

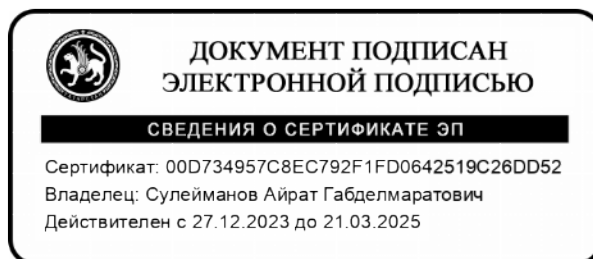
**МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**Министерство образования и науки Республики Татарстан**

**Балтасинский районный исполнительный комитет**

**МБОУ "Нуринерская СОШ"**

РАССМОТРЕНО Руководитель ШМО  Л.И.Фазулянова Протокол №1 от «29» августа 2024 г.	ПРИНЯТО На педагогическом совете  Протокол №1 от 31.08.2024г	УТВЕРЖДЕНО Директор школы  А.Г.Сулейманов Приказ №140 от «31» августа 2024 г.
---	--	--



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**

**основного общего образования**

**обучающихся с умственной отсталостью**

**(интеллектуальными нарушениями)**

**вариант 1**

**«Информатика»**

**9 класс**

**с.Нуринер, 2024**

## I. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Данная версия программы по учебному предмету «Информатика» составлена на основе Федеральной адаптированной основной общеобразовательной программы обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) далее ФАООП УО (вариант 1), утвержденной приказом Министерства просвещения России от 24.11.2022г. № 1026 (<https://clck.ru/33NMkR>).

ФАООП УО (вариант 1) адресована обучающимся с легкой умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) с учетом реализации их особых образовательных потребностей, а также индивидуальных особенностей и возможностей.

Учебный предмет «Информатика» относится к предметной области «Математика» и является обязательной частью учебного плана. В соответствии с учебным планом версия рабочей программы по учебному предмету «Информатика» в 9 классе рассчитана на 34 учебные недели и составляет 34 часа в год (1 час в неделю).

Федеральная адаптированная основная общеобразовательная программа определяет цель и задачи учебного предмета «Информатика».

Цель обучения – получение обучающимися с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) представления о сущности информационных процессов, формирование умений рассматривать примеры передачи, хранения и обработки информации в деятельности человека, живой природе и технике, классификации информации с использованием мультимедийных технологий.

Задачи:

– способствовать усвоению обучающимися с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) правил безопасного поведения при работе с компьютером;

– формировать у обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) умения и навыки использования простейших тренажеров в работе на клавиатуре;

– формировать у обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) умения и навыки использования на уроках упражнений с игровыми программами с целью развития моторики пальцев;

– обучать выполнению операций с основными объектами операционной системы;

– формировать у обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) умения и навыки работать в программах Microsoft Word, Microsoft Office, Power Point, Paint.

Рабочая программа по учебному предмету «Информатика» в 9 классе определяет следующие задачи:

– усвоение правил безопасного поведения при работе с компьютером;

– формирование у обучающихся правил, умений и навыков использования простейших тренажеров в работе на клавиатуре;

– обучение выполнению операций с основными объектами операционной системы;

– совершенствование умений и навыков работы в программах Microsoft Word, Microsoft Office, Power Point, Paint, сети Internet;

– формирование умений работы с основами компьютерного моделирования и алгоритмики.

## II. СОДЕРЖАНИЕ ОБУЧЕНИЯ

Обучение информатики в 9 классе носит коррекционную и практическую направленность и тесно связано с другими учебными предметами, жизнью, готовит обучающихся к овладению профессионально-трудовыми знаниями и навыками. Распределение учебного материала осуществляется концентрически, что позволяет обеспечить постепенный переход от исключительно практического изучения информатики к практико-теоретическому изучению, с обязательным учётом значимости усваиваемых знаний и умений формирования жизненных компетенций.

В процессе изучения информатики у обучающихся с легкой степенью умственной отсталости (интеллектуальной недостаточности) развивается элементарное мышление, формируются и корректируются такие его формы, как сравнение, анализ, синтез, развиваются способности к обобщению и конкретизации, создаются условия для коррекции памяти, внимание и других психических функций.

Основными организационными формами работы на уроке информатики являются: фронтальная, групповая, коллективная, индивидуальная работа, работа в парах.

