

«ПРИНЯТО»
Общим собранием
работников
протокол № 3
от 20.08.2018 г.

«СОГЛАСОВАНО»
Председатель
профсоюзного комитета
Сулейманова В.Ф. *С.С.*
протокол № 5 от 20.08.2018 г.



ПОЛОЖЕНИЕ О ПРЕМИРОВАНИИ РАБОТНИКОВ

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о формировании и использовании премиального фонда (далее «Положение») является формой реализации Постановления Кабинета Министров Республики Татарстан от 31.05.2018г. № 412 «Об условиях оплаты труда работников государственных образовательных организаций Республики Татарстан»;

- Постановления Кабинета Министров Республики Татарстан от 04.06.2018г. № 418 «О внесении изменений в отдельные постановления Кабинета Министров Республики Татарстан»;

- Федеральным Законом от 07.03.2018 г. № 41-ФЗ "О внесении изменения в статью 1 Федерального Закона "О минимальном размере оплаты труда" с 1 мая 2018 года,

- согласно ПИК №140 от 10.03.2015г.

1.2. Положение разработано комиссией по стимулирующим выплатам, согласовано с профсоюзным комитетом, и утверждено на собрании трудового коллектива.

1.3. Действие Положения направлено на материальное поощрение с целью дальнейшего развития творческой инициативы работников.

1.4. Данное положение распространяется на основной, учебно-вспомогательный и обслуживающий персонал образовательного учреждения, совместителям премия не выплачивается.

1.5. Срок положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

2. Источники формирования поощрительного фонда

2.1. Источником формирования поощрительного фонда МБДОУ «Детский сад № 68» является экономия фонда заработной платы.

3. Порядок и условия премирования

3.1. Настоящим Положением предусматривается единовременное премирование.

3.2. Премирование работников МБДОУ «Детский сад № 68» проводится по итогам работы ежемесячно (ежеквартально).

3.3. Предложения о виде и размере премирования вносит заведующий МБДОУ «Детский сад № 68», он же согласовывает его с профсоюзным комитетом МБДОУ «Детский сад № 68».

3.4. Решение о виде и размере премирования работников заведующий МБДОУ «Детский сад № 68» оформляет приказом.

3.5. Размер премии, выплачиваемой одному работнику, предельными размерами не ограничивается.

3.6. Основными условиями премирования являются:

- строгое выполнение функциональных обязанностей согласно должностной инструкции;

- неукоснительное соблюдение норм трудовой дисциплины, правил внутреннего распорядка МБДОУ «Детский сад № 68»;

- четкое, своевременное исполнение распорядительных документов, решений, приказов;

- качественное, своевременное выполнение плановых заданий, мероприятий;
- отсутствие случаев травматизма воспитанников;
- отсутствие обоснованных жалоб со стороны родителей (законных представителей);
- отсутствие замечаний со стороны контролирующих органов.

3.7. Премия выплачивается в начале месяца, следующего за отчетным периодом.

3.8. Работникам, проработавшим неполный отчетный период, начисление премии не производится.

3.9. В случае неудовлетворительной работы отдельных работников, невыполнения ими должностных обязанностей, совершения нарушений, перечисленных в настоящем Положении, трудовом договоре, иных локальных нормативных актах или законодательства РФ, руководитель структурного подразделения (старший воспитатель, заведующий хозяйством, старшая медицинская сестра) представляет заведующему МБДОУ «Детский сад № 68» служебную записку (или результаты контроля) о допущенном нарушении с предложениями о частичном или полном лишении работника премии.

3.10. Установление условий премирования, не связанных с результативностью труда, не допускается.

3.11. Ежемесячно сотрудникам доводить МРОТ до размера, установленного Федеральным законом на данный период времени.

4. Показатели и размеры премий

4.1. При определении размера премии учитываются следующие общие показатели:

- проявление творчества, инициативы;
- активное участие в ремонтных работах по подготовке МБДОУ «Детский сад № 68» к новому учебному году;
- активное участие в методических, административно-хозяйственных, общественных мероприятиях, проводимых в МБДОУ «Детский сад № 68»;
- работа без больничных листов в течение квартала, полугода, года;
- большой объем дополнительной работы или работы, не входящей в круг основных обязанностей, если за нее не была установлена надбавка или доплата;
- бережное отношение к имуществу МБДОУ «Детский сад № 68»;

4.2. Основными показателями премирования являются:

Наименование должности	Показатели премирования
Старший воспитатель	<p>высокий уровень подготовки и проведения районных, городских методических объединений;</p> <p>высокий уровень организации и проведения контроля (мониторинга) за состоянием воспитательно-образовательного процесса;</p> <p>качественная организация работы экспертной и творческой групп, педагогического совета;</p> <p>высокий уровень организации аттестации педагогических работников;</p> <p>поддержание благоприятного психологического климата в коллективе;</p> <p>привлечение дополнительных источников финансирования (спонсорских средств);</p>
Заведующий хозяйством	<p>своевременное материально-техническое обеспечение образовательного учреждения;</p> <p>высокое качество организации и проведения ремонтных работ;</p> <p>обеспечение выполнения требований пожарной и электробезопасности, охраны труда;</p> <p>привлечение дополнительных источников финансирования (спонсорских средств);</p>
Воспитатель	<p>активное участие в областных и городских конференциях, городских методических объединениях;</p> <p>разработка и реализация новых педагогических технологий, постоянный творческий поиск и новаторство в педагогической деятельности;</p> <p>качество коррекционно-развивающей работы с детьми;</p>

