

**Министерство образования и науки Республики Татарстан
Государственное бюджетное профессиональное образовательное
учреждение «Альметьевский профессиональный колледж»**

РАССМОТРЕНО

На заседании педагогического совета
Протокол № 01 от «29» 08 2019

УТВЕРЖДЕНО

Директор Г.Р. Бакиева
«29» августа 2019



Введено в действие

Приказ № 66-п от «29» 08 2019

**ПОЛОЖЕНИЕ О ПООЩРЕНИЯХ И ВЗЫСКАНИЯХ
В ГОСУДАРСТВЕННОМ БЮДЖЕТНОМ ПРОФЕССИОНАЛЬНОМ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ УЧРЕЖДЕНИИ
«АЛЬМЕТЬЕВСКИЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ КОЛЛЕДЖ»**

1. Общие положения

1.1. Положение о поощрениях и взысканиях обучающихся в ГБПОУ «Альметьевский профессиональный колледж» (далее колледж) разработано и действует в соответствии с Федеральным законом РФ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ, Приказом Министерства образования и науки РФ от 15.03.2013 г. № 185 «Об утверждении порядка применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания», Уставом ГБПОУ «Альметьевский профессиональный колледж», правилами внутреннего распорядка обучающихся (студентов).

1.2. Цель Положения: обеспечение в коллективе благоприятной творческой обстановки для плодотворной учебы и работы, поддержания порядка, основанного на сознательной дисциплине и демократических началах организации учебного процесса, подготовка обучающихся к ответственной жизни в обществе.

1.3. Настоящее Положение определяет форму, основание и порядок морального и материального поощрения обучающихся.

2. Основные принципы поощрения обучающихся

2.1. Под поощрением в настоящем Положении подразумевается система мер, направленных на побуждение, мотивацию, стимулирование обучающихся к активному участию в учебной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности.

2.2. Поощрение обучающихся основывается на следующих принципах:

- стимулирование успехов и качества деятельности обучающихся;
- единства требований и равенства условий применения поощрений для всех обучающихся;
- взаимосвязи системы морального и материального поощрения;
- открытости и публичности;
- последовательности и соразмерности.

2.3. Поощрения выносятся директором колледжа по представлению педагогического совета, куратора (мастера производственного обучения), а также в соответствии с положениями о проводимых в колледже, городе, Республике конкурсах и соревнованиях и объявляются в приказе по колледжу.

2.4. Поощрения выносятся в обстановке широкой гласности. О поощрении обучающегося директор колледжа в каждом отдельном случае сообщает его родителям (лицам, их заменяющим), направляя им благодарственное письмо.

2.5. По представлению педагогического совета директор колледжа принимает решение о публикации сообщения о поощрении обучающегося в средствах массовой информации.

3. Формы поощрения

3.1. Поощрение обучающихся осуществляется в виде материального и морального поощрения.

3.2. Формами морального поощрения обучающихся являются:

- награждение почетной грамотой (дипломом);

- объявление благодарности;
- благодарственное письмо обучающемуся;
- благодарственное письмо родителям (законным представителям) обучающегося;

3.3. Формами материально поощрения обучающихся являются:

- академическая стипендия;
- повышенная академическая стипендия;
- именная стипендия;
- разовая денежная выплата (материальное поощрение);
- ценный подарок;
- оплата расходов по участию в олимпиадах, форумах, конкурсах, научно-практических конференциях и других мероприятиях.

4. Основание для поощрения обучающихся

4.1. Основанием для поощрения обучающихся являются:

- успехи в учебе;
- успехи в спортивной, научно – технической, творческой деятельности;
- активная общественная деятельность обучающихся;
- участие в экспериментальной и инновационной деятельности;
- победы в конкурсах, олимпиадах, соревнованиях различного уровня;
- успешное участие в конкурсах, научно-практических конференциях, соревнованиях, олимпиадах различного уровня;
- активное участие в мероприятиях профориентационного характера;
- активное участие в культурно-массовых мероприятиях;
- спортивные достижения.

5. Порядок осуществления поощрительных мер

5.1. Ходатайствовать о представлении обучающегося к поощрению имеют право:

- директор;
- заместитель директора;
- мастера производственного обучения;
- кураторы групп;
- руководители студий, кружков, секций;
- совет студентов;
- руководители методических объединений.