При проведении уроков информатики предполагается использование следующих методов:

- словесные (рассказ или изложение знаний, беседа, работа по учебнику или другим печатным материалам);
- наглядные (наблюдение, демонстрация предметов или их изображений);
- предметно - практические (измерение, вычерчивание геометрических фигур, моделирование, нахождение значений числовых выражений);
- частично-поисковые (эвристическая беседа, олимпиада, практические работы);

- система специальных коррекционно – развивающих методов;
- методы организации деятельности (приучение, упражнение, показ, подражание, поручение);
- методы стимулирования поведения (похвала, поощрение, взаимооценка).

Широкое применение находит проблемное изложение знаний, при котором является создание проблемной ситуации, исследование, поиск правильного ответа.

В учебном процессе чаще всего предполагается использование комбинации указанных методов. Комплексное их использование позволяет более полно решать задачи каждого урока.

### Содержание разделов

№ п/п	Название раздела	Количество часов	Количество контрольных работ
1.	Информация вокруг нас	9	
2.	Информационное моделирование	3	
3.	Алгоритмика	15	1
4.	Сеть Интернет	7	2
	<b>Итого:</b>	<b>34</b>	<b>3</b>

### **III. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ**

#### **Личностные:**

- способность увязать учебное содержание с собственным жизненным опытом, понять значимость подготовки в области информатики и ИКТ в условиях развития информационного общества; готовность к повышению своего образовательного уровня и продолжению обучения с использованием средств и методов информатики и ИКТ;
- способность и готовность к принятию ценностей здорового образа жизни за счет знания основных гигиенических, эргономических и технических условий безопасной эксплуатации средств ИКТ;
- способность к осмыслению социального окружения, своего места в нем, принятие соответствующих ценностей и социальных ролей;
- формирование целостного, социально ориентированного взгляда на мир в его органичном единстве природной и социальной частей;
- сформированность установки на безопасный, здоровый образ жизни, наличие мотивации к творческому труду, работе на результат, бережному отношению к материальным и духовным ценностям;
- сформированность навыков сотрудничества со взрослыми и сверстниками в разных ситуациях;
- проявление готовности к самостоятельной жизни.

#### **Предметные:**

##### *Минимальный уровень:*

- соблюдать правила техники безопасности при работе с компьютером и гигиенические рекомендации при использовании средств ИКТ;
- пользоваться панелью инструментов, создавать, редактировать, документы;
- владеть навыками копировальных работ;
- строить изображения с помощью графического редактора;

- создавать несложную презентацию в среде типовой программы;
- использовать приобретенные знания и умения в практической деятельности и повседневной жизни.

*Достаточный уровень:*

- строить изображения с помощью графического редактора;
- создавать презентации в среде типовой программы; соблюдать правила техники безопасности при работе с компьютером и гигиенические рекомендации при использовании средств ИКТ;
- пользоваться панелью инструментов, создавать, редактировать, оформлять документы;
- владеть навыками копировальных работ;
- использовать приобретенные знания и умения в практической деятельности и повседневной жизни.

### **Система оценки достижений**

Оценка личностных результатов предполагает, прежде всего, оценку продвижения, обучающегося в овладении социальными (жизненными) компетенциями, может быть представлена в условных единицах:

- 0 баллов - нет фиксируемой динамики;
- 1 балл - минимальная динамика;
- 2 балла - удовлетворительная динамика;
- 3 балла - значительная динамика.

Оценка предметных результатов осуществляется по итогам индивидуального и фронтального опроса обучающихся, выполнения самостоятельных работ (по темам уроков), контрольных работ (входных, текущих, промежуточных и итоговых) и тестовых заданий. При оценке предметных результатов учитывается уровень самостоятельности обучающегося и особенности его развития.

## Критерии оценки предметных результатов

### *Устный ответ:*

Оценка «5» - понимает материал; с помощью учителя умеет обосновать и сформировать ответ.

Оценка «4» - при ответе допускает неточности; ошибки в речи; ошибки исправляет только при помощи учителя.

Оценка «3» - материал излагает недостаточно полно и последовательно; допускает ряд ошибок в речи; ошибки исправляет при постоянной помощи учителя и обучающихся.

### *Письменный ответ:*

Оценка «5» - выполнил работу без ошибок;

Оценка «4» - допустил в работе 1 или 2 ошибки;

Оценка «3» - допустил в работе 5 ошибок;

Оценка «2» - не ставится.

