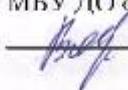


МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ДЕТСКАЯ МУЗЫКАЛЬНАЯ ШКОЛА №1»  
НИЖНЕКАМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН

**СОГЛАСОВНО**

Председатель профкома  
МБУ ДО «ДМШ №1» НМР РТ  
 О.М. Венидикова

**УТВЕРЖДАЮ**

Директор  
МБУ ДО «ДМШ №1» НМР РТ  
 О.В. Прокопьева  
«04» апреля 2020 г.



**ПРИНЯТО**

на педагогическом совете  
МБУ ДО «ДМШ №1» НМР РТ  
протокол  
от «23» марта 2020 г. № 7

Введено в действие приказом  
директора  
МБУ ДО «ДМШ №1» НМР РТ  
Приказ № 47 от 04.04.2020г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**

об организации электронного обучения и использовании дистанционных образовательных технологий в образовательном процессе, в том числе в период карантина, муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Детская музыкальная школа №1» Нижнекамского муниципального района Республики Татарстан

г. Нижнекамск  
2020 г.

## 1. Общие положения

1.1. Настоящее положение об организации электронного обучения и использовании дистанционных образовательных технологий в образовательном процессе, в том числе в период карантина (далее - Положение), разработано с целью установления единых подходов к деятельности муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Детская музыкальная школа №1» Нижнекамского муниципального района Республики Татарстан (далее - ДМШ), обеспечения усвоения учащимися содержания дополнительных общеразвивающих программ и регулирует организацию дистанционного, электронного обучения, в том числе в период карантина.

1.2. Настоящее Положение является нормативным локальным актом ДМШ и обязательно к исполнению всеми участниками образовательных отношений.

1.3. Положение разработано на основании: Федерального закона Российской Федерации № 273-ФЗ от 29.12.2012 г. "Об образовании в Российской Федерации"; Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 23.08.2017 № 816 «Об утверждении порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ» и Устава ДМШ.

1.4. В данном положении используются следующие понятия:

- Электронное обучение (ЭО) - система электронного обучения, обучение при помощи информационных, электронных технологий;
- Дистанционные образовательные технологии (ДОТ) - образовательные технологии, реализуемые в основном с применением информационных и телекоммуникационных технологий при опосредованном (на расстоянии) или не полностью опосредованном взаимодействии учащегося и педагогического работника. Формы ДОТ: e-mail;
- Дистанционные конкурсы, олимпиады; дистанционное обучение в Интернете; видеоконференции; on-line тестирование; интернет-уроки; надомное обучение с дистанционной поддержкой; вебинары; скуре-общение; облачные сервисы и т.д.
- Дистанционное обучение (ДО) - взаимодействие педагогического работника и обучающихся и обучающихся между собой на расстоянии, отражающее все присущие учебному процессу компоненты (цели, содержание, методы, организационные формы, средства обучения) и реализуемые специфичными средствами Интернет-технологий или другими средствами, предусматривающими интерактивность.
- Дистанционное образование - образование, реализуемое посредством дистанционного обучения.
- Система дистанционного обучения (СДО) - образовательная система, обеспечивающая условия для получения образования в условиях дистанционного обучения.
- Информационные технологии дистанционного образования - технологии создания, передачи и хранения учебных материалов, организации и сопровождения учебного процесса дистанционного обучения.

- Цифровые образовательные ресурсы - информация образовательного характера, сохраненная на цифровых носителях. ЦОР разделены на две группы:
  - информационные источники, под которыми понимается все множество различных материалов в цифровом формате, используемых в учебной работе
  - тексты, статические и динамические изображения, анимационные модели и т.д.;
  - информационные инструменты, обеспечивающие работу с информационными источниками.
- Электронные образовательные ресурсы - образовательный ресурс, представленный в цифровой форме и включающий в себя структуру, предметное содержание и метаданные о них, а также данные, информацию, программное обеспечение, необходимые для его использования в учебном процессе.
- Система средств обучения в ДО - совокупность носителей учебной информации и инструментов деятельности педагогического работника и учащихся.

1.5. Основной целью дистанционного обучения учащихся является предоставление учащимся возможности освоения дополнительных общеобразовательных программ и выполнять учебный план непосредственно по месту жительства учащихся или его временного пребывания (нахождения).

1.6. Использование дистанционного обучения способствует решению следующих задач:

- а) повышение доступности образовательных услуг для учащихся;
- б) расширению возможности обучать учащихся, не имеющих возможность по тем или иным причинам посещать ДМШ;
- в) предоставление возможности проходить обучение в удобное для учащегося время;
- г) апробацию дистанционного обучения по дополнительным общеобразовательным программам;
- д) созданию необходимых образовательных ресурсов для обеспечения дистанционного обучения;
- е) предоставление детям и детям-инвалидам возможности получения образования по индивидуальному плану на дому.

1.7. Образовательный процесс, реализуемый в дистанционной форме, предусматривает значительную долю самостоятельных занятий учащихся, не имеющих возможности ежедневного посещения занятий; методическое и дидактическое обеспечение этого процесса со стороны образовательной организации, а также контроль и учет знаний учащихся. Дистанционная форма обучения при необходимости может реализовываться комплексно с традиционной и другими, предусмотренными законом РФ «Об образовании в РФ» формами его получения.

1.8. Использование ДОТ призвано решить проблему выполнения образовательных программ в полном объеме.

1.9. Образовательное учреждение вправе использовать ДОТ при всех формах получения образования в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

1.10. В условиях дистанционного образования с использованием технологий дистанционного обучения учебная деятельность каждого учащегося поддерживается методическим и педагогическим сопровождением со стороны

преподавателя. Педагог предоставляет учащимся необходимый материал по теме занятия, выкладывая его на сайт ДМШ личный сайт педагога и др., ученик прорабатывает его и отправляет выполненные задания педагогу.

