

Министерство образования и науки Республики Татарстан
Государственное бюджетное профессиональное образовательное
учреждение «Альметьевский профессиональный колледж»

РАССМОТРЕНО

На заседании педагогического совета
Протокол № 01 от «29» 08 2019

УТВЕРЖДЕНО

Директор Г.Р. Бакиева
«29» августа 2019



Введено в действие

Приказ № 66-п от "29" 08 2019

**ПОЛОЖЕНИЕ О СТИПЕНДИАЛЬНОМ ОБЕСПЕЧЕНИИ И
МАТЕРИАЛЬНОЙ ПОДДЕРЖКЕ ОБУЧАЮЩИХСЯ
ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ «АЛМЕТЬЕВСКИЙ
ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ КОЛЛЕДЖ»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о стипендиальном обеспечении и материальной поддержке студентов программ подготовки среднего профессионального образования и обучающихся (слушателей) программ профессиональной подготовки по профессиям рабочих, служащих (далее обучающихся) разработано в государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Альметьевский профессиональный колледж» (далее Колледж) в соответствии с требованиями:

- Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 №273-ФЗ;

- Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 25 февраля 2014 г. №139 «Об установлении требований к студентам, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований бюджетов Российской Федерации и местных бюджетов, которым назначается государственная академическая стипендия»;

- Постановления Правительства РФ от 03.11.1994 №1206 (ред. от 24.12.2014) «Об утверждении Порядка назначения и выплаты ежемесячных компенсационных выплат отдельным категориям граждан» (ред. 29.11.2018 г.);

- Постановления Кабинета Министров Республики Татарстан от 21 сентября 2018 года №809 «Об установлении нормативов для формирования стипендиального фонда за счет бюджетных ассигнований бюджета Республики Татарстан и стоимости дневного рациона питания студентов и учащихся профессиональных образовательных организаций и образовательных организаций высшего образования, получающих образование за счет средств бюджета Республики Татарстан, на 2019 год»;

- Постановления Кабинета Министров Республики Татарстан от 06 сентября 2019 года №783 «Об установлении нормативов для формирования стипендиального фонда за счет бюджетных ассигнований бюджета Республики Татарстан и стоимости дневного рациона питания студентов и учащихся профессиональных образовательных организаций и образовательных организаций высшего образования, получающих образование за счет средств бюджета Республики Татарстан, на 2020 год»;

- Постановления Кабинета Министров Республики Татарстан от 27 февраля 2015 года №121 (г. Казань) «Об утверждении порядка назначения государственной академической стипендии студентам, государственной социальной стипендии студентам, государственной стипендии аспирантам, ординаторам, ассистентам-стажерам, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований бюджета Республики Татарстан» (с изменениями от 29.12.2017 г.);

- Устава колледжа.

1.2. Настоящее положение определяет порядок назначения и выплаты государственной академической стипендии; государственной социальной стипендии и материальной поддержки студентам, обучающимся по программам среднего профессионального образования по очной форме обучения и обучающимся (слушателям), которые обучаются по программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих (далее обучающимся) за счет бюджетных ассигнований бюджета Республики Татарстан.

1.3. Государственная академическая стипендия, государственная социальная стипендия и материальная поддержка назначаются обучающимся Колледжа в пределах стипендиального фонда.

1.4. Размеры государственной академической стипендии, государственной социальной стипендии и материальной поддержки в колледже не могут быть меньше нормативов, установленных правительством Республики Татарстан с учетом уровня инфляции.

1.5. Нормативы для формирования стипендиального фонда за счет бюджетных ассигнований республиканского бюджета Республики Татарстан устанавливаются Постановлением Кабинета Министров Республики Татарстан.

2. Порядок назначения и выплаты государственной академической стипендии

2.1. Государственная академическая стипендия назначается обучающимся по программам подготовки среднего профессионального образования в период между прохождением промежуточной аттестации два раза в год по результатам промежуточной аттестации.

