

Нижнекамск

ПРИКАЗ

7.03.2020 г.

№21

«Об организации образовательного процесса в дистанционном формате»

В связи с условиями сложившейся эпидемиологической ситуации, по поручению Президента Республики Татарстан, в соответствии с решением санитарно-противоэпидемической Комиссии Кабинета Министров Республики Татарстан, в целях принятия мер по снижению рисков распространения новой коронавирусной инфекции в организациях, в исполнении письма МОиН РТ от 19.03.2020г. 3414/20 и приказа Управления образования ИК НМР РТ от 03.04.2020г. № 119 «Об организации образовательного процесса в связи с профилактическими мерами, связанными с угрозой коронавирусной инфекции»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать дистанционное обучение для всех обучающихся, учитывая требования СанПиН, с 7 апреля 2020г. до получения распоряжения о снятии особого режима.
 - 1.1. Создать раздел «Дистанционное обучение» в основном меню и разместить на официальном сайте школы в ГИС «Электронное образование в Республике Татарстан» локально-нормативные акты (приказ, Положение), памятки и другие материалы, обеспечивающие разъяснение по поводу дистанционного обучения для всех участников образовательного процесса.
 - 1.2. Организовать ознакомление всех участников образовательного процесса с документами, регламентирующими организацию работы учреждения дополнительного образования на период дистанционного обучения.
 - 1.3. Организовать обучение и консультативную помощь преподавателям по вопросам организации дистанционного обучения.
 - 1.4. Сформировать базу данных преподавателей согласно Приложению №1 в срок до 07.04.2020г.
 - 1.5. Сформировать расписание занятий с учетом технических возможностей участников образовательного процесса, а также с целью профилактики перегрузки обучающихся в срок до 07.04.2020г.
 - 1.6. Организовать учет и хранение результатов образовательного процесса, и внутренний документооборот на бумажном носителе и/или электронно-цифровой форме по организации дистанционного обучений.
 - 1.7. Сформировать базу данных обучающихся согласно Приложению №2 в срок до 07.04.2020г.
 - 1.8. Организовать информирование родителей (законных представителей) о формах обучения до 07.04.2020г. согласно Приложению №3 в срок до 07.04.2020г.
 - 1.9. Внести изменения в рабочие программы и календарно-тематические планы с учетом перехода на дистанционную форму обучения, подготовить теоретические и практические материалы согласно Приложению №4 в срок до 07.04.2020г.
 - 1.10. Утвердить расписание и график обучения с применением дистанционных

т.д.); контрольные мероприятия (тесты, зачетные работы), графики отправки и приема домашних заданий.

1.11. Организовать ежедневный отчет о проведенных уроках в дистанционном формате и отчет о посещаемости обучающимися дистанционных воспитательных занятий согласно Приложению №5,6.

2. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МАУ ДО «ДХШ№1» НМР РТ

A handwritten signature in blue ink, consisting of several loops and strokes, positioned over the text of the director's name.

Л. Л. Авраменко

Директору
 МАУ ДО «Детская художественная школа
 №1» НМР РТ
 Л.Л. Авраменко

 (Ф И О родителя, законного представителя учащегося)

ЗАЯВЛЕНИЕ.

Прошу Вас организовать обучение с использованием дистанционных технологий с моим(ей) сыном (дочерью): _____, учащимся (щейся) _____ класса на период с 07апреля 2020 года до завершения особого режима.

Ответственность за жизнь и здоровье ребёнка во время дистанционного обучения беру на себя.

С инструкциями для учащихся и родителей (законных представителей) при обучении с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий ознакомлены.

« 6 » апреля 2020 г.

 подпись / расшифровка

учреждение

№ п/п	Ф.И.О. педагога	Предмет	Номер телефона, наличие мессенджера	Электронная почта	Технические возможности (наличие)	Преимущественные формы работы (рассылка в WA.

			(какой)		подключение к Интернет дома)	видеоконференция, ведение группы в социальных сети, Skype, образовательные платформы (какие)

Приложение № 2

№ п/п	Класс	Ф.И.О. учащегося	Номер телефона, наличие мессенджера (какой)	Электронная почта	Технические возможности (наличие компьютера, подключение к Интернет дома)

Приложение № 4

Класс					
Почта для связи с преподавателем - адрес					
Номер занятия, дата	Тема в ресурс (учебник страница, параграф, и т.п.), презентация, урок на образовательной платформе и т.д)	Форма проведения (рассылка заданий, видеоконференция и т.д)	Задание для детей (решить примеры, написать конспект, ответить на вопросы, подготовка реферата и т.д)	Сроки выполнения работы	Форма сдачи заданий (телефон, почта и т.д)

Приложение №5

Отчет о проделанной работе на дистанционном обучении				
Преподаватели (концертмейстера)			(Ф.И.О. отделение)	
№ п/п	Ф.И.О. учащегося, класс	содержание	Рекомендации и домашнее задание	Оценка

Приложение № 6

Отчет о проделанной работе по воспитательной работе			
Преподаватели (концертмейстера)		(Ф.И.О. отделение)	
№ п/п	Ф.И.О. учащегося, класс	содержание	Обсуждение