

ОБСУЖДЕНО И ПРИНЯТО
на заседании педагогического Совета
Протокол № 2 от 16.10. 2023г.



**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОБЩЕЖИТИИ ГОСУДАРСТВЕННОГО АВТОНОМНОГО
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
«АЛЕКСЕЕВСКИЙ АГРАРНЫЙ КОЛЛЕДЖ»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным Законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Письмом Федерального агентства по образованию от 27 июля 2007 г. № 1276/12-16 «О направлении для использования в работе Примерного положения о студенческом общежитии».

1.2. Студенческое общежитие ГАПОУ «Алексеевский аграрный колледж» предназначается для размещения иногородних студентов на период обучения. В отдельных случаях учебные заведения вправе принять решение о размещении в общежитии студентов, постоянно проживающих в данной местности.

1.3. В общежитии должны быть обеспечены необходимые условия для проживания, самостоятельных занятий и отдыха, а также проведения культурно-воспитательной работы;

1.4. Студенческое общежитие является структурным подразделением колледжа.

1.5. Проживание в студенческом общежитии посторонних лиц, кроме случаев, указанных в настоящем Положении, не допускается.

1.6. В общежитии в соответствии со строительными нормами и правилами организуются комнаты отдыха, бытовые помещения (кухни, душевые, умывальные комнаты, туалеты и другие). Помещения санитарно-бытового назначения выделяются и оснащаются в соответствии с санитарными правилами устройства, оборудования и содержания студенческого общежития.

1.7. ГАПОУ «Алексеевский аграрный колледж» в соответствии с настоящим Положением о студенческом общежитии с учетом конкретных условий разрабатываются Правила внутреннего распорядка в общежитии, которые утверждаются директором учебного заведения.

1.8. Проживающие в общежитии и администрация колледжа заключают договор найма жилого помещения в общежитии (Приложение 1).

2. Права и обязанности проживающих в общежитии

2.1. Проживающие в общежитии имеют право:

- проживать в закрепленной жилой комнате весь срок обучения при условии соблюдения правил внутреннего распорядка;
- пользоваться помещениями культурно-бытового назначения, оборудованием, инвентарем общежития;
- переселяться с согласия администрации в другое жилое помещение

общежития;

- избирать совет студенческого самоуправления общежития и быть избранным в его состав;

- участвовать через Совет студенческого самоуправления общежития в решении вопросов улучшения условий проживания обучающихся, организации воспитательной работы и досуга, оборудования и оформления жилых помещений и комнат для самостоятельной работы.

2.2. Проживающие в общежитии обязаны:

- строго соблюдать правила внутреннего распорядка общежития, техники безопасности, пожарной и общественной безопасности;

- бережно относиться к помещениям, оборудованию и инвентарю общежития, экономно расходовать электроэнергию, и воду, соблюдать чистоту в жилых помещениях и местах общего пользования, ежедневно производить уборку в своих жилых комнатах (коридорах согласно графика дежурства по общежитию);

- своевременно вносить плату в установленных размерах за проживание;

- возмещать причиненный материальный ущерб в соответствии с действующим законодательством и заключенным договором о взаимной ответственности;

- при отчислении из колледжа (в том числе и по его окончании), проживающие освобождают общежитие в срок, указанный в заключенном договоре о взаимной ответственности;

- лица, выбывающие из общежития, обязаны сдать все числящееся за ними имущество и оборудование. При недостатке или его повреждении выбывающие из общежития возмещают причиненный ущерб в полном объеме;

- проживающие в общежитии студенты на добровольной основе могут привлекаться администрацией колледжа или советом студенческого самоуправления общежития во внеурочное время к работам по самообслуживанию, благоустройству и озеленению территории общежития, к проведению ремонта занимаемых ими жилых комнат, систематических генеральных уборок помещений общежития и закрепленной территории и другим видам работ с учетом заключенного договора с соблюдением правил охраны труда.

