

ИСПОЛНИТЕЛЬНЫЙ КОМИТЕТ  
ГОРОДА КАЗАНИ  
Муниципальное бюджетное  
общеобразовательное учреждение «Лицей  
№35 – образовательный центр «Галактика»  
Приволжского района г.Казани



КАЗАН ШӘҺӘРЕ  
БАШКАРМА КОМИТЕТЫ

Казан шәһәре Идел буе районының «35 нче лицей  
– «Галактика» укыту-белем бирү үзәге»  
муниципаль бюджет гомуми белем учреждениесе

420064, Республика Татарстан, г.Казань,  
ул. Гарифа Ахунова, д.10 «А»

тел: 590-39-64, mail: [s35.kzn@tatar.ru](mailto:s35.kzn@tatar.ru); [sunnyschool-kazan@mail.ru](mailto:sunnyschool-kazan@mail.ru)

420064, Татарстан Республикасы, Казан шәһәре,  
Гариф Ахунов урамы, 10 «А» йорты

## П Р И К А З

## БОЕРЫК

20 сентября 2024 г.

№ 414 ОД

### О проведении школьного этапа всероссийской и республиканской олимпиад школьников в 2024-2025 учебном году

В соответствии с планом работы Управления образования г. Казани на 2024-2025 учебный год, Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27.11.2020 № 678 «Об утверждении Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников», на основании приказа Министерства образования и науки Республики Татарстан от 16.09.2024 № под-1585/24 «О проведении школьного этапа всероссийской и республиканской олимпиад школьников в Республике Татарстан в 2024/2025 учебном году», приказа ИКМО г. Казани от 16.09.2024г. № 812/02-05-02 «О проведении школьного этапа всероссийской, республиканской олимпиад школьников в 2024/2025 учебном году, в соответствии с Уставом лицея, решением педагогического совета лицея (протокол № 1 от 29.08.2025 г.)

#### ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать проведение школьного этапа всероссийской и республиканской олимпиад школьников в сроки с 25 сентября по 23 октября 2024 года согласно графику (Приложение 1).

2. Возложить ответственность за организацию и проведение всероссийской и республиканской олимпиад школьников, получение комплекта олимпиадных заданий согласно графику, предоставление достоверной информации об участниках олимпиады на заместителя директора по УР Кадыйрову А.И.

3. Возложить ответственность за размещение информации по олимпиадам на официальном сайте лицея на учителя информатики Ашрафзянову Е.П.

4. Возложить ответственность за размещение информации по олимпиадам и за размещение протоколов проведения предметных олимпиад школьного этапа на информационном стенде лицея на заместителя директора по УР Кадырову А.И.

5. Возложить ответственность за проведение олимпиад в 3-4 классах на заместителя директора по УР Жгун Н.И.

6. Возложить ответственность за тиражирование олимпиадных заданий на руководителей методических объединений.

7. Обеспечить доступ в учреждение в качестве наблюдателей, членов городского оргкомитета, сотрудников МБУДО «Городской центр творческого развития и гуманитарного образования для одаренных детей» г.Казани в день проведения олимпиад.

8. Учителю математики Хохловой А.О. определить место проведения олимпиады и назначить ответственных за дежурство в кабинетах из числа учителей, свободных от образовательного процесса (методические дни) и оповестить дежурных учителей в VK Мессенджер платформы Сферум.

9. Заместителю директора по УР Кадыровой А.И.:

9.1. Обеспечить заполнение результатов проведения предметной олимпиады школьников в личном кабинете сайта [olymp.odkzn.ru](http://olymp.odkzn.ru) не позднее срока загрузки протокола, указанного на сайте по каждому предмету.

9.2. Разместить протоколы проведения школьной олимпиады по каждому предмету, заверенные председателями жюри (в PDF формате), на официальном сайте лицея в ИС «Электронное образование» и информационном стенде в течение 5 дней со дня проведения олимпиады.

9.3. Осуществлять обработку персональных данных участников школьного этапа олимпиады в соответствии с требованиями Федерального закона №152-ФЗ «О персональных данных». Родитель (законный представитель) обучающегося, заявившего о своем участии в олимпиаде до

начала школьного этапа олимпиады в письменной форме подтверждает ознакомление с Положением и представляет согласие на сбор, хранение, использование, распространение (передачу) и публикацию персональных данных своего несовершеннолетнего ребенка, а также его олимпиадной работы, в том числе в сети «Интернет» (*Приложение 3*);

9.4. Обеспечить создание специальных условий для участников школьного этапа олимпиады с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов, учитывающих состояние их здоровья, особенности психофизического развития;

9.5. Обеспечить предоставление устройств с устойчивым доступом к сети «Интернет» для выполнения олимпиады участниками школьного этапа всероссийской олимпиады школьников по 6 общеобразовательным предметам: физика, химия, биология, математика, информатика, астрономия на технологической платформе «Сириус.Курсы» ([siriusolymp.ru](http://siriusolymp.ru)).