### *Практическая работа на ПК:*

оценка «5» ставится, если:

– обучающийся самостоятельно выполнил все этапы решения задач на ПК;

– работа выполнена полностью и получен верный ответ или иное требуемое представление результата работы

оценка «4» ставится, если:

– работа выполнена полностью, но при выполнении обнаружилось недостаточное владение навыками работы с ПК в рамках поставленной задачи;

– правильно выполнена большая часть работы (свыше 85 %), допущено не более трех ошибок;

– работа выполнена полностью, но использованы наименее оптимальные подходы к решению поставленной задачи



оценка «3» ставится, если:

– работа выполнена не полностью, допущено более трех ошибок, но обучающийся владеет основными навыками работы на ПК, требуемыми для решения поставленной задачи

оценка «2» - не ставится.

#### IV. ТЕМАТИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ

№ п/п	Тема урока	Кол-во часов
<b>Информаци</b>		
	Цели изучения курса информатики. Техника безопасности	

	ор г а н и з а ц и я р а б о ч е г о м е с т а	
	И н ф о р м а ц и я в о к р у г н а с	

	Ин фор мац ия вок руг нас	

	Ко мпь юте р— уни	

вер  
сал  
ьна  
я  
ма  
ши  
на  
для  
раб  
оты  
с  
инф  
орм  
аци  
ей

	Ко мпь юте р — уни вер	

	сал бна я ма ши на для раб оты с инф орм аци ей	
	Вво д инф орм аци и в пам ять ком пь юте ра. Пра кти чес	



кая  
раб  
ота  
№ 1  
«Кл  
ави  
ату  
ра.  
Осн  
овн  
ая  
поз  
ици  
я  
пал  
ьце  
в на  
кла  
виа  
тур  
е»

	Кла виа тур а. Пра кти чес кая раб ота № 2 «Вс пом ина ем кла виа тур у»	

	Упр авл ени е ком пь юте ром  Пра кти чес кая раб ота № 3 «Пр ием ы упр авл ени я	

	КОМ ПЬ ЮТЕ РОМ	
--	-------------------------	--

	<p>Упр авл ени е ком пь юте ром</p> <p>Пра кти чес кая раб ота № 3 «Пр ием ы упр авл ени я ком пь</p>	

	юте ром	
--	------------	--

<b>Информационно</b>		
	Мо дел ь объ ект а. Пра кти чес кая раб ота № 6 «Сл ове сны й пор тре т»	

	Текстовая и графическая модели Практическая работа № 7 «План кабинета информатики»	



	Контрольная работа	

Что  
так  
ое  
алг  
ори  
тм.  
Алг  
ори  
тм  
как  
мод  
ель  
дей  
ств  
ий

	Что так ое алг ори тм. Алг ори тм как мод ель дей ств ий	

	Исполнители ли вокруг нас. Работа в среде исполнителя Кузнецик	

	Исполнители вокруг нас. Работа в среде исполнителя Кузнечик	

	Формы записи алгоритмов. Работа в среде исполнителя Вод	

	оле й	
--	----------	--

	<p>Формы записи алгоритмов. Работа в среде исполнителя Водoley</p>	
	<p>Линейные алгоритмы</p>	



ТМ  
Ы.  
Пра  
кти  
чес  
кая  
раб  
ота  
№ 9  
«Со  
зда  
ем  
лин  
ейн  
ую  
пре  
зен  
тац  
ию  
«Ча  
сы»

	Ли ней ные алг ори тм ы. Пра кти чес кая раб ота №9 «Со зда ем лин ейн ую пре зен тац ию «Ча сы»	

	Алг ори тм ы с вет вле ния ми. Пра кти чес кая раб ота № 10	

«Со  
зда  
ем  
пре  
зен  
тац  
ию  
с  
гип  
ерс  
сыл  
кам  
и  
«Вр  
еме  
на  
год  
а»

--	--	--

	Алг ори тм ы с вет вле ния ми. Пра кти чес кая раб ота № 10 «Со зда ем пре зен тац ию с гип ерс сыл кам и «Вр	

	еме на год а»	
--	------------------------	--

	Алг ори тм ы с пов тор ени ями . Пра кти чес кая раб ота № 11 «Со	



	зда ем цик лич еск ую пре зен тац ию «Ск ака лоч ка»	
--	---	--

	Алг ори тм ы с пов тор ени ями . Пра кти чес	1

	кая раб ота № 11 «Со зда ем цик лич еск ую пре зен тац ию «Ск ака лоч ка»	
--	--	--

