

Детская музыкальная школа № 2

Форма по ОКУД 0301001
по ОКПО 02178110

Номер документа	Дата
42/1	06.04.2020 г.

ПРИКАЗ

«Об организации образовательного процесса в дистанционном формате»

В связи с условиями сложившейся эпидемиологической ситуации, по поручению Президента Республики Татарстан, в соответствии с решением санитарно-противоэпидемической Комиссии Кабинета Министров Республики Татарстан, в целях принятия мер по снижению рисков распространения новой коронавирусной инфекции в организациях, в исполнении письма МОиН РТ от 19.03.2020г. 3414/20 и приказа Управления образования ИК НМР РТ от 03.04.2020г. № 119 «Об организации образовательного процесса в связи с профилактическими мерами, связанными с угрозой коронавирусной инфекции» и приказа Управления культуры ИК НМР РТ от 06.04.2020 г. № 28-од

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Преподавателям ДМШ 2 организовать дистанционное обучение для всех обучающихся, учитывая требования СанПиН, с 7 апреля 2020г. до получения распоряжения о снятии особого режима.
2. Бакулиной С.А. создать раздел «Дистанционное обучение» в основном меню и разместить на официальном сайте школы в ГИС «Электронное образование в Республике Татарстан» локально-нормативные акты (приказ, Положение), памятки и другие материалы, обеспечивающие разъяснение по поводу дистанционного обучения для всех участников образовательного процесса.
3. Преподавателям школы организовать ознакомление всех участников образовательного процесса с документами, регламентирующими организацию работы учреждения дополнительного образования на период дистанционного обучения.
4. Заместителю директора по УВР Кирюшкиной Ю.А. организовать обучение и консультативную помощь преподавателям по вопросам организации дистанционного обучения.
5. Методисту Кирсановой Е.М. сформировать базу данных преподавателей согласно Приложению №1 в срок до 07.04.2020г.
6. Заместителю директора по УВР Кирюшкиной Ю.А. сформировать расписание занятий с учетом технических возможностей участников образовательного процесса, а также с целью профилактики перегрузки обучающихся в срок до 07.04.2020г.
7. Заместителю директора по УВР Кирюшкиной Ю.А. организовать учет и хранение результатов образовательного процесса, и внутренний

документооборот на бумажном носителе и/или электронно-цифровой форме по организации дистанционного обучения.

8. Преподавателям школы и методисту Кирсановой Е.М. сформировать базу данных обучающихся согласно Приложению №2 в срок до 07.04.2020г.
9. Преподавателям ДМШ № 2 организовать информирование родителей (законных представителей) о формах обучения до 07.04.2020г. согласно Приложению №3 в срок до 07.04.2020г.
10. Преподавателям внести изменения в рабочие программы и календарно-тематические планы с учетом перехода на дистанционную форму обучения, подготовить теоретические и практические материалы согласно Приложению №4 в срок до 07.04.2020г.
11. Утвердить расписание и график обучения с применением дистанционных образовательных технологий, включая видео-чаты (уроки по скайпу, вебинары и т.д.); контрольные мероприятия (тесты, зачетные работы), графики отправки и приема домашних заданий.
12. Заместителю директора по УВР Кирюшкиной Ю.А. организовать ежедневный отчет о проведенных уроках в дистанционном формате и отчет о посещаемости обучающимися дистанционных воспитательных занятий согласно Приложению №5,6.
13. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор ДМШ № 2
(должность)



Н.В. Шавлова
(подпись)

Н.В.Шавлова
(расшифровка подписи)