

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
«Центр развития ребенка – детский сад №90 «Подсолнушек»  
Нижнекамского муниципального района  
Республики Татарстан

Регистрационный № 5

Принято на педагогическом совете  
МБДОУ «ЦРР-детский сад №90  
«Подсолнушек» НМР РТ  
Протокол № 1 от «28» 08 2023 г.

УТВЕРЖДАЮ:

Заведующий  
МБДОУ «ЦРР-детский сад №90  
«Подсолнушек» НМР РТ

Г.З. Муртазина  
Вводится в действие приказом № 111  
от «28» 08 2023 г.

С учетом мнения родителей  
МБДОУ «ЦРР-детский сад №90  
«Подсолнушек» НМР РТ  
Протокол № 2 от «18» 08 2023 г.



## ПОЛОЖЕНИЕ

### о порядке оказания дополнительных платных услуг

в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Центр развития ребенка – детский сад №90 «Подсолнушек»  
Нижнекамского муниципального района  
Республики Татарстан

#### 1. Общие положения

1.1. Положение о порядке оказания дополнительных платных услуг в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Центр развития ребенка – детский сад №90 «Подсолнушек» Нижнекамского муниципального района Республики Татарстан (далее - Положение), предназначено для установления порядка, правил и регулирования отношений, возникающих между Заказчиком и Исполнителем при оказании дополнительных платных услуг в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Центр развития ребенка – детский сад №90 «Подсолнушек» Нижнекамского муниципального района Республики Татарстан (далее - Учреждение).

1.2. Учреждение при оказании дополнительных платных услуг руководствуется:

- Гражданским кодексом Российской Федерации;
- Бюджетным кодексом Российской Федерации;
- Налоговым кодексом Российской Федерации;
- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» (с дополнениями и изменениями) от 29.12.2012 № 273-ФЗ;
- Федеральным законом Российской Федерации от 07.02.1992 №2300-1 «О защите прав потребителей»;
- Постановлением Правительства Российской Федерации «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг», от 15.09.2020 г. № 1441;
- Приказа Министерства образования и науки РТ от 6 мая 2014 года № 2556/14;

- Уставом Учреждения и иными локальными нормативными актами Учреждения;
- Действующими санитарными требованиями.

### 1.3. Понятия, используемые в настоящем Положении:

**«дополнительные платные услуги»** - осуществление деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам, заключаемым при приеме на обучение (далее - договор);

**«Заказчик»** - физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее дополнительные платные услуги для себя или иных лиц на основании договора;

**«Исполнитель»** - Учреждение;

**«Воспитанник»** - физическое лицо, осваивающее дополнительную программу;

**«недостаток платных образовательных услуг»** - несоответствие дополнительных платных услуг обязательным требованиям, предусмотренным законом либо в установленном им порядке, или условиям договора (при их отсутствии или неполноте условий обычно предъявляемым требованиям), или целям, для которых дополнительные платные услуги обычно используются, или целям, о которых исполнитель был поставлен в известность заказчиком при заключении договора, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренным программами (частью программы);

**«существенный недостаток дополнительных платных услуг»** - неустранимый недостаток, или недостаток, который не может быть устранен без несоразмерных расходов или затрат времени, или выявляется неоднократно, или проявляется вновь после его устранения.

1.4. Положение определяет порядок оказания дополнительных платных услуг в учреждении.

1.5. Дополнительные платные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной или оздоровительной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований. Средства, полученные исполнителями при оказании таких дополнительных платных услуг, возвращаются лицам, оплатившим эти услуги.

1.6. Исполнитель вправе осуществлять за счет средств физических лиц дополнительные платные услуги, не предусмотренные установленным государственным заданием, на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

1.7. Отказ заказчика от предлагаемых ему дополнительных платных услуг не может быть причиной изменения объема и условий уже предоставляемых ему исполнителем образовательных, оздоровительных услуг.

1.8. Исполнитель обязан обеспечить заказчику оказание дополнительных платных услуг в полном объеме в соответствии с программами (частью программы) и рекомендациями по оздоровлению и условиями договора.

1.9. Исполнитель вправе снизить стоимость дополнительных платных услуг по договору с учетом покрытия недостающей стоимости дополнительных платных услуг за счет собственных средств исполнителя, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц. Основания и порядок снижения стоимости дополнительных платных услуг устанавливаются локальным нормативным актом и доводятся до сведения заказчика и (или) Потребителя.

