

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
БУГУЛЬМИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН

П Р И К А З

г. Бугульма

от 15.09.2024г.

№ 317 о/д

О подготовке обучающихся IX(X), XI(XII) классов
общеобразовательных учреждений
к государственной итоговой аттестации
по программам основного и среднего общего образования
в 2024/2025 учебном году

В целях подготовки обучающихся IX(X), XI(XII) классов общеобразовательных учреждений к государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного и среднего общего образования и на основании приказа Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки (далее - Рособрнадзор) от 07.11.2018 № 189/1513 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования», приказа Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 07.11.2018 № 190/1512 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования»

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Организовать подготовку обучающихся IX(X), XI(XII) классов общеобразовательных учреждений к прохождению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного и среднего общего образования в форме:
 - 1) итогового сочинения (изложения) в качестве допуска к государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования;
 - 2) итогового собеседования в качестве допуска к государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования;
 - 3) основного и единого государственных экзаменов, государственного выпускного экзамена по русскому языку, литературе, математике, физике, химии, биологии, истории, обществознанию, географии, иностранным языкам, информатике;
 - 4) единого регионального экзамена по татарскому языку и литературе.
2. Назначить координаторами по организации и проведению государственной итоговой аттестации обучающихся IX(X), XI(XII) классов общеобразовательных учреждений в форме ГИА заместителя начальника управления образованием Муханову А.Я., ГИА в XI (XII) классах - методиста ИМО Руденко Т.А., ГИА в IX(X) классах – методиста ИМО Сайфуллину Л.С.
3. Назначить ответственными за подготовку обучающихся IX(X), XI(XII) классов ОО района к ОГЭ и ЕГЭ, ЕРЭ и ГВЭ по предметам:

по русскому языку и литературе, истории, обществознанию – методиста ИМО Сайфуллину Л.С.,

по математике и физике – методиста ИМО Руденко Т.А.,

по химии, биологии и географии – заведующую ИМО Михайлову Т.Ю.,

по информатике – методиста ИМО Хайрутдинову З.З.,

по английскому языку – методиста ИМО Хабибрахманову М.К.,

по татарскому языку и литературе – методиста ИМО Хисамову Г.Р.

4. Назначить ответственным за формирование базы данных участников ГИА и имеющих право доступа в РИС: ЕГЭ/ЕРЭ и ГВЭ, ППЭ и работников ППЭ - методиста ИМО Руденко Т.А.; ОГЭ/ЕРЭ и ГВЭ, ППЭ и работников ППЭ – учителя информатики Восточной ООШ Матвееву А.А., возложив на них персональную ответственность за:

- 1) формирование муниципальной базы данных участников ГИА и внесение сведений в РИС;
- 2) обработку информации, содержащейся в РИС;
- 3) своевременную передачу программного комплекса в ГБУ «РЦМКО»;
- 4) обеспечение и соблюдение условий конфиденциальности и информационной безопасности при организации работ, связанных с формированием муниципальной базы данных участников ГИА;
- 5) соблюдение законодательства РФ по обеспечению защиты персональных данных;
- 6) предотвращение несанкционированного доступа к информации и передачи ее лицам, не имеющим права на доступ к информации;
- 7) недопущение воздействия на технические средства автоматизированной обработки персональных данных, в результате которого может быть нарушено их функционирование;
- 8) предупреждение возможности неблагоприятных последствий нарушения порядка доступа к информации;
- 9) обеспечение мер по защите информации, содержащейся в РИС.

5. Руководителям общеобразовательных учреждений:

- ✓ изучить нормативные и методические материалы по организации и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного и среднего общего образования, методических рекомендаций федеральной службы по надзору в сфере образования, касающихся организации и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного и среднего общего образования, проведения итогового сочинения (изложения) для обучающихся XI(XII) классов и итогового собеседования для обучающихся IX(X) в качестве допуска к государственной итоговой аттестации;
- ✓ ознакомить обучающихся IX(X), XI(XII) классов, их родителей (законных представителей) и педагогов учреждения на совещаниях, родительских и классных собраниях с нормативной правовой базой организации и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного и среднего общего образования, с типовыми контрольными измерительными материалами (далее – КИМы) и иной информацией, связанной с процедурой организации и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного и среднего общего образования;
- ✓ организовать целенаправленную подготовку обучающихся XI(XII) классов к написанию сочинения (изложения), IX(X) классов к итоговому собеседованию;
- ✓ организовать целенаправленную подготовку обучающихся IX(X), XI(XII) классов по обязательным предметам и по предметам, выбранным обучающимися для сдачи в форме ГИА;
- ✓ своевременно информировать обучающихся IX(X), X (XII) классов и их родителей о правовых нормах, регламентирующих подготовку и проведение ГИА на сайте ОУ;
- ✓ принять решение о допуске обучающихся XI(XII) к сдаче итогового сочинения (изложения) не позднее чем за две недели до написания сочинения (изложения);

