

Принято Педагогическим советом  
МБУДО «ДШИ» г.Лаишево

УТВЕРЖДАЮ:  
Директор МБУ ДО  
«ДШИ» г.Лаишево

Протокол № 5  
от « 30 » мая 2017г.



В.А.Алешина

Согласовано  
Председатель профкома

Введено в действие приказом по ДШИ  
№ 36 от « 30 » мая 2017г.

Фатыхова Р.С.

## ПОРЯДОК

### подготовки и проведения тарификации преподавателей и концертмейстеров Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Детская школа искусств» г. Лаишево Лаишевского муниципального района Республики Татарстан

#### І. Общие положения:

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом МБУДО «ДШИ» г.Лаишево с целью нормативного обеспечения работы при тарификации педагогических работников.

1.2. Предварительная тарификация должна осуществляться при рассмотрении нагрузки педагогов комиссией в составе: директор, завуч, зав.отделами и подразделениями, председатель профкома; совместно с каждым преподавателем индивидуально (персонально) в конце учебного года. Персональный состав комиссии постоянный, в соответствии с должностями.

#### ІІ. Порядок проведения

2.1 Преподаватель обязан предоставить точные списки учащихся своего класса (групп), закончивших учебный год и переведенных в следующий класс с объемом нагрузки, соблюдая установленные учебным планом нормативы.

Завуч и директор школы вправе соотнести списочный состав учащихся с прошлой нагрузкой преподавателя и наметить новую с учетом будущего набора или перераспределения учащихся.

2.2 Окончательная тарификация производится в первые 2 недели нового учебного года и в первые 3 недели нового календарного года с целью уточнения списочного состава учащихся. Особо тщательно изучается количественный состав групповых занятий, а также распределение учащихся по старшим и младшим классам. Особое внимание уделяется распределению учащихся по преподавателям и предметам, которые входят в образовательный цикл.

Окончательная тарификация нагрузки преподавателей осуществляется по реальным часам, согласно списочному составу.

2.3. При увольнении преподавателя перераспределении учащихся и корректировка тарификации происходит со дня после вынесении приказа об увольнении.

2.4 При выбытии учащихся, педагог обязать письменно уведомить администрацию о выбытии ученика (ов). В данном случае производится коррекция нагрузки. При допущении массового отсева учащихся по вине педагога, может быть поставлен вопрос о снятии педагогической нагрузки и его увольнении.

### **III. Требования к формированию групп:**

1. Мелкогрупповые: от 4 - 10 человек;
2. Групповые занятия от 10 человек;
3. Ансамбль: от 2 человек;
4. Подготовка концертных номеров - от 2 человек;
5. Классический танец, народно - сценический танец, историко-бытовой танец, занятия с мальчиками - от 3 человек.

При формировании групп и организации групповых занятий необходимо учитывать год обучения и смены занятости учащихся в общеобразовательной школе.

### **IV. Заключительные положения**

- 4.1 Данный порядок действует с момента принятия Педагогическим советом ДШИ и утверждением приказом директора.
- 4.2 Срок действия - до замены новым.