9.6. Наградить победителей и призеров школьного этапа олимпиад дипломами.

10. Классным руководителям довести до сведения участников олимпиады график их проведения (*Приложение 1*). А также довести до сведения участников следующие правила участия и информацию:

10.1. На олимпиадах, которые будут проходить в очном режиме:

- Иметь при себе 1 тетрадь в клетку на родной (татарский язык) и родную (татарскую) литературу, тетрадь в линейку – на русский язык и литературу;
- Иметь при себе ручку, карандаш, линейку (можно калькулятор, но не электронную записную книжку, исключение: олимпиада по математике);
- Иметь при себе заполненное согласие на использование персональных данных (1 экз.) (*Приложение 3*).
- Запрещено пользоваться сотовым телефоном во время олимпиады;
- Не допускаются обсуждения и использование посторонних записей, книг и т.д.

- Задания проверяются школьными представителями комиссии по проверке олимпиадных работ.

10.2. На олимпиадах, которые будут проходить на технологической платформе «Сириус.Курсы» ([siriusolymp.ru](http://siriusolymp.ru)) по 6 общеобразовательным предметам (физика, химия, биология, математика, информатика, астрономия):

- Иметь специальный код (вход участника для участия и просмотра результатов), который выдается в день олимпиады.

- Иметь при себе заполненное согласие на использование персональных данных (1 экз.) (*Приложение 3*).

- Коллективное выполнение олимпиадных заданий, использование посторонней помощи, в том числе родителей, учителей, обращение к сети «Интернет» (кроме сайта тестирующей системы) запрещено.

- Задания олимпиады проверяются автоматически посредством тестирующей системы. Оценивание происходит в соответствии с критериями оценивания, разработанными составителями заданий. В течение 2 календарных дней после завершения олимпиады на сайте олимпиады [siriusolymp.ru](http://siriusolymp.ru) публикуются текстовые разборы, а также видеоразборы или проводятся онлайн-трансляции разборов заданий. Участники олимпиады получают доступ к предварительным результатам по коду участника через 7 календарных дней с даты проведения олимпиады в соответствии с инструкцией на официальном сайте олимпиады.

11. Руководителям методических объединений: Ясаковой К.Р., Спиридоновой Н.М., Ильичевой Т.В., Галеевой Г.К., Чернышевой О.А., Гилязовой Г.Ф., Клинтаковой Э.Р., Ильичеву Е.М. сформировать комиссию по проверке олимпиадных работ.

12. Ответственным за проведение олимпиады (*Приложение 2*):

12.1. собрать сведения по количеству участников;

12.2. обеспечить кодирование работ учащихся;

12.3. обеспечить проверку олимпиадных работ в течение трех дней с момента проведения олимпиады (**проверяются красной пастой**);

12.4. предоставить итоговые протоколы с результатами олимпиад вместе с олимпиадными работами после проведения олимпиады заместителю директора по УР Кадыйровой А.И.

13. Дежурным учителям в кабинетах:

13.1. провести обязательную термометрию на входе (при наличии повышенной температуры и признаков ОРВИ организаторы и другие лица, имеющие право находиться в месте проведения олимпиады, не допускаются);

13.2. проверить в кабинете столы и парты (на наличие посторонних записей, книг и т.п.), технику (на исправность работы);

13.2. осуществить «зигзагообразную» рассадку учащихся по кабинетам из расчёта 1 человек за 1 парту, либо за один ПК, с соблюдением дистанции не менее 1,5 метров;

13.3. провести инструктаж участников олимпиады;

13.4. расписаться в каждой олимпиадной работе участника, указать количество листов;

13.4. сдать после завершения олимпиады все работы лично ответственному за проведение данной олимпиады.

14. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор



Е.В. Глухарева

Ознакомлены:  
Кадыйрова А.И. \_\_\_\_\_  
Жгун Н.И. \_\_\_\_\_  
Ашрафзянова Е.П. \_\_\_\_\_  
Ясакова К.Р. \_\_\_\_\_  
Спиридонова Н.М. \_\_\_\_\_  
Ильичева Т.В. \_\_\_\_\_  
Галеева Г.К. \_\_\_\_\_  
Чернышева О.А. \_\_\_\_\_  
Гилязова Г.Ф. \_\_\_\_\_  
Клинтакова Э.Р. \_\_\_\_\_  
Ильичев Е.М. \_\_\_\_\_