

Принято  
Педагогическим советом  
Протокол № 3  
от « 11 » 01 2016 г.



«Утверждаю»  
Заведующий МБДОУ  
Детский сад №5 «Бэлэкэч»  
Э.Ф. Миннатуллина  
Введено в действие приказом  
от 11 января 2016г. № 01

**ПОЛОЖЕНИЕ  
О РОДИТЕЛЬСКОМ КОМИТЕТЕ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО ДОШКОЛЬНОГО  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ «ДЕТСКИЙ САД №5 «БЭЛЭКЭЧ»  
БАВЛИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН**

**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

- 1.1. Настоящее положение о Родительском комитете Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 5 «Бэлэкэч» Бавлинского муниципального района Республики Татарстан (далее по тексту – положение, МБДОУ) разработано в соответствии с Законом РФ №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом МБДОУ.
- 1.2. Родительский комитет является коллегиальным органом самоуправления МБДОУ.
- 1.3. Родительский комитет создается по инициативе педагогического коллектива МБДОУ, родителей (законных представителей) воспитанников в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом МБДОУ.
- 1.4. В своей деятельности Родительский комитет руководствуется Конвенцией о правах ребенка, федеральным законодательством, законодательством Республики Татарстан в сфере образования и социальной защиты, Уставом МБДОУ и настоящим Положением.

**2. ЦЕЛИ, ЗАДАЧИ, ФУНКЦИИ РОДИТЕЛЬСКОГО КОМИТЕТА**

- 2.1. Родительский комитет создан в целях охраны жизни и здоровья воспитанников, обеспечения постоянной и систематической связи педагогических работников детского сада с родителями (законными представителями воспитанников); и для решения задач всестороннего развития детей дошкольного возраста.
- 2.2. Основными задачами Родительского комитета являются:

развития личности ребенка; в защите законных прав и интересов детей; в организации и проведении массовых воспитательных мероприятий.

Организация работы с родителями (законными представителями) детей, посещающих МБДОУ, по разъяснению их прав и обязанностей, значению всестороннего воспитания ребенка в семье, взаимодействию семьи и МБДОУ в вопросах воспитания.

### 2.3. Родительский комитет:

Содействует обеспечению оптимальных условий для организации образовательного процесса.

Проводит разъяснительную и консультативную работу среди родителей (законных представителей) воспитанников об их правах и обязанностях.

Оказывает содействие в проведении массовых воспитательных мероприятий с детьми.

Участвует в подготовке МБДОУ к новому учебному году.

Совместно с руководством МБДОУ контролирует организацию качественного питания детей, медицинского обслуживания. Оказывает помощь руководству МБДОУ в организации и проведении общих родительских собраний.

Рассматривает обращения в свой адрес, а так же обращения по вопросам, отнесенным настоящим положением к компетенции Родительского комитета, по поручению руководителя МБДОУ.

Принимает участие в обсуждении локальных актов МБДОУ по вопросам, относящихся к полномочиям Родительского комитета.

Принимает участие в организации безопасных условий осуществления образовательного процесса, выполнения санитарно-гигиенических правил и норм.

Взаимодействует с другими органами самоуправления, общественными организациями по вопросу пропаганды традиций МБДОУ.

Рассматривает и обсуждает основные направления деятельности МБДОУ.

Участвует в определении качества освоения детьми образовательных программ.

Родительский комитет организует свою работу в соответствии с утвержденным планом.

Рассматривает проекты финансовых планов, проекты годовых планов МБДОУ.

Рассматривает вопросы оказания дополнительных образовательных услуг.

Оказывает непосредственную помощь в проведении ремонтных работ, благоустройстве и озеленении территории.

Обеспечивает взаимодействие МБДОУ с учреждениями города.

Вырабатывает предложения по различным вопросам административно-хозяйственной и образовательной деятельности.

Заслушивает отчеты о реализации образовательных программ, исполнение финансовых планов, расходовании добровольных пожертвований.

Отчитывается о своей деятельности перед общим родительским собранием.

Рассматривает иные вопросы деятельности МБДОУ, непосредственно сведения с

образовательной деятельностью и не отнесённые к компетенции заведующего и других органов самоуправления.

### **3. ЧЛЕНЫ РОДИТЕЛЬСКОГО КОМИТЕТА, ИХ ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ**

3.1. Родительский комитет избирается в течение сентября месяца на общем собрании родителей (законных представителей) простым большинством голосов сроком на два года.

3.2. Заседание родительского комитета созывается не реже одного раза в полугодие.

3.3. Решение могут приниматься простым голосованием на заседании родительского комитета при наличии 2/3 его состава.

