

Регистрационный № 21

**ПРИНЯТО:**

на педагогическом совете  
МБДОУ «Детский сад «Березка»  
с.Кармалы» НМР РТ  
Протокол № 5 от «28» 05 2021г.

**УТВЕРЖДЕНО:**

Заведующий МБДОУ «Детский сад  
«Березка» с.Кармалы» НМР РТ  
Л.М. Ермилова  
Приказ № 24 от «31» 05 2021г.  
Вводится в действие с «31» 05 2021г.



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о методической службе**  
**муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения**  
**«Детский сад «Березка» с.Кармалы»**  
**Нижнекамского муниципального района Республики Татарстан**

Нижнекамский район с.Кармалы 2021г.

## **1. Общие положения.**

1.1. Настоящее Положение о методической службе (далее - Положение) в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад «Березка» с. Кармалы» НМР РТ разработано в соответствии с требованиями п.20 ч.3 ст.28 Федерального закона от 29.12.2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями от 24.03.2021г., Приказом Минобрнауки России от 30.08.2013 года № 1014 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования»; Приказом Минобрнауки России от 17 октября 2013 г. № 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования» (далее - ФГОС); Уставом МБДОУ. Согласно которым к компетенции МБДОУ относится организация научно-методической работы, в том числе организация и проведение научных и методических конференций, семинаров.

1.2. Настоящее Положение определяет цели, задачи, структуру, основные направления методической работы в МБДОУ.

1.3. Под методической работой в МБДОУ понимается целостная, основанная на достижениях науки, передового опыта и конкретном анализе затруднений педагогических работников, система взаимосвязанных мер, действий и мероприятий, направленных на повышение профессионального мастерства каждого педагогического работника, на обобщение и развитие творческого потенциала педагогического коллектива в целом, на достижение оптимальных результатов образования, воспитания и развития воспитанников.

## **2. Цель, задачи и основные направления методической работы.**

2.1. Цель методической работы в МБДОУ - создание в МБДОУ образовательной среды, способствующей реализации творческого потенциала педагога и педагогического коллектива.

2.2. Задачи методической работы:

- ✓ анализ, апробация и внедрение нового методического обеспечения образовательного процесса, способствующего реализации личностно-ориентированного социально-педагогического подхода;
- ✓ повышение профессионального мастерства педагогических работников;
- ✓ формирование у педагогических работников основных компетенций, необходимых для создания социальной ситуации развития воспитанников, соответствующей специфике дошкольного возраста.

2.3. Основные направления методической работы:

### **2.3.1. Аналитическая деятельность:**

- мониторинг профессиональных и информационных потребностей педагогических работников МБДОУ;
- создание и ведение базы данных о педагогических работниках МБДОУ;
- выявление затруднений педагогических работников дидактического и методического характера;
- сбор и обработка информации о результатах учебно-воспитательной работы педагогических работников МБДОУ;
- изучение, обобщение и распространение педагогического опыта педагогических работников МБДОУ;
- изучение и анализ состояния и результатов собственной деятельности (методической работы), определение направлений ее совершенствования.

### **2.3.2. Информационная деятельность:**

- формирование банка педагогической информации (нормативно-правовой, научно-методической, методической и др.);

- изучение нормативных правовых документов, в том числе Федерального Государственного образовательного стандарта дошкольного образования;
- ознакомление педагогических работников МБДОУ с новинками педагогической, психологической, методической и научно-популярной литературы;
- создание медиатеки.

#### 2.3.3. Организационно-методическая деятельность:

- изучение запросов, методическое сопровождение и оказание практической помощи молодым специалистам, педагогическим работникам в период подготовки к аттестации, в межаттестационный и межкурсовой периоды;
- прогнозирование, планирование и организация повышения квалификации и профессиональной переподготовки педагогических работников МБДОУ, оказание им информационно-методической помощи в системе непрерывного образования;
- организация и проведение мастер-классов, семинаров-практикумов, конкурсов;
- участие в разработке программы развития МБДОУ;
- методическое сопровождение подготовки педагогов к участию в конкурсах профессионального мастерства;
- организация проведения экспертизы авторских методических материалов.

#### 2.3.4. Консультационная деятельность:

- организация консультационной работы для педагогических работников МБДОУ (индивидуальное, групповое консультирование);
  - разработка методических рекомендаций (в том числе образцов документов) для педагогических работников с целью повышения эффективности и результативности их труда, роста профессионального мастерства.

### 3. Структура методической работы

#### 3.1. В структуре методической работы МБДОУ функционируют:

- ✓ педагогический совет;
- ✓ совещание при заведующей;
- ✓ постоянная творческая группа педагогов - добровольное профессиональное объединение педагогов, заинтересованных во взаимном творчестве, изучении, разработке, обобщении материалов по заявленной тематике с целью поиска оптимальных путей развития изучаемой темы для непосредственной работы с детьми. Руководит группой воспитатель высшей или первой категории;
- ✓ временная творческая группа - добровольное профессиональное объединение педагогов. Создаются решения конкретной кратковременной творческой проблемы (например, подготовка к педагогическому совету, семинару и т.д.);
- ✓ аттестационная комиссия МБДОУ.

