

Принято решением
Общего собрания трудового коллектива
МБОУ ДО «БДШИ №2»
Протокол № 1
«05» сентября 2018 г.

«Утверждено»
Директор МБОУ ДО «БДШИ №2»
Ж.А.Гибатуллина
Приказ № 04/06
«05» сентября 2018 г.



Положение
об организации работы по охране труда и обеспечению безопасности
образовательного процесса
Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования
«Бугульминская детская школа искусств»
Бугульминского муниципального района
Республики Татарстан

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок организации работ по охране труда и обеспечению безопасности в Муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования «Бугульминская детская школа искусств №2» Бугульминского муниципального района Республики Татарстан (далее – Школа).

1.2. Положение по организации работы по охране труда и обеспечению безопасности образовательного процесса принимается решением Общего собрания, утверждается и вводится в действие приказом директора Школы. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся в таком же порядке.

1.3. Настоящее Положение составлено в соответствии с требованием Трудового кодекса Российской Федерации, нормативными актами администрации Бугульминского муниципального района и определяет принципы, задачи и структуру системы управления охраной труда.

1.4. Управление охраной труда осуществляет директор Школы.

1.5. Общественный контроль за соблюдением прав и законных интересов работников в области охраны труда осуществляется профессиональными союзами.

1.6. Срок действия данного Положения неограничен.

2. Обязанности работодателя по обеспечению
безопасных условий и охраны труда.

2.1. Обязанности по обеспечению безопасных условий и охраны труда возлагаются на руководителя МБОУ ДО «БДШИ №2».

2.2. Школа обязана обеспечить:

- безопасность работников при эксплуатации зданий, сооружений, оборудования, осуществлении технологических процессов;

- применение средств индивидуальной и коллективной защиты работников;
- соответствующие требованиям охраны труда условия труда на каждом рабочем месте;
- режим труда и отдыха работников в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством субъектов Российской Федерации;
- приобретение за счет собственных средств и выдачу специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты, смывающих и обезвреживающих средств в соответствии с установленными нормами;
- работникам, занятым на работах с вредными или опасными условиями труда, а также на работах, выполняемых в особых температурных условиях или связанных с загрязнением;
- обучение безопасным методам и приемам выполнения работ, инструктаж по охране труда, стажировку на рабочих местах работников и проверку их знаний требований охраны труда, недопущение к работе лиц, не прошедших в установленном порядке указанные обучение, инструктаж, стажировку и проверку знаний требований охраны труда;
- организацию контроля за состоянием условий труда на рабочих местах, а также за правильностью применения работниками средств индивидуальной и коллективной защиты;
- проведение специальной оценки условиям труда с последующей сертификацией работ по охране труда в организации;
- проведение за счет средств Учредителя обязательных периодических (в течение трудовой деятельности) медицинских осмотров работников;
- недопущение работников к выполнению ими трудовых обязанностей без прохождения обязательных медицинских осмотров, а также в случае медицинских противопоказаний;
- информирование работников об условиях и охране труда на рабочих местах, о существующем риске повреждения здоровья и полагающихся им компенсациях и средствах индивидуальной защиты;
- предоставление органам государственного управления охраной труда, органам государственного надзора и контроля за соблюдением требований охраны труда информации и документов, необходимых для осуществления ими своих полномочий;
- принятие мер по предотвращению аварийных ситуаций, сохранению жизни и здоровья работников при возникновении таких ситуаций, в том числе по оказанию пострадавшим первой помощи;
- расследование в установленном Правительством Российской Федерации порядке несчастных случаев на производстве;
- санитарно - бытовое и лечебно - профилактическое обслуживание работников в соответствии с требованиями охраны труда;

- беспрепятственный допуск должностных лиц органов государственного управления охраной труда, органов государственного надзора и контроля за соблюдением требований охраны труда, органов Фонда социального страхования Российской Федерации, а также представителей органов общественного контроля в целях проведения проверок условий и охраны труда в организации и расследования несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;
- выполнение предписаний должностных лиц органов государственного надзора и контроля за соблюдением требований охраны труда и рассмотрение
- представлений органов общественного контроля в установленные законодательством сроки;
- обязательное социальное страхование работников от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;
- ознакомление работников с требованиями охраны труда.