2.2. Государственная академическая стипендия установленного размера назначается обучающимся первого курса по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований республиканского бюджета, и выплачивается в период с начала учебного года до прохождения первой промежуточной аттестации

2.3. Государственная академическая стипендия увеличивается на основании результатов промежуточной аттестации:

- при получении оценок «хорошо», «хорошо» и «отлично» - на 20 %;
- при получении 50 % оценок «отлично» - на 30 %;
- при получении 100 % оценок «отлично» - на 50 %;
- обучающимся на «отлично» два и более семестров подряд - на 100 %.

- прошедшим в полном объеме на «отлично» производственную практику и предоставившим благодарственные письма с предприятий - на 25 % .

2.4. Назначение государственной академической стипендии производится приказом директора на основании решения стипендиальной комиссии, в состав которой входят заместитель директора по учебно-производственной работе; заместитель директора по учебной работе, заместитель директора по учебно-воспитательной работе, представитель бухгалтерии, кураторы групп, представители студенческого совета из числа обучающихся. Проект приказа подготавливает заместитель директора по учебной работе.

2.5. Государственная академическая стипендии назначаются приказом директора Колледжа, и выплачиваются ежемесячно до 05-го числа следующего месяца.

2.6. Государственная академическая стипендия не назначается:

- при получении оценки «удовлетворительно» во время прохождения промежуточной аттестации;
- при наличии академической задолженности;
- при отчислении студента.

2.7. Вопрос о назначении государственной академической стипендии обучающимся, принятым в порядке перевода из другого учебного заведения среднего профессионального образования, восстановленным, рассматривается после очередной промежуточной аттестации;

Студентам, переведенным на обучение за счет бюджетных ассигнований республиканского бюджета (ранее обучающихся по договорам), стипендия назначается с первого числа месяца, следующего за месяцем перевода на бюджетную форму обучения, по результатам экзаменационной сессии на общих основаниях.

2.8. В период прохождения обучающимися практики сохраняется назначенная им государственная академическая стипендия независимо от заработной платы, выплачиваемой по месту практики.

2.9. Нахождение в академическом отпуске, а также отпуске по беременности и родам, отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет не является основанием для прекращения выплаты уже назначенной студенту государственной академической стипендии до срока очередной промежуточной аттестации, предусмотренной учебным планом Колледжа.

2.10. Выплата государственной академической стипендии прекращается с момента отчисления обучающегося из учреждения.

2.11. Обучающиеся, не прошедшие промежуточную аттестацию по причине временной нетрудоспособности, удостоверенной соответствующим документом лечебного учреждения, имеющего право выдачи больничных листов и другим уважительным причинам, подтвержденным необходимыми документами, стипендии не лишаются. После сдачи зачетов и экзаменов в индивидуальные сроки, установленные приказом директора колледжа, им назначается государственная академическая стипендия на общих основаниях с начала нового семестра.

2.12. Обучающимся, получившим удовлетворительные и неудовлетворительные оценки на экзаменах или по итогам промежуточной аттестации и пересдавшим экзамены и зачеты по этим предметам до окончания экзаменационного периода (установленного срока подведения итогов промежуточной аттестации), стипендия назначается на общих основаниях. Обучающимся, пересдавшим экзамены и зачеты после экзаменационного периода или подведения итогов, стипендия назначается с первого числа следующего месяца.

3. Порядок назначения и выплаты государственной социальной стипендии

3.1. Государственная социальная стипендия назначается категориям обучающихся, указанным в части 5 статьи 36 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», с момента представления документов, подтверждающих отнесение к одной из категорий.

Для назначения социальной стипендии представляются следующие документы:

- студенты и слушатели – сироты; студенты и слушатели, оставшиеся без попечения родителей; студенты и слушатели – лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей – документы, подтверждающие факт отсутствия попечения над ребенком единственного или обоих родителей (свидетельство о смерти одного или обоих родителей, решение суда о лишении родительских прав, распоряжение о направлении в учреждения на полное государственное обеспечение), или выписку из решения органа опеки и попечительства об установлении над ребенком опеки;

- студенты и слушатели - инвалиды с детства, инвалиды первой, второй групп – справки, подтверждающие факт установления инвалидности, выданные учреждением государственной службы медико-социальной экспертизы;

- студенты, подвергшиеся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и иных радиационных катастроф, вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне – заключение об установлении причинной связи заболевания с радиационным воздействием;