2.3. Проживающим в общежитии категорически запрещается:

- употребление, хранение, распространение и продажа спиртных напитков наркотических, токсических и других опасных веществ и предметов;

- появляться в общежитии в состоянии алкогольного, токсического или наркотического опьянения, а также в виде оскорбляющего достоинство граждан;

- курить в здании и на территории общежития;

- играть в азартные игры;

- оскорблять честь и достоинство личности работника, обучающегося и

других граждан;

- содержать в общежитии домашних животных и птиц;
- нарушать основные требования по охране труда и технике безопасности, в результате чего может возникнуть угроза жизни и здоровью людей;
- самостоятельное переоборудование комнат, перестановка мебели, использование личных энергоемких приборов (утюгов, обогревателей, чайников) и аудио-, видео-, компьютерной и другой техникой, развешивание плакатов, вырезок из журналов без разрешения администрации общежития;
- хранение продуктов питания в местах, не предназначенных для этого;
- совершать противоправные действия, преследуемые по закону;
- принимать посторонних лиц без разрешения администрации;
- переселяться из одной комнаты в другую и переносить мебель и другой инвентарь без разрешения администрации;
- проживать в общежитии после выселения.

2.4. За нарушение правил проживания и правил внутреннего распорядка в общежитии к проживающим, по представлению коменданта общежития или решению совета студенческого самоуправления общежития, могут быть применены меры общественного, административного воздействия в соответствии с действующим законодательством и договором найма.

При систематическом нарушении, при наличии административных протоколов, проживающие в общежитии обучающиеся отчисляются.

Обучающиеся, совершившие противоправные действия, отчисляются по приказу директора колледжа. К приказу директора колледжа прилагаются административные протоколы, решение совета студенческого самоуправления общежития.

3. Обязанности администрации

3.1. Администрация колледжа обязана:

- укомплектовать общежитие обслуживающим персоналом в соответствии со штатным расписанием, устанавливать режим работы этого персонала;
- обеспечивать надлежащую эксплуатацию и своевременный ремонт общежития, бесперебойную работу инженерного оборудования;
- заключать с проживающими и выполнять договоры о взаимной ответственности;
- своевременно проводить ремонт общежития, инвентаря, оборудования, содержать в надлежащем порядке закрепленную территорию и зеленые насаждения;
- обеспечить предоставление проживающим в общежитии необходимых коммунально-бытовых услуг;
- содействовать совету студенческого самоуправления общежития студенческого общежития в развитии студенческого самоуправления по вопросам самообслуживания, улучшения условий труда, быта и отдыха проживающих;

- осуществлять мероприятия по улучшению жилищных условий и культурно-бытовых условий в общежитии, своевременно принимать меры по реализации предложений проживающих информировать их о принятых решениях;

- обеспечивать необходимый тепловой режим и освещенность во всех помещениях в соответствии с санитарными требованиями и правилами охраны труда;

- обеспечивать проживающих необходимым оборудованием, инвентарем, инструментом и материалами для проведения работ по обслуживанию и уборке общежития и закрепленной территории;

- при вселении в общежитие и дальнейшем проживании обучающихся информировать их о локальных нормативных правовых актах, регулирующих вопросы проживания в общежитии.

3.2. Администрация учебного заведения назначает коменданта общежития.

3.3. Комендант общежития обязан обеспечить:

- непосредственное руководство работой обслуживающего (технического) персонала общежития;

- вселение обучающихся в общежитие на основании заявления в общежитии (заявления от обучающегося и родителя), паспорта и справки о состоянии здоровья;

- предоставление проживающим необходимого оборудования и инвентаря в соответствии с типовыми нормами;

- учет и доведение до директора колледжа замечаний по содержанию общежития и предложение проживающих по улучшению жилищно-бытовых условий;

- информирование директора колледжа о положении дел в общежитии;

- создание условий для нормальной жизнедеятельности общежития;

- охрану общежития, нормальный тепловой режим и необходимое освещение всех помещений общежития;

- работу всех бытовых помещений с 7:00 до 22:00;

- чистоту и порядок в общежитии и на его территории, проводит инструктаж и принимает меры к соблюдению правил внутреннего распорядка, техники безопасности и правил пожарной безопасности, проведение генеральной уборки помещений общежития и закрепленной территории.

