

ПОЛОЖЕНИЕ

о комиссии по антитеррористической безопасности

- 1. Антитеррористическая комиссия (далее именуется комиссия) является координационным органом, обеспечивающим взаимодействие всего личного состава учреждения при выполнении мероприятий противодействия терроризму и обеспечения безопасности.
- 2. Комиссия руководствуется в своей деятельности Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, органов государственной власти и управления Республики Татарстан, других органов исполнительной власти и местного самоуправления, распорядительными документами Министерства образования и науки РТ, а также настоящим Положением.

Комиссия назначается приказом директора школы.

Комиссия осуществляет свою деятельность во взаимодействии с органами исполнительной власти и местного самоуправления, а также заинтересованными организациями.

- **3.** Основной целью деятельности комиссии является разработка и внедрение комплекса мероприятий по противодействию терроризму и обеснечению защищенности образовательного учреждения.
- 4. Основными задачами комиссии являются:

анализ информации о состоянии терроризма и тенденциях его развития на территории РФ и РТ;

координация деятельности образовательного учреждения с органами исполнительной власти и силовыми ведомствами, осуществляющими борьбу с терроризмом, в целях достижения согласованности действий по предупреждению проявлений терроризма и обеспечения безопасности:

планирование и осуществление мероприятий, направленных на противодействие терроризму и обеспечение безопасности сотрудников и воспитанников школы

выработка предложений по совершенствованию системы мероприятий противодействия терроризму и обеспечения безопасности учреждения.

5. Комиссия имсет право:

принимать в пределах своей компетенции решения, необходимые для организации и осуществления мероприятий противодействия терроризму и обеспечения безопасности образовательного учреждения;

запрашивать у государственных, общественных и иных организаций и должностных лиц документы, материалы и информацию, необходимые для выполнения, возложенных на нее задач;

привлекать должностных лиц и специалистов органов государственной власти, органов местного самоуправления, организаций (по согласованию с их руководителями) и представителей трудового коллектива школы для участия в работе комиссии;

вносить в установленном порядке предложения по входящим в компетенцию компесни вопросам, требующим решения руководителя образовательного учреждения;

осуществлять контроль за ходом выполнения решений комиссин.

6. Председатель (руководитель) комиссии:

осуществляет руководство деятельностью комиссии;

подписывает принятые комиссией решения;

принимает решение о проведении совещаний комиссии при необходимости безотлагательного рассмотрения вопросов, входящих в ее компетенцию;

распределяет обязанности между членами комиссии;

осуществляет контроль за ходом выполнения решений комиссии.

7. Члены комиссии обязаны:

присутствовать на совещаниях комиссии, участвовать в обсуждении рассматриваемых вопросов и выработке по ним решений;

выполнять обязанности и поручения, определенные руководителем комиссии:

принимать участие в осуществлении контроля за ходом выполнения решений комиссии.

при невозможности присутствия на совещании (в экстренном случае) заблаговременно извещать об этом руководителя комиссии;

в случае необходимости направлять руководителю комиссии свое мнение по вопросам повестки дня в письменном виде.

8. Совещания комиссии проводятся в соответствии с планом работы комиссии, но не реже одного раза в квартал, либо при необходимости безотлагательного рассмотрения вопросов, входящих в ее компетенцию.

Решения комиссии принимаются открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих на заседании членов комиссии.

Решения, принимаемые комиссией в соответствии с ее компетенцией, являются обязательными для всех сотрудников и воспитанников образовательного учреждения