5.2. Ходатайство о поощрении рассматривается на заседании стипендиальной комиссии, которая принимает соответствующее решение.

5.3. Поощрения объявляются распоряжением или приказом директора образовательного учреждения. В приказе определяется форма поощрения, ее вид и размер, которые зависят от уровня достижения студента.

5.4. В случае командных достижений поощрение назначается каждому члену команды.

5.5. Награждения за успехи в различных видах деятельности производится на общеколледжной линейке; награждения по окончанию образовательного учреждения производятся на церемонии вручении дипломов.

5.6. Денежное премирование студентов производится за счет средств стипендиального фонда и дополнительных средств путем перечисления денежных средств на лицевой счет (банковская карта) студента.

5.7. Допускается одновременно несколько форм поощрения.

5.8. Запись о поощрении заносится в личное дело обучающегося.

6. Дисциплинарные взыскания

6.1. Дисциплина в колледже поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся. Применение методов физического или психического насилия по отношению к обучающимся не допускается. Запрещается применение таких мер воздействия, как удаление с урока, а также выставление обучающемуся неудовлетворительной оценки по предмету за недисциплинированность на уроке.

6.2. Меры дисциплинарного взыскания применяются за неисполнение устава колледжа, правил внутреннего распорядка и иных локальных актов.

6.3. За совершение дисциплинарного проступка к обучающемуся могут быть применены следующие меры дисциплинарного взыскания:

- замечание,
- выговор,
- отчисление из колледжа.

6.4. За каждый дисциплинарный проступок к обучающемуся может быть применена одна мера дисциплинарного взыскания. При выборе меры дисциплинарного взыскания к обучающемуся должны учитываться тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, предшествующее поведение обучающегося, его психофизическое и эмоциональное состояние, а также мнение представительных органов обучающихся, советов родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся колледжа.

6.5. Не допускается применение мер дисциплинарного взыскания к обучающимся во время их болезни, каникул, академического отпуска, отпуска по беременности и родам или отпуска по уходу за ребенком.

6.6. До применения меры дисциплинарного взыскания необходимо затребовать от обучающегося письменное объяснение. Если по истечении трех учебных дней указанное объяснение обучающимся не представлено, то составляется соответствующий акт. Отказ или уклонение обучающегося от предоставления им объяснения не является препятствием для применения меры дисциплинарного взыскания.

6.7. Мера дисциплинарного взыскания применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения проступка, не считая времени отсутствия обучающегося, а также времени, необходимого на учет мнения представительных органов обучающихся, советов родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся колледжа, но не более семи учебных дней со

дня представления директору колледжа мотивированного мнения указанных советов в письменной форме.

6.8. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет из колледжа как мера дисциплинарного взыскания, допускается за неоднократное совершение дисциплинарных проступков. Указанная мера дисциплинарного взыскания применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее пребывание обучающегося в колледже оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников колледжа, а также нормальное функционирование колледжа. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося как мера дисциплинарного взыскания не применяется, если сроки ранее примененных к обучающемуся мер дисциплинарного взыскания истекли и (или) меры дисциплинарного взыскания сняты в установленном порядке.

6.9. Решение об отчислении несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования, как меры дисциплинарного взыскания принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. Решение об отчислении обучающихся детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, а также органа опеки и попечительства.

6.10. Об отчислении несовершеннолетнего обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания колледж обязан незамедлительно проинформировать орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования. Орган местного самоуправления осуществляющий управление в сфере образования и родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, отчисленного из колледжа, не позднее чем в месячный срок принимают меры, обеспечивающие получение несовершеннолетним обучающимся общего образования.

6.11. Применение к обучающемуся меры дисциплинарного взыскания оформляется приказом директора колледжа, который доводится до обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося под роспись в течение трех учебных дней со дня его издания, не считая времени отсутствия, обучающегося в колледже. Отказ обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося ознакомиться с указанным приказом под роспись оформляется соответствующим актом.

6.12. Обучающийся, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение к обучающемуся.

6.13. Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений является обязательным для всех участников образовательных отношений в колледже и подлежит исполнению в сроки, предусмотренные указанным решением.