	Выполнение итогового миним-	1

	проекта	
	Выполнение итогового минипроекта	1

	Об об ще ние и сис тем ати зац ии изу чен ног о по тем е «Ал гор итм ика »	
Сеть Ин		
	Об щее пре дст авл ени е о	

	КОМ ПЬ ЮТЕ РНО Й СЕТ И	
	Все мир ная пау	

тин  
а  
как  
мо  
щн  
ей  
шее  
инф  
орм  
аци  
онн  
ое  
хра  
нил  
ищ  
е



	Практическая работа № 12 «Поиск информации в сети Интернет»	

	Об об ще ние и сис тем ати зац ия осн овн ых пон яти й по раз дел у «Се ть инт	

	ерн ет»	
	Об об ще ние и сис тем ати зац ия осн овн ых	

	пон яти й по раз дел у «Се ть инт ерн ет»	
	Пов тор ени е	

	<b>Ит ого вое кон тро льн ая раб ота . По две ден ие ито гов год а</b>	



### Календарно – тематическое планирование

№ п/п	Т е м а у р о к а	Кол-во часов	Дата
	Ц е л и з у ч е н и я к у р с а и н ф о р м а т и к и · Т е х н и к		

	а б е з о п а с н о с т и о р г а н и з а ц и я р а б о ч е г о м е с т а		
	И н ф о р м а ц и		



	я в о к р у г н а с		
	И н ф о р м а ц и я в о к р у г н а с		
	К о м п ь ю т е р — у н и в е р с а		

	Л Ь Н А Я М А Ш И Н А Д Л Я Р А Б О Т Ы С И Н Ф О Р М А Ц И Е Й		
	К О М П Ь Ю Т Е Р У		

	Н И В Е Р С А Л Ь Н А Я М А Ш И Н А Д Л Я Р А Б О Т Ы С И Н Ф О Р М А Ц И Е Й		
	В В О Д И		

	Н Ф О Р М А Ц И В П А М Я Т Ь К О М П Ь Ю Т Е Р А . П Р А К Т И Ч Е С К А Я Р А Б О Т А № 1 « К Л	
--	---	--

	а в и а т у р а · О с н о в н а я п о з и ц и я п а л ь ц е в н а к л а в и а т у р е »		
	К л а в и а		

	<p>Т У Р а</p> <p>П р а к т и ч е с к а я р а б о т а № 2 « В с п о м и н а е м к л а в и а т у р у</p>		
	<p>У п р</p>		

	а в л е н и е к о м п ь ю т е р о м  П р а к т и ч е с к а я р а б о т а № 3 « П р и е м ы у п р а	
--	---	--

	В л е н н и я к о м п ь ю т е р о м		
	У п р а в л е н и е к о м п ь ю т е р о м  П р а к т и ч е с к		



	а я р а б о т а № 3 « П р и е м ы У п р а в л е н и я к о м п ь ю т е р о м		
	М о д е л ь о б ь е к		

	Т а · П р а к т и ч е с к а я р а б о т а № б « С л о в е с н ы й п о р т р е т »		
	Т е к с т о в а я		

	и г р а ф и ч е с к а я м о д е л и П р а к т и ч е с к а я р а б о т а № 7 « П л а н к а б и н е т		
--	--	--	--

	а и н ф о р м а т и к и »		
	К о н т р о л ь н а я р а б о т а		
	Ч т о т а к о е а л г о р и т м . А л г		

	о р и т м к а к м о д е л ь д е й с т в и й		
	Ч т о т а к о е а л г о р и т м · А л г о р и т м к а к		

	М О Д Е Л Ь Д Е Й С Т В И Й		
	И С П О Л Н И Т Е Л И В О К Р У Г Н А С · Р А Б О Т А В С Р Е Д Е И С П		

	О Л Н И Т Е Л Я К У З Н Е Ч И К		
	И С П О Л Н И Т Е Л И В О К Р У Г Н А С · Р А Б О Т А В С Р Е Д Е И		

	с п о л н и т е л я К у з н е ч и к		
	Ф о р м ы з а п и с и а л г о р и т м о в . Р а б о т а в с р е		



	Д е с п о л н и т е л я В о д о л е й		
	Ф о р м ы з а п и с и а л г о р и т м о в . Р а б о т а в с		

