

Министерство цифрового развития государственного управления,  
информационных технологий и связи Республики Татарстан  
государственное автономное профессиональное образовательное учреждение  
«Международный центр компетенций –  
Казанский техникум информационных технологий и связи»  
(ГАПОУ «МЦК-КТИТС»)

УТВЕРЖДАЮ

Директор

ГАПОУ «МЦК-КТИТС»

Ю.Н. Багров

«01» сентября 2022г.



ПОЛОЖЕНИЕ  
О ПОРЯДКЕ ПРОВЕДЕНИЯ САМООБСЛЕДОВАНИЯ  
В ГАПОУ «МЦК-КТИТС»

Казань

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее положение о порядке проведения самообследования (далее – Положение) в ГАПОУ «МЦК-КТИТС» (далее – МЦК-КТИТС, техникум) устанавливает правила и порядок проведения процедуры самообследования деятельности МЦК-КТИТС и разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);
- приказом Минобрнауки России от 14 июня 2013 г. № 462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией»;
- уставом ГАПОУ «МЦК-КТИТС».

1.2. Целями проведения самообследования являются:

- подготовка аналитических материалов по основным направлениям деятельности техникума;
- обеспечение доступности и открытости информации о состоянии МЦК-КТИТС;
- подготовка отчета о результатах самообследования (далее - отчет).

1.3. Самообследование проводится ежегодно.

1.4. Отчет по результатам самообследования формируется по состоянию на 1 апреля текущего года следующего за отчетным и размещается на официальном сайте ГАПОУ «МЦК-КТИТС» в сети «Интернет» не позднее 20 апреля текущего года.

1.5. Отчет рассматривается на педагогическом совете ГАПОУ «МЦК-КТИТС», подписывается директором и заверяется печатью.

## 2. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ САМООБСЛЕДОВАНИЯ

2.1. Процедура самообследования включает в себя следующие этапы:

- планирование и подготовка работ по самообследованию МЦК-КТИТС;
- издание приказа директора о проведении самообследования МЦК-КТИТС, определяющего сроки, формы проведения, состав лиц, привлекаемых для его проведения;
- проведение самообследования структурных подразделений;
- анализ и обобщение полученных результатов, формирование на их основе отчета о самообследовании по состоянию на 1 апреля текущего года;
- рассмотрение и утверждение отчета о самообследовании на педагогическом совете техникума;
- подписание отчета директором и заверение его печатью;
- рассмотрение отчета учредителем Министерством цифрового развития государственного управления, информационных технологий и связи Республики Татарстан;
- размещение отчета на официальном сайте МЦК-КТИТС.



2.2. Директор МЦК-КТИТС утверждает план-график проведения самообследования, в котором определяются сроки подготовки и ответственные лица за подготовку каждого раздела отчета по проведению самообследования (Приложение 1).

2.3. В план проведения самообследования включаются:

- проведение оценки воспитательно-образовательной деятельности, структуры управления организации, содержания и качества подготовки воспитанников, организации воспитательно-образовательного процесса, качества кадрового, учебно-методического, информационного обеспечения, материально-технической базы, функционирования внутренней системы оценки качества образования, медицинского обеспечения, организации питания;

- анализ показателей деятельности организации.

### 3. СТРУКТУРА ОТЧЕТ ПО САМООБСЛЕДОВАНИЮ

3.1. Отчет о самообследовании включает в себя аналитическую часть и результаты показателей самообследования.

3.2. В аналитической части приводится информация о деятельности ГАПОУ «МЦК-КТИТС».

3.2.1. Общие сведения о ГАПОУ «МЦК-КТИТС». Указываются полное наименование и контактная информация техникума в соответствии со сведениями в уставе и лицензии на осуществление образовательной деятельности. Описываются цель (миссия), система управления и планируемые результаты деятельности, определённые стратегией развития МЦК-КТИТС. Проводится анализ основных документов, реализующих правовые основы функционирования техникума и их соответствие фактическим условиям на момент самообследования: внутренних локальных нормативных актов, регламентирующих основные направления деятельности техникума; свидетельства о государственной аккредитации с приложениями. Проводится анализ системы управления техникума, отмечается степень участия обучающихся в управлении.

3.2.2. Образовательная деятельность. Приводится информация о реализуемых образовательных программах, их содержании, качестве подготовки обучающихся, ориентации на рынок труда и востребованности выпускников. Проводится оценка учебно-методического и библиотечно-информационного обеспечения реализуемых образовательных программ. Проводится анализ внутренней системы оценки качества образования и кадрового обеспечения по направлениям подготовки обучающихся. Приводятся сведения об организации повышения квалификации преподавательского состава, анализ возрастного состава преподавателей.

3.2.3. Воспитательная и внеучебная работа. Приводятся сведения об организации воспитательной работы в техникуме и участии обучающихся и педагогических работников в общественно-значимых мероприятиях. Дается

оценка социальной работы техникума, оценка взаимодействия семьи и МЦК-КТИТС, оценка организации работы по предоставлению льгот

3.2.4. Дополнительное образование. Приводится информация о реализуемых программах дополнительного образования, их содержании, качестве подготовки.

3.2.5. Материально-техническое обеспечение. Анализируется состояние материально-технической базы техникума и в целом по направлениям подготовки, состояние и развитие учебно-лабораторной базы, уровень ее оснащения. Характеризуются социально-бытовые условия в техникуме: наличие пунктов питания и медицинского обслуживания, общежитий и спортивно-оздоровительных комплексов.