1.10. Увеличение стоимости дополнительных платных услуг после заключения договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

1.11. Настоящее Положение разрабатывается, принимается на педагогическом совете ДООУ с учетом мнения родителей (законных представителей) воспитанников ДООУ и утверждается руководителем дошкольного учреждения на неопределенный срок.

1.12. Изменения и дополнения к Положению принимаются в составе новой редакции Положения



и утверждаются руководителем дошкольного учреждения. После принятия новой редакции Положения предыдущая редакция утрачивает силу.

1.13. Деятельность по оказанию дополнительных платных услуг относится к самостоятельной хозяйственной деятельности, приносящей доход, и осуществляется на основании Устава исполнителя.

1.14. Доход от дополнительных платных услуг расходуется на основании «Положения о образовании и использования внебюджетных средств».

## **2. Цели и задачи предоставления дополнительных платных услуг**

2.1. Основной целью деятельности Учреждения при предоставлении дополнительных платных услуг является оказание услуг в сфере образования, путем реализации дополнительных общеобразовательных программ – дополнительных общеразвивающих программ дошкольного образования.

2.2. Предметом деятельности Учреждения при предоставлении дополнительных платных услуг является:

- формирование и развитие творческих способностей Воспитанников, удовлетворение их индивидуальных потребностей в интеллектуальном, нравственном и физическом совершенствовании, формирование культуры здорового и безопасного образа жизни, укрепление здоровья, создание и обеспечение необходимых условий для личностного развития, профессионального самоопределения и творческого труда Воспитанников; социализацию и адаптацию Воспитанников к жизни в обществе; формирование общей культуры Воспитанников, а также на организацию их свободного времени.

2.3. Основными задачами Учреждения при предоставлении дополнительных платных услуг являются:

- обучение в интересах личности, общества, государства, обеспечение охраны здоровья и создание благоприятных условий для разностороннего развития личности, раскрытие и развитие способностей каждого Воспитанника, в том числе возможности удовлетворения потребности Воспитанника в самообразовании и получении дополнительного образования;
- приоритет жизни и здоровья человека, прав и свобод личности, свободного развития личности, воспитания взаимоуважения, трудолюбия, гражданственности, патриотизма, ответственности, правовой культуры, бережного отношения к природе и окружающей среде, рационального природопользования;
- светский характер образования;
- демократичный характер управления образованием, обеспечение прав работников Учреждения при предоставлении дополнительных платных услуг и Воспитанников на участие в управлении Учреждения при предоставлении дополнительных платных услуг.

## **3. Виды дополнительных платных услуг**

3.1. Исполнитель оказывает следующие виды дополнительных платных услуг:

образовательные услуги:

- обучение формированию певческих навыков;
- обучение хоровому искусству;
- обучение хореографии;
- обучение иностранному языку;
- обучение татарскому языку;

- обучение чтению;
- обучение изобразительной деятельности;
- обучение разным видам конструирования;
- обучение театрализованной деятельности;
- группа талантливого мышления;

оздоровительные услуги:

- массаж;
- галотерапия;
- лечебная физкультура;
- физиотерапия;
- галокамера;
- ингаляторий;
- фитобар;

иные услуги:

- спортивные (баскетбол, волейбол, футбол, фитбол, спортивная гимнастика, плавание, аквааэробика, йога, спортивные виды борьбы);
- обучение игре в шахматы;
- кислородный коктейль;
- гидромассажная ванна для ног;
- биоптрон;
- группа кратковременного пребывания;
- адаптационная группа;
- оздоровительная группа;
- группа выходного дня;
- группа вечернего пребывания;
- дежурная группа;
- услуги учителя-логопеда;
- услуги психологической помощи.

3.2. Перечень дополнительных платных услуг формируется на основе изучения спроса заказчиков на дополнительное образование и услуги, сопутствующие образовательному, оздоровительному процессу. Изучение спроса осуществляется исполнителем путем опросов, собеседований, приема обращений и предложений от заказчиков.

3.3. К дополнительным платным услугам не относятся:

- снижение установленной наполняемости групп;
- деление их на подгруппы при реализации образовательной программы дошкольного образования;
- реализация образовательной программы дошкольного образования в соответствии с государственным заданием;
- индивидуальные и групповые занятия за счет часов, отведенных в образовательной программе дошкольного образования.

