


СОГЛАСОВАНО

Председатель профсоюзного  
комитета МАУДО «ДШТИ»

  
3. Д. Тимерова  
02.08.2021

ПРИНЯТО

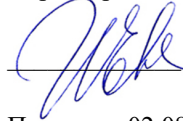
решением Общего собрания  
работников МАУДО «ДШТИ»

Протокол от 02.08.2021 № 3



УТВЕРЖДАЮ

Директор МАУДО «ДШТИ»

  
И. П. Евграфов  
Приказ от 02.08.2021 № 116

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**об антикоррупционной политике**  
**муниципального автономного учреждения дополнительного образования**  
**города Набережные Челны «Детская школа театрального искусства»**  
**(МАУДО «ДШТИ»)**

**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Положение об антикоррупционной политике (далее – Положение) – локальный нормативный акт, представляющий собой комплекс взаимосвязанных принципов, процедур и мероприятий, направленных на профилактику и пресечение коррупционных правонарушений в деятельности работников муниципального автономного учреждения дополнительного образования города Набережные Челны «Детская школа театрального искусства» (далее – МАУДО «ДШТИ»).

1.2. Положение разработано в соответствии с нормами Трудового кодекса Российской Федерации (далее – ТК РФ), локальными актами МАУДО «ДШТИ», коллективным договором организации, Конституцией Российской Федерации, Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», с учетом Методических рекомендаций по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции, разработанных Министерством труда и социальной защиты.

1.3. Целями антикоррупционной политики МАУДО «ДШТИ» являются:

- обеспечение соответствия деятельности требованиям антикоррупционного законодательства;
- минимизация рисков вовлечения МАУДО «ДШТИ» и его работников в коррупционную деятельность;
- формирование единого подхода к организации работы по предупреждению коррупции в МАУДО «ДШТИ»;
- формирование у работников МАУДО «ДШТИ» нетерпимости к коррупционному поведению.

1.4. Задачами антикоррупционной политики МАУДО «ДШТИ» являются:

- определение должностных лиц, ответственных за реализацию антикоррупционной политики;
- информирование работников о нормативном правовом обеспечении работы по предупреждению коррупции и ответственности за совершение коррупционных правонарушений;
- определение основных принципов работы по предупреждению коррупции в МАУДО «ДШТИ»;
- разработка и реализация мер, направленных на профилактику и противодействие коррупции в МАУДО «ДШТИ»;
- закрепление ответственности работников за несоблюдение требований антикоррупционной политики МАУДО «ДШТИ».

1.5. Для целей настоящего Положения используются следующие основные понятия:

Коррупция – злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу, другим физическим лицам. Коррупцией также является совершение перечисленных деяний от имени или в интересах юридического лица;

Взятка – получение должностным лицом, иностранным должностным лицом либо должностным лицом публичной международной организации лично или через посредника денег, ценных бумаг, иного имущества либо выгоды в виде услуг имущественного характера, предоставления иных имущественных прав за совершение действий (бездействие) в пользу взяткодателя или представляемых им лиц, если такие действия (бездействие) входят в служебные полномочия должностного лица либо если оно в силу должностного положения может способствовать таким действиям (бездействию), а равно за общее покровительство или попустительство по службе;

Коммерческий подкуп – незаконная передача лицу, выполняющему управленческие функции в коммерческой или иной организации, денег, ценных бумаг, иного имущества, оказание ему услуг имущественного характера, предоставление иных имущественных прав за совершение действий (бездействие) в интересах дающего в связи с занимаемым этим лицом служебным положением;

Противодействие коррупции – деятельность федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, институтов гражданского общества, организаций и физических лиц в пределах их полномочий:

- 1) по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин коррупции (профилактика коррупции);
- 2) выявлению, предупреждению, пресечению, раскрытию и расследованию коррупционных правонарушений (борьба с коррупцией);
- 3) минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений;

Предупреждение коррупции – деятельность учреждения, направленная на введение элементов корпоративной культуры, организационной структуры, правил и процедур, регламентированных внутренними нормативными документами и обеспечивающих недопущение коррупционных правонарушений;

Работник МАУДО «ДШТИ» – физическое лицо, вступившее в трудовые отношения с МАУДО «ДШТИ»;

Контрагент МАУДО «ДШТИ» – любое российское или иностранное юридическое или физическое лицо, с которым МАУДО «ДШТИ» вступает в договорные отношения, за исключением трудовых отношений;

Конфликт интересов – ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) работника МАУДО «ДШТИ» (представителя) влияет или может повлиять на надлежащее исполнение им трудовых (должностных) обязанностей;

Личная заинтересованность – возможность получения доходов в виде денег, иного имущества, в том числе имущественных прав, услуг имущественного характера, результатов выполненных работ или каких-либо выгод (преимуществ) работником МАУДО «ДШТИ» и (или) лицами, состоящими с ним в близком родстве или свойстве (родителями, супругами, детьми, братьями, сестрами, а также братьями, сестрами, родителями, детьми супругов и супругами детей), гражданами или организациями, с которыми работник МАУДО «ДШТИ» и (или) лица, состоящие с ним в близком родстве или свойстве, связаны имущественными, корпоративными или иными близкими отношениями.