	р е д е и с п о л н и т е л я В о д о л е й		
	Л и н е й н ы е а л г о р и т м ы . П р а к т и ч е с к		

	а я р а б о т а № 9 « С о з д а е м л и н е й н у ю п р е з е н т а ц и ю « Ч а с ы »		
	Л и н е й н ы		

	е а л г о р и т м ы . П р а к т и ч е с к а я р а б о т а № 9 « С о з д а е м л и н е й н у ю п р е		
--	--	--	--

	з е н т а ц и ю « Ч а с ы »		
	А л г о р и т м ы с в е т в л е н и я м и . П р а к т и ч е с к а я р а		19.02

	б о т а № 1 0 « С о з д а е м п р е з е н т а ц и ю с г и п е р с ы л к а м и « В р е м е н а г о		
--	---	--	--

	Д а »		
	А л г о р и т м ы с в е т в л е н и я м и . П р а к т и ч е с к а я р а б о т а № 1 0 « С о з		26.02

	Д а е м п р е з е н т а ц и ю с г и п е р с с ы л к а м и « В р е м е н а г о д а »		
	А л г о р и т м		



	Ы с П о В т о р е н и я м и . П р а к т и ч е с к а я р а б о т а № 1 1 « С о з д а е м ц и к л и ч		
--	--	--	--

	е с к у ю п р е з е н т а ц и ю « С к а к а л о ч к а »		
	А л г о р и т м ы с п о в т о р е н и я м	1	

	и · П р а к т и ч е с к а я р а б о т а № 1 1 « С о з д а е м ц и к л и ч е с к у ю п р е з 		
--	--	--	--

	Ц И Ю « С к а к а л о ч к а »		
	В ы п о л н е н и е и т о г о в о г о м и н и - п р о е к т а	1	
	В ы п о	1	

	Л Н Е Н И Е И Т О Г О Г О В О Г О М И Н И - П Р О Е К Т А		
	О Б О Б Щ Е Н И Е И С С Т Е М А Т И З А Ц И		

	И И З У Ч Е Н Н О Г О П О Т Е М Е « А Л Г О Р И Т М И К А »		
	О Б Щ Е Е П Р Е Д С Т А В Л Е Н И Е О К		

	о м п ь ю т е р н о й с е т и		
	В с е м и р н а я п а у т и н а к а к м о щ н е й ш е е и н ф о р м		

	а ц и о н н о е х р а н и л и щ е		
	П р а к т и ч е с к а я р а б о т а № 1 2 « П о и с к и н ф о р		



	М а ц и в с е т и И н т е р н е т »		
	О б о б щ е н и е и с с т е м а т и з а ц и я о с н о в н		

	Ы Х П О Н Я Т И Й П О Р А З Д Е Л У « С Е Т Ь И Н Т Е Р Н Е Т »		
	О Б О Б Щ Е Н И Е И С С Т Е М А		

	Т И З А Ц И Я О С Н О В Н Ы Х П О Н Я Т И Й П О Р А З Д Е Л У « С Е Т Ь И Н Т Е Р Н Е Т »		
	П О В Т		

	о р е н и е		
	<b>И т о г о в о е к о н т р о л ь н а я р а б о т а . П о д в е д е н и е и т о г о в г</b>		

