

ПРИНЯТО
на заседании педагогического совета
МБОУ «СОШ №3 г.Мамадыш»

Протокол № 11 от «4» июня 2021г.

УТВЕРЖДЕНО
и введено в действие приказом директора
МБОУ «СОШ №3 г.Мамадыш»
№ 47 от «4» июня 2021 г.

Директор  Ф.С.Мухаметзянов



Положение об осуществлении текущего контроля успеваемости учащихся и проведении промежуточной аттестации МБОУ «СОШ №3 г.Мамадыш»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 августа 2013 г. № 1015 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» и Уставом Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №3 города Мамадыш» Мамадышского муниципального района Республики Татарстан. (далее - школа).

1.2. Настоящее Положение об осуществлении текущего контроля успеваемости учащихся и проведении промежуточной аттестации (далее - Положение) является локальным нормативным актом образовательной организации, регулирующим периодичность, порядок, систему оценок и формы осуществления текущего контроля успеваемости учащихся и проведение промежуточной аттестации.

1.3. Освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается текущим контролем успеваемости и промежуточной аттестацией учащихся.

1.4. Текущий контроль успеваемости учащихся - это систематическая проверка учебных достижений учащихся, проводимая педагогом в ходе осуществления образовательной деятельности в соответствии с рабочей программой.

1.5. Промежуточная аттестация - это установление уровня достижения результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), предусмотренных образовательной программой.

Промежуточная аттестация проводится на основе принципов объективности, беспристрастности. Оценка результатов освоения учащимися образовательных программ осуществляется в зависимости от достигнутых учащимися результатов и не может быть поставлена в зависимость от формы получения образования, факта пользования платными дополнительными образовательными услугами и иных подобных обстоятельств.

2. Содержание и порядок проведения текущего контроля успеваемости обучающихся

2.1. Текущий контроль успеваемости учащихся проводится в течение учебного периода в целях:

- контроля уровня достижений обучающимися предметных результатов, предусмотренных образовательной программой;
- оценки соответствия результатов освоения образовательных программ требованиям ФГОС.

2.2. Текущий контроль проводится с 1 по 11 класс и осуществляется педагогическим

работником, реализующим соответствующую часть образовательной программы.

2.3. Порядок, формы, периодичность, количество обязательных мероприятий при проведении текущего контроля успеваемости учащихся определяются педагогическим работником и отражаются в рабочей программе по предмету.

Текущий контроль успеваемости учащихся 1-х классов в течение учебного года осуществляется качественно, без отметочной фиксации достижений учащихся в журнале.

2.4. Текущий контроль успеваемости в достижении метапредметных результатов проводится в форме комплексной работы согласно плану ВШК в соответствии с требованиями ФГОС.

Комплексная работа оценивается по специально установленным оценочным критериям, которые не переводятся в пятибалльную систему, в электронные журналы не выставляются, на результаты промежуточной аттестации не влияют. Результаты комплексных работ в течение одного года хранятся у заместителя директора, курирующего промежуточную аттестацию, анализируются на заседаниях методических объединений, отражаются в справках по школе и используются для планирования образовательного процесса в соответствующих классах.

2.5. Фиксация результатов текущего контроля осуществляется по пятибалльной системе во 2-11 классах: («отлично» -5; «хорошо» - 4; «удовлетворительно» -3; «неудовлетворительно» - 2; «плохо» -1) и/или по системе «зачет» - «незачет».

2.6 Результаты текущего контроля фиксируются в электронных классных журналах. Учет знаний учащихся, находящихся на домашнем обучении, фиксируется в специальном журнале.

2.7. Педагогические работники доводят до сведения родителей (законных представителей) информацию о результатах текущего контроля успеваемости учащихся как посредством заполнения электронного журнала, так и по запросу родителей (законных представителей) обучающихся.

2.7. Последствия получения неудовлетворительного результата текущего контроля успеваемости определяются педагогическим работником и могут включать в себя проведение дополнительной работы с учащимся, индивидуализацию содержания образовательной деятельности учащегося, иную корректировку образовательной деятельности в отношении учащегося.

