


МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«АКСУБАЕВСКИЙ ТЕХНИКУМ УНИВЕРСАЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ»

Рассмотрено
на заседании
педагогического совета

протокол № 1 от « 28 » августа 2016 г.

УТВЕРЖДАЮ
директор ГБПОУ «Аксубаевский
техникум универсальных технологий»

 /Ф. Ф. Аюпов/
пр. № _____ от « _____ » _____ 201_ г.



**Правила внутреннего трудового распорядка работников в ГБПОУ
«Аксубаевский техникум универсальных технологий»**

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«АКСУБАЕВСКИЙ ТЕХНИКУМ УНИВЕРСАЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ»**

Рассмотрено

на заседании
педагогического совета

протокол № от «____» _____ 201_ г.

УТВЕРЖДАЮ

директор ГБПОУ «Аксубаевский
техникум универсальных технологий»

_____/Ф. Ф. Аюпов/
пр. № от «____» _____ 201_ г.

**Правила внутреннего распорядка обучающихся
в ГБПОУ «Аксубаевский техникум универсальных технологий»**

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка учащихся разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и Порядком применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15 марта 2013 г. № 185, Уставом Государственного бюджетного образовательного учреждения среднего профессионального образования «Аксубаевский техникум универсальных технологий» (далее - Техникум), с учетом мнения совета учащихся и совета родителей.

1.2. Настоящие Правила регулируют режим организации образовательного процесса, права и обязанности обучающихся, применение поощрения и мер дисциплинарного взыскания к обучающимся Техникума.

1.3. Настоящие Правила утверждены с учетом мнения совета обучающихся Техникума (протокол от 06.09.2015 № 2).

1.4. Дисциплина в Техникуме поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся и педагогических работников. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к обучающимся не допускается.

1.5. Настоящие Правила обязательны для исполнения всеми обучающимися Техникума и их родителями (законными представителями), обеспечивающими получения обучающимися среднего профессионального образования.

1.6. Один экземпляр настоящих Правил хранится в библиотеке Техникума.

Текст настоящих Правил размещается на официальном сайте Техникума в сети Интернет.

2. Режим образовательного процесса

2.1. В Техникуме устанавливается следующий режим организации образовательного процесса:

1-й урок- 8.20 - 9.05 час

2-й урок- 9.15 – 10.00 час

3-й урок- 10.10-10.55 час

4-й урок- 11.05 -11.50 час

ПЕРЕРЫВ НА ОБЕД 65 минут 11-⁵⁰-12-⁵⁵

5-й урок- 12.55- 13.40 час

6-й урок- 13.50- 14.35 час

7-й урок- 14.45- 15.30 час

8-й урок- 15.40-16.25 час

Работы секций и кружков 15-⁰⁰-17-⁰⁰

ОБЕД для групп, находящихся на производственном обучении, лабораторно-практических занятиях, производственном обучении и практики в гараже – 11.50 час.

2.2. Календарный график на каждый учебный год утверждается приказом директора техникума.

2.3. Учебные занятия начинаются в 8 часов 00 минут, устанавливается шестидневная учебная неделя.

2.4. Расписание учебных занятий составляется в строгом соответствии с требованиями «Санитарно-эпидемиологических правил и нормативов СанПиН 2.4.2.2821-10», утвержденных Постановлением главного государственного санитарного врача РФ от 29 декабря 2010 г. № 189.

2.5. Опоздание на занятия недопустимо.

2.6. Горячее питание обучающихся осуществляется в соответствии с расписанием, утверждаемым на каждый учебный период директором по согласованию с советом родителей (законных представителем) несовершеннолетних обучающихся Школы и советом обучающихся техникума.

3. Права, обязанности и ответственность обучающихся

3.1. Обучающиеся имеют право на:

3.1.1. предоставление условий для обучения с учетом особенностей психофизического развития и состояния здоровья учащихся, в том числе получение социально-педагогической и психологической помощи, бесплатной психолого-медико-педагогической коррекции;

3.1.2. обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном положением об обучении по индивидуальному учебному плану;

3.1.3. повторное (не более двух раз) прохождение промежуточной аттестации по учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) в сроки, определяемые техникумом, в пределах одного года с момента образования академической задолженности;

3.1.4. выбор факультативных (необязательных для данного уровня образования, профессии, специальности или направления подготовки) и элективных (избираемых в обязательном порядке) учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) из перечня, предлагаемые техникумом;

3.1.5. освоение наряду с предметами по осваиваемой образовательной программе любых других предметов, преподаваемых в техникумом, в порядке, установленном положением об освоении предметов, курсов, дисциплин (модулей);

3.1.6. зачет результатов освоения ими предметов в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, в соответствии с порядком зачета результатов освоения учащимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность;