	о д а		
--	-------------	--	--

## Приложение №1

### Создаём презентацию с гиперссылками «Времена года»

Задание 1 (для Windows). Времена года

1. Запустите программу *PowerPoint*.
2. На вкладке *Главная* в группе *Слайды* щёлкните мышью на кнопке *Макет*. Выберите слайд *Заголовок* и объект.
3. В поле *Заголовок* слайда введите текст «Времена года». Выделите введённый заголовок и перейдите на вкладку *Форматирование*. С помощью инструментов группы *Стили WordArt* придайте заголовку красочный вид.
4. В поле *Текст* слайда перечислите все времена года. Выделите получившийся маркированный список и перейдите на вкладку *Главная*. С помощью инструментов группы *Шрифт* придайте списку красочный вид.
5. Создайте ещё один слайд (команда *Создать слайд*). Выполните команду *Макет* — *Два объекта*.
6. Озаглавьте слайд «Зима». Придайте заголовку красочный вид.
7. В одно из полей для ввода текста введите любое известное вам четверостишие о зиме. Если компьютер подключен к Интернету, используйте эту возможность для поиска соответствующего стихотворения.
8. В свободное поле вставьте рисунок из файла *Зима* (из папки *Заготовки*). Если компьютер подключен к Интернету, используйте эту возможность для поиска соответствующего изображения.
9. Аналогичным образом создайте слайды «Весна», «Лето» и «Осень».
10. Перейдите на первый слайд. Необходимо связать слово «зима» с соответствующим слайдом, иначе говоря, создать гиперссылку. Выделите слово «Зима» и выполните команду *Вставка* — *Гиперссылка*.
11. В окне *Вставка гиперссылки* выберите *Связать с:* — местом в документе. Выберите место в документе - слайд *Зима*. Подтвердите свой выбор щелчком на кнопке *ОК*. Обратите внимание, как изменилось слово «зима» на первом слайде.
12. Аналогичным образом создайте гиперссылки от слов «Весна», «Лето», «Осень».

13. Создайте на каждом из слайдов *Зима, Весна, Лето и Осень* управляющую кнопку, обеспечивающую переход на первый слайд. Для этого:

- 1) перейдите на вкладку *Вставка*;
- 2) в группе *Иллюстрации* выберите инструмент *Фигуры*;
- 3) в раскрывшемся списке среди управляющих кнопок выберите кнопку *В начало*;
- 4) протягиванием мыши изобразите на слайде кнопку подходящего размера;
- 5) в окне *Настройка* действия установите переход по гиперссылке на первый слайд и подтвердите свой выбор щелчком на кнопке *ОК*.

14. Запустите презентацию, нажав клавишу *F5*. Просмотрите слайды презентации с использованием гиперссылок.

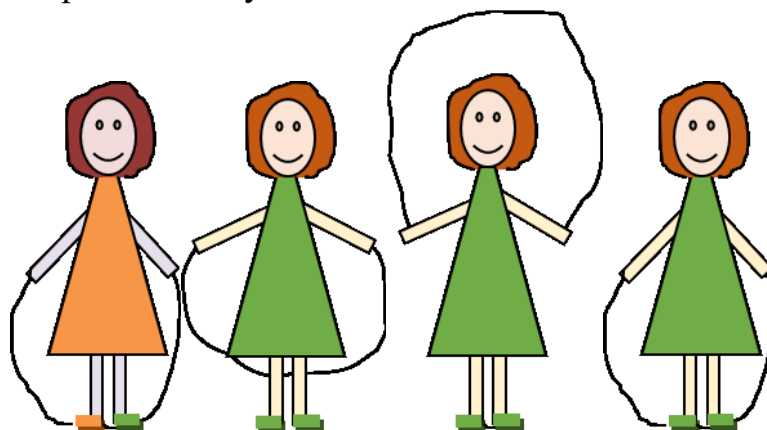
15. Сохраните работу в личной папке под именем *Времена года*.

**«Создаем циклическую презентацию «Скакалочка».**

1. Откройте программу *PowerPoint*.
2. На вкладке *Главная* в группе *Слайды* щёлкните мышью на кнопке *Макет*. Выберите *Пустой слайд*.
3. С помощью готовых фигур (вкладка *Вставка*, группа *Фигуры*) на пустом слайде изобразите человечка, который прыгает через скакалку.

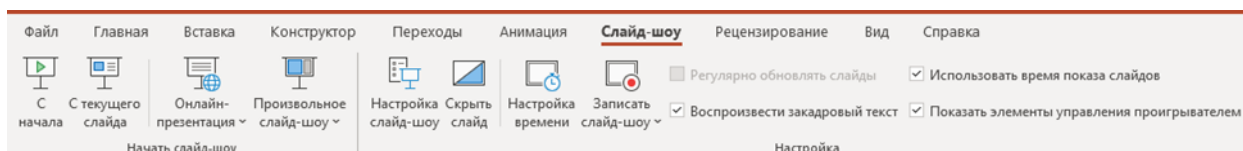


4. Добавьте в презентацию ещё три копии слайда с изображением девочки. Внесите в изображение изменения, соответствующие основным фазам прыжка через скакалку.