## **4. Порядок работы с договорами**

4.1. Основанием для оказания дополнительных платных услуг является договор. Договор заключается до начала оказания дополнительных платных услуг.

4.2. Учреждение самостоятельно решает вопросы, связанные с заключением договоров,



изменением, расторжением, продлением срока их действия, признания договоров не действительными, учета, контроля исполнения договоров.

4.3. Договор с Заказчиком на оказание дополнительных платных услуг заключается персонально и на определенный срок.

4.4. Прием в Учреждение осуществляется в порядке, определенном в Правилах приема, перевода и отчисления воспитанников в Учреждении.

4.5. Согласно Постановлению Правительства Российской Федерации от 15.09.2020 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг» договор содержит следующие сведения:

- полное наименование Исполнителя;
- юридический и фактический адрес Исполнителя;
- фамилия, имя, отчество Заказчика, его телефон;
- место нахождения или место жительства Заказчика;
- фамилия, имя, отчество Воспитанника, его место жительства, телефон;
- права, обязанности и ответственность Исполнителя, Заказчика и воспитанника;
- полная стоимость дополнительных платных услуг, порядок их оплаты;
- сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности;
- сведения о лицензии на осуществление медицинской деятельности;
- вид, уровень и направленность образовательной программы;
- форма обучения;
- сроки освоения образовательной или оздоровительной программ;
- порядок изменения и расторжения договора;
- другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых дополнительных платных услуг;
- должность, фамилия, имя, отчество лица, подписывающего договор от имени Исполнителя, его подпись, а также подпись Заказчика.

4.6. Договор составляется в двух экземплярах, один из которых находится у Исполнителя, другой - у Заказчика.

4.7. Сведения, указанные в договоре, должны соответствовать информации, размещенной на официальном сайте Исполнителя в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на дату заключения договора.

## **5. Информация о дополнительных платных услугах**

5.1. Исполнитель обязан до заключения договора и в период его действия предоставлять Заказчику достоверную информацию о себе и об оказываемых дополнительных платных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

5.2. Исполнитель доводит до Заказчика следующую информацию:

- полное и фирменное наименование Исполнителя;
- юридический и фактический адрес Исполнителя;
- сведения о наличии лицензии на право ведения образовательной и медицинской деятельности с указанием номера и даты регистрации лицензии, а также наименование органа, их выдавшего;
- локальные нормативные акты Исполнителя, относящиеся к оказанию дополнительных платных услуг;
- полное наименование дополнительной платной услуги и место проведения занятий в группах;

- перечень дополнительных платных услуг Исполнителя, их полная стоимость, порядок предоставления, уровень и направленность реализуемых дополнительных платных образовательных программ, а также формы и сроки их освоения.

5.3. По требованию Заказчика Исполнитель обязан предоставить для ознакомления:

- Устав Исполнителя;
- Положение;
- образец договора;
- иные сведения, относящиеся к договору и соответствующей дополнительной платной услуге.

5.4. Способы доведения информации до Заказчика могут быть:

- объявления;
- буклеты, проспекты;
- информация на официальном сайте Исполнителя в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5.5. Информация, предусмотренная пунктами 4.2. и 4.3. Положения, предоставляется Исполнителем по месту фактического оказания дополнительных платных услуг.

## **6. Порядок определения стоимости дополнительных платных услуг, сроки и порядок оплаты**

6.1. Исполнитель самостоятельно утверждает размер стоимости оказываемых дополнительных платных услуг.

6.2. Стоимость дополнительных платных услуг, оказываемых Исполнителем, является договорной и рассчитывается из стоимости затрат Исполнителя на реализацию каждой программы в отдельности.

6.3. Увеличение стоимости дополнительных платных услуг после заключения договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

6.4. Стоимость дополнительной платной услуги рассчитывается на основе экономически обоснованной себестоимости услуги с учетом необходимости уплаты налогов и сборов, а также возможности развития и совершенствования материальной базы Исполнителя.

6.5. Оплата за дополнительные платные услуги производится Заказчиком по утвержденным квитанциям в безналичной форме на расчетный счет Исполнителя.

6.6. Оплата Заказчиком производится в порядке предоплаты в размере полной стоимости дополнительной платной услуги одновременно за весь период обучения, ежемесячно, не позднее 10 числа периода, подлежащего оплате.

