

**Принято**  
решением Общего собрания работников  
МБДОУ «Детский сад № 26»  
протокол от 03.09.2021 г. № 1  
Председатель Н.В. Федосеева

**Утверждено**  
Заведующий МБДОУ «Детский сад № 26»  
Е.А. Лыженкова  
Введено в действие  
приказом от 03.09.2021 г. № 36-0



## **ПОЛОЖЕНИЕ**

### **О комиссии по расходованию внебюджетных средств в Муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад № 26 комбинированного вида» Авиастроительного района г. Казани**

#### **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

- 1.1 Комиссия по расходованию внебюджетных средств (Далее – Комиссия) является представительным органом МБДОУ.
- 1.2 В состав Комиссии по расходованию внебюджетных средств входят:
  - 2 представителя родительской общественности, не входящих в состав органов самоуправления;
  - 2 представителя от органов самоуправления учреждения (родительского совета.
  - 1 представитель учредителя.
- 1.3 Решение об избрании представителей в состав Комиссии по расходованию внебюджетных средств принимается на Общем родительском собрании с приглашением представителей работников учреждения.
- 1.4 Комиссия из своего состава избирает председателя. Председателем избирается лицо, в отношении которого проголосовали все члены Комиссии. Руководитель не праве входить в состав Комиссии, но при этом вправе представлять предложения по целевому расходованию внебюджетных средств.
- 1.5 Срок полномочий Комиссии по расходованию внебюджетных средств один учебный год. Полномочия члена Комиссии могут быть прекращены досрочно:
  - по просьбе члена Комиссии;
  - в случае невозможности исполнения членом Комиссия своих обязанностей

#### **2. ЗАСЕДАНИЯ Комиссии по расходованию внебюджетных средств**

- 2.1. Заседания Комиссии по расходованию внебюджетных средств проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.
- 2.2. Заседание Комиссии созывается его председателем по собственной инициативе, по требованию членов комиссии или руководителя детского сада.
- 2.3. В заседании Комиссии вправе участвовать руководитель детского сада.
- 2.4. Заседание Комиссии по расходованию внебюджетных средств является правомочным, если все члены Комиссии извещены о времени и месте его проведения и на заседании присутствует более половины членов
- 2.5. Информацию о времени и месте проведения заседания Комиссии по расходованию внебюджетных средств размещается в общедоступном месте учреждения не менее чем за 5 календарных дней до начала заседания Комиссии. Заседание комиссии является открытым.

- 2.6. Каждый член Комиссии по расходованию внебюджетных средств имеет при голосовании один голос. В случае равенства голосов решающим является голос председателя Комиссии.
- 2.7. Первое заседание созывается по требованию руководителя учреждения. До избрания председателя Комиссии на таком заседании председательствует старший по возрасту член.

### **3. КОМПЕТЕНЦИЯ Комиссии по расходованию внебюджетных средств**

- 3.1. Комиссия по расходованию внебюджетных средств:
  - 3.1.1. разрабатывает и предлагает Общему собранию работников МБДОУ, Педагогическому совету для обсуждения и утверждения Положение о расходовании внебюджетных средств;
  - 3.1.2. согласует с руководителем МБДОУ приоритеты в расходовании внебюджетных средств;
  - 3.1.3. контролирует соответствие расходов Положению о расходовании внебюджетных денежных средств;
  - 3.1.4. отчитывается перед Общим собранием работников о расходовании внебюджетных денежных средств.

### **4. ДЕЛОПРОИЗВОДСТВО**

1. Заседания Комиссии по расходованию внебюджетных средств оформляются в виде протоколов.
2. Порядок работы Комиссии по расходованию внебюджетных средств и принятия им решений определяется самой Комиссией.
3. Изменения в настоящее Положение вносятся самой Комиссией по расходованию внебюджетных средств.
4. Ответственность за делопроизводство в Комиссии по расходованию внебюджетных средств возлагается на секретаря.
5. Положение о Комиссии по расходованию внебюджетных средств утверждается Общим собранием работников МБДОУ.

### **5. Заключительные положения**

- 5.1. Срок действия Положения неограничен.
- 5.2. Положение подлежат изменению и дополнению по усмотрению Учреждения, в связи с вступлением в силу закона или другого нормативного, правового акта.
- 5.3. Положение может быть изменено или дополнено только принятием новой редакции Положения в полном объеме путем утверждения нового.