3.4. В состав Родительского комитета входят родители (законные представители) воспитанников.

3.5. Родительские комитеты в группах избираются на общегрупповых родительских собраниях в количестве, соответствующем решению собрания. Избранные члены родительского комитета выбирают председателя и секретаря. На общегрупповом родительском собрании избирается также один или более представителей в Родительский комитет МБДОУ.

3.6. Избранные представители групповых родительских комитетов составляют Родительский комитет МБДОУ, избирающий председателя комитета, заместителя председателя, секретаря, председателей комиссий, которые считает необходимым создать.

3.7. Количество членов Родительского комитета МБДОУ определяется общим собранием родителей (законных представителей), при этом от каждой группы в Родительский комитет избирается не менее одного представителя.

3.8. Члены Родительского комитета имеют право:

- Участвовать в деятельности во всех проводимых им мероприятиях;
- Избирать и быть избранным в руководящие органы Родительского комитета;
- Обсуждать любые вопросы деятельности Родительского комитета и вносить предложения по улучшению его работы, участвовать в управлении Родительским комитетом;
- Вступать в члены созданных Родительским комитетом ассоциаций, клубов для родителей;
- По своей инициативе или по просьбе родителей (законных представителей) вносить на рассмотрение Родительского комитета вопросы, связанные с улучшением работы МБДОУ;
- Выйти из числа членов Родительского комитета по собственному желанию;
- Получать информацию о деятельности Родительского комитета;
- Пользоваться моральной и социальной поддержкой Родительского комитета;
- Вносить предложения о необходимости изменений и дополнений в Положение о Родительском комитете;
- Вносить заведующему предложения по организации работы педагогического, медицинского и обслуживающего персонала.

Заведующая дошкольным учреждением рассматривает предложения родительского комитета и ставит его в известность о принятых решениях;

Заслушивать доклады заведующей о состоянии и перспективах работы МБДОУ и по отдельным вопросам, интересующим родителей.

Разрешать вопросы, связанные с семейным воспитанием детей, отмечать в печати лучших родителей за хорошее воспитание, пропагандировать передовой опыт семейного воспитания.

В случаях невыполнения родителями своих обязанностей по воспитанию детей принимать меры по созданию нормальных условий по здоровому образу жизни детей в семье, в отдельных случаях сообщать по месту работы родителей для общественного воздействия, а также в органы опеки и попечительства.

Присутствовать по приглашению на педагогических, производственных совещаниях, городских конференциях по дошкольному воспитанию. В случаях невыполнения родителями (законными представителями) своих обязанностей по воспитанию детей принимать меры по созданию нормальных условий жизни детей в семье, в отдельных случаях сообщать по месту работы родителей (законных представителей) для общественного воздействия.

Обращаться за разъяснениями различных вопросов воспитания детей в учреждения и организации.

Заслушивать и получать информацию от руководства МБДОУ, других органов самоуправления об организации и проведении воспитательной работы с детьми.

По представлению педагогического работника вызывать на свои заседания родителей (законных представителей), недостаточно занимающихся воспитанием детей в семье.

Принимать участие в обсуждении локальных актов МБДОУ.

Давать разъяснения и принимать меры по рассматриваемым обращениям граждан в пределах заявленной компетенции.

Выносить общественное порицание родителям, систематически уклоняющимся от воспитания детей в семье, от платы за содержание ребенка в МБДОУ.

Поощрять родителей (законных представителей) воспитанников за активную работу в Родительском комитете, оказание помощи в проведении массовых воспитательных мероприятий и т.д.

Организовывать постоянные или временные комиссии под руководством членов Комитета для исполнения своих функций.

Разрабатывать и принимать локальные акты (о постоянных и временных комиссиях комитета и др.).

Решения родительского комитета должны согласовываться с заведующей МБДОУ.

Родительский комитет руководствуется в своей работе «Положением о родительском комитете МБДОУ».

### 3.9. Члены Родительского комитета обязаны:

Принимать участие в работе Родительского комитета и выполнять его решения.

Участвовать в мероприятиях, проводимых Родительским комитетом МБДОУ или родительскими комитетами групп, а также в реализации проектов и программ Родительского комитета МБДОУ.

### 3.10. Председатель:

организует выполнение решений, принятых на предыдущем заседании Родительского комитета;

взаимодействует с учредителем, педагогическим советом МБДОУ и другими лицами и организациями по вопросам функционирования и развития МБДОУ;

координирует деятельность Родительского комитета, осуществляет работу по реализации программ, проектов, планов;

представляет Родительский комитет перед администрацией, органами власти и управления;

может присутствовать (с последующим информированием всех членов Комитета) на отдельных заседаниях педагогического совета, других органов самоуправления по вопросам, относящимся к компетенции Родительского комитета.