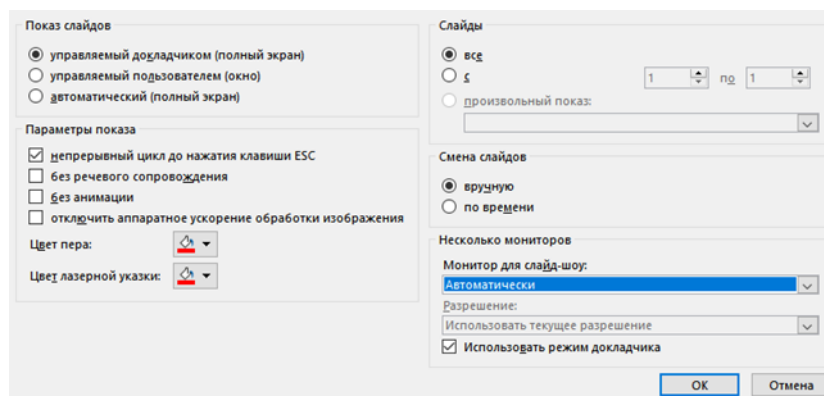
5. Настройте циклическую демонстрацию слайдов. Для этого выполните следующие действия:

- 1) на вкладке *Слайд-шоу* в группе *Настройка* щёлкните на кнопке *Настройка демонстрации*;



- 2) установите флажок *непрерывный цикл до нажатия клавиши ESC*
- 3) задайте смену слайдов *Вручную*;

4) щёлкните на кнопке *OK*.



5) Запустите презентацию — кнопка *F5*.

6) Запустите презентацию в режиме автоматической смены слайдов.

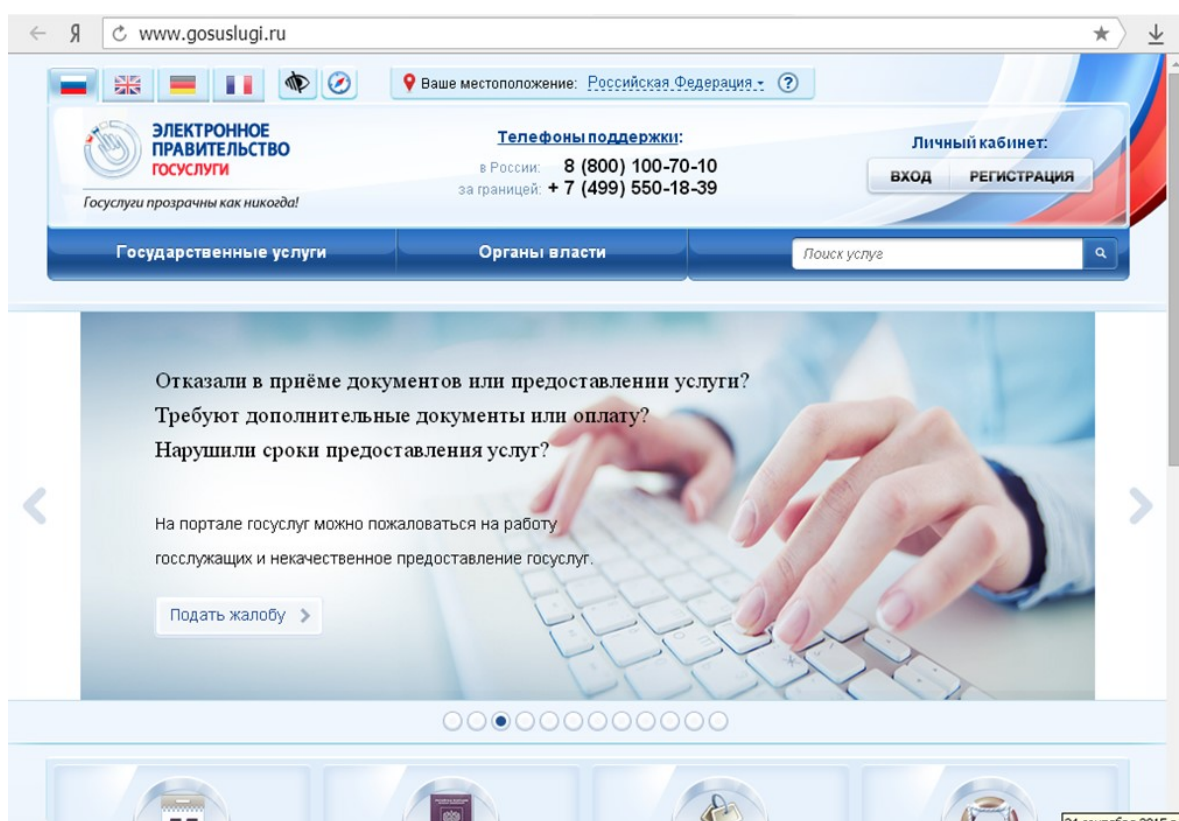
7) Сохраните работу в личной папке под именем Скакалочка и завершите работу с редактором презентаций *Power Point*



