

Министерство образования и науки Республики Татарстан
Государственное бюджетное профессиональное образовательное
учреждение «Альметьевский профессиональный колледж»

РАССМОТРЕНО

На заседании педагогического совета
Протокол № 01 от «18» 08 2019

УТВЕРЖДЕНО

Директор  Г.Р. Бакиева
«18» августа 2019

Введено в действие

Приказ № 66 от «18» 08 2019

**ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИИ
ДЕМОНСТРАЦИОННОГО ЭКЗАМЕНА С ПРИМЕНЕНИЕМ МЕТОДИК
WORLD SKILLS В РАМКАХ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ
АТТЕСТАЦИИ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ СРЕДНЕГО
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ В ГОСУДАРСТВЕННОМ
БЮДЖЕТНОМ ПРОФЕССИОНАЛЬНОМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ
УЧРЕЖДЕНИИ «АЛЬМЕТЬЕВСКИЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ
КОЛЛЕДЖ»**

Альметьевск, 2019

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение определяет порядок организации и проведения, а также формы демонстрационного экзамена с учетом требований стандартов WorldSkills по образовательным программам среднего профессионального образования в ГБПОУ «Альметьевский профессиональный колледж» (далее Колледж).

1.2. Положение разработано во исполнение п.2 раздела II Протокола заседания Организационного комитета по подготовке и проведению мирового чемпионата по профессиональному мастерству по стандартам «Ворлдскиллс» в г. Казани в 2019 году от 28 июля 2016 года № 3 и требований Союза «Агентство развития профессиональных сообществ и рабочих кадров «Ворлдскиллс Россия» к проведению системы чемпионатов «Молодые профессионалы» («WorldSkills Russia») от 27 июня 2016 г. № 406/BCP/33.

1.3. Целью проведения демонстрационного экзамена является определение соответствия результатов освоения образовательных программ среднего профессионального образования (далее СПО) требованиям стандартов WorldSkills и федеральных государственных образовательных стандартов СПО (далее ФГОС СПО) по соответствующим компетенциям.

1.4. Нормативными основаниями для организации и проведения демонстрационного экзамена являются:

- Федеральный закон Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. № 464 (в ред. От 15.12.2014 г. № 1580);

- Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 16 августа 2013 г. № 968 (в ред. От 31.01.2014 г. № 74);

- Регламент финала Национального чемпионата «Молодые профессионалы» («WorldSkills Russia») от 22 января 2016 г.;

- Рекомендации по организации и проведению государственной итоговой аттестации в части выполнения выпускной практической квалификационной работы в виде демонстрационного экзамена в рамках функционирования в РТ региональной системы квалификационной аттестации;

- Другие регламентирующие документы WorldSkills International и WorldSkills Russia.

1.5. Формы демонстрационного экзамена.

1.5.1. Демонстрационный экзамен (далее ДЭ) проводится по стандартам WSR (далее ДЭ по стандартам).

1.6. Ответственность за проведение ДЭ несет образовательная организация.

1.7. Ответственность за соответствие заданий ДЭ по стандартам и требованиям WorldSkills Russia возлагается на специализированные центры компетенций (далее – ЦК).

2. Требования к организации ДЭ по стандартам WorldSkills

2.1. Участие выпускников в демонстрационном экзамене с применением методик WorldSkills предусматривается на добровольной основе.

2.2. Студент допускается к участию в демонстрационном экзамене на основании его заявления на имя директора колледжа.

2.3. К участию в ДЭ допускаются студенты, завершающие обучение по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам СПО.

2.4. ДЭ проводится в сроки:

- в январе – для студентов, завершающих обучение по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих (далее ППКРС) со сроком обучения 2,5 года;
- в июне – для студентов, завершающих обучение по программам подготовки специалистов среднего звена и ППКРС с другими сроками обучения.

2.5. Демонстрационный экзамен проводится в лабораториях колледжа.

2.6. Проведение демонстрационного экзамена планируется до даты ГИА по профессии (специальности).

2.7. Организационные этапы ДЭ:

- подготовительный этап;
- проведение ДЭ;
- оформление результатов.

2.8. В дни проведения ДЭ руководство колледжа обеспечивают:

2.8.1. Безопасность проведения ДЭ: дежурство руководства образовательной организации и медицинского персонала, других необходимых служб;

2.8.2. Дежурство технического персонала в метях проведения ДЭ на весь период его проведения (на случай возникновения поломок и неисправностей оборудования), осуществление эксплуатационного и коммунального обслуживания, уборку помещения, работоспособность вентиляции, канализации, водоснабжения, беспрепятственный вход или выход в помещение участников;

2.8.3. Питьевой режим, питание участников.