3.1.7. уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;

3.1.8. свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;

3.1.9. каникулы в соответствии с календарным графиком (п. 2.1 настоящих Правил);

3.1.10. перевод для получения образования по другой форме обучения и форме получения образования в порядке, установленном законодательством об образовании;

3.1.11. перевод в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу соответствующего уровня, в порядке, предусмотренном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;

3.1.12. участие в управлении Техникумом в порядке, установленном уставом и положением о совете учащихся;

3.1.13. ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в Техникуме;

3.1.14. обжалование локальных актов Техникума в установленном законодательством РФ порядке;

3.1.15. бесплатное пользование учебниками, учебными пособиями, средствами обучения и воспитания в пределах федеральных государственных образовательных стандартов, библиотечно-информационными ресурсами, учебной базой Техникума;

3.1.16. пользование в установленном порядке объектами культуры и объектами спорта Техникума;

3.1.17. развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных и спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях и других массовых мероприятиях;

3.1.18. поощрение за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности в соответствии с п. 4.1 настоящих Правил;

3.1.19. благоприятную среду жизнедеятельности без окружающего табачного дыма и охрану здоровья от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака;

3.1.20. посещение по своему выбору мероприятий, которые проводятся в Техникуме и не предусмотрены учебным планом, в порядке, установленном соответствующим положением;

3.1.21. ношение часов, аксессуаров и скромных неброских украшений, соответствующих деловому стилю одежды;

3.1.22. обращение в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

3.2. Обучающиеся обязаны:

3.2.1. добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к ним, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы;

3.2.2. ликвидировать академическую задолженность в сроки, определяемые Техникумом;

3.2.3. выполнять требования устава, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов Техникума по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;

3.2.4. заботиться о сохранении и укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;

3.2.5. немедленно информировать педагогического работника, ответственного за осуществление мероприятия, о каждом несчастном случае, произошедшем с ними или очевидцами которого они стали;

3.2.6. уважать честь и достоинство других обучающихся и работников Техникума, не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися;

3.2.7. бережно относиться к имуществу Техникума;

3.2.8. соблюдать режим организации образовательного процесса, принятый в Техникуме;

3.2.9. находиться в Техникуме только в сменной обуви, иметь опрятный и ухоженный внешний вид. На учебных занятиях (кроме занятий, требующих специальной формы одежды) присутствовать только в светской одежде делового (классического) стиля. На учебных занятиях, требующих специальной формы одежды (физкультура, труд, производственная практика и т.п.) присутствовать только в специальной одежде и обуви;

3.2.10. соблюдать нормы законодательства в сфере охраны здоровья граждан от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака;

3.2.11. не осуществлять действия, влекущие за собой нарушение прав других граждан на благоприятную среду жизнедеятельности без окружающего табачного дыма и охрану их здоровья от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака;

3.2.12. Обучающийся должен пройти аттестацию по пропущенным темам предмета в свободное от расписания время. Преподаватель или мастер производственного обучения, при наличии свободного времени на уроке, могут дать возможность обучающемуся пройти такую аттестацию на уроке.

3.2.13. Обучающийся обязан выполнять требования дежурного мастера при выполнении им своих обязанностей.

При порче государственного имущества и личного имущества Техникума, его сотрудников, обучающихся (или его родители/законные представители) обязаны возместить ущерб в полном объеме согласно законодательству Российской Федерации.

Обучающийся должен быть вежливым при встрече со старшими не забывать здороваться, уступать дорогу, иметь опрятный внешний вид. В столовой при приеме пищи соблюдать дисциплину и правила санитарной гигиены.

Обучающийся принимает участие в самообслуживании: уборке кабинетов, отведенных территорий для группы, дежурству по техникуму, укреплении его материальной базы.

Обучающиеся должны быть вежливы по отношению друг к другу, не допускать грубостей, моральных и физических унижений.

На уроках теоретического обучения обучающиеся обязаны соблюдать учебную дисциплину, выполнять требования преподавателя. К каждому уроку готовить необходимые принадлежности, не заниматься посторонними делами, отвлекающими от темы занятий, отключать на время урока сотовые телефоны.

При входе в кабинет директора или его заместителя приветствовать их, вставая с места. При начале урока также приветствовать преподавателя, вставая с места.

После окончания урока обучающиеся встают и спокойно выходят из учебного кабинета. Продолжительность урока 45 минут. К преподавателю и другим обучающимся, должен относиться с уважением, также как и преподаватель к обучающемуся и студентам.

Если по каким-то причинам обучающийся и студент не усвоил урок, то он обязан обратиться за консультацией к преподавателю.