6.7. Согласно договору между Исполнителем и Заказчиком, Заказчик вправе отказаться от исполнения договора и потребовать полного возмещения убытков, если недостатки дополнительной платной услуги не устранены Исполнителем. Заказчик также вправе отказаться от исполнения договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанной дополнительной платной услуги или иные существенные отступления от условий договора.

6.8. Согласно договору между Исполнителем и Заказчиком, при обнаружении недостатка качества полученной дополнительной платной услуги, в том числе оказания ее не в полном объеме, Заказчик вправе по своему усмотрению потребовать:

- безвозмездного оказания дополнительной платной услуги;
- соразмерного уменьшения стоимости уже оказанной дополнительной платной услуги;



- возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанной дополнительной платной услуги своими силами или третьими лицами;
- расторжения договора;
- перерасчет размера оплаты за не предоставленные дополнительные платные услуги.

6.9. Перерасчет размера оплаты за не предоставленные дополнительные платные услуги по договоренности сторон договора может производиться в форме:

- безвозмездного оказания дополнительной платной услуги;
- возврата безналичных денежных средств на расчетный счет Заказчика;
- зачисления суммы переплаты в счет оплаты занятий за следующий месяц.

6.10. Согласно условиям договора между Заказчиком и Исполнителем, перерасчет размера оплаты за не предоставленные дополнительные платные услуги возможен также в случае непрерывного периода болезни Воспитанника и его отсутствия на занятиях сроком не менее 30 календарных дней.

6.11. Факт болезни Воспитанника должен быть подтвержден Заказчиком оригиналом медицинской справки.

## **7. Ответственность исполнителя и заказчика**

7.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

7.2. При обнаружении недостатка дополнительных платных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными и оздоровительными программами (частью программы), заказчик вправе по своему выбору потребовать:

- безвозмездного оказания дополнительных платных услуг;
- соразмерного уменьшения стоимости оказанных дополнительных платных услуг;
- возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных дополнительных платных услуг своими силами или третьими лицами.

7.3. Заказчик вправе отказаться от Исполнения договора и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки дополнительных платных услуг не устранены исполнителем. Заказчик также вправе отказаться от исполнения договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанных дополнительных платных услуг или иные существенные отступления от условий договора.

7.4. Если Исполнитель нарушил сроки оказания дополнительных платных услуг (сроки начала и (или) окончания оказания дополнительных платных услуг и (или) промежуточные сроки оказания платной услуги) либо, если во время оказания дополнительных платных услуг стало очевидным, что они не будут осуществлены в срок, заказчик вправе по своему выбору:

- назначить исполнителю новый срок, в течение которого Исполнитель должен приступить к оказанию дополнительных платных услуг и (или) закончить оказание дополнительных платных услуг;
- поручить оказать дополнительные платные услуги третьим лицам за разумную цену и потребовать от исполнителя возмещения понесенных расходов;
- потребовать уменьшения стоимости дополнительных платных услуг;
- расторгнуть договор.

7.5. Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания дополнительных платных услуг, а также в связи с недостатками дополнительных платных услуг.

7.6. По инициативе Исполнителя договор может быть расторгнут в одностороннем порядке в следующем случае:

- просрочка оплаты стоимости дополнительных платных услуг;
- невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию дополнительных платных услуг вследствие действий (бездействия) Воспитанника.

## **8. Контроль за предоставлением дополнительных платных услуг**

8.1. Контроль за соблюдением требований законодательства, предъявляемых к дополнительным платным услугам, и настоящего положения осуществляют руководитель дополнительных платных услуг.

8.2. Контроль за надлежащим исполнением договора в части организации и оказания в полном объеме дополнительных платных услуг осуществляет ответственный за организацию дополнительных платных услуг, назначаемый приказом руководителя.

8.3. Контроль за своевременной оплатой стоимости обучения заказчиком осуществляет бухгалтер Исполнителя.

## **9. Заключительные положения**

9.1. По всем вопросам, не нашедшим своего решения в Положении, Учреждение руководствуется федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

9.2. Проект положения выносится на рассмотрение родительской общественности.

9.3. Учитывая мнение Совета родителей положение принимается решением Педагогического совета и утверждается приказом заведующего Учреждения.

9.4. Положение вступает в силу с момента его утверждения приказом заведующего Учреждения, если приказом не предусмотрен иной срок, и действует на протяжении всей деятельности Учреждения.

9.5. Положение утрачивает силу при утверждении нового Положения, а также реорганизации либо ликвидации Учреждения.

