Председатель профсоюзного комитета ГАПОУ «Нижнекамский медицинский колледж»
_____/Ю.Э.Мухаметзянова/
«21» января 2019г.

Директор ГАПОУ «Нижнекамский медицинский колледж»
_____/Р.К.Нуретдинов/
«21» января 2019г.

Введено в действие приказом по ГАПОУ «Нижнекамский медицинский колледж»
от «21» января 2019 г.
№ 7/1

ПОЛОЖЕНИЕ

о премировании работников Государственного автономного профессионального образовательного учреждения «Нижнекамский медицинский колледж » из премиального фонда

N33

2019

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Настоящее положение о премировании работников Государственного автономного профессионального образовательного учреждения «Нижнекамский медицинский колледж» (далее – ГАПОУ «НМК», Колледж) разработано на основе Трудового кодекса РФ, Закона РФ №273-ФЗ от 29.12.2012 «Об образовании в РФ», Постановления Кабинета Министров РТ от 31.05.2018г. № 412 (с изменениями, внесенными Постановлением Кабинета Министров РТ от 25.04.2012г. №323) «Об условиях оплаты труда работников государственных учреждений РТ», Положения об условиях оплаты труда работников профессиональных квалификационных групп должностей работников образования государственных учреждений, утвержденного Постановлением №412 от 31.05.2018г., Методических рекомендаций по введению новой системы оплаты труда работников профессиональных квалификационных групп общеотраслевых профессий рабочих и общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих пилотных муниципальных бюджетных учреждений, нормативных актов РФ, содержащих нормы трудового права, нормативных правовых актов Министерства здравоохранения и социального развития РФ, Министерства образования и науки РФ, принятых в связи с введением новой системы оплаты труда, Положения об оплате труда работников ГАПОУ «НМК».

1.2. Настоящее положение вводится в целях материальной заинтересованности работников Колледжа в достижении результатов, в улучшении организации, проведения, обеспечения и развития учебно-воспитательного процесса, повышении его эффективности, создания условий для обеспечения жизнедеятельности студентов.

1.3. Положение о премировании разрабатывается руководством Колледжа, обсуждается на совете Колледжа, утверждается директором по согласованию с профсоюзным комитетом работников Колледжа.

1.4. Положение распространяется на все категории работников Колледжа.

1.5. Фонд премирования формируется за счет средств соответствующего бюджета и внебюджетных средств с учетом последующих повышений заработной платы работников бюджетной сферы.

1.6. Из данного фонда производится также премирование юбиляров и по другим социальным вопросам и по предложениям профкома, которые предусмотрены по коллективному договору.

1.7. Премия не начисляется либо начисляется не полностью за тот расчетный период, в котором было совершено нарушение или упущение в работе, и оформляется приказом с обязательным указанием причин не выплаты премии.

1.8. Распределение премии производится комиссией, утвержденной директором, из состава руководства Колледжа и председателя профкома.

II. ПОРЯДОК ПРЕМИРОВАНИЯ

2.1. Премирование работников производится приказом директора, представлений профсоюзного комитета пропорционально отработанному времени.

Премия, начисляемая одному работнику, максимальным размером не ограничивается.

2.2. Общая сумма премий, выплачиваемых работникам, не должна превышать установленного фонда премирования.

2.3. Каждый работник Колледжа представляется к премии в зависимости от личного вклада в результаты работы Колледжа.

2.4. Основанием для выплаты премии работникам является приказ директора Колледжа. Премирование директора Колледжа производится учредителем Колледжа.

2.5. Премия, выплачиваемая по настоящему положению, учитывается при исчислении средней заработной платы работников.

2.6. В случае необходимости в настоящее Положение могут вноситься изменения и дополнения по согласованию с трудовым коллективом. Изменения и дополнения оформляются в том же порядке и форме, что и само Положение.

2.7. Основным условием премирования является отсутствие существенных замечаний по качественности и своевременности выполнения каждого показателя премирования работниками, а также объективность и достоверность предоставленной ими информации.

2.8. Премия выплачивается сотрудникам:

- за награждение грамотами городского, республиканского, федерального значения, почетные звания в области здравоохранения и образования - от 500 руб. и выше;
- за организацию, подготовку, проведение внутри Колледжа, городских, республиканских мероприятий - от 500 руб. и выше;
- за призовые места в конкурсах, олимпиадах городского, республиканского, федерального значения - от 500 руб. и выше;
- в связи с юбилеем работников - согласно коллективного договора;
- за активное участие в общественной жизни, выполнение общественных поручений, участие в различных профсоюзных конкурсах, соревнованиях и т.д. - от 500 руб. и выше;
- за внеклассную, спортивно-массовую работу.

2.9. Премия выплачивается в полном размере работникам, которые проработали полный месяц, квартал, год. Работники, проработавшие и уволившиеся переводом в другое учреждение системы здравоохранения до момента выплаты премии, имеют право на получение премии в общем порядке и в установленные сроки.

2.10. Премия может быть выплачена также работникам, которые не проработали весь отчетный период (месяц, квартал, год) по следующим уважительным причинам:

- в случае призыва в армию;
- в случае ухода на пенсию;
- в случае рождения ребенка;
- в случае поступления в ВУЗ, на курсы повышения квалификации с отрывом от производства;
- в случае направления в зарубежную командировку;
- в случае увольнения по сокращению штатов или ликвидации Колледжа;
- в случае смерти.

2.11. Директор Колледжа по согласованию с профсоюзным комитетом может осуществлять премирование по основаниям, не предусмотренным настоящим Положением.

2.12. Ответственность за правильное применение Положения о премировании несет директор Колледжа.

III. ПОКАЗАТЕЛИ ДЛЯ НЕ НАЧИСЛЕНИЯ ПРЕМИИ

3.1. Работникам Колледжа, нарушившим трудовую дисциплину, премия не начисляется либо начисляется не полностью:

- за невыполнение приказов и распоряжений директора и других организационно-распорядительных документов Колледжа;
- за нарушение трудовой дисциплины, правил внутреннего распорядка, устава Колледжа, должностной инструкции, коллективного договора, локальных актов Колледжа;
- за нарушение правил ТБ, охраны жизни и здоровья студента;
- за нарушение и невыполнение санитарно – гигиенического режима, содержания кабинетов, нарушение сохранности имущества кабинетов;
- за создание конфликтной ситуации в коллективе;
- за нанесение Колледжу материального ущерба;
- за необеспечение сохранности товарно-материальных ценностей;
- в случае опозданий на работу на 1 час и более, допущенных работником за отчетный период (месяц, квартал, год);
- в случае нарушения установленных руководителем сроков выполнения работы, порученной работнику.

3.2. Премия не выплачивается работникам:

- уволенным по собственному желанию в течение текущего периода;
- уволенным за нарушение трудовой дисциплины;
- допустившим прогул;
- уволенным в связи с утратой доверия и вступления в законную силу приговора суда;
- совершившим по месту работы хищение государственного имущества и общественной собственности.