- ✓ организовать сбор заявлений от всех категорий участников ЕГЭ/ЕРЭ и ГВЭ до 1 февраля 2025 года, ОГЭ и ГВЭ – до 1 марта 2025 года;
 - ✓ организовать работу во внеурочное время с различными группами обучающихся для целенаправленной подготовки к ГИА;
 - ✓ вести мониторинговые исследования готовности обучающихся к государственной итоговой аттестации в рамках тематических проверок;
 - ✓ обеспечить необходимые условия для организации и проведения тренировочных тестирований в течение года (по графику) и государственной итоговой аттестации обучающихся IX(X), XI(XII) классов в форме ОГЭ, ЕГЭ/ЕРЭ и ГВЭ;
 - ✓ назначить ответственного за организацию подготовки обучающихся к государственной итоговой аттестации, за создание базы данных обучающихся и педагогов, сбора заявлений, за получение и выдачу результатов по итогам ГИА участникам, возложив на него ответственность за обеспечение информационной безопасности по защите персональных данных участников ГИА и получение результатов ГИА, а также персональную ответственность за хранение данных в соответствии с вышеуказанными документами;
 - ✓ вменить в обязанности ответственному за организацию подготовки обучающихся к государственной итоговой аттестации: получение результатов ГИА лично у оператора УО, организацию ознакомления обучающихся с результатами под подпись, незамедлительно в день их получения из управления образованием с соблюдением защиты персональных данных; проверку достоверности ФИО и паспортных данных участников ГИА в таблице результатов после получения результатов каждого экзамена и, в случае установления недостоверности информации, незамедлительно информировать оператора базы данных управления образованием.
6. Утвердить дорожную карту по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации учеников IX(X), XI(XII) классов общеобразовательных учреждений Бугульминского муниципального района в 2024/2025 учебном году (приложение №1).
7. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник
учреждения образованием



В.В.Кульбеда

исп. Руденко Т.А.
Сайфуллина Л.С.

**Дорожная карта
по подготовке и проведении государственной итоговой аттестации
обучающихся IX(X), XI(XII) классов общеобразовательных учреждений
Бугульминского муниципального района в 2024/2025 учебном году.**

<i>№</i>	<i>Мероприятия</i>	<i>Срок</i>	<i>Ответственный</i>
1. Мероприятия по нормативному правовому, инструктивно-методическому обеспечению.			
1	Изучение нормативной документации по проведению ГИА выпускников IX(X), XI(XII) классов.	В течение года	Муханова А.Я. Руденко Т.А. Сайфуллина Л.С.
2	Подготовка приказов: об утверждении плана мероприятий по подготовке к ГИА, утверждение целевых ориентиров; о проведении тестирований по предметам ГИА; о подготовке к ГИА обучающихся IX(X), XI(XII) классов; о назначении ответственных за подготовку к ГИА в районе и за создание базы данных выпускников IX(X), XI(XII) классов района и выпускников прошлых лет; о проведении обучения руководителей ППЭ, организаторов в аудиториях и вне аудиторий, технических специалистов, медицинских работников, ассистентов и общественных наблюдателей; о проведении ГИА выпускников IX(X), XI(XII) классов (о доставке и хранении материалов в ходе проведения ГИА), о функционировании ППЭ в районе и схеме доставки выпускников; по итогам проведения ГИА.	Сентябрь-июнь	Муханова А.Я. Руденко Т.А. Сайфуллина Л.С.
3	Разработка памяток и рекомендаций: заместителям директоров ОУ, руководителям ППЭ, организаторам в аудитории и вне аудитории, техническим специалистам, родителям, выпускникам по процедуре проведения ГИА.	Март-май	Руденко Т.А. Сайфуллина Л.С.
4	Подготовка информационных писем об организации и проведении ГИА: - о порядке работы по формированию базы данных; - о подготовке ППЭ к проведению ГИА; - иные рекомендации и методические письма по необходимости.	Октябрь, март-май	Руденко Т.А. Сайфуллина Л.С.
2. Организационные мероприятия			
1	Рассмотрение вопросов на совещаниях: • изучение Положения о проведении ГИА; • изучение инструкций по подготовке и проведению ГИА; • проведение практикумов по оформлению документации ГИА для руководителей ППЭ, технических специалистов, организаторов в аудитории и вне аудитории; • изучение нормативной и правовой документации по проведению ГИА;	В течение года	Муханова А.Я. Руденко Т.А. Сайфуллина Л.С.