3. Порядок участия обучающихся в демонстрационном экзамене

3.1. ДЭ проводится в несколько этапов:

- проверка и настройка оборудования;
- инструктаж;
- подведение итогов и оглашение результатов.

3.2. В день проведения ДЭ, за один час до его начала, эксперты:

- проводят проверку на предмет обнаружения запрещенных материалов, инструментов или оборудования, в соответствии с техническим описанием, настройку оборудования, указанного в инфраструктурном листе;

- передают студентам задания.

3.3. Инструктаж:

- за день до проведения экзамена по методике участники встречаются на площадке для прохождения инструктажа ОТ и ТБ и знакомства с площадкой (инструментами, оборудованием, материалами и т.д.)

- в случае отсутствия участника на инструктаже по ОТ и ТБ, он не допускается к ДЭ.

3.4. Экзамен:

- время начала и завершения выполнения задания регулирует председатель Государственной экзаменационной комиссии.

В случае опоздания к началу выполнения заданий по уважительной причине, студент допускается, но время на выполнение заданий не добавляется.

Студент должен иметь при себе:

- студенческий билет;
- документ, удостоверяющий личность.

3.5. Задания выполняются по модулям. Все требования, указанные в задании и

инфраструктурном листе, правилах по ОТ и ТБ, критериях оценивания, являются обязательными для исполнения всеми участниками.

3.6. В ходе выполнения задания студентам разрешается задавать вопросы только экспертам. Общение с третьими лицами запрещено.

3.7. Участники, нарушающие правила проведения ДЭ, по решению председателя Государственной экзаменационной комиссии отстраняются от экзамена.

3.8. В случае поломки оборудования и его замены (не по вине студента) студенту предоставляется дополнительное время.

3.9. Факт несоблюдения студентом указаний или инструкций по ОТ и ТБ влияет на итоговую оценку результата ДЭ.

3.10. Подведение итогов:

3.10.1. Решение экзаменационной комиссии об успешном освоении компетенции принимается на основании критериев оценки, разработанных в соответствии с требованиями WSR.

3.10.2. Результаты ДЭ отражаются в ведомости оценок и заносятся в протокол.

3.10.3. После выполнения задания рабочее место, включая материалы, инструменты и оборудование, должны быть убраны.

3.10.4. Все решения экзаменационных комиссий оформляются протоколами.

3.10.5. Протоколы ДЭ хранятся в архиве колледжа и СЦК.

4. Порядок оценки ДЭ по стандартам WorldSkills

4.1. Для оценки знаний, умений и навыков студентов ДЭ создается государственная экзаменационная комиссия (далее комиссия) по каждой компетенции из числа педагогических работников образовательной организации, лиц, приглашенных из сторонних профессиональных организаций (не менее двух), имеющих опыт участия в соревнованиях WorldSkills в качестве экспертов. В комиссию включаются также представители работодателей или их объединений по профилю подготовки выпускников.

Возглавляет комиссию председатель государственной экзаменационной комиссии, который организует и контролирует деятельность государственной экзаменационной комиссии, обеспечивает единство требований, предъявляемых к участникам.

4.2. Количество экспертов, участвующих в ДЭ – не менее 5 человек.

4.3. Комиссия выполняет следующие функции:

- наблюдает за ходом выполнения задания и за соблюдением процедуры демонстрационного экзамена;

- заполняют оценочные листы;

- участвуют в принятии решения по результатам проведения процедуры демонстрационного экзамена.

4.4. Выполнение заданий оценивается по 100-балльной шкале.

4.4.1. В случае, когда студенту не удалось выполнить задания по модулю, количество баллов за модуль равно нулю.

4.4.2. Оценку выполнения задания по каждой компетенции проводит комиссия в количестве не менее 3 (трех) человек при наличии только объективных критериев оценки и не менее 5 (пяти) – при наличии объективных и субъективных критериев оценки.

4.4.3. Все выполненные задания необходимо хранить до того момента, пока результаты ДЭ не будут утверждены комиссией. При невозможности хранения выполненных заданий по технически причинам, делаются фотографии од контролем

главных экспертов.

4.5. Итоговый протокол и экзаменационная ведомость подписывается всеми членами экспертной группы.

4.6. Отчет об итогах проведения ДЭ сдается в учебную часть в 10-дневный срок после его завершения.