Комендант общежития:

- осуществляет контроль за выполнением должностных инструкций для всех категорий работников общежития (технического, педагогического, учебно-вспомогательного и иного персонала) находящихся в его подчинении;

- вносит предложения директору колледжа по улучшению условий проживания в общежитии;

- совместно с Советом общежития вносит на рассмотрение директору колледжа предложения о поощрении и наложении взысканий на проживающих в общежитии;

Принимает решение о переселении проживающих по их просьбе из одной комнаты в другую;

- вносит предложения о поощрении и применении мер дисциплинарного взыскания к обслуживающему персоналу общежития.

4.3. Комендант общежития совместно с советом студенческого самоуправления общежития рассматривает в установленном порядке разногласия, возникающие между проживающими и обслуживающими персоналом общежития.

4. Порядок заселения и выселения из общежития

4.1. Размещение обучающихся производится с соблюдением санитарных норм.

4.2. Распределение мест в общежитии и утверждение списка студентов и других лиц на вселение в общежитие производится по решению администрации колледжа и объявляется приказом директора.

4.3. При соблюдении проживающим условий договора найма и Правил внутреннего распорядка, жилая комната закрепляется за проживающим на весь период обучения в колледже.

4.4. В первую очередь вселяются несовершеннолетние иногородние обучающиеся из числа детей-сирот и из малообеспеченных семей.

4.5. При невозможности проживания в данной комнате, вследствие аварии, переселение проживающих из одной комнаты в другую производится по решению администрации и совета общежития.

4.6. При отчислении из учебного заведения (в том числе и по его окончании) проживающие освобождают общежитие в срок, указанный в заключенном договоре найма жилого помещения.

4.7. Выселение лиц из общежития производится в соответствии с статьи 103 Жилищного кодекса РФ при отчислении из учебного заведения, в том числе по его окончании;

- в исключительных случаях за грубые систематические нарушения правил внутреннего распорядка в общежитии носящие общественную угрозу.

4.8. В случае выселения из общежития проживающие освобождают общежитие не позднее 10 дней после издания приказа по колледжу.

4.9. Решение о выселении из общежития студента принимается директором колледжа по предоставлению коменданта и оформляется приказом. О предстоящем выселении студента в возрасте до 18 лет извещаются его родители или лица, их заменяющие.

4.10. Плата за пользование общежитием взимается со студентов за все время проживания в период обучения, в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 14.11.2014г. «О правилах определения размера платы за коммунальные услуги, вносимой нанимателями жилых помещений в общежитиях, входящие в жилищный фонд организаций, осуществляющих образовательную деятельность, по договорам найма жилого помещения в общежитии», а также в соответствии с п. 3 ст. 39 Закона об образовании. (Плата за проживание в общежитии не

взимается с обучающихся из числа-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, инвалидов до окончания обучения).

5. Общественные органы управления общежитием

Совет студенческого самоуправления общежития

5.1. Для широкого привлечения обучающихся проживающих в общежитии, к разработке и проведению мероприятий, направленных на улучшение воспитательной, культурно-массовой, физкультурно-оздоровительной и спортивной работы, утверждение норм и правил общежития, трезвого и здорового образа жизни, оказание помощи администрации общежития в улучшении жилищных условий и бытового обслуживания, в общежитии создается совет студенческого самоуправления общежития.

5.2. Совет студенческого самоуправления общежития работает в тесном контакте с комендантом и воспитателем общежития. Совет студенческого самоуправления общежития в своей работе руководствуется настоящим положением.

5.3. Председатель совета студенческого самоуправления общежития избирается на общем собрании жильцов общежития, большинством голосов.

5.4. Совет студенческого самоуправления общежития непосредственно подчиняется коменданту общежития, координирует деятельность секторов, организует работу по самообслуживанию общежития, привлекает проживающих к выполнению общественно-полезных работ в общежитии и на прилегающей территории, помогает администрации в организации контроля за сохранностью материальных ценностей, закрепленных за проживающими, организует проведение культурно-массовой работы.