- студенты - инвалиды вследствие военной травмы или заболевания, полученного в период прохождения военной службы – справки, подтверждающие факт установления инвалидности, выданные учреждением государственной службы медико-социальной экспертизы;

- студенты - ветераны боевых действий – удостоверение ветерана боевых действий;

- студенты из числа граждан, проходивших в течение не менее трех лет военную службу по контракту в Вооруженных Силах Российской Федерации, во внутренних войсках Министерства внутренних дел Российской Федерации, в инженерно-технических, дорожно-строительных воинских формированиях при федеральных органах исполнительной власти и в спасательных воинских формированиях федерального органа исполнительной власти, уполномоченного на решение задач в области гражданской обороны, Службе внешней разведки Российской Федерации, органах федеральной службы безопасности, органах государственной охраны и федеральном органе обеспечения мобилизационной подготовки органов государственной власти Российской Федерации на воинских должностях, подлежащих замещению солдатами, матросами, сержантами, старшинами, и уволенных с военной службы по основаниям, предусмотренным подпунктами «б» - «г» пункта 1, подпунктом «а» пункта 2 и подпунктами «а» - «в» пункта 3 статьи 51 Федерального закона от 28.03.1998 № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе» – удостоверение, подтверждающее прохождение военной службы по контракту.

3.2. Ответственным за формирование пакета документов для назначения государственной социальной стипендии назначается заместитель директора по учебно-воспитательной работе. Заверенные копии документов хранятся в Колледже.

3.3. Назначение государственной социальной стипендии производится приказом директора Колледжа, ответственным за подготовку приказа является заместитель директора по учебно-воспитательной работе, выплата производится в срок до 05-го числа следующего месяца.

3.4. Выплата государственной социальной стипендии приостанавливается:

- при наличии задолженности по результатам промежуточной аттестации и возобновляется после ее ликвидации с момента приостановления выплаты указанной стипендии;

- при наличии пропусков занятий без уважительной причины (более 20 % в месяц) и задолженности по результатам текущей успеваемости за месяц и возобновляется с 1 числа месяца следующего за отчетным при отсутствии пропусков по неуважительной причине и задолженности с момента приостановления выплаты указанной стипендии.

3.5. Выплата государственной социальной стипендии прекращается с момента: - отчисления студента из учреждения; - прекращения действия основания, по которому стипендия была назначена.

3.6. Нахождение в академическом отпуске, а также отпуске по беременности и родам, отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет не является основанием для прекращения выплаты уже назначенной студенту социальной стипендии с момента представления документов, дающих право на получение социальной стипендии до конца календарного года.

4. Порядок назначения и выплаты материальной поддержки студентам, обучающимся по программам подготовки специалистов среднего звена (в том числе студентам, обучающимся на коммерческой основе)

4.1. Материальная поддержка предоставляется обучающемуся, предоставившему в колледж справку управления социальной защиты Министерства труда, занятости и социальной защиты Республики Татарстан в Альметьевском муниципальном районе (или по месту жительства) об отнесении его семьи к категории малоимущих. Справка действительна в течение одного календарного года.

4.2. Ответственным за формирование пакета документов для назначения материальной поддержки обучающимся, назначается педагог-психолог.

4.3. Назначение материальной поддержки производится приказом директора Колледжа, проект приказа подготавливает заместитель директора по учебной работе.

4.4. Выплата материальной поддержки осуществляется с месяца, следующего за месяцем предоставления справки, указанной в пункте 4.1 настоящего Положения до 05-го числа следующего месяца.

4.5. Выплата материальной поддержки обучающимся прекращается:
- с месяца, следующего за месяцем прекращения действия справки, указанной в пункте 4.1 настоящего Положения;
- с момента отчисления обучающегося из учреждения.

4.6. Выплата материальной поддержки обучающимся приостанавливается при наличии задолженности по результатам промежуточной аттестации и возобновляется после ликвидации задолженности с момента приостановления выплаты.

4.7. Обучающимся, получающим государственную социальную стипендию, материальная поддержка не предоставляется.

5. Порядок назначения и выплаты материальной поддержки обучающимся по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих и слушателям программ профессиональной подготовки по профессиям рабочих, служащих (в том числе студентам, обучающимся на коммерческой основе)

5.1. Материальная поддержка предоставляется обучающимся, не получающим государственную академическую стипендию и не имеющим академической задолженности по результатам промежуточной аттестации.

