

**ДОГОВОР №**  
**об образовании по образовательной программе дошкольного образования**  
**МБДОУ «Детский сад № 26 комбинированного вида»**  
**Авиастроительного района г. г.Казани**

КАЗАНЬ

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 202 г.

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 26 комбинированного вида» Авиастроительного района г.Казани, осуществляющее образовательную деятельность по образовательной программе дошкольного образования на основании лицензии №5711 от 21.08.2014 года серия 16 ЛО1 № 0001406, выданной министерством образования МОиН РТ, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице заведующего Лыженковой Е.А., действующей на основании распоряжения ИКМО г.Казани № 4520р от 27.08.2021г., Устава, с одной стороны, и

с другой стороны, именуемый(ая) в дальнейшем «Заказчик», действующий(ая) в интересах несовершеннолетнего \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ года рождения, проживающего по адресу: \_\_\_\_\_ индекс \_\_\_\_\_ ул, \_\_\_\_\_ д \_\_\_\_\_ кв именуемого(ой) в дальнейшем «Воспитанник», совместно именуемые «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем:

### **I. Предмет договора**

1.1. Предметом договора являются оказание Исполнителем Воспитаннику образовательных услуг в рамках реализации основной образовательной программы дошкольного образования (далее - образовательная программа) в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (далее – ФГОС ДО), содержание Воспитанника в Учреждении, присмотр и уход за Воспитанником.

1.2. Форма обучения очная, язык образования \_\_\_\_\_, родной язык из числа языков народов РФ \_\_\_\_\_

1.3. Наименование образовательной программы \_\_\_\_\_ –

Наименование образовательной программы (нужно отметить):

Основная образовательная программа дошкольного образования МБДОУ «Детский сад №26»

Адаптированная образовательная программа дошкольного образования

1.4. Период освоения образовательной программы настоящего Договора составляет \_\_\_\_\_ календарных года.

1.5. Режим пребывания Воспитанника в Учреждении – с 07.30. до 18.00, выходные дни суббота , воскресенье, праздничные, установленные Трудовым кодексом Российской Федерации.

1.6. Воспитанник зачисляется в группу № \_\_\_\_\_

общеразвивающей направленности (нужно отметить):

Компенсирующей направленности(нужно отметить):

на основании медицинского заключения , письменного заявления Заказчика

### **II. Взаимодействие Сторон**

#### **2.1. Исполнитель вправе:**

2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательную деятельность.

2.1.2. Предоставлять Воспитаннику дополнительные образовательные услуги за рамками образовательной деятельности (данный вид образовательных услуг оказывается в порядке и сроки, определенные договором на предоставление дополнительных образовательных платных услуг и Уставом на основании письменного заявления Заказчика). Устанавливать и взимать с Заказчика плату за дополнительные образовательные услуги

2.1.3. Изменять стоимость услуг по присмотру и уходу за «Воспитанником» в течение действия настоящего Договора по решению Учредителя Учреждения в порядке, предусмотренном нормативными правовыми актами органов местного самоуправления города.

#### **2.2. Заказчик вправе:**

2.2.1. Участвовать в образовательной деятельности Учреждения, в том числе, в формировании образовательной программы.

2.2.2. Получать от Исполнителя информацию: по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора; о поведении, эмоциональном состоянии Воспитанника во время его пребывания в Учреждении, его развитии и способностях, отношении к образовательной деятельности.

2.2.3. Знакомиться с Уставом Учреждения, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанника и Заказчика.

2.2.4. Выбирать виды дополнительных образовательных услуг, в том числе, оказываемых Исполнителем Воспитаннику за рамками образовательной деятельности на возмездной основе.

2.2.5. Находиться с Воспитанником в Учреждении без ограничения во времени по согласованию сторон.

- 2.2.6. Принимать участие в организации и проведении совместных мероприятий с детьми в Учреждении (утренники, развлечения, физкультурные праздники, досуги, дни здоровья и др.).
- 2.2.7. Создавать (принимать участие в деятельности) коллегиальных органов управления, предусмотренных Уставом Учреждения.
- 2.2.8. Получать информацию о всех видах планируемых обследований (психологических, психолого-педагогических) «Воспитанника», давать согласие на проведение таких обследований или участие в таких обследованиях, отказаться от их проведения или участия в них, получать информацию о результатах проведенных обследований «Воспитанника»
- 2.2.9. Создавать общественные объединения родителей (законных представителей) воспитанников.
- 2.2.10. Получать меры социальной поддержки: льготу за присмотр и уход за ребенком согласно постановлению Исполнительного Комитета муниципального образования г. Казани.
- 2.2.11. Предоставлять документы для получения мер социальной поддержки.
- 2.2.11. Получать ежемесячно компенсацию части родительской платы за присмотр и уход за «Воспитанником» в размере 20,50,70%. ( п5 ст 65 ФЗ « Об образовании» РФ)