Приводится информация о:

- соблюдении в МЦК-КТИТС мер противопожарной и антитеррористической безопасности (наличие автоматической пожарной сигнализации, средств пожаротушения, тревожной кнопки, камер слежения, договоров на обслуживание с соответствующими организациями и др.);

- состоянии территории техникума (состояние ограждения и освещение участка, наличие и состояние необходимых знаков дорожного движения и др.)

3.2.5. Обеспечение условий получения образования лицами с ограниченными возможностями здоровья. Анализируются условия получения образования лицами с ограниченными возможностями здоровья.

3.2.6. Аналитическая часть отчета о самообследовании формируется по итогам работы техникума за календарный год.

3.3. Вторая часть отчета о самообследовании – результаты анализа показателей самообследования.

3.4. Показатели самообследования рассчитываются на основании сведений, отраженных в формах статической отчетности (СПО-1, СПО-2 и др.) за отчетный период.

## 4. ОБОБЩЕНИЕ ПОЛУЧЕННЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ И ФОРМИРОВАНИЕ ОТЧЕТА

4.1. Информация, полученная в результате сбора сведений в соответствии с утвержденным планом самообследования, ответственными сотрудниками передается лицу, ответственному за свод и оформление результатов самообследования организации, не позднее чем за срок, указанный в плане проведения самообследования.

4.2. Лицо, ответственное за свод и оформление результатов самообследования МЦК-КТИТС, обобщает полученные данные и оформляет их в виде отчета.

## 5. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

5.1. Настоящее Положение принято с учётом мнения совета обучающихся, совета родителей.



5.2. Изменения в Положение могут быть внесены только с учётом мнения совета обучающихся, совета родителей, а также по согласованию с педагогическим советом ГАПОУ «МЦК-КТИТС»

Рассмотрено и одобрено:  
Педагогическим советом ГАПОУ «МЦК-КТИТС»  
«31» августа 2022г. Протокол № 1

Советом обучающихся ГАПОУ «МЦК-КТИТС»  
«02» сентября 2022г. Протокол № 4

## План-график подготовки отчета о самообследовании

Структура отчета о самообследовании		Ответственные	Сроки выполнения
<b>Раздел 1 ОРГАНИЗАЦИОННО-ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ГАПОУ «МЦК-КТИТС» И СИСТЕМА УПРАВЛЕНИЯ</b>			
1.1	Сведения о ГАПОУ «МЦК-КТИТС»	юриисконсульт	январь
1.2	Структура техникума и система его управления	начальник отдела кадров	январь
<b>РАЗДЕЛ 2 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ</b>			
2.1	Кадровый потенциал МЦК-КТИТС	начальник отдела кадров	февраль
2.2	Материально-техническая база	заместитель директора по общим вопросам, заместитель директора по научно-производственной инновационной деятельности	февраль
2.3	Библиотечно-информационное обеспечение	заведующий библиотекой	февраль
2.4	Учебно-методическое обеспечение	заместитель директора по учебной работе	февраль
2.5	Обеспечение условий для непрерывного совершенствования профессионального мастерства педагогических работников, изучения, обобщения и распространения передового опыта	заместитель директора по учебной работе	март
<b>Раздел 3 СОДЕРЖАНИЕ И КАЧЕСТВО ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ</b>			
3.1	Организация учебного процесса	заместитель директора по учебной работе	март
3.2	Результаты приема в техникум на программы среднего профессионального образования	заместитель директора по учебной работе	март
3.3	Характеристика результатов освоения образовательных программ среднего профессионального образования	заместитель директора по учебной работе	март
3.4	Государственная итоговая аттестация выпускников	заместитель директора по учебной работе	март
3.5	Организация практической подготовки	заведующий практикой	март
3.6	Востребованность выпускников	заместитель директора по учебно-воспитательной работе	март



Раздел 4 ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ РАБОТА	заместитель директора по учебно-воспитательной работе	февраль-март
Раздел 5 ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ	заместитель директора по научно-производственной инновационной деятельности	март
Раздел 6 ПОКАЗАТЕЛИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ГАПОУ «МЦК-КТИТС»	заместитель директора по учебной работе, заместитель директора по учебно-воспитательной работе	март





## Численность студентов ГАПОУ «МЦК-КТИТС»

№п /п	Код и наименование специальности	Курс	Количество обучающихся, чел.		Иностранные студенты, чел.
			за счет бюджета Республики Татарстан	по договорам об оказании платных образовательных услуг	
		1			
		2			
		3			
		4			
		Всего			
		1			
		2			
		3			
		4			
		Всего			
		1			
		2			
		3			
		4			
		Всего			
ИТОГО					

## Обучение лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Наименование показателей	Принято, чел.	Численность студентов, чел.	Выпуск, чел.	Трудоустроены	Продолжили образование
Студенты с ограниченными возможностями здоровья					
Из них: инвалиды					
Дети-инвалиды					
Из общей численности:					
зрения					
слуха					
опорно-двигательного аппарата					
интеллектуального развития					
с другими нарушениями					





## Сведения о персонале ГАПОУ «МЦК-КТИТС»

Наименование показателей	Всего, чел.	Из них имеют образование			Квалификационная категория	
		высшее	педагогическое	ученая степень	высшая	первая
Численность работников - всего						
в том числе: руководящие работники – всего						
Из них: директор						
заместители директора						
Педагогические работники - всего						
в том числе: преподаватели						
Мастера производственного обучения						
Педагоги-психологи						
Педагоги-организаторы						
Преподаватели-организаторы основ безопасности жизнедеятельности						
Руководители физического воспитания						
Методисты						
Прочие						
Учебно-вспомогательный персонал						
Обслуживающий персонал						