

Принято решением
Общего собрания трудового коллектива
МБОУ ДО «БДШИ №2»
Протокол № 1
«05» сентября 2018 г.

«Утверждено»
Директор МБОУ ДО «БДШИ №2»
Ж.А. Гибадуллина
Приказ № 1
«05» сентября 2018 г.

**Положение о системе видеонаблюдения
Муниципального бюджетного образовательного учреждения
дополнительного образования
«Бугульминская детская школа искусств №2»
Бугульминского муниципального района
Республики Татарстан**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г. № 273-ФЗ, Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», Постановлением Правительства Российской Федерации от 17.11.2007 № 781 «Об утверждении Положения об обеспечении безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных».

1.2. Система открытого видеонаблюдения в Муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования «Бугульминская детская школа искусств №2» Бугульминского муниципального района Республики Татарстан (далее - Учреждение) является элементом общей системы безопасности образовательного учреждения, направленной на обеспечение безопасной организации учебно-воспитательного процесса, предупреждение возникновения чрезвычайных ситуаций и обеспечение объективности расследования в случаях их возникновения.

1.3. Система видеонаблюдения в Учреждении является открытой, ведется с целью обеспечения системы безопасности учреждения, участников образовательного процесса и не может быть направлена на сбор информации о конкретном человеке.

1.4. Информация, полученная посредством видеонаблюдения, предоставляется в соответствующие службы и государственные органы только по их письменным запросам в случаях, предусмотренных действующим законодательством.

1.5. Настоящее Положение обязательно к соблюдению работниками и посетителями образовательного учреждения.

2. Цель и задачи организации видеонаблюдения

2.1. Цель системы видеонаблюдения:

- создание условий для обеспечения безопасности учебно-воспитательного процесса и своевременного реагирования при возникновении опасных мероприятий;

- принятие мер по оказанию помощи и защите участников образовательного процесса в случае чрезвычайного происшествия;
- предотвращению случаев хищения имущества Учреждения и личного имущества его работников.

2.2. Задачи мероприятий по обеспечению безопасности Учреждения путем установки системы видеонаблюдения:

- контроль за обстановкой, в том числе в помещениях и в пределах территории Учреждения, обеспечивающих защиту от несанкционированного проникновения на территорию посторонних лиц и транспортных средств;
- защита участников образовательного процесса, их прав и интересов, имущества от неблагоприятных воздействий;
- раннее выявление причин и признаков опасных ситуаций, их предотвращение и устранение;
- предупреждение и минимизация рисков материального ущерба в условиях действия дестабилизирующих факторов;
- предоставление информации по запросам соответствующих служб и государственных органов в случаях, предусмотренных действующим законодательством.

3. Порядок организации системы видеонаблюдения

3.1. Система видеонаблюдения в Учреждении является открытой. Видеонаблюдение осуществляет передачу видеоизображения в режиме реального времени, синхронизацию событий с системой единого точного времени.

3.2. Видеокамеры установлены в Учреждении в следующих зонах:

- две видеокамеры установлены по периметру здания
- одна в фойе первого этажа;

3.3. Участники образовательного процесса осведомлены о видеонаблюдении в учреждении, которые потенциально могут попасть в зону видеонаблюдения, информируются о видеонаблюдении в Учреждении.

Для оповещения используются следующие формы:

- размещено специальное информационное объявление (табличка) в Учреждение о том, что ведется видеонаблюдение.

3.4. Видеонаблюдение ведется постоянно.

4. Просмотр, хранение данных видеонаблюдения и передача данных третьим лицам

4.1. Отображение процесса видеозаписи выводится на монитор, установленный на 1 этаже на пункте вахтера.

4.2. Система видеонаблюдения предполагает запись информации на жесткий диск видеорегистратора, которая не подлежит перезаписи, уничтожается автоматически по мере заполнения памяти жесткого диска.

4.3. Запись информации видеонаблюдения является конфиденциальной, не подлежит перезаписи с жесткого диска видеорегистратора, редактированию, передаче третьим лицам.

4.4. Доступ к просмотру записи видеонаблюдения, хранящимся установленный период на жестком диске видеорегистратора имеет директор Учреждения школы. Обеспечением конфиденциальности является пароль доступа к информации видеорегистратора, хранящийся у директора Учреждения.

4.5. Просмотр записанных изображений может осуществляться исключительно при личном участии директора Школы, в условиях ограниченного доступа (при отсутствии посторонних лиц). Для защиты публичных интересов (т. е. выявление факта совершения правонарушения) в просмотре могут участвовать лица, изображенные на записи, сотрудники полиции (при наличии заявления от родителей (законных представителей)).

4.6. Если камеры видеонаблюдения зафиксировали конфликтную (нестандартную) ситуацию, то для таких записей устанавливается специальный срок хранения, в течение срока исковой давности, т.е. в течение трех лет.

4.7. Передача записей камер видеонаблюдения третьей стороне допускается только в исключительных случаях (по запросу следственных и судебных органов, а также по запросу граждан, изображенных на видеозаписи). Вопрос о передаче записей решает директор Учреждения.

4.8. Лицо, виновное в причинении вреда нарушением конфиденциальности записей камер, несет ответственность в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации

Пронумеровано, прошнуровано
и скреплено печатью

3/19/22

лист 2

Директор МБОУ ДО «БДШИ №2»

Ж.А.Тибадуглилина