### **2.3. Исполнитель обязан:**

- 2.3.1. Обеспечить Заказчику доступ к информации для ознакомления с Уставом Учреждения, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанников и Заказчика.
- 2.3.2. Обеспечить надлежащее предоставление услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора, в полном объеме в соответствии с ФГОС ДО, образовательной программой (частью образовательной программы) и условиями настоящего Договора.
- 2.3.3. Довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации от 7 февраля 1992 г. N 2300-1 "О защите прав потребителей" и Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".
- 2.3.4. Обеспечивать охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья Воспитанника, его интеллектуальное, физическое и личностное развитие, развитие его творческих способностей и интересов.
- 2.3.5. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, учитывать индивидуальные потребности Воспитанника, связанные с его жизненной ситуацией и состоянием здоровья, определяющие особые условия получения им образования, возможности освоения Воспитанником образовательной программы на разных этапах ее реализации.
- 2.3.6. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, проявлять уважение к личности Воспитанника, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Воспитанника с учетом его индивидуальных особенностей.
- 2.3.7. Создавать безопасные условия обучения, воспитания, присмотра и ухода за Воспитанником, его содержания в Учреждении в соответствии с нормами, обеспечивающими жизнь и здоровье.
- 2.3.8. Обучать Воспитанника по образовательной программе, предусмотренной пунктом 1.3. настоящего Договора.
- 2.3.9. Обеспечить реализацию образовательной программы средствами обучения и воспитания, необходимыми для организации образовательной деятельности и создания развивающей предметно-пространственной среды.
- 2.3.10. Обеспечивать Воспитанника необходимым 4-ех разовым сбалансированным питанием.
- 2.3.11. Переводить Воспитанника в следующую возрастную группу ежегодно 01.09..
- 2.3.12. Уведомить Заказчика в течение одного месяца о нецелесообразности оказания Воспитаннику образовательной услуги в объеме, предусмотренном разделом I настоящего Договора, вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным оказание данной услуги.
- 2.3.13. Обеспечить соблюдение требований Федерального закона от 27.07.2006г .№152-ФЗ "О персональных данных" в части сбора, хранения и обработки персональных данных Заказчика и Воспитанника.
- 2.3.14. Осуществлять медицинское обслуживание «Воспитанника», проводить санитарно-противоэпидемические и профилактические мероприятия в соответствии с нормативными документами, договором между «Исполнителем» и детской территориальной медицинской организацией.
- 2.3.15. Сохранять место за «Воспитанником» в случае его болезни, карантина, на время прохождения санаторно-курортного лечения, на летний оздоровительный период сроком до 75 календарных дней, период очередного отпуска родителей (законных представителей), период регистрации родителей (законных представителей) в Центре занятости населения, период пребывания родителей (законных представителей) в кратковременных отпусках по причине простоя не по вине работника и в других случаях непосещения «Воспитанником» Учреждения.
- 2.3.16. Обеспечить психолого-педагогическую поддержку семьи и повышение компетентности родителей (законных представителей) «Воспитанника» в вопросах развития и образования, охраны и укрепления здоровья детей.

### **2.4. Заказчик обязан:**

- 2.4.1. Соблюдать требования учредительных документов Исполнителя, Правил внутреннего распорядка воспитанников и иных локальных нормативных актов, общепринятых норм поведения, в том числе, проявлять уважение персоналу Исполнителя и другим воспитанникам, не посягать на их честь и достоинство.
- 2.4.2. Своевременно вносить плату за присмотр и уход за Воспитанником.
- 2.4.3. При поступлении Воспитанника в Учреждение и в период действия настоящего Договора своевременно предоставлять Исполнителю все необходимые документы, предусмотренные Правилами приема детей.
- 2.4.4. Незамедлительно сообщать Исполнителю об изменении контактного телефона и места жительства.
- 2.4.5. Обеспечить посещение Воспитанником Учреждения согласно Правилам внутреннего распорядка воспитанников.
- 2.4.6. Информировать Исполнителя о предстоящем отсутствии Воспитанника в Учреждении или его болезни. В случае заболевания Воспитанника, подтвержденного заключением медицинской организации либо выявленного медицинским работником Исполнителя, принять меры по восстановлению его здоровья и не допускать посещения образовательной организации Воспитанником в период заболевания.
- 2.4.7. Предоставлять справку после перенесенного заболевания, а также отсутствия ребенка более 5 календарных дней (за исключением выходных и праздничных дней), с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.
- 2.4.8. Бережно относиться к имуществу Исполнителя, возмещать ущерб, причиненный Воспитанником имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации.
- 2.4.9. Лично передавать и забирать «Воспитанника» у воспитателя. «Заказчик» может передоверить право забирать «Воспитанника» другим лицам, достигшим возраста 16-ти лет, только на основании письменного заявления на имя заведующего Учреждением.