## Поиск информации в сети Интернет

### 1 ЧАСТЬ – Поиск информации на указанном сайте

1. На диске *E* в папке с именем своей группы создать папку *Работа в Интернет*;
2. Запустить любой установленный браузер;
3. Перейти на Единый портал государственных услуг (ЕПГУ) - <http://www.gosuslugi.ru/>;



4. Перейти на вкладку *Государственные услуги*;
5. Скопировать таблицу (см. ниже) в новый документ *MS Word* (сохранить документ под именем *Госуслуги – Ваша фамилия* в папку *Работа в Интернет*) и заполнить:

<b>Выбрать - Популярная услуга для физических лиц</b>		
<b>Проверка налоговых задолженностей</b>	Как получить услугу?	
	Документы, необходимые для получения услуги	

<b>Замена паспорта гражданина РФ</b>	В каком возрасте происходит замена паспорта?	
	Документы, необходимые для получения услуги:	
	Категории получателей:	
<b>Регистрация по месту жительства/пребывания</b>	Документы, необходимые для получения услуги:	
	Основание для отказа:	
<b>Выбрать - Популярная услуга для иностранных граждан</b>		
<b>Получение приглашений на въезд в Российскую Федерацию иностранных граждан и лиц без гражданства</b>	Документы, необходимые для получения услуги:	
	Стоимость услуги:	

6. Сохранить изменения в документе, закрыть документ;
7. Открыть сайт правительства РФ - <http://government.ru/>;
8. Ознакомиться со структурой сайта;
9. Создать новый документ MS Word 2010 скопировать таблицу (см. ниже) в созданный документ (сохранить документ под именем *Сайт правительства – Ваша фамилия*) и заполнить;

<b>Вопрос</b>	<b>Ответ</b>
Укажите количество федеральных министров:	
Укажите первую новость за сегодняшнее число:	
Укажите первый в списке документ на вкладке Документы за сегодняшнее число:	
Укажите точную дату и время размещения на сайте документа <i>Основные направления деятельности Правительства</i>	

<i>Российской Федерации на период до 2018 года (новая редакция):</i>	
--	--

10. Сохранить изменения в документе, закрыть документ;

11. Открыть официальный сайт Балашовского кооперативного техникума;

12. Создать новый документ MS Word 2010 скопировать таблицу (см. ниже) в созданный документ (сохранить документ под именем *БКТ – Ваша фамилия* в папку *Работа в Интернет*) и заполнить;

<b>Вопрос</b>	<b>Ответ</b>
Когда в г. Балашов появился техникум?	
Укажите первого директора техникума.	
Сколько специальностей абитуриент может выбрать при поступлении в техникум?	
Укажите дату утверждения директором правил приема в техникум на 2015-2016 уч.год.	
Укажите название электронной библиотечной системы, работающей в техникуме	
Укажите учредителя техникума	

13. Сохранить изменения в документе, закрыть документ;


14. Создать новый документ *MS Word*, скопировать таблицу (см. ниже) в созданный документ (сохранить документ под именем *Защита – Ваша фамилия* в папку *Работа в Интернет*) и заполнить;

<b>Вопрос</b>	<b>Ответ</b>
Открыть официальный сайт антивирусной компании Dr.Web	Скриншот главной страницы
С какого года работает компания Dr.Web?	Ответ

Найдите на сайте как скачать бесплатную лечащую утилиту Dr.Web CureIt! ® (скачивать не нужно)	Скриншот страницы
Сколько будет стоить максимальная защита домашнего компьютера антивирусом Dr.Web?	Скриншот ответа

15. Сохранить изменения в документе, закрыть документ.

Лист согласования к документу № 167 от 31.10.2024  
Инициатор согласования: Сулейманов А.Г. Директор  
Согласование инициировано: 31.10.2024 09:03

Лист согласования		Тип согласования: <b>последовательное</b>		
№	ФИО	Срок согласования	Результат согласования	Замечания
1	Сулейманов А.Г.		 Подписано 31.10.2024 - 09:03	-