

Принято  
Педагогическим советом  
МБОУ лицея-интерната  
Имени Мустафы Онджеля  
Бугульминского муниципального района  
Республики Татарстан  
Протокол № 1 от « 13 » 09 20 21 г.

Утверждено  
Директор МБОУ лицея-интерната  
Имени Мустафы Онджеля  
Бугульминского муниципального района  
Республики Татарстан  
Гараев Р.К.  
Приказ № 36/09 от « 13 » 09 20 21 г.

С учетом мнения Совета родителей  
От 10.09.21 г.

**Положение  
об организации питания в  
МБОУ лицее-интернате им.Мустафы Онджеля Бугульминского  
муниципального района**

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение разработано в целях организации питания в Муниципальной бюджетной образовательной учреждение лицее-интернате имени Мустафы Онджеля Бугульминского муниципального района (далее - Учреждение).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Уставом Учреждения, Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Федеральным законом от 30.03.1999 N 52-ФЗ "О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения", Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 27.10.2020 N 32 "Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3/2.4.3590-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения", Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 N 28 "Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи", действующими нормативно-правовыми актами Республики Татарстан, муниципальными актами, регламентирующими организацию питания в Учреждении.

1.3. Настоящее Положение обязательно для соблюдения всеми сотрудниками Учреждения.

1.4. Настоящее Положение вступает в действие с момента утверждения его приказом руководителя Учреждения и действует до утверждения нового положения.

1.5. Все изменения и дополнения к настоящему Положению должны быть

утверждены приказом руководителя Учреждения.

1.6. Контроль за соблюдением настоящего Положения возлагается на ответственное лицо, определяемое приказом руководителя Учреждения.

## 2. Порядок организации питания.

2.1. Всем обучающимся предоставляется горячее питание в учебные дни. К учебным дням относятся дни, когда проводятся уроки по утверждённому учебному плану.

2.2. Учащиеся обеспечиваются горячим питанием за счет средств родителей или законных представителей, и за счет средств местного бюджета, а также других источников, не запрещенных законодательством Российской Федерации.

2.3. Бесплатное питание предоставляется в рамках средств, выделяемых из муниципального бюджета на основании Постановления руководителя Исполнительного комитета Бугульминского муниципального района РТ

2.4. Учреждение создает следующие условия для организации питания учащихся:

- предусмотрен обеденный зал для приема пищи, снабженный соответствующей мебелью;
- предусмотрены производственные помещения для хранения, приготовления пищи, оснащенные необходимым оборудованием и инвентарем;
- разработан и утвержден порядок питания обучающихся (режим работы столовой, время перемен для принятия пищи, составление списков детей, в том числе имеющих право на питание за счет бюджетных средств, и т.д.).

## 3. Ответственность Учреждения за организацию питания.

3.1. Руководитель Учреждения выполняет следующие функции:

- обеспечение столовой достаточным количеством посуды, санитарно-гигиенических средств, ветоши, кухонного разделочного оборудования, уборочного инвентаря;
- контроль за качеством питания учащихся;
- организация охвата учащихся горячим питанием;
- утверждение порядка (графика) питания;
- ежедневное утверждение меню и контроль за его соблюдением;
- утверждение положения о питании, контроль за его соблюдением;
- контроль за своевременным предоставлением списков учащихся, получающих питание в столовой, смет, финансовой и иной отчетности, касающейся расходования средств;
- выполнение иных необходимых действий, связанных с надлежащей

организацией питания учащихся, в пределах своей компетенции.

3.2. Руководитель Учреждения является лицом, ответственным за организацию и полноту охвата учащихся горячим питанием.

3.3. Приказом руководителя Учреждения из числа административных или педагогических работников назначается лицо, ответственное за полноту охвата учащихся питанием и организацию питания на текущий учебный год.

3.4. Контроль и учет денежных средств, выделяемых на организацию питания, осуществляет ответственный за оборот денежных средств, назначаемый приказом руководителя Учреждения на текущий учебный год.

3.5. Руководство Учреждения обеспечивает принятие организационно-управленческих решений, направленных на обеспечение горячим питанием учащихся, принципов и санитарно-гигиенических основ здорового питания, ведение консультационной и разъяснительной работы с родителями (законными представителями) учащихся.

3.6. Режим питания в Учреждении определяется [СанПиН 2.3/2.4.3590-20](#) "Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения", утвержденными Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 27.10.2020 N 32.

3.7. Питание в Организации осуществляется на основе разрабатываемого рациона питания и меню, разработанного в соответствии с рекомендуемой формой меню приготавливаемых блюд ([Приложение N 8](#) к СанПиН 2.3/2.4.3590-20), а также меню-раскладок, содержащих количественные данные о рецептуре блюд.

3.8. Меню утверждается руководителем Учреждения.

3.9. Цены производимой в столовой продукции (стоимость готовых кулинарных блюд, стоимость завтраков и обедов) определяются исходя из стоимости продуктов питания.

3.10. Обслуживание горячим питанием учащихся осуществляется штатными сотрудниками Учреждения, имеющими соответствующую профессиональную квалификацию, прошедшими предварительный (при поступлении на работу) и периодический медицинские осмотры в установленном порядке, имеющими личную медицинскую книжку установленного образца.

3.11. Поставку пищевых продуктов и продовольственного сырья для организации питания в Учреждение осуществляют предприятия (организации), специализирующиеся на работе по поставкам продуктов питания в образовательные учреждения, в соответствии с Федеральным [законом](#) от 05.04.2013 N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд".

3.12. На поставку питания заключаются контракты (договоры) непосредственно Учреждением, являющейся муниципальным заказчиком. Поставщики должны иметь соответствующую материально-техническую базу, специализированные транспортные средства, квалифицированные кадры, обеспечивать поставку продукции, соответствующей по качеству

требованиям государственных стандартов и иных нормативных документов.

3.13. Гигиенические показатели пищевой ценности продовольственного сырья и пищевых продуктов, используемых в питании учащихся, должны соответствовать [СанПиН 2.3/2.4.3590-20](#).

#### 4. Заключительные положения.

4.1. Настоящее Положение является обязательным к исполнению всеми лицами, ответственными за питание учащихся в Учреждении.

4.2. Непосредственные руководители учащихся обязаны ознакомить с настоящим Положением родителей (законных представителей) учащихся под роспись или на официальном сайте учреждения <https://edu.tatar.ru/bugulma/lic-int>

4.3. Руководитель Учреждения несет ответственность, предусмотренную действующим законодательством Российской Федерации, за функционирование столовой в соответствии с требованиями санитарных правил и норм, а также за надлежащую организацию питания учащихся в возглавляемом Учреждении в соответствии с настоящим Положением.