### 4. Формы и содержание методической работы

#### 4.1. Основными формами методической работы в МБДОУ являются:

- ✓ заседания педагогического совета МБДОУ;
- ✓ методические конференции, семинары, совещания;
- ✓ методические занятия - открытые занятия, мастер-классы, практикумы, круглые столы и т.д.;
- ✓ разработка учебно-методических материалов и документов;
- ✓ консультирование педагогических работников;
- ✓ самообразование педагогических работников;
- ✓ наставничество;
- ✓ иные формы.

#### 4.2. Основным содержанием методической работы на заседаниях педагогического совета являются:

- ✓ разработка, обсуждение и принятие основной образовательной программы дошкольного образования МБДОУ;
  - ✓ анализ соответствия развивающей предметно-пространственной среды МБДОУ требованиям ФГОС;
  - ✓ разработка организационно-методического сопровождения процесса реализации основной образовательной программы дошкольного образования МБДОУ;
  - ✓ анализ результатов самообразования педагогических работников
  - ✓ анализ выполнения планов работы;
  - ✓ анализ рекомендаций аттестационной комиссии;
  - ✓ выработка и реализация комплекса мер по повышению квалификации педагогических работников.
- 4.3. Методические совещания проводятся в целях решения конкретных вопросов реализации основной образовательной программы дошкольного образования. Методические совещания организуются и проводятся старшим воспитателем (заведующим МБДОУ).
- 4.4. Методические конференции и семинары. Проводятся для рассмотрения результатов исследований по проблемам дошкольного образования, путей дальнейшего совершенствования деятельности МБДОУ, внедрения новых методов и средств образования и т.д. В ходе методических конференций и семинаров обобщается и пропагандируется опыт как отдельных педагогических работников МБДОУ, так и МБДОУ в целом. По наиболее важным методическим вопросам могут проводиться методические конференции и семинары муниципального и республиканского уровня.
- 4.5. В ходе методических конференций и семинаров, как правило, вырабатываются рекомендации, которые утверждаются приказом заведующего МБДОУ.
- 4.6. Методические занятия проводятся по плану работы МБДОУ, по наиболее сложным и важным вопросам основной образовательной программы дошкольного образования. Методические занятия проводятся наиболее подготовленными педагогическими работниками МБДОУ в целях обмена опытом, оказания помощи иным педагогическим работникам. Открытые занятия обсуждаются на совещании при заведующей МБДОУ.

## **5. Организация методической работы**

- 5.1. Руководство методической работой МБДОУ осуществляет заведующий МБДОУ.
- 5.2. Планирование методической работы в МБДОУ осуществляется на учебный год. План методической работы МБДОУ является частью плана работы МБДОУ на учебный год.
- 5.3. Организация методической работы возлагается на воспитателя МБДОУ, который:
- ✓ координирует и контролирует работу педагогов по всем направлениям педагогической деятельности;
  - ✓ обобщает, систематизирует и пополняет методическую копилку докладами, сообщениями, сделанными на заседаниях Педагогического совета, семинарах, конспектами открытых мероприятий и т.д.;
  - ✓ планирует проведение семинаров, практикумов, которые служат для повышения педагогического мастерства педагога, проведение открытых показательных мероприятий, мастер-классов для демонстрации методов образовательной и воспитательной работы.
- 5.4. МБДОУ формулирует единую методическую тему, исходя из следующих требований:
- ✓ актуальность темы;
  - ✓ учет достигнутого МБДОУ уровня деятельности, интересов и запросов педагогов;

- ✓ связь темы с конкретными научно-педагогическими исследованиями и рекомендациями, с педагогическим опытом, накопленным практикой работы других учреждений;
  - ✓ учет ресурсов МБДОУ.
- Единая методическая тема МБДОУ реализуется через систему методической работы.

## **6. Делопроизводство**

6.1. В номенклатуру дел по методической работе входят:

- ✓ нормативно-правовые и инструктивно-методические документы (приказы, положения, распоряжения, инструктивные письма по методической работе);
- ✓ база данных по педагогическим работникам МБДОУ;
- ✓ протоколы и материалы методических органов МБДОУ;
- ✓ годовые планы и отчеты по методической работе;
- ✓ перспективные планы и материалы по повышению квалификации педагогических работников МБДОУ;
- ✓ материалы по профессиональным конкурсам;
- ✓ материалы по обобщению и распространению передового педагогического опыта МБДОУ;
- ✓ учебно-методические пособия, разработанные педагогическими работниками МБДОУ.

Лист ознакомления  
с положением о методической службе  
муниципального бюджетного дошкольного образовательного  
учреждения «Детский сад «Березка» с.Кармалы»  
Нижнекамского муниципального района Республики Татарстан

№ п/п	Ф.И.О.	Должность	Подпись	Дата
1	Ефимова Евгения Ивановна	Воспитатель	<i>Ефим</i>	31.05.21
2	Буслаева Татьяна Викторовна	Воспитатель	<i>Буслаев</i>	31.05.21
3	Кубышкина Наталия Витальевна	Воспитатель	<i>Кубыш</i>	31.05.21
4	Миниярова Алена Даулетовна	Воспитатель	<i>Мин</i>	31.05.21
5	Цыганова Лилия Тальгатовна	Воспитатель по обучению тат. языка	<i>Цыган</i>	31.05.21