1.6. Настоящее Положение утверждается приказом (распоряжением) директора и обязательно для исполнения всеми работниками МАУДО «ДШТИ».

## 2. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ НАСТОЯЩЕГО ПОЛОЖЕНИЯ И КРУГ ЛИЦ, НА КОТОРЫХ РАСПРОСТРАНЯЕТСЯ ЕГО ДЕЙСТВИЕ

2.1. Настоящее Положение распространяется на руководителя и работников МАУДО «ДШТИ» вне зависимости от занимаемой должности и выполняемых функций.

2.2. Нормы настоящего Положения могут распространяться на иных физических и (или) юридических лиц, с которыми МАУДО «ДШТИ» вступает в договорные отношения, в случае если это закреплено в договорах, заключаемых МАУДО «ДШТИ» с такими лицами.

## 3. ОСНОВНЫЕ ПРИНЦИПЫ АНТИКОРРУПЦИОННОЙ ПОЛИТИКИ

3.1. Антикоррупционная политика МАУДО «ДШТИ» основывается на следующих основных принципах:

1) принцип соответствия антикоррупционной политики законодательству Российской Федерации и общепринятым нормам права. Соответствие реализуемых антикоррупционных мероприятий Конституции, заключенным Российской Федерацией международным договорам, законодательству о противодействии коррупции и иным нормативным правовым актам Российской Федерации, действие которых распространяется на МАУДО «ДШТИ»;

2) принцип личного примера руководства.

Ключевая роль руководителя (директора) МАУДО «ДШТИ» в формировании культуры нетерпимости к коррупции и в создании внутриорганизационной системы предупреждения и противодействия коррупции в МАУДО «ДШТИ»;

3) принцип вовлеченности работников.

Информированность работников МАУДО «ДШТИ» о положениях антикоррупционного законодательства, обеспечение их активного участия в формировании и реализации антикоррупционных стандартов и процедур;

4) принцип соразмерности антикоррупционных процедур коррупционным рискам.

Разработка и выполнение комплекса мероприятий, позволяющих снизить вероятность вовлечения руководителя МАУДО «ДШТИ» и его работников в коррупционную деятельность, осуществляется с учетом существующих в деятельности МАУДО «ДШТИ» коррупционных рисков;

5) принцип эффективности антикоррупционных процедур.

Реализация антикоррупционных мероприятий простыми способами, имеющими низкую стоимость и приносящими требуемый (достаточный) результат;

6) принцип ответственности и неотвратимости наказания;

Неотвратимость наказания для руководителя и работников МАУДО «ДШТИ» вне зависимости от занимаемой должности, стажа работы и иных условий в случае совершения ими коррупционных правонарушений в связи с исполнением трудовых обязанностей, а также персональная ответственность руководителя за реализацию антикоррупционной политики МАУДО «ДШТИ»;

7) принцип открытости хозяйственной и иной деятельности. Информирование контрагентов, партнеров и общественности о принятых в МАУДО «ДШТИ» антикоррупционных стандартах и процедурах;

8) принцип постоянного контроля и регулярного мониторинга.

Регулярное осуществление мониторинга эффективности внедренных антикоррупционных стандартов и процедур, а также контроля за их исполнением.

## 4. ДОЛЖНОСТНЫЕ ЛИЦА, ОТВЕТСТВЕННЫЕ ЗА РЕАЛИЗАЦИЮ АНТИКОРРУПЦИОННОЙ ПОЛИТИКИ

4.1. Руководитель (директор) МАУДО «ДШТИ» является ответственным за организацию всех мероприятий, направленных на предупреждение коррупции в МАУДО «ДШТИ».

4.2. Руководитель, исходя из стоящих перед МАУДО «ДШТИ» задач, специфики деятельности, штатной численности, организационной структуры, назначает лицо или несколько лиц, ответственных за реализацию антикоррупционной политики в пределах их полномочий.

4.3. Основные обязанности должностного лица (должностных лиц), ответственного (ответственных) за реализацию антикоррупционной политики МАУДО «ДШТИ»:

- подготовка рекомендаций для принятия решений по вопросам предупреждения коррупции в МАУДО «ДШТИ»;
- подготовка предложений, направленных на устранение причин и условий, порождающих риск возникновения коррупции в МАУДО «ДШТИ»;
- разработка и представление на утверждение руководителю МАУДО «ДШТИ» проектов локальных нормативных актов, направленных на реализацию мер по предупреждению коррупции;
- проведение контрольных мероприятий, направленных на выявление коррупционных правонарушений, совершенных работниками;
- организация проведения оценки коррупционных рисков;
- прием и рассмотрение сообщений о случаях склонения работников к совершению коррупционных правонарушений в интересах или от имени иной организации, а также о случаях совершения коррупционных правонарушений работниками МАУДО «ДШТИ» или иными лицами;
- организация работы по рассмотрению сообщений о конфликте интересов;
- оказание содействия уполномоченным представителям контрольно-надзорных и правоохранительных органов при проведении ими проверок деятельности МАУДО «ДШТИ» по вопросам предупреждения коррупции;
- оказание содействия уполномоченным представителям правоохранительных органов при проведении мероприятий по пресечению или расследованию коррупционных правонарушений и преступлений, включая оперативно-разыскные мероприятия;
- организация мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции в МАУДО «ДШТИ» и индивидуального консультирования работников;
- индивидуальное консультирование работников;
- участие в организации антикоррупционной пропаганды;
- ежегодное проведение оценки результатов работы по предупреждению коррупции и подготовка соответствующих отчетных материалов.