3. Обязанности работника МБОУ ДО «БДШИ №2» в области охраны труда

Работник обязан:

3.1. Соблюдать требования охраны труда.

3.2. Правильно применять средства индивидуальной и коллективной защиты.

3.3. Проходить обучение безопасным методам и приемам выполнения работ, инструктаж по охране труда, стажировку на рабочем месте и проверку знаний требований охраны труда.

3.4. Немедленно извещать своего непосредственного или вышестоящего руководителя о любой ситуации, угрожающей жизни и здоровью людей, о каждом несчастном случае, происшедшем в школе, или об ухудшении состояния своего здоровья, в том числе о проявлении признаков острого отравления.

3.5. Проходить обязательные предварительные (при поступлении на работу) и периодические (в течение трудовой деятельности) медицинские осмотры.

4. Обучение по охране труда и профессиональная подготовка по охране труда

4.1. Работники Школы, в том числе ее директор, обязаны проходить обучение по охране труда и проверку знаний требований охраны труда.

4.2. Для всех принимаемых на работу лиц, а также для работников, переводимых на другую работу работодатель (через уполномоченное им лицо) обязан проводить инструктаж по охране труда.

4.3. Все принимаемые на работу лица, а также командированные в Школу работники и работники сторонних организаций, выполняющие работы на выделенном участке и другие лица, участвующие в деятельности

Школы, проходят в установленном порядке вводный инструктаж, который проводит руководитель учреждения.

4.4. Кроме вводного инструктажа по охране труда проводятся первичный инструктаж на рабочем месте, повторный, внеплановый и целевой инструктажи. Первичный инструктаж на рабочем месте, повторный, внеплановый и целевой инструктажи проводит непосредственный руководитель работ, прошедший в установленном порядке обучение и проверку знаний по охране труда. Проведение всех видов инструктажей регистрируется в соответствующих журналах проведения инструктажей (в установленных случаях - в наряде - допуске на производство работ) с указанием подписи инструктируемого и подписи инструктирующего, а также даты проведения инструктажа.

4.4.1. Первичный инструктаж на рабочем месте может проводиться руководителями структурных подразделений Школы по программам, разработанным и утвержденным в установленном порядке в соответствии с требованиями законодательных и иных нормативных правовых актов по охране труда, локальных нормативных актов организации, инструкций по охране труда, технической и эксплуатационной документации.

4.4.2. Повторный инструктаж проходят все работники, не реже одного раза в 6 месяцев по программам, разработанным для проведения первичного инструктажа на рабочем месте.

4.4.3. Внеплановый инструктаж проводится:

- при введении в действие новых или изменении законодательных и иных нормативных правовых актов, содержащих требования охраны труда, а также инструкций по охране труда;
- при нарушении работниками требований охраны труда, если эти нарушения создали реальную угрозу наступления тяжких последствий;
- по требованию должностных лиц органов государственного надзора и контроля;
- по решению работодателя (или уполномоченного им лица).

4.4.4. Целевой инструктаж проводится при выполнении разовых работ, при ликвидации последствий аварий, а также при проведении в организации массовых мероприятий.

4.5. Обучение и последующая проверка знаний по охране труда руководителей и специалистов в объеме их должностных обязанностей проводится по соответствующим программам непосредственно самой организацией: при поступлении на работу в течение первого месяца, далее не реже одного раза в 3 года.

5. Ответственность за нарушение требований охраны труда

5.1. Лица, виновные в нарушении требований охраны труда, невыполнение обязательств по охране труда, предусмотренных коллективными договорами и соглашениями, трудовыми договорами, или препятствующие деятельности

представителей органов государственного надзора и контроля за соблюдением требований охраны труда, а также органов общественного контроля, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Пронумеровано, прошито и скреплено печатью

5/12252)

листов

Директор МБОУ ДО «СДШИ №2»



Ж. А. Гибадуллина

