

Принято:

на педагогическом совете
МБУДО г.Казани «МШ № 11»
Протокол № 3
от « 19 » 02. 2020г.

Утверждаю

Директор МБУДО г.Казани
«ДМШ № 11»

В.Н.Евдокимов

Введено в действие

Приказом № 7.1-0
от « 20 » 02. 2020г.



ПОЛОЖЕНИЕ

**о порядке оказания Муниципальным бюджетным учреждением
дополнительного образования г.Казани
«Детская музыкальная школа №11»
платных дополнительных образовательных услуг**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано на основании Федерального Закона «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012г, Закона РФ «О защите прав потребителей» №2300-1 от 7.02.1992г., Постановления Правительства РФ от 15.08.2013г. №706 «Об утверждении правил оказания платных образовательных услуг», Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 09.12.2013г. № 1315 «Об утверждении примерной формы договора об образовании по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», Устава МБУДО г.Казани «Детская музыкальная школа №11» и регулируют отношения, возникающие между Потребителем и Исполнителем при оказании платных дополнительных образовательных услуг.

1.2. Понятия, используемые в настоящем Положении, означают:

"потребитель" – организация или гражданин, имеющий намерение заказать, либо заказывающий образовательные услуги для себя или несовершеннолетних получающие образовательные услуги лично;

"исполнитель" - Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования

г. Казани «Детская музыкальная школа №11», оказывающая платные образовательные услуги по реализации дополнительных образовательных программ (далее - Школа).

1.3. Положение определяет порядок и условия предоставления платных образовательных услуг в МБУДО г.Казани «Детская музыкальная школа №11» гражданам и организациям, далее именуемым «Потребители».

2. Цели и задачи предоставления платных дополнительных образовательных услуг

2.1. Целью предоставления платных дополнительных образовательных услуг является:

- более полное удовлетворение запросов и социального запроса жителей города и микрорайона на обеспечение всестороннего развития дошкольников, на основе расширения спектра образовательных услуг;
- реализация права каждого ребенка на качественное и доступное образование, обеспечивающее равные стартовые условия для полноценного развития детей как основы их успешного обучения в школе;
- улучшение качества лично-ориентированной образовательной среды, положительно влияющей на физическое, психическое и нравственное благополучие обучающихся;
- учёт индивидуальных склонностей и способностей учащихся.

2.2. Основные задачи:

- создание максимально возможных благоприятных условий, обеспечивающих умственное, духовное, физическое и эстетическое развитие учащихся;
- повышение мотивации учащихся к учебной деятельности;
- разработка и использование новых форм организационно-педагогической деятельности;
- обеспечение всестороннего развития дошкольников,
- создание соответствующих условий для комфортной адаптации учащихся к дальнейшей учебной деятельности в Школе.

3. Вид платных образовательных услуг

3.1. В МБУДО г.Казани «Детская музыкальная школа №11» создается хозрасчетное отделение старшей группы: обучение учащихся по программе художественно-эстетической направленности «Сольфеджио. Хор» для детей дошкольного возраста (4-6 лет).

3.2. Предоставление платных образовательных услуг в группах осуществляется на период учебного года, с октября по май месяц включительно.

4. Порядок оказания платных дополнительных образовательных услуг

4.1. Для оказания дополнительных платных образовательных услуг Школа:

- создает необходимые условия для проведения платных дополнительных образовательных услуг с учетом правил техники безопасности, а также в соответствии с действующими санитарными правилами и нормами;
- обеспечивает кадровый состав работников, занятых предоставлением платных дополнительных образовательных услуг;

4.2. Директор Школы издает приказ об организации платных дополнительных услуг в учреждении, предусматривающий ответственного за организацию работы по предоставлению дополнительных образовательных услуг и круг его обязанностей; привлекаемый преподавательский состав (расписание занятий; график работы). Директор также утверждает учебный план, штатное расписание, расчет стоимости дополнительных платных образовательных услуг, смету доходов и расходов.

4.3. Предоставление платных дополнительных образовательных услуг оформляется договором с Потребителем (форма договора – Приложение №1). Школа не вправе оказывать предпочтение одному Потребителю перед другим в отношении заключения договора, кроме случаев, предусмотренных законом и иными нормативными правовыми актами.

4.4. До заключения договора Школа обеспечивает Потребителей бесплатной, доступной и достоверной информацией, включающей в себя сведения о местонахождении учреждения, режиме его работы, перечне платных дополнительных образовательных услуг с указанием их стоимости, об условиях предоставления и получения этих услуг.