5.5. С советом студенческого самоуправления общежития должны в обязательном порядке согласовываться следующие вопросы:

- переселение проживающих из одного помещения общежития в другое по инициативе администрации;

- поощрение проживающих и меры воздействия на них.

5.6. В каждой комнате общежития избирается староста. Староста комнаты следит за бережным отношением проживающих к находящемуся в комнате имуществу, содержанию комнаты в чистоте и порядке. Староста комнаты в своей работе руководствуется решением Совета студенческого самоуправления общежития, ведет паспорт комнаты.

Воспитатель общежития

1. Для организации воспитательной, культурно-массовой, физкультурно-оздоровительной и спортивной работы с проживающими в общежитии обучающимися администрация колледжа назначает воспитателя общежития, определяет его обязанности и режим работы. Воспитателем общежития назначается лицо, имеющее педагогическое образование или практический опыт педагогической работы.

2. В своей работе воспитатель общежития непосредственно подчиняется директору колледжа, заместителю директора по учебно-

воспитательной работе, руководствуется настоящим Положением, а также соответствующими приказами и распоряжениями.

3. Воспитатель координирует работу совета студенческого самоуправления общежития и обеспечивает его взаимодействие с комендантом общежития и администрацией колледжа.

4. Воспитатель общежития обязан:

- строить свою работу во взаимодействии с советом студенческого самоуправления общежития;

- осуществлять контроль за соблюдением правил настоящего положения;

- изучать интересы и запросы проживающих в общежитии, проводить работу, направленную на воспитание проживающих и сознательного выполнения правил внутреннего распорядка в общежитии;

- осуществлять контроль за созданием в общежитии надлежащих условий для проживания, организации самоподготовки и досуга обучающихся, проживающих в общежитии;

- способствовать повышению общественной активности, общеобразовательного, политического и культурного уровня проживающих в общежитии;

- организовывать физкультурно-оздоровительную и спортивную работу с проживающими в общежитии.

5. Воспитатель имеет право:

- вносить предложения администрации колледжа, направленные на улучшение организации воспитательного процесса;

- ходатайствовать перед администрацией колледжа о применении мер административного воздействия, в случае нарушения правил настоящего Положения.

6. Правила проживания в общежитии

6.1. Выполнять условия заключенного с колледжем договора найма жилого помещения, Положения о студенческом общежитии, настоящих Правил и локальных нормативных актов колледжа.

6.2. В случае замены дверного замка от своей комнаты при наличии согласия коменданта, сдать дубликат ключа коменданту общежития.

6.3. В установленном порядке и сроки предоставлять документы для регистрации по месту пребывания, а также для постановки на миграционный и воинский учет.

6.4. Уведомлять коменданта общежития об уходе проживающего к родственникам. Для несовершеннолетних проживающих обязательно наличие заявления родителя или законного представителя, несущего ответственность за жизнь студентов.

6.5. Дежурство по комнатам и общежитию осуществляется согласно графику. Влажная уборка жилых комнат производится ежедневно, генеральная уборка комнат и всего общежития производится еженедельно.

6.6. Дежурный обязан провести влажную уборку общежития и сдать вечером до 21:00 часов – воспитателю.

6.7. С 22:00 часов вечера до 7:00 утра в общежитии необходимо соблюдать тишину, выключить телевизоры, не разрешается стирать, мыться, готовить пищу.

7. В общежитии должна быть следующая документация:

7.1. План-дневник, где ведется планирование работ и учет проведенных мероприятий;

7.2. Журнал анкетных данных учащихся и индивидуальной работы с ними;

7.3. Протоколы заседаний Совета общежития;

7.4. Книга учета дежурства по общежитию, по комнате с отметками о нарушении дисциплины;

7.5. Папка для хранения заявлений учащихся и увольнительных;

7.6. Воспитатель должен иметь все приказы и другой материал о работе в общежитии, графики работы дежурных постов;

7.7. Комендант должен иметь журнал вечерней проверки, в котором ежедневно отмечать наличие учащихся, учет больных учащихся, журнал учета материальных ценностей.