2.8. Успеваемость обучающихся, занимающихся по индивидуальному учебному плану, подлежит текущему контролю с учетом особенностей освоения образовательной программы, предусмотренных индивидуальным учебным планом.

3. Порядок выставления отметок по результатам текущего контроля за четверть/полугодие:

3.1. Обучающимся, пропустившим более 50% учебного времени, при отсутствии оценок отметка за четверть/полугодие не выставляется, выставляется отметка «н/а б» или «н/а п» (не аттестован по болезни и по пропускам соответственно).

3.2. Отметки обучающихся, в том числе находящихся на домашнем обучении, за четверть/полугодие выставляются на основании результатов текущего контроля успеваемости, осуществляемого потемно/поурочно за 3 (три) дня до начала каникул.

3.3. С целью улучшения отметок за четверть/полугодие в 5-11-х классах школы предусмотрено предварительное выставление отметок по каждому предмету учебного плана за неделю до окончания четверти/полугодия.

3.4. Для объективной аттестации учащихся за четверть необходимо наличие не менее трех оценок (при 1-2-часовой недельной учебной нагрузке по предмету) и более (при учебной нагрузке более 2-х часов в неделю).

3.5. Для объективной аттестации учащихся за полугодие необходимо наличие не менее шести оценок (при 1-2-часовой недельной учебной нагрузке по предмету) и более (при учебной нагрузке более 2-х часов в неделю).

3.6. Оценки учащихся за период (четверть, полугодие) выставляются обоснованно и объективно с учетом фактического уровня знаний обучающихся (т.е. с обязательным учетом

качества знаний учащихся по письменным проверочным, лабораторным и практическим работам).

Выставление оценок за четверть/полугодие производится с учетом среднего балла обучающегося за данный период, отображаемого в электронном журнале, следующим образом:

- при средней оценке за период от 4,50 до 5,00 выставляется отметка «5»
- при средней оценке за период от 3,50 до 4,49 выставляется оценка «4»;
- при средней оценке за период от 2,50 до 3,49 - выставляется отметка «3»;
- при средней оценке за период до 2,49 - выставляется отметка «2».

4. Промежуточная аттестация обучающихся

4.1. Промежуточную аттестацию в школе в обязательном порядке проходят учащиеся, осваивающие основные образовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования во всех формах обучения, а также учащиеся, осваивающие образовательные программы школы по индивидуальным учебным планам.

4.2. Формами промежуточной аттестации являются:

- тестирование
- устный зачет
- письменный зачет
- срез знаний
- словарный диктант
- контрольная работа
- лабораторная работа
- практическая работа
- диктант (в том числе с грамматическим заданием)
- изложение
- сочинение
- письмо
- письменный ответ
- терминологический диктант
- защита проекта
- собеседование
- устный ответ
- выставление годовой отметки
- иные формы

4.3. Форма проведения промежуточной аттестации для каждого класса по каждому предмету определяется ежегодно педагогическим советом школы до начала учебного года. Принятое решение утверждается приказом директора по школе и доводится до сведения обучающихся и их родителей (законных представителей) в течение 7 дней со дня издания приказа путем размещения Учебного плана на сайте школы.

4.4. Для учащихся 9 и 11 классов, а также для учащихся, находящихся по состоянию здоровья на домашнем обучении; для учащихся, находящихся на длительном лечении в лечебных и санаторных учреждениях, заболевшим в аттестационный период и имеющим медицинское подтверждение; для учащихся, выезжающих на учебно-тренировочные сборы, на олимпиады школьников, на республиканские, всероссийские или международные спортивные соревнования, конкурсы, смотры, олимпиады, тренировочные сборы и иные подобные мероприятия промежуточная аттестация проводится только в форме выставления годовой оценки.

4.5. Промежуточная аттестация в 1 классе представляет собой выполнение учениками диагностической работы, по результатам выполнения которой классный руководитель делает заключение об освоении учащимися соответствующей части основной образовательной программы начального общего образования качественно, с использованием уровневого подхода без фиксации оценок ("программа освоена на уровне выше базового", "программа освоена на

базовом уровне" или "программа освоена на уровне ниже базового"). Данное заключение заслушивается на заседании педагогического совета и является основанием для принятия решения о переводе учащихся в следующий класс.