### **III. Размер, сроки и порядок оплаты за присмотр и уход за Воспитанником.**

- 3.1. Стоимость услуг Исполнителя по присмотру и уходу за Воспитанником (далее - родительская плата) составляет \_\_\_\_\_ ( абонентская плата \_\_\_\_\_ руб., плата за питание \_\_\_\_\_ рублей) ( согласно ПИК г.Казани № 2900 от 03.11.2021 г)
- 3.2. Перерасчету подлежит стоимость продуктов питания из расчета фактически оказанной услуги, соразмерно количеству календарных дней, в течение которых оказывалась услуга.
- 3.3. Стоимость услуг по присмотру и уходу за «Воспитанником» может быть изменена в течение действия настоящего Договора по решению Учредителя Учреждения в порядке, предусмотренном нормативными правовыми актами органов местного самоуправления города.
- 3.3. Не допускается включение расходов на реализацию образовательной программы дошкольного образования, а также расходов на содержание недвижимого имущества в организации в родительскую плату за присмотр и уход за ребенком.
- 3.4. «Заказчик» ежемесячно вносит родительскую плату за присмотр и уход за «Воспитанником», не позднее 15-го числа текущего месяца путем перечисления денежных средств на лицевой счет «Исполнителя» 40701810392053000044 л/счет ЛБГ 47821042БИК049205001 в банке ГРКЦ НБ РЕСПУБЛИКИ Татарстан
- 3.5. Родители (законные представители) детей-инвалидов, детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, детей с туберкулезной интоксикацией освобождаются от оплаты по родительской оплате 100% согласно законодательству (п.3 ст. 65 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»), а также оплату 50% семьям, имеющим трех или более детей.
- 3.6. Заказчик имеет право вносить родительскую плату за содержание за ребенком в детском саду в форме перечисления материнского капитала на соответствующий расчетный счёт Учреждения

### **IV. Основания изменения и расторжения договора.**

- 4.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению сторон.
- 4.2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть совершены в письменной форме и подписаны Сторонами.
- 4.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон.
- 4.4. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением «Воспитанника» из Учреждения в связи с завершением обучения.
- 4.5. По инициативе одной из Сторон настоящий Договор может быть расторгнут досрочно по следующим основаниям:
- а) по инициативе «Заказчика», в том числе в случае перевода «Воспитанника» для продолжения освоения образовательной программы в другую образовательную организацию, осуществляющую образовательную деятельность;
  - б) по обстоятельствам, не зависящим от воли Сторон, в том числе в случае ликвидации «Исполнителя».
- 4.6. Настоящий договор расторгается на основании приказа заведующего об отчислении «Воспитанника».
- 4.7. Заказчик вправе отказаться от исполнения обязательств По Договору лишь при условии оплаты « Исполнителю» фактически понесенных расходов.

## V. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору.

5.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

5.2 в случае просрочки исполнения «Заказчиком» обязательств, предусмотренных разделом 3.4 настоящего договора «Исполнитель» вправе требовать от «Заказчика» уплаты неустойки. Неустойка начисляется за каждый день просрочки исполнения обязательства, предусмотренного данным договором, начиная с 14 дня, следующего после истечения установленного Договором сроком исполнения обязательства. Размер такой неустойки устанавливается настоящим договором в размере одной трехсотой действующей на день уплаты ставки рефинансирования Центрального банка РФ.» Заказчик «освобождается от уплаты неустойки, если докажет, что просрочка исполнения указанного обязательства произошла в следствии непреодолимой силы или по вине «Исполнителя»

## VI. Заключительные положения.

6.1. Настоящий договор вступает в силу с \_\_\_\_\_ 20\_\_ года и действует до прекращения образовательных отношений.

6.2. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

6.3. Стороны обязуются письменно извещать друг друга о смене реквизитов, адресов и иных существенных изменениях.

6.4. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего Договора, Стороны будут стремиться разрешать путем переговоров.

6.5. Споры, не урегулированные путем переговоров, разрешаются в судебном порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6.6. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.

6.7. При выполнении условий настоящего Договора, Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

## VII. Реквизиты и подписи сторон:

### Исполнитель

МБДОУ «Детский сад №26 комбинированного вида»  
Авиастроительного р-на г. Казани

420036, г. Казань, ул. Челюскина д. 33а

ИНН: 1661031384 КПП 166101001

Р/с 03234643927010001100

ЛБГ 47821421 БИК 049205001 в ГРКЦ НБ  
Республики Татарстан Банка России

8(843)2053712, 2053711

Заведующий \_\_\_\_\_ Е.А. Лыженкова

М.П.

### Заказчик

ФИО

Паспортные данные: \_\_\_\_\_

(серия, номер, кем выдан)

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(адрес места жительства)

\_\_\_\_\_

(Контактный телефон)

\_\_\_\_\_

(Дата)

(Подпись)

Отметка о получении 2-го экземпляра заказчиком

Дата \_\_\_\_\_ Подпись \_\_\_\_\_