Получив в библиотеке учебники, обучающийся обязан к ним бережно относиться. При утере или порче возместить ущерб. После полного завершения обучения по данному предмету, учебники сдаются в библиотеку.

Во время уроков запрещается пользоваться сотовым телефоном (вести переговоры, слушать музыку, играть телефонные игры и т. д.). На перемене громко вести переговоры и слушать музыку, кроме специальных слушающих устройств. При невыполнении обучающимися и студентами этих требований, сотовый телефон может быть изъят, до конца занятий, любым сотрудником техникума. За утерю сотового телефона на территории техникума, администрация техникума ответственность не несет.

На уроке производственного обучения в мастерской техникума, обучающийся не должен покидать свое рабочее место без разрешения мастера, не должен включать сотовый телефон, мешать другим работать.

Обучающийся обязан содержать инструмент в порядке, бережно к нему относиться. При умышленной порче возместить причиненный ущерб.

Обучающийся и студент обязан соблюдать правила техники безопасности экономить электроэнергию, смазочные и обтирочные материалы, иметь рабочую форму одежды, соблюдать правила пожарной безопасности.

После окончания работы убрать рабочее место, сдать продукцию мастеру.

Не выключать без разрешения мастера оборудование, относиться к нему бережно. При неисправности оборудования доложить мастеру.

Во время практики на предприятии обучающийся обязан выполнять режим работы предприятия.

Обучающийся обязан вести дневник выполняемых работ и представить его после окончания практики старшему мастеру во время собеседования с группой, а также табель учета рабочего времени, заверенный табельщиком.

Обучающийся может участвовать в общественной жизни предприятия.

По требованию мастера и руководства техникума, обучающийся обязан явиться в техникум, по согласованию с руководством предприятия.

Во время прохождения практики на предприятии обучающийся обязан поддержать репутацию техникума, быть дисциплинированным, выполнять сменные задания.

3.2.14. своевременно проходить все необходимые медицинские осмотры.

3.3. Обучающимся запрещается:

3.3.1. приносить, передавать, использовать в Техникуме и на ее территории оружие, спиртные напитки, табачные изделия, токсические и наркотические вещества и иные предметы и вещества, способные причинить вред здоровью участников образовательного процесса и (или) деморализовать образовательный процесс;

3.3.2. приносить, передавать использовать любые предметы и вещества, могущие привести к взрывам, возгораниям и отравлению;

3.3.3. иметь неряшливый и вызывающий внешний вид;

3.3.4. применять физическую силу в отношении других обучающихся, работников Техникума и иных лиц;

3.4. За неисполнение или нарушение устава Техникума, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности обучающимся несут ответственность в соответствии с настоящими Правилами.

4. Поощрения и дисциплинарное воздействие

4.1. За образцовое выполнение своих обязанностей, повышение качества обученности, безупречную учебу, достижения на олимпиадах, конкурсах, смотрах и за другие достижения в учебной и вне учебной деятельности обучающимся Техникумом могут быть применены следующие виды поощрений:

- объявление благодарности учащемуся;
- направление благодарственного письма родителям (законным представителям) учащегося;

- награждение почетной грамотой и (или) дипломом;
- награждение ценным подарком;
- выплата стипендии;

4.2. Процедура применения поощрений

4.2.1. Объявление благодарности обучающемуся, объявление благодарности законным представителям обучающегося, направление благодарственного письма по месту работы законных представителей обучающегося могут применять все педагогические работники Техникума при проявлении обучающимися активности с положительным результатом.

4.2.2. Награждение почетной грамотой (дипломом) может осуществляться администрацией Техникума по представлению классного руководителя, мастера производственного обучения, и (или) учителя-предметника за особые успехи, достигнутые обучающимся по отдельным предметам учебного плана и (или) во внеурочной деятельности на уровне Техникума и (или) муниципального образования, на территории которого находится Техникум.

4.2.3. Награждение ценным подарком осуществляется за счет дополнительных финансовых средств по представлению заместителей директора на основании приказа директора Техникума за особые успехи, достигнутые на уровне муниципального образования, субъекта Российской Федерации.

4.2.4. Выплата стипендии осуществляется за счет дополнительных финансовых средств обучающимся за отличную успеваемость по всем предметам в триместре (полугодии) на основании приказа директора Техникума. Выплата стипендии осуществляется в течение учебного триместра (полугодия), следующего за тем, который обучающийся закончил с отличием. Во время летних каникул поощрительная стипендия не выплачивается.

4.3. За нарушение Устава, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов Техникума, невыполнение учебного плана по профессии в установленные сроки по неуважительным причинам, к обучающимся могут быть применены следующие меры дисциплинарного воздействия:

- меры воспитательного характера;
- дисциплинарные взыскания.

