

ПОРТФОЛИО ПЕДАГОГИЧЕСКИХ ДОСТИЖЕНИЙ АТТЕСТУЮЩЕГОСЯ РАБОТНИКА

Портфолио учителя оформляется в папке-накопителе с файлами (скоросшивателе). Каждый отдельный материал, включенный в портфолио, должен датироваться. Портфолио для аттестации целесообразно вести параллельно по нескольким разделам.

Примерная структура портфолио педагогических достижений:

Раздел 1. «Общие сведения об учителе».

Данный раздел включает материалы, отражающие достижения учителя в различных областях:

- фамилия, имя, отчество, год рождения;
- образование (что и когда окончил, полученная специальность и квалификация по диплому);
- трудовой и педагогический стаж, стаж работы в данном ОУ;
- повышение квалификации (название структуры, где прослушаны курсы, год, месяц, проблематика курсов);
- копии документов, подтверждающих наличие ученых и почетных званий и степеней;
- наиболее значимые правительственные награды, грамоты, благодарственные письма;
- дипломы различных конкурсов;
- другие документы по усмотрению аттестуемого.

Этот раздел позволяет судить о процессе индивидуального развития педагога.

Раздел 2. «Результаты педагогической деятельности».

В этот раздел помещаются:

- материалы с результатами освоения обучающимися образовательных программ и сформированности у них ключевых компетентностей по преподаваемому предмету;
- сравнительный анализ деятельности педагогического работника за 3 года на основании:
 - контрольных срезов знаний;
 - участия воспитанников в школьных и окружных олимпиадах, конкурсах;
- результаты промежуточной и итоговой аттестации учащихся; наличие медалистов;
- поступление в вузы по специальности и т.п.
- итоги ЕГЭ, ЕРЭ в классах аттестующегося учителя;
- справка по итогам проведения независимого муниципального мониторинга образовательных результатов в классах аттестующегося учителя

Материалы данного раздела должны давать представление о динамике результатов педагогической деятельности аттестуемого учителя за определенный период (3-5 лет перед аттестацией).

Раздел 3. «Научно-методическая деятельность».

В этот раздел помещаются методические материалы, свидетельствующие о профессионализме педагога:

- материалы, в которых обосновывается выбор аттестуемым образовательной программы и комплекта учебно-методической литературы;
- материалы, в которых обосновывается выбор аттестуемым используемых образовательных технологий;
- материалы, содержащие обоснование применения аттестуемым в своей практике тех или иных средств педагогической диагностики для оценки образовательных результатов;
- использование информационно-коммуникационных технологий в образовательном процессе, технологий обучения детей с проблемами развития и т.п.;
- работа в методическом объединении, сотрудничество с окружным методическим центром, МИОО, ВУЗами и другими учреждениями;
- участие в профессиональных и творческих педагогических конкурсах;
- участие в методических и предметных неделях;
- организация и проведение семинаров, «круглых столов», мастер-классов и т.п.;
- проведение научных исследований;
- разработка авторских программ;

- написание рукописи кандидатской или докторской диссертации;
- подготовка творческого отчета, реферата, доклада, статьи;
- другие документы.

Раздел 4. «Внеурочная деятельность по предмету».

Раздел содержит документы:

- список творческих работ, рефератов, учебно-исследовательских работ, проектов, выполненных учащимися по предмету;
- победители олимпиад, конкурсов, соревнований, интеллектуальных марафонов и др.;
- сценарии внеклассных мероприятий, фотографии и видеокассеты с записью проведенных мероприятий, (выставки, предметные экскурсии, КВНы, брейн-ринги и т.п.);
- программы кружков и факультативов; другие документы.

Раздел 5. «Учебно-материальная база».

В этом разделе помещается выписка из паспорта учебного кабинета (при его наличии):

- список словарей и другой справочной литературы по предмету;
- список наглядных пособий (макеты, таблицы, схемы, иллюстрации, портреты и др.);
- наличие технических средств обучения (телевизор, видеомэгаффон, музыкальный центр, диапроектор и др.);
- наличие компьютера и компьютерных средств обучения (программы виртуального эксперимента, контроля знаний, мультимедийные электронные учебники и т.п.); аудио и видеопособия;
- наличие дидактического материала, сборников задач, упражнений, примеров рефератов и сочинений и т.п.;
- измерители качества обученности учащихся; другие документы по желанию учителя.

ПРИМЕРНЫЙ ОБРАЗЕЦ ОФОРМЛЕНИЯ ОГЛАВЛЕНИЯ ПОРТФОЛИО

ОГЛАВЛЕНИЕ

Раздел 1. «Общие сведения об учителе»	3
личные данные	4
копия диплома о высшем образовании	5
копия удостоверения о повышении квалификации	6
копия удостоверения к медали «В память 1000-летия Казани»	7
копия диплома кандидата педагогических наук	8
копии Почетных грамот, благодарственных писем	9
	10
Раздел 2. «Результаты педагогической деятельности»	
итоговые результаты по русскому языку и литературе за три года	11
результаты административных срезовых контрольных работ	12
по русскому языку и литературе учащихся 5а, 11 а,б классов	13
результаты городских контрольных работ по русскому языку и литературе учащихся 5а, 11а,б классов	
результаты сдачи выпускных экзаменов	14
результаты ЕГЭ, ЕРЭ в 2005/2006 учебном году.	
список выпускников, окончивших школу с золотой и серебряной медалью (за последние три года)	15
список победителей интеллектуального марафона (за три года)	16
список победителей олимпиад районного и городского туров (за три года)	18
список учащихся, поступивших в вузы (по предмету)	20
отзывы коллег, обучающихся, их родителей об аттестующемся учителе	
анкеты учащихся, родителей по определению рейтинга аттестующегося педагога	

Раздел 3. «Научно-методическая деятельность»

пояснительная записка к программам	22
список учебно-методического обеспечения	24
перечень проведенных семинаров, «круглых столов», мастер-классов	27
доклады на конференциях, педагогических советах, семинарах	29
результаты участия в профессиональных и творческих педагогических конкурсах	30
тема самообразования, список литературы, изученной по данной теме, отчет по теме самообразования	31
перечень публикаций	33
развернутый план исследования в рамках творческой группы	34
	37

Раздел 4. «Внеурочная деятельность»

программа кружка «Занимательная грамматика»	38
программа факультатива «Сочинения разных жанров»	39
перечень творческих работ учащихся	41
список проведенных внеклассных мероприятий с фотографиями	42
сценарий литературно-музыкального вечера	45
сценарий КВН	48
победители олимпиад, конкурсов, соревнований, марафонов (за три года)	интеллектуальных 51

Раздел 5. «Учебно-материальная база»

перечень оборудования учебного кабинета	56
список учебных фильмов	57
перечень наглядных пособий	59
список аудиозаписей	61
перечень справочной литературы и дидактических материалов	65
	69