9.6. Положение пронумеровывается постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью заведующего и печатью Учреждения. Оригинал Положения хранится в Учреждении.



МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ «ЦЕНТР РАЗВИТИЯ РЕБЕНКА  
– ДЕТСКИЙ САД №90 «ПОДСОЛНУШЕК»  
НИЖНЕКАМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО  
РАЙОНА  
РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН  
ул. Рифката Гайнуллина, д. 12  
г. Нижнекамск, 423585



ТАТАРСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ  
ТҮБӘН КАМА МУНИЦИПАЛЬ РАЙОНЫ  
« 90-НЧЫ «КӨНБАГЫШКАЙ» БАЛАЛАР  
БАКЧАСЫ – БАЛАНЫ ТӨРЛЕ ЯКТАН  
ҮСТЕРҮ ҮЗӘГЕ  
МУНИЦИПАЛЬ БЮДЖЕТ  
МӘКТӘПКӘЧӘ ЯШЫТӨГЕ БАЛАЛАРГА  
БЕЛЕМ БИРҮ УЧРЕЖДЕНИЕСЕ  
Рифкат Гайнуллин урамы, 12 йорт,  
Түбән Кама шәһәре, 423585

Тел: (8555) 47-90-06, e-mail: mbdou9011@mail.ru, сайт: edu.tatar.ru

Исх. № 51 от «18» 08 2023г.

### ОБРАЩЕНИЕ № 6

#### о даче мотивированного мнения

Совета родителей по проекту  
локального нормативного акта,  
затрагивающего права родителей (законных представителей), права и  
законные интересы несовершеннолетних детей

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Центр развития ребенка – детский сад №90 «Подсолнушек» Нижнекамского муниципального района Республики Татарстан направляет проект Положения:

- «Положение о порядке оказания дополнительных платных услуг в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Центр развития ребенка - детский сад №90 «Подсолнушек» Нижнекамского муниципального района Республики Татарстан».

Прошу в течение пяти рабочих дней направить в письменной форме мотивированное мнение по данному проекту локального акта.

Приложение на 8 листах.

Заведующий  Г.З. Муртазина

Один экземпляр получил(а)  /Г.И. Шайхутдинова

Дата: 18.08.2023

**ВЫПИСКА ИЗ РЕШЕНИЯ ПРОТОКОЛА №2 от 18.08.2023г.  
заседания Совета родителей**

**МБДОУ «ЦРР-детский сад №90 «Подсолнушек» НМР РТ  
о мотивированном мнении по вопросу принятия локального акта,  
затрагивающего права воспитанников**

Совет родителей рассмотрел полномочным составом Обращение заведующего № 6 от «18» августа 2023 г. с просьбой о даче мотивированного мнения по проекту положения:

— «Положение о порядке оказания дополнительных платных услуг в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Центр развития ребенка - детский сад №90 «Подсолнушек» Нижнекамского муниципального района Республики Татарстан».

и документы, подтверждающие необходимость и законность принятия нормативно акта.

На заседании Совета родителей МБДОУ «ЦРР-детский сад №90 «Подсолнушек» НМР РТ протокол № 2 от «18» августа 2023 г. проверено соблюдение законодательства в сфере образования по подготовке проекта положения:

— «Положение о порядке оказания дополнительных платных услуг в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Центр развития ребенка - детский сад №90 «Подсолнушек» Нижнекамского муниципального района Республики Татарстан».


и утверждено следующее мотивированное мнение: Проект **соответствует** (не соответствует) требованиям, установленным статьям Федерального закона от 29.12.2012г. №273 «Об образовании в Российской Федерации» и иных нормативных правовых актов регулирующих принятие данных локальных актов, и не ущемляет участников образовательных отношений.

Иные замечания и дополнения к проектам по содержанию, срокам введения, предлагаемых изменений и т.д. **нет.**

На основании изложенного считаем **возможным** (не возможным) принятие:

— «Положение о порядке оказания дополнительных платных услуг в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Центр развития ребенка - детский сад №90 «Подсолнушек» Нижнекамского муниципального района Республики Татарстан».

Председатель Совета родителей (законных представителей)  
воспитанников

 / Г.И. Шайхутдинова

Мотивированное мнение Совета родителей (законных представителей) воспитанников МБДОУ «ЦРР-детский сад №90 «Подсолнушек» от «18» августа 2023г. получил(а)

«25» 08 2023 г.  / Г.З. Муртазина