## 5. ОБЯЗАННОСТИ РУКОВОДИТЕЛЯ И РАБОТНИКОВ ПО ПРЕДУПРЕЖДЕНИЮ КОРРУПЦИИ

5.1. Работники знакомятся с настоящим Положением под подпись.

5.2. Соблюдение работником МАУДО «ДШТИ» требований настоящего Положения учитывается при оценке деловых качеств работника, в том числе в случае назначения его на вышестоящую должность, при решении иных кадровых вопросов.

5.3. Руководитель и работники МАУДО «ДШТИ» вне зависимости от должности и стажа работы в связи с исполнением ими трудовых обязанностей в соответствии с трудовым договором должны:

- руководствоваться требованиями настоящего Положения и неукоснительно соблюдать принципы антикоррупционной политики МАУДО «ДШТИ»;
- воздерживаться от совершения и (или) участия в совершении коррупционных правонарушений, в том числе в интересах или от имени МАУДО «ДШТИ»;
- воздерживаться от поведения, которое может быть истолковано окружающими как готовность совершить или участвовать в совершении коррупционного правонарушения, в том числе в интересах или от имени МАУДО «ДШТИ».

5.4. Работник МАУДО «ДШТИ» вне зависимости от должности и стажа работы в связи с исполнением им трудовых обязанностей в соответствии с трудовым договором должен:

- незамедлительно информировать руководителя МАУДО «ДШТИ» и своего непосредственного руководителя о случаях склонения его к совершению коррупционных правонарушений;
- незамедлительно информировать руководителя МАУДО «ДШТИ» и своего непосредственного руководителя о ставших известными ему случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками;
- сообщить руководителю МАУДО «ДШТИ» и своему непосредственному руководителю о возникшем конфликте интересов либо о возможности его возникновения.

## 6. ПОДАРКИ И ПРЕДСТАВИТЕЛЬСКИЕ РАСХОДЫ

6.1. Подарки и представительские расходы, в том числе на деловое гостеприимство, которые работники МАУДО «ДШТИ» от имени МАУДО «ДШТИ» могут использовать для дарения другим лицам и организациям либо которые работники МАУДО «ДШТИ» в связи с их профессиональной деятельностью могут получать от других лиц и организаций, должны соответствовать совокупности указанных ниже критериев:

- быть прямо связанными с целями деятельности МАУДО «ДШТИ»;
- быть разумно обоснованными, соразмерными и не являться предметами роскоши;
- не представлять собой скрытое вознаграждение за услугу, действие, бездействие, попустительство, покровительство, предоставление прав, принятие определенного решения о сделке, соглашении, разрешении и т. п. или попытку оказать влияние на получателя с иной незаконной или неэтичной целью;
- не создавать репутационного риска для МАУДО «ДШТИ», работников МАУДО «ДШТИ» и иных лиц в случае раскрытия информации о подарках или представительских расходах;
- не противоречить нормам действующего законодательства, принципам и требованиям настоящего Положения, другим локальным нормативным актам МАУДО «ДШТИ».

6.2. Подарки в виде сувенирной продукции (продукции невысокой стоимости) с символикой МАУДО «ДШТИ», предоставляемые на выставках, презентациях, иных мероприятиях, в которых официально участвует МАУДО «ДШТИ», допускаются и рассматриваются в качестве имиджевых материалов.

6.3. Не допускаются подарки от имени МАУДО «ДШТИ», работников МАУДО «ДШТИ» и его представителей третьим лицам в виде денежных средств, наличных или безналичных, в любой валюте.

## 7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА НЕСОБЛЮДЕНИЕ ТРЕБОВАНИЙ НАСТОЯЩЕГО ПОЛОЖЕНИЯ И НАРУШЕНИЕ АНТИКОРРУПЦИОННОГО ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВА

7.1. Все работники должны руководствоваться настоящим Положением и неукоснительно соблюдать закрепленные в нем принципы и требования.

7.2. Руководители структурных подразделений являются ответственными за обеспечение контроля за соблюдением требований настоящего Положения своими подчиненными.

7.3. Лица, виновные в нарушении требований антикоррупционного законодательства, несут ответственность в порядке и по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

## 8. СРОК ДЕЙСТВИЯ ПОЛОЖЕНИЯ

8.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения.

8.2. Срок действия настоящего Положения не ограничен.

8.3. Настоящее Положение может быть дополнено, пересмотрено или заменено новым по решению Учредителя, Общего собрания коллектива МАУДО «ДШТИ». Обновленный документ согласовывается председателем профсоюзного комитета, утверждается директором и вводится в действие соответствующим приказом (распоряжением).