1.11. Основные направления:

реализация дополнительных общеобразовательных программ;

- реализация дистанционного обучения детей с ограниченными возможностями здоровья;

- дистанционная поддержка одаренных детей: вовлечение учащихся в работу сетевых учебных проектов, дистанционных олимпиад, конференций, конкурсов;

- расширение образовательных услуг, предоставляемых ДМШ;

- сотрудничество с другими образовательными учреждениями;

- расширение возможности контактов с тьютором, преподавателем (тестирование, представление письменных работ, индивидуальные консультации с преподавателем в сети, участие в сетевых проектах и др.).

## **2. Организация образовательного процесса дистанционного обучения в ДМШ**

2.1. Участниками образовательного процесса в системе дистанционного обучения являются учащиеся в возрасте от 6 до 18 лет, преподаватели, родители (законные представители) учащихся.

2.2. Занятия, с учащимися в форме дистанционного обучения, организуют педагоги ДМШ на основании приказа.

2.3 Педагоги дополнительного образования разрабатывают цифровые образовательные ресурсы в соответствии с установленными нормами времени для всех видов учебной работы по образовательной программе.

2.4 Преподаватель может осуществлять непосредственное ведение обучения с использованием ресурсов и технологий Интернет, проводит групповые и индивидуальные занятия по скайпу, в режиме самостоятельной работы с консультациями педагога по электронной почте и др.

2.5. В обучении с применением электронных ресурсов и дистанционных технологий используются следующие организационные формы учебной деятельности: лекция, консультация, семинар, практическое занятие, лабораторная работа, самостоятельная работа и др.

2.6. Обучение осуществляется на основе цифровых образовательных ресурсов: электронные видео-занятия; интерактивные обучающие ресурсы; виртуальные среды учебно-практической деятельности; компьютерные демонстрации; электронные источники информации; тестирование on-line; конкурсы, консультации on-line; предоставление методических материалов и др.

2.7.Срок обучения по дистанционной, электронной форме определяется (условиями сложившейся эпидемиологической ситуации) рабочей программой детского объединения, которые разрабатываются с учетом реальных возможностей самостоятельного обучения в определенные сроки.

2.8.Формы подведения итогов обучения по разделам дополнительных общеобразовательных программ в дистанционной форме будут проводиться в различной форме: в виде оценки портфолио учащегося, в котором накапливаются фотографии и другие документы выполненных практических работ, итоговой виртуальной выставки и др.

### **3. Функциональные обязанности участников ДО**

3.1. Функциональные обязанности ответственного за внедрение ДО в образовательном учреждении:

- контролирует процесс внедрения ДО, в т.ч. детей с ограниченными возможностями здоровья;
- расширяет направления использования ДО;
- осуществляет мониторинг качества внедрения ДО в образовательном учреждении и подводит итоги внедрения ДО.

3.2 Функциональные обязанности педагога:

- знакомится с ДО;
- информирует учащихся и их родителей (законных представителей) о внедрении или реализации событий с использованием ДО;
- повышать квалификацию по ДОТ.

3.3. Обязанности сторон:

Образовательное учреждение:

- обеспечивает подготовку персонала для внедрения дистанционной формы обучения;
- обеспечивает научно-методическую, техническую поддержку дистанционного обучения;
- осуществляет контроль по качеству внедрения ДО;
- обеспечивает соблюдение норм СанПин при работе с компьютером учащихся.

Обязанности учащихся:

- учащийся в сети решает проблемы, связанные с самостоятельным изучением тех или иных разделов дополнительной общеобразовательной программы;
- выполняет все задания, используя материалы, размещенные в сети;
- осуществляет коммуникацию со школьниками в сети, принимает участие в сетевых семинарах и конференциях и др.;
- по запросу вступает в коммуникацию с педагогом.

Обязанности родителей (законных представителей):

- защищать законные права ребенка;
- обращаться для разрешения конфликтных ситуаций к администрации образовательного учреждения;
- вносить предложения по составлению расписания занятий, по составлению индивидуального учебного плана с учетом способностей и интересов ребенка;
- поддерживать интерес ребенка к образованию с использованием ДОТ;
- ставить педагога в известность о рекомендациях врача, особенностях режима;
- контролировать использование интернет ресурсов при внедрении ДО.

### **4. Организация и управление дистанционным обучением**

4.1. Руководство дистанционным обучением осуществляет администрация ДМШ, которая:

- организует работу по подготовке нормативных, методических документов;
- организует и контролирует распространение информации о результатах дистанционного обучения по дополнительным общеобразовательным программам.

## **5. Аттестация учащихся**

5.1. Аттестация учащихся по дистанционной форме - это проверка, контроль, фиксация выполнения ими всех требований учебного процесса.

## **6. Действие настоящего положения**

6.1. Положение вступает в силу с момента его утверждения.

6.2. Положение является локальным актом ДМШ, при необходимости в Положение вносятся изменения, дополнения, подлежащие аналогичной процедуре принятия, утверждения.

6.3. Данное Положение действует до принятия нового положения.

Министерство культуры Республики Беларусь  
Муниципальное учреждение культуры  
«Детская музыкальная школа №1»  
Учредитель: Министерство культуры Республики Беларусь  
Адрес: г. Минск, ул. Дзержинского, д. 101  
Телефон: +375 29 251 11 11  
E-mail: info@dmsh1.by

Прошнуровано, пронумеровано,  
скреплено печатью  
6 (шести) лист(ов)  
Директор МБУ ДО «ДМШ№1» НМР РТ  
  
О. В. Прокопьева  
«04» апреля 2024