5.2. Материальная поддержка предоставляется всем обучающимся, не имеющим академической задолженности по результатам промежуточной аттестации.

5.3. Обучающимся первого курса материальная поддержка назначается и выплачивается в период с начала учебного года до прохождения первой промежуточной аттестации.

5.4. Назначение материальной поддержки успевающим обучающимся производится 2 раза в год на основании результатов промежуточной аттестации приказом директора учреждения, проект приказа подготавливает заместитель директора по учебной работе. Материальная поддержка выплачивается ежемесячно до 05-го числа следующего месяца.

5.5. Обучающимся, имеющим академическую задолженность по результатам промежуточной аттестации, материальная поддержка назначается и выплачивается с месяца, следующего за месяцем сдачи задолженности.

5.6. Выплата материальной поддержки обучающимся прекращается:

- с момента отчисления обучающегося из учреждения;
- с первого числа месяца, следующего за месяцем образования у обучающегося академической задолженности.

6. Порядок назначения поощрительных выплат обучающимся по программам среднего профессионального образования и программам профессионального обучения и подготовки по профессиям рабочих, служащих

6.1. В пределах стипендиального фонда за особые достижения в учебной, научно-исследовательской, общественной, культурно-творческой и спортивной деятельности, за активное и результативное участие в мероприятиях, направленных на повышение имиджа государственного бюджетного образовательного учреждения среднего профессионального образования «Альметьевский профессиональный колледж» и т.п., обучающимся колледжа могут быть назначены поощрительные выплаты, в пределах до 2000 рублей.

6.2. Выдвижение обучающихся на поощрительные выплаты осуществляется по ходатайству руководителей групп (мастеров производственного обучения, кураторов групп, социального педагога) или руководителей структурных подразделений. Поощрительные выплаты назначаются приказом по учреждению, размер которых определяет директор.

7. Порядок оказания материальной помощи обучающимся

7.1. Материальная помощь обучающимся оказывается на заявительной основе в зависимости от материального положения обучающегося, при наличии средств.

7.2. Решение об оказании единовременной материальной помощи принимается директором колледжа по ходатайству куратора группы на основании личного заявления обучающегося и других официальных документов, подтверждающих материальное неблагополучие или потерю родителей, с учетом мнения студенческой группы, совета обучающихся и представительных органов обучающихся; обучающимся могут быть назначены единовременные выплаты в виде материальной помощи, в пределах до 2000 рублей.

8. Процедура назначения, определения размера и выплаты стипендии «За освоение рабочей профессии»

8.1. Порядок назначения стипендии «За освоение рабочей профессии».

8.1.1. Стипендия «За освоение рабочей профессии» назначается обучающимся, осваивающим программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих очной формы обучения и слушателям, осваивающим программы профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих со сроком обучения не менее десяти месяцев, не получающим государственную академическую стипендию.

8.1.2. Стипендия «За освоение рабочей профессии» назначается студентам и слушателям по итогам прохождения первой и последующих промежуточных аттестаций в зависимости от успехов в учебе на основании результатов промежуточной аттестации не реже двух раз в год при отсутствии во время прохождения промежуточной аттестации оценки «неудовлетворительно» и академической задолженности.

8.2. Порядок определения размера стипендии «За освоение рабочей профессии».

8.2.1. Размер стипендии «За освоение рабочей профессии» устанавливается постановлением Правительства Республики Татарстан.

8.3. Порядок выплаты стипендии «За освоение рабочей профессии».

8.3.1. Выплата стипендии «За освоение рабочей профессии» студентам и слушателям осуществляется образовательной организацией один раз в месяц в день выплаты государственной академической стипендии.

8.3.2. Выплата стипендии «За освоение рабочей профессии» прекращается с первого числа месяца, следующего за месяцем получения студентом или слушателем оценки «неудовлетворительно» во время прохождения промежуточной аттестации или образования у студента академической задолженности.

8.2.3. Выплата стипендии «За освоение рабочей профессии» прекращается с первого числа месяца, следующего за месяцем издания Приказа об отчислении обучающегося, слушателя.