4.6. Материалы для проведения промежуточной аттестации разрабатываются администрацией Школы в соответствии с требованиями ФГОС, обсуждаются на заседании педагогического совета, утверждаются директором школы и хранятся у заместителя директора, курирующего промежуточную аттестацию, в течение учебного года.

4.7. Промежуточная аттестация проводится в мае учебного года по особому графику, составляемому ежегодно и утверждаемому директором школы не менее чем за 2 недели до проведения промежуточной аттестации.

4.8. Информация о сроках проведения промежуточной аттестации доводится до обучающихся и их родителей (законных представителей) не позднее чем за 2 недели до её проведения посредством размещения на информационном стенде в школе, на официальном сайте школы.

4.9. При составлении расписания промежуточной аттестации предусматривается проведение в один день не более одного аттестационного мероприятия.

4.10. Фиксация результатов промежуточной аттестации осуществляется по пятибалльной системе: «отлично» -5; «хорошо» - 4; «удовлетворительно» -3; «неудовлетворительно» - 2; «плохо» -1.

4.11. Отметки за промежуточную аттестацию вносятся в протокол промежуточной аттестации в течение трех дней со дня её проведения, если промежуточная аттестация проводится в письменной форме, или в день проведения промежуточной аттестации, если она проводится в устной форме.

4.12. Проведение промежуточной аттестации в форме выставления годовой отметки фиксируется в сводной ведомости учета успеваемости обучающихся за текущий учебный год без составления отдельного протокола.

4.13. Педагогические работники доводят до сведения родителей (законных представителей) информацию о результатах промежуточной аттестации учащихся посредством заполнения электронного журнала.

4.14. Результаты промежуточной аттестации (работы учащихся при проведении промежуточной аттестации в письменной форме) хранятся в течение одного года у заместителя директора, курирующего промежуточную аттестацию.

4.15. Протоколы проведения промежуточной аттестации сшиваются, скрепляются печатью и хранятся в течение одного учебного года у заместителя директора, курирующего вопрос проведения промежуточной аттестации.

4.16. Итоги промежуточной аттестации обсуждаются на заседаниях методических объединений и педагогического совета школы, на административных совещаниях и используются для анализа итогов учебного года и планирования управления образовательным процессом на следующий учебный год.

5. Порядок и сроки ликвидации академической задолженности

5.1. Учащиеся, освоившие в полном объёме соответствующую часть образовательной программы и имеющие годовые оценки по всем предметам не ниже неудовлетворительных, переводятся в следующий класс (на следующий уровень образования).

5.2. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

5.3. Обучающиеся, не прошедшие промежуточную аттестацию по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

5.4. Учащиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность. Ответственность

за ликвидацию академической задолженности возлагается на родителей (законных представителей) обучающихся.

5.5. Школа создаёт условия для обучающихся по ликвидации академической задолженности и обеспечивает контроль за своевременностью её ликвидации.

Дополнительные занятия организуются для обучающегося, имеющего академическую задолженность, с учителями Школы в форме индивидуальных консультаций.

5.6. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти повторную промежуточную аттестацию по соответствующим учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в срок до 30 сентября и до 30 октября следующего учебного года.

5.7. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз в Школе создается комиссия.

5.8. По результатам повторной аттестации обучающегося по учебному предмету педагогический совет принимает решение о переводе обучающегося в класс, в который он был переведён условно, с соответствующими записями в сводной ведомости успеваемости прошлого года с указанием номера протокола педсовета о переводе в следующий класс.

5.9. Обучающиеся Школы, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным основным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по другим формам.

Школа информирует родителей (законных представителей) обучающегося о необходимости принятия решения об организации дальнейшего обучения учащегося в письменной форме.

5.10. Начальное общее образование, основное общее образование, среднее общее образование являются обязательными уровнями образования. Обучающиеся, не освоившие основные образовательные программы начального общего и (или) основного общего образования, не допускаются к обучению на следующих уровнях общего образования.

Таким образом, учащийся 4, 9 класса, имеющий академическую задолженность, по усмотрению его родителей (законных представителей) может быть оставлен на повторное обучение, переведен на обучение по адаптированным основным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.