	<ul style="list-style-type: none"> • подготовка к проведению мониторинга знаний и умений обучающихся IX(X), XI(XII) классов; • итоги проведения муниципального и республиканского мониторинга; • итоги ГИА. 		
2	<p>Обобщения опыта работы лучших практик по подготовке учеников к ГИА:</p> <ul style="list-style-type: none"> • по русскому языку – СОШ № 4, 6, гимназии № 7, СОШ № 16, 1, лицея № 2, татарской гимназии № 14; • по математике (профильный уровень) – СОШ № 3, 6, 16, 9, лицея № 2; • по математике (базовый уровень) – СОШ № 1, 4, 3, 16, гимназии № 7; • по физике – гимназии № 7, СОШ № 6, 16, лицея-интерната; • по химии – СОШ № 6, 9, лицея № 2; • по биологии – СОШ № 1, 9, 6, лицея № 2, гимназии № 7, лицея-интерната, СОШ № 13; • по истории – М.Бугульминской, лицея № 2, гимназии № 7, тат. гимназии № 14, СОШ № 1, 3; • по обществознанию – гимназия № 7, лицей № 2, СОШ № 1, 4, М.Бугульминской, СОШ № 6, 3; • по географии – лицея № 2; • по информатике – СОШ № 6, гимназии № 7, СОШ № 13, Восточной ООШ; • по литературе – СОШ № 6, лицее № 2, СОШ № 1; • по английскому языку – СОШ № 3, 6, гимназии № 7. 	Сентябрь-май	Методисты
3	Предоставление списка и обучение экспертов по русскому языку, татарскому языку, математике, химии, физике, истории, обществознанию, информатике, географии, литературе, английскому, немецкому языкам и биологии для проверки заданий части С ГИА для включения в состав республиканской предметной комиссии.	В течение года по графику МО и Н РТ	Методисты
4	Сбор и обработка информации: выпускники текущего года; пункты проведения ГИА; руководители ППЭ; организаторы в аудитории и вне аудитории; технические специалисты; общественные наблюдатели; медработники; эксперты по проверке заданий части С.	Ноябрь, февраль, март, апрель, май	Руденко Т.А. Сайфуллина Л.С.
5	Проектирование дорожной карты проведения ГИА. Распределение помощников руководителей, организаторов в аудитории, организаторов вне аудитории, технических специалистов по пунктам проведения ГИА.	Декабрь-апрель	Руденко Т.А. Сайфуллина Л.С.
6	Подведение итогов мониторинга по линии МО и Н РТ, УО.	Январь, апрель	Муханова А.Я. Руденко Т.А. Сайфуллина Л.С.
7	Внесение в РИС и корректировка банка данных учреждений, выпускников IX(X), XI(XII) классов, выпускников прошлых лет, организаторов ГИА, общественных наблюдателей.	Октябрь, ноябрь, декабрь, январь, февраль	Руденко Т.А. Сайфуллина Л.С. Матвеева А.А.
8	Освещение ГИА в СМИ.	В течение года	Балашова Н.М.