3.11. Председатель имеет право делегировать свои полномочия членам Родительского комитета.

3.12. Члены Родительского комитета, не принимающие активное участие в его работе, по представлению Председателя, могут быть отозваны решением общего родительского собрания до сроков перевыбора комитета, на их место избираются другие.

## **4. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ РОДИТЕЛЬСКОГО КОМИТЕТА.**

4.1. Родительский комитет созывается Председателем по мере необходимости, но не реже одного раза в три месяца.

4.2. Родительский комитет правомочен, если на нём присутствуют 2/3 участников Родительского комитета. Голосование проводится по принципу: один участник – один голос.

Решения Родительского комитета принимаются тайным или открытым голосованием большинством голосов присутствующих. Форму голосования Родительский комитет устанавливает в каждом конкретном случае.

Решения Родительского комитета должны согласовываться с руководителем МБДОУ.

4.3. В помощь Родительскому комитету создаются постоянные (например, по педагогической пропаганде, хозяйственной работе) или временные (например, по летней оздоровительной работе и т.д.) комиссии из актива родителей (законных представителей). Виды, количество, состав и содержание работы комиссий определяются Родительским комитетом в зависимости от условий работы детского сада.

4.4. Родительский комитет с помощью постоянных и временных комиссий: содействует организации педагогической пропаганды среди родителей (законных представителей) и населения, в организации общих родительских собраний и родительских конференций по обмену опытом семейного и общественного воспитания, докладов и лекций для родителей (законных представителей); содействует установлению связей педагогов с семьями воспитанников;

содействует организации охраны жизни и здоровья воспитанников, в проведении оздоровительных мероприятий;

обеспечивает выполнение решений Родительского комитета всеми родителями (законными представителями);

даёт рекомендации администрации по созданию оптимальных условий для обучения и воспитания воспитанников в МБДОУ. в том числе по укреплению их здоровья и организации;

организации питания;

содействует созданию необходимых условий жизни, воспитания и обучения, дополнительного образования детей МБДОУ;

организует участие родителей (законных представителей) в благоустройстве и ремонте помещений, оборудования и хозяйственного инвентаря, в благоустройстве и озеленении территорий, в изготовлении пособий, учебного наглядного материала, мебели и др.;

содействует организации конкурсов, соревнований и других массовых мероприятий для детей МБДОУ;

4.5. Родительский комитет планирует свою работу в соответствии с планом работы МБДОУ и с учётом местных условий. План утверждается на заседании Родительского комитета, в которых намечаются конкретные мероприятия и определяются ответственные члены комитета за их выполнение.

4.6. Изменения и дополнения в Положение о Родительском комитете принимаются на общем родительском собрании и регистрируются в протоколе собрания.

4.7. Родительский комитет МБДОУ подотчётен общему родительскому собранию, которому периодически (не реже двух раз в год) докладывает о выполнении ранее принятых решений.

4.8. Родительский комитет осуществляет свою деятельность по принятым им регламенту и плану, который согласуются с руководителем МБДОУ.

## **5. ДЕЛОПРОИЗВОДСТВО**

5.1. Родительские комитеты ведут протоколы своих заседаний, которые хранятся в делах МБДОУ.

Заседания Родительского комитета оформляются протокольно. В протоколе фиксируется повестка, ход обсуждения вопросов, предложения и замечания членов Родительского комитета. Протоколы подписывает председатель и (или) заместитель председателя, а также секретарь Родительского комитета. Нумерация протоколов ведётся от начала календарного года. Заведующий МБДОУ определяет место хранения протоколов.

Ответственность за делопроизводство в Родительском комитете возлагается на председателя Родительского комитета или секретаря.

5.2. Переписка Родительского комитета по вопросам, относящимся к его компетенции, ведётся от имени МБДОУ, поэтому документы подписывают руководитель МБДОУ и председатель Родительского комитета.

5.3. Протоколы заседаний Родительского комитета и другая документация хранятся в МБДОУ и сдаются при приёме и сдаче дел при смене состава Родительского комитета.

#### **6. ЛИКВИДАЦИЯ И РЕОРГАНИЗАЦИЯ РОДИТЕЛЬСКОГО КОМИТЕТА**

6.1. Прекращение деятельности Родительского комитета может быть произведено путём (слияния, присоединения, разделения) или ликвидации.

6.2. Ликвидация и реорганизация Родительского комитета может производиться по решению общего родительского собрания.