стипендиальной комиссии группы, старосты и социального педагога;
- акт обследования составляется и подписывается: зам.директора по УВР, классным руководителем, социальным педагогом, старостой, председателем студенческого совета отделения, членом стипендиальной комиссии группы.
- стипендиальная комиссия выносит свое решение, которое утверждается зам.директором по УВР;
- зам.директора по УВР вносит директору Учреждения представление об оказании материальной помощи обучающимся;
- на основании приказа директора Учреждения бухгалтерия производит начисление и выплату материальной помощи;
- размер материальной помощи не может превышать 5-кратного размера академической стипендии (в пределах средств фонда материальной помощи обучающимся).

6.3 Дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, обучающиеся по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам среднего профессионального образования по очной форме обучения за счет средств бюджета РТ, а также обучающиеся, потерявшие в период обучения обоих родителей или единственного родителя, зачисляются на полное государственное обеспечение до завершения срока обучения.

6 Особенности стипендиального обеспечения обучающихся в филиале Учреждения

6.1 Филиал Учреждения при стипендиальном обеспечении обучающихся руководствуется настоящим Положением и самостоятельно издаёт соответствующие приказы.

РАЗРАБОТАЛ

Зам. директора по УПР _____ Г.М. Гилагова

СОГЛАСОВАНО

Зам. директора по ТО _____ Г.Б. Галлямева

Зам. директора по УВР _____ Г.Ш. Фахрутдинова