			Руденко Т.А. Сайфуллина Л.С.
9	Подготовка пунктов проведения ГИА.	Декабрь, апрель, май	Руденко Т.А. Сайфуллина Л.С. руководители ОО руководители ППЭ
10	Проведение ГИА по русскому и татарскому языкам, математике, физике, химии, биологии, истории, географии, информатике, литературе, иностранным языкам и обществознанию.	Май-июнь	Муханова А.Я. Руденко Т.А. Сайфуллина Л.С. методисты
11	Сбор отчетов по подготовке и проведению ГИА в образовательных учреждениях.	В течение года	Руденко Т.А. Сайфуллина Л.С. методисты
12	Анализ итогов проведения государственной итоговой аттестации выпускников.	Июнь-август	Муханова А.Я. Руденко Т.А. Сайфуллина Л.С. методисты
13	Организация взаимодействия с отделами здравоохранения, финансово-бюджетной палатой, ГРОВД, ГИБДД, ПДН, ООО «Таттелеком», ООО «Водоканал», «Сетевая компания».	Декабрь-июнь	Руденко Т.А. Сайфуллина Л.С.
14	Обучение организаторов ЕГЭ на сайте ФЦТ	Март, апрель	Руденко Т.А.
15	Участие в апробациях и тренировочных мероприятиях по применению актуальных технологий для проведения ЕГЭ: - апробация технологии проведения ЕГЭ по информатике в компьютерной форме, по английскому языку (устная часть), по русскому языку; - иные мероприятия федерального и регионального уровня.	В течение года	Руденко Т.А. методисты
<i>3. Методическое сопровождение</i>			
1	Корректировка дополнительных профессиональных программ повышения квалификации для учителей по общеобразовательным предметам, по которым проводится ЕГЭ, с учетом анализа результатов	В течение года	Муханова А.Я. Руденко Т.А. Сайфуллина Л.С.
2	Участие педагогов района в семинарах по вопросу проведения ГИА всех категорий лиц, задействованных в проведении ГИА.	В течение года	Муханова А.Я. Руденко Т.А. Сайфуллина Л.С.
3	Участие экспертов по проверке заданий ГИА части С в работе республиканской комиссии.	Май, июнь	Руденко Т.А. Сайфуллина Л.С.
4	Обучение: -технических специалистов, ответственных за составление РИС; -руководителей ППЭ, технических специалистов, организаторов аудитории, организаторов вне аудитории.	Ноябрь-май март-май	Руденко Т.А. Сайфуллина Л.С.
5	Проведение муниципального мониторинга: 1) в 9, 11 классе по предметам: русскому языку и математике, физике, химии, истории, обществознанию, биологии, географии, литературе, информатике, английскому языку, татарскому языку и литературе; 2) в 10 классе по русскому языку и математике.	По графику мониторинга	Сайфуллина Л.С. Руденко Т.А. Хисамова Г.Р. Михайлова Т.Ю. Хайрутдинова З.З. Хабибрахманова М.К.
6	Проведение мониторинга знаний обучающихся в форме и по материалам ГИА МО и Н РТ.	По графику МО и Н РТ	Руденко Т.А. Сайфуллина Л.С. методисты
7	Проведение муниципальных методических	По графику МО	Хисамова Г.Р.

	<p>объединений учителей русского языка и литературы, татарского языка и литературы, математики, химии, физики, истории и обществознания, биологии, географии, информатике, английского языка по вопросам:</p> <ul style="list-style-type: none"> • изучение Положения о проведении ГИА; • рассмотрение демоверсий и спецификаций по предметам; • рассмотрение и принятие в работу писем ФИПИ; • мастер-классы педагогов, показавших лучшие результаты; • практикумы по решению и оформлению заданий части С; • эффективные способы подготовки выпускников к ГИА. 		<p>Михайлова Ф.Т. Сайфуллина Л.С. Руденко Т.А. Хабибрахманова М.К. Хайрутдинова З.З.</p>
3	Составление базы данных слабоуспевающих обучающихся. Мониторинг знаний и умений слабоуспевающих обучающихся по темам, контроль работы администрации ОУ со слабоуспевающими. Реализация проектов «ГИА без двоек» и «ГИА на отлично».	ОО	<p>Муханова А.Я. Руденко Т.А. Сайфуллина Л.С. методисты</p>
9	Возложение персональной ответственности на директоров ОУ за успешную сдачу ГИА всеми выпускниками ОУ.	Сентябрь	Муханова А.Я.
10	Закрепление педагогов-наставников за слабоуспевающими обучающимися по предметам.	ОО	Руководители ОО
11	Итоги ГИА.	Июнь-август	<p>Муханова А.Я. Руденко Т.А. Сайфуллина Л.С.</p>
4. Контроль и руководство			
1	Тематические проверки контроля и руководства по подготовке и проведению ГИА в ОУ по русскому языку и математике.	По плану УО	<p>Руденко Т.А. Сайфуллина Л.С.</p>
2	Контроль подготовки к ГИА по предметам по выбору в ОУ.	По плану УО	Методисты
3	Контроль управленческой деятельности в ООУ с низкими результатами по всем предметам ГИА 2023/2024 уч.г.	<p>Октябрь ЕГЭ: кадетская ШИ, СОШ №5, 13, Карабашской №2, ОГЭ: ООШ № 12, 18, 3.Рошинская</p>	Методисты
5. Материально-техническое обеспечение			
1	Составление сметы расходов на проведение ГИА на следующий учебный год.	Сентябрь	<p>Муханова А.Я. Сайфуллина Л.С. Руденко Т.А. Брянцева В.А.</p>
2	Приобретение лабораторного оборудования по химии и физике. Дооснащение ППЭ компьютерной и оргтехникой для обеспечения технологии печати КИМ в аудиториях, проведении ОГЭ по информатике. Обновление стационарных металлодетекторов.	В течение года	<p>Муханова А.Я. Сайфуллина Л.С. Руденко Т.А. Брянцева В.А.</p>
3	Финансовое обеспечение проведения ГИА.	В течение года	Брянцева В.А.
6. Мероприятия с выпускниками и родителями.			
1	Родительская конференция.	Октябрь	<p>Муханова А.Я. Руденко Т.А. Сайфуллина Л.С.</p>