4.5. Договор заключается в письменной форме и должен содержать следующие сведения:

- наименование учреждения - исполнителя и место его нахождения (юридический адрес);
- фамилия, имя, отчество и адрес потребителя;
- сроки оказания платных услуг;
- уровень и направленность перечень (виды) услуг, их стоимость и порядок оплаты;
- другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных услуг;
- должность, фамилия, имя, отчество лица, подписывающего договор от имени исполнителя, его подпись, а также подпись потребителя.
- Договор составляется в двух экземплярах, один из которых находится у исполнителя, другой - у потребителя.

4.6. Исполнитель обязан также представить для ознакомления по требованию потребителя:

- устав учреждения, положение о филиале, отделении, другом территориально обособленном структурном подразделении учреждения;
- лицензию на осуществление образовательной деятельности и другие документы, регламентирующие организацию образовательного процесса;
- адрес и телефон органа управления;
- образцы договоров об оказании платных услуг.

5. Размер оплаты

5.1. Оплата за предоставление платных услуг осуществляется на основании договора, абонеента (чека), являющихся бланками строгой отчетности, билета или иного документа, подтверждающего оплату услуги с указанием в них номера, суммы оплаты, времени посещения.

5.3. Стоимость оказываемых платных услуг устанавливается в соответствии с прейскурантом, утвержденным Управлением культуры исполнительного комитета г.Казани, и согласованным с Комитетом экономического развития Аппарата Исполнительного комитета муниципального образования г.Казани.

5.4. Осуществление расчетов с Потребителями за оказанные платные услуги производится по безналичному расчету путем перечисления денежных средств на лицевой счет Школы.

6. Права и обязанности Исполнителя

6.1. Исполнитель имеет следующие права:

- рекламировать свою деятельность по предоставлению услуг;
- согласовывать условия договора на оказание услуг;
- отказать Потребителю в заключении договора на новый срок по истечении действия договора, если Потребитель в период его действия допускал нарушения, предусмотренные гражданским законодательством и договором и дающие Исполнителю право в одностороннем порядке отказаться от исполнения договора.

6.2. Исполнитель обязан:

- довести информацию об учреждении и о предоставляемых услугах;
- организовать и обеспечить надлежащее исполнение услуг;
- обеспечить для проведения занятий помещения, соответствующие санитарным и гигиеническим требованиям, а также оснащение, соответствующее обязательным нормам и правилам, предъявляемым к образовательному процессу;

7. Права и обязанности Потребителя

7.1. Потребитель имеет следующие права:

- получать достоверную информацию о реализуемых услугах, выбирать исполнителей услуг;
- требовать от исполнителей выполнения качественных услуг, соответствующих договору;
- расторгнуть договор об оказании услуг в любое время, возместив исполнителю расходы за выполненную работу и прямые убытки, причиненные расторжением договора;
- знакомиться с соответствующими документами и локальными актами Школы;
- пользоваться имуществом Исполнителя, необходимым для обеспечения образовательного процесса, во время занятий, предусмотренных расписанием.

7.2. Потребитель обязан:

- согласовывать все условия договора об оказании услуг с Исполнителем;
- принимать выполнение услуги в сроке и в порядке, предусмотренные договором;
- своевременно вносить плату за предоставленные услуги;

- оплатить услуги в полном объеме, в случае невозможности исполнения, возникшей по вине Потребителя;
- возмещать ущерб, причиненный Потребителем имуществу Исполнителя в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8. Ответственность Исполнителя и Потребителя

8.1. МБУДО г.Казани «ДМШ №11» оказывает платные дополнительные образовательные услуги в порядке и в сроки, определенные договором с потребителем.

8.2. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору исполнитель и потребитель несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

8.3. При обнаружении недостатков оказанных образовательных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами и учебными планами, Потребитель вправе по своему выбору потребовать:

- безвозмездного оказания образовательных услуг, в том числе оказания образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами, учебными планами и договором;
- соответствующего уменьшения стоимости оказанных образовательных услуг;
- полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания образовательных услуг, а также в связи с недостатками оказанных образовательных услуг.

8.4 Контроль за соблюдением настоящего Положения осуществляют учредитель – управление культуры ИКМО г.Казани, а также Федеральный орган исполнительной власти, выполняющий функции по контролю и надзору в области образования и науки, и другие органы и организации, на которые в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации возложены контрольные функции.