4.4. Меры воспитательного характера представляют собой действия администрации Техникума, ее педагогических работников, направленные на разъяснение недопустимости нарушения правил поведения в Техникуме, осознание обучающимся пагубности совершенных им действий, воспитание личных качеств обучающегося, добросовестно относящегося к учебе и соблюдению дисциплины.

4.5. К обучающимся могут быть применены следующие меры дисциплинарного взыскания:

- замечание;
- выговор;

- отчисление из Техникума.

4.6. Применение дисциплинарных взысканий

4.6.1. Дисциплинарное взыскание применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения дисциплинарного проступка и не позднее шести месяцев со дня его совершения, не считая времени болезни обучающегося, пребывания его на каникулах, а также времени, необходимого на учет мнения совета обучающихся, совета родителей, но не более семи учебных дней со дня представления директору Техникума мотивированного мнения указанных советов в письменной форме.

За каждый дисциплинарный проступок может быть применено только одно дисциплинарное взыскание.

При наложении дисциплинарного взыскания действует принцип рецидива, когда за один и тот же проступок, совершенный в течение года, наказание ужесточается.

4.6.2. Дисциплинарные взыскания не применяются в отношении обучающихся с задержкой психического развития и различными формами умственной отсталости.

4.6.3. Применению дисциплинарного взыскания предшествует дисциплинарное расследование, осуществляемое на основании письменного обращения к директору Техникума того или иного участника образовательных отношений.

4.6.4. При получении письменного заявления о совершении учащимся дисциплинарного проступка директор в течение трех рабочих дней передает его в комиссию по расследованию дисциплинарных проступков, создаваемую его приказом в начале каждого учебного года. Комиссия в своей деятельности руководствуется соответствующим Положением.

4.6.5. В случае признания учащегося виновным в совершении дисциплинарного проступка комиссией выносится решение о применении к нему соответствующего дисциплинарного взыскания.

4.6.6. Отчисление обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания применяется, если меры дисциплинарного воздействия воспитательного характера не дали результата, учащийся имеет не менее двух дисциплинарных взысканий в текущем учебном году и его дальнейшее пребывание в Техникуме оказывает отрицательное влияние на других учащихся, нарушает их права и права работников, а также нормальное функционирование Техникума.

Отчисление несовершеннолетнего учащегося как мера дисциплинарного взыскания не применяется, если сроки ранее примененных к нему мер дисциплинарного взыскания истекли, и (или) меры дисциплинарного взыскания сняты в установленном порядке.

4.6.7. Решение об отчислении принимается директором Техникума на основании решения педагогического Совета, несовершеннолетних - по согласованию с комиссией по делам несовершеннолетних органов местного самоуправления, а несовершеннолетних детей - сирот и детей, оставшихся

без попечения родителей - по согласованию с органами опеки и попечительства.

4.6.8. Техникум обязан незамедлительно проинформировать отдел образования Аксубаевского муниципального района РТ об отчислении несовершеннолетнего обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания.

4.6.9. Дисциплинарное взыскание на основании решения комиссии объявляется приказом директора. С приказом обучающийся и его родители (законные представители) знакомятся под роспись в течение трех учебных дней со дня издания, не считая времени отсутствия обучающегося в Техникуме. Отказ учащегося, его родителей (законных представителей) ознакомиться с указанным приказом под роспись оформляется соответствующим актом.

4.6.10. Учащийся и (или) его родители (законные представители) вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение.

4.6.11. Если в течение года со дня применения меры дисциплинарного взыскания к учащемуся не будет применена новая мера дисциплинарного взыскания, то он считается не имеющим меры дисциплинарного взыскания.

4.6.12. Директор Техникума имеет право снять меру дисциплинарного взыскания до истечения года со дня ее применения по собственной инициативе, просьбе самого обучающегося, его родителей (законных представителей), ходатайству совета учащихся или совета родителей.

5. Защита прав обучающихся

5.1. В целях защиты своих прав обучающиеся и их законные представители самостоятельно или через своих представителей вправе:

направлять в органы управления Техникумом обращения о нарушении и (или) ущемлении ее работниками прав, свобод и социальных гарантий учащихся;

обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;

использовать не запрещенные законодательством РФ иные способы защиты своих прав и законных интересов.

Разработал:

Зам. директора по УПР:	_____ Д. Р. Хакимов (подпись)
------------------------	----------------------------------

Согласовано:

Зам. директора по УР:	_____ А. К. Ендерюкова (подпись)
-----------------------	-------------------------------------

Лист регистрации изменений

Номер изменения	Номер извещения	Номер листа	Дата изменения	Дата проверки	Подпись