	<p>высокий уровень умений, знаний и навыков детей;</p> <p>личный творческий вклад в оснащение воспитательно-образовательного процесса (итоги смотров конкурсов, авторских проектов и т.д.);</p> <p>плодотворное творческое взаимодействие с родителями;</p> <p>высокий процент посещаемости детей, стабильно низкий процент заболеваемости;</p> <p>победа или получение призовых мест воспитанниками в конкурсах, соревнованиях и других мероприятиях, организуемых как в МБДОУ «Детский сад № 68»; так и за его пределами (в городе, районе, республике, стране);</p> <p>наставничество.</p>
<p>Специалисты (учитель-логопед, музыкальный руководитель, инструктор по физической культуре)</p>	<p>активное участие в областных и городских конференциях, городских методических объединениях;</p> <p>разработка и реализация новых педагогических технологий, постоянный творческий поиск и новаторство в педагогической деятельности;</p> <p>высокий уровень умений, знаний и навыков детей;</p> <p>личный творческий вклад в оснащение воспитательно-образовательного процесса (итоги смотров конкурсов, авторских проектов и т.д.);</p> <p>плодотворное творческое взаимодействие с родителями;</p> <p>качество коррекционно-развивающей работы с детьми;</p> <p>победа или получение призовых мест воспитанниками в конкурсах, соревнованиях и других мероприятиях, организуемых как в МБДОУ «Детский сад № 68», так и за его пределами (в городе, районе, округе, стране);</p> <p>своевременное и качественное ведение банка данных детей, нуждающихся коррекционно-развивающей работе.</p>
<p>Младший воспитатель</p>	<p>строгое соблюдение гигиенических норм и правил к содержанию помещений;</p> <p>сохранность оборудования и инвентаря;</p> <p>личный творческий вклад в оснащение развивающей среды (изготовление дидактических игр и пособий, пошив кукольной одежды и т.д.);</p> <p>активное участие в детских праздниках;</p> <p>высокий процент посещаемости детей, стабильно низкий процент заболеваемости.</p>
<p>Старшая медсестра</p>	<p>общее снижение заболеваемости воспитанников;</p> <p>качественное и своевременное проведение просветительской работы;</p> <p>своевременное и качественное предоставление отчётов</p>
<p>Уборщик служебных помещений, дворник, подсобный рабочий</p>	<p>содержание участка в соответствии с требованиями СанПиН;</p> <p>качественная уборка помещений;</p>
<p>Повар</p>	<p>высокое качество приготовления пищи;</p> <p>строгое выполнение технологии приготовления пищи;</p> <p>сохранность оборудования;</p>
<p>Кладовщик</p>	<p>высокий уровень работы с поставщиками;</p> <p>контроль за качеством поставляемых продуктов;</p> <p>качественное ведение документации.</p>
<p>Машинист по стирке и ремонту спецодежды</p>	<p>обеспечение своевременной смены белья;</p> <p>личный вклад в оснащение воспитательно-образовательного процесса в ДОУ (пошив штор, костюмов и т.п.);</p> <p>ремонт мягкого инвентаря;</p> <p>сохранность оборудования;</p>
<p>Рабочий по комплексному</p>	<p>своевременное и качественное выполнение заявок по устранению технических неполадок;</p>

обслуживанию здания	личный вклад в оснащение воспитательно-образовательного процесса в МБДОУ «Детский сад № 68»; (изготовление оборудования, дидактических материалов, использование личного инструмента и т.п.); качественная подготовка МБДОУ «Детский сад № 68» к новому учебному году
Сторож	сохранность здания и оборудования; оперативность действий по устранению аварийных ситуаций

5. Показатели, влияющие на уменьшение размера премии или ее лишение

5.1. Размеры премии работнику могут быть уменьшены по причине:

- нарушение правил техники безопасности и пожарной безопасности – 20%
- нарушения работником педагогической этики – 20%
- нарушения сроков выполнения или сдачи документации, отчётов, установленных решениями педагогического совета, приказами и распоряжениями заведующего – 20%
- халатного отношения к сохранности материально-технической базы – 20%
- обоснованных жалоб со стороны родителей (на низкое качество, воспитательно-образовательного процесса) и персонала (за невнимательное и грубое отношение к детям) – 50%
- отсутствие результатов в работе с семьями (наличие задолженности по родительской плате, конфликтные ситуации) – 50%
- высокой заболеваемости детей – 50%
- нарушении правил внутреннего трудового распорядка – 50%
- нарушения инструкции по охране жизни и здоровья детей – 50%
- некачественного приготовления пищи – 50%
- детского травматизма по вине работника – 100%

5.2. Вознаграждение работнику не выплачивается полностью при:

- неоднократном грубейшем нарушении Инструкции по охране жизни и здоровья детей;
- систематическом нарушении трудовой дисциплины (опоздания, прогулы и т.д.);
- недобросовестном отношении к работе;
- премия 2% не выплачивается сотрудникам-совместителям;
- премия не выплачивается за время нахождения работников в отпуске (ежегодном, в отпуске по беременности и родам, в отпуске по уходу за ребенком, дополнительном учебном отпуске, не оплачиваемым отпуске), а так же в период нетрудоспособности по больничному листу и работникам, работающим по совместительству.