2	Всероссийская акция «Сдаем вместе. День сдачи ЕГЭ родителями»	Март-апрель СОШ №1	Руденко Т.А.
3	Участие методистов в работе педагогических советов и родительских собраний школ.	Один раз в четверть	Муханова А.Я. специалисты, методисты
4	Организация работы телефона «горячей» линии.	В течение года	Руденко Т.А. Сайфуллина Л.С.
5	Организация работы с учениками IX(X), XI(XII) классов, не имеющими гражданства, удостоверений личности.	В течение года	Руденко Т.А. Сайфуллина Л.С. руководители ОО
6	Консультации для обучающихся IX(X), XI(XII) классов и их родителей по вопросам подготовки и проведения ГИА.	В течение года	Муханова А.Я. Руденко Т.А. Сайфуллина Л.С.
7	Оформление и передача в МО и Н РТ апелляций о несогласии с результатами ГИА.	Июнь	Руденко Т.А. Сайфуллина Л.С.
8	Региональная акция «Всё решают только знания: разберем со специалистом!»	Декабрь	Руденко Т.А.
9	Региональная акция «Законы победителей: секреты вершины в 100 баллов!»	Январь-март	Руденко Т.А.
10	Всероссийская акция «100 баллов для Победы»	Январь-апрель	Руденко Т.А.

**Целевые ориентиры по подготовке к ЕГЭ в 2025 году
для общеобразовательных учреждений Бугульминского муниципального района.**

ОО	Русский язык	Математика (профильный)	Физика	Химия	Биология	История	Обществознание	География	Информатика и ИКТ	Литература	Английский язык
СОШ №1	74	74,53	69,82	67,57	80	72,6	71,82	66,4	82,5	87	75,81
лицей №2	73,5	75,12	69,6	74,6	65,5	85,5	72,07	81	70,3	92,3	75,81
СОШ №3	72,43	79	69,82	67,57	60,87	69,5	65,65	66,4	70,3	81,83	87
СОШ №4	95,5	74,53	69,82	67,57	60,87	68,88	70,5	66,4	70,3	81,83	75,81
СОШ №5	72,43	74,53	69,82	67,57	60,87	68,88	63,46	66,4	70,3	81,83	75,81
СОШ №6	81,7	78,2	72,5	67,57	66,3	68,88	67,69	66,4	77,41	94	83,4
гимназия №7	75,7	74,53	78,3	67,57	65,4	77,57	72,18	66,4	70,3	81,83	75,81
СОШ №9	72,43	75,3	69,82	75,5	71	68,88	63,46	66,4	77,33	81,83	75,81
СОШ №11	72,43	74,53	69,82	63,8	59,96	68,88	63,46	66,4	70,3	81,83	75,81
тагарская гимназия №14	72,8	74,53	69,82	67,57	74	75	64,17	66,4	71,67	81,83	78,5
СОШ №16	74,9	76,6	75	67,57	60,87	68,88	63,46	66,4	71,33	81,83	75,81
кадетская ШИ	72,43	74,53	69,82	67,57	60,87	68,88	63,46	66,4	70,3	81,83	75,81
Карабашская СОШ № 2	72,43	74,53	69,82	67,57	60,87	68,88	63,46	66,4	70,3	81,83	81
лицей-интернат	72,43	74,53	70,8	67,57	63,8	68,88	63,46	66,4	70,3	81,83	75,81
М.Бугульминская СОШ	72,6	76	69,82	67,57	71	97	69,5	66,4	70,3	81,83	75,81
район	72,43	74,53	69,82	67,57	60,87	68,88	63,46	66,4	70,3	81,83	75,81