


<p>ПРИНЯТО Педагогическим советом, с учетом мнения родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся МБОУ ДО «Сабинская детская школа искусств имени Хуснуллы и Аллагиар Валиуллиных»</p> <p>Протокол № <u>5</u> от «<u>28</u>» <u>05</u> 20<u>20</u>г.</p>	<p>УТВЕРЖДАЮ Директор МБОУ ДО «Сабинская детская школа искусств имени Хуснуллы и Аллагиар Валиуллиных» <u>Газизов</u> /А. З. Газизов Приказ МБОУ ДО «ДШИ» № <u>480/г</u> от «<u>29</u>» <u>05</u> 20<u>20</u>г.</p> 
--	---

ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОБЩЕШКОЛЬНОМ И КЛАССНОМ РОДИТЕЛЬСКОМ СОБРАНИИ В МУНИЦИПАЛЬНОМ БЮДЖЕТНОМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ УЧРЕЖДЕНИИ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «САБИНСКАЯ ДЕТСКАЯ ШКОЛА ИСКУССТВ ИМЕНИ ХУСНУЛЛЫ И АЛЛАГИАР ВАЛИУЛЛИНЫХ»

I. Общие положения

1.1. Настоящее положение об общешкольном и классном родительском собрании в Муниципальном бюджетном образовательном учреждении дополнительного образования «Сабинская детская школа искусств имени Хуснуллы и Аллагиар Валиуллиных» (далее Положение) является локальным актом, регламентирующим отношения Муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования «Сабинская детская школа искусств имени Хуснуллы и Аллагиар Валиуллиных» (далее ДШИ) с родителями (законными представителями) обучающихся.

1.2. Положение разработано в соответствии с

-Федерального закона от 29.12.2012 года № 273 - ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";

- Уставом Муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования «Сабинская детская школа искусств имени Хуснуллы и Аллагиар Валиуллиных» (далее ДШИ).

1.3. Общешкольное и классное родительское собрание в ДШИ является формой самоуправления, действующая в целях развития и совершенствования образовательного и воспитательного процесса в ДШИ.

1.4. В состав общешкольного и классного родительского собрания входят все родители (законные представители) учащихся посещающих ДШИ.

1.5. Положение, изменения к положению рассматривается и принимается на педагогическом совете ДШИ. Положение и изменения к нему утверждается приказом директора ДШИ.

1.6. Родительские собрания проводятся в соответствии с настоящим Положением:

-Общешкольные – не менее 1-го раза в учебный год;

-выпускников – 1 раз в учебный год;

-первоклассников 1 раз в учебный год;

-классные - не менее 2 раза за учебный год

II. Основные задачи и функции, права общешкольного и классного родительского собрания ДШИ

2.1. Задачи:

-Рассмотрение и обсуждение основных направлений развития ДШИ;

- Координация действий родительской общественности и педагогического коллектива ДШИ по вопросам образования, воспитания, и развития учащихся;
- Определение проблем, обучающихся и школы, и поиск путей их решений;
- Рассмотрение и организация вопросов развития ДШИ в части материально-технического оснащения образовательного процесса, в том числе за счет добровольных пожертвований (целевых взносов).

2.2. Функции:

- выбирает родительский комитет;
- поручает родительскому комитету ДШИ решение различных вопросов образовательной, и воспитательной деятельности, материальной обеспечению ДШИ
- знакомится с Уставом и другими локальными актами ДШИ, касающимися взаимодействия с родительской общественностью, поручает Родительскому комитету ДШИ решение вопросов о внесении в них необходимых изменений и дополнений;
- изучает основные направления (отделении, классе), вносит предложения по их совершенствованию;
- заслушивает вопросы, касающиеся содержания, форм и методов образовательных услуг, в том числе платных в ДШИ (отделении, классе);
- заслушивает информацию преподавателей отделений (классов) о ходе реализации образовательных программ, итогах учебного года (в том числе промежуточных – за полугодие);
- участвует в планировании совместных с родителями (законными представителями) мероприятий в ДШИ (отделении, классе);
- планирует организацию развлекательных мероприятий с детьми сверх годового плана;
- принимает решение об оказании благотворительной помощи, направленной на развитие ДШИ, совершенствование педагогического процесса в группе.
- защищает законные права и интересы ребенка;

2.3. Права:

- потребовать обсуждения Родительским собранием любого вопроса, входящего в его компетенцию, если это предложение поддержит не менее одно трети членов собрания;
- при несогласовании с решением Родительского собрания высказывать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

III. Организация управления Родительским собранием.

3.1. Общешкольное и классное родительское собрание избирает из своего состава Родительский комитет ДШИ - председателя, (при необходимости заместителя), секретаря родительского комитета, сроком на 3 года. При необходимости до окончания срока состав родительского комитета может переизбираться. В состав родительского комитета должен быть включен один родитель всех отделений.

3.2. Общешкольное родительское собрание ДШИ ведет директор или заместитель директора ДШИ, совместно с председателем Родительского комитета ДШИ, а классные собрания преподаватели.

3.3. Преподаватели ДШИ:

- обеспечивают посещаемость общешкольного и классного родительского собрания совместно председателям родительского комитета;
- совместно с директором ДШИ, родительским комитетом определяет повестку дня Общешкольного родительского собрания;

3.4. Общешкольное и классное родительское собрание работает по годовому плану ДШИ.

3.5.Заседания Общешкольного и классного Родительского собрания правомочны, если на них присутствует не менее половины всех родителей (законных представителей) учащихся ДШИ.

3.6. Решение Общешкольного и классного Родительского собрания принимается открытым голосованием и считается принятым, если за него проголосовало не менее двух третей присутствующих.

IV. Делопроизводство Общешкольного и классного Родительского собрания

4.1. Заседания Общешкольного и классного родительского собрания оформляются протоколом.

4.2. В протоколе фиксируются:

-дата проведения заседания;

-количество присутствующих;

-повестка дня;

-ход обсуждения вопросов, выносимых на Родительское собрание;

-предложения, рекомендации и замечания родителей (законных представителей), педагогических ДШИ, приглашенных лиц;

-решение Родительского собрания.

4.3. Протоколы Общешкольного родительского собрания подписываются директором председателем и секретарем Родительского комитета. Протоколы классного родительского собрания подписываются преподавателем, председателем и секретарем классного родительского собрания. Протоколы хранятся в делах ДШИ.

4.4. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

4.5. Страницы протоколов Общего собрания нумеруются постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью директора и печатью ДШИ

4.6. Все Протоколы за учебный год вместе прошнуровывается, скрепляется подписью директора и печатью ДШИ, хранятся в делах школы.

Прошнуровано и
пронумеровано

3 (три) ЛИСТОВ

Директор ДППИ

Газизов А.З.

