

Утверждаю:  
 Директор МБОУ «Цилинская СОШ»  
 С.Т. Нурмиев  
 сентября 2022 г.



**План подготовки к государственной итоговой аттестации  
 в 2022-2023 учебном году.**

Направление деятельности	Мероприятия	Ответственные
<b>Август</b>		
Работа с педагогическим коллективом	1. Анализ результатов государственной итоговой аттестации в 2021-2022 учебном году. 2. Анализ типичных ошибок учащихся при сдаче ЕГЭ в 2022 году. 3. Определение целевых ориентиров по предметам ГИА 2023 г.	Директор, зам. директора по УР
Решение организационно – методических вопросов.	1. Планирование работы по подготовке учащихся к ЕГЭ и ОГЭ. Утверждение плана подготовки к ГИА. 2. Разработка и формирование пакета рекомендаций для учителей - предметников по вопросам подготовки к ЕГЭ и ОГЭ.	Директор зам. директора по УР учителя-предметники
<b>Сентябрь</b>		
Решение организационно – методических вопросов.	Оформление в кабинетах информационных стендов по подготовке к ЕГЭ по предмету.	Директор, зам. директора по УР
	Ознакомление с нормативно-правовыми документами и методическими рекомендациями, регламентирующими ГИА – 2023.	Зам. директора по УР, учителя-предметники
	Обеспечение участников ЕГЭ учебно-тренировочными материалами, методическими пособиями, информационными материалами.	Зам. директора по УР, учителя-предметники, Кл. руководители
	Составление графика проведения консультаций для учащихся.	Зам. директора по УР
	Размещение на информационном стенде «Выпускникам» материала об особенностях проведения государственной итоговой аттестации выпускников 9, 11 классов в 2023 году	Зам. директора по УР
Работа с учащимися	1. Информирование и инструктирование учащихся по вопросам подготовки к ОГЭ и ЕГЭ, в т.ч. их ознакомление: - с регламентом проведения ОГЭ и ЕГЭ; - правилами поведения на экзамене; - контрольно – измерительными материалами (КИМами) - официальными сайтами ОГЭ и ЕГЭ; 2. Анкетирование учащихся о выборе учебных заведений, предметов ОГЭ, ЕГЭ. 3. Проведение школьных пробных экзаменов. Анализ результатов. 4. Информирование обучающихся по вопросам организации и проведения итогового сочинения (11 кл.), итогового собеседования (9 кл.).	Зам. директора по УР, учителя-предметники, классные руководители  Учителя-предметники; Зам. директора по УР, кл. рук-ли

Работа с родителями	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Проведение конференции с родителями выпускников по теме «Подготовка выпускников к ОГЭ и ЕГЭ в 2022- 2023 учебном году»</li> <li>2. Индивидуальное консультирование и информирование по вопросам ГИА.</li> <li>3. Информирование родителей по вопросам организации и проведения итогового сочинения (11 кл), итогового собеседования (9 кл.).</li> </ol>	Зам. директора по ВР и УР, классные руководители
Работа с педагогами	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Информирование педагогов об итогах проведения ЕГЭ в прошлом году на муниципальном, республиканском и федеральном уровне, обсуждение «проблемных» моментов.</li> <li>2. Планирование работы по подготовке к ОГЭ, ЕГЭ в 2022-2023 учебном году.</li> <li>3. Ознакомление с демоверсиями, кодификаторами и спецификацией.</li> <li>4. Работа классных руководителей: -контроль успеваемости и посещаемости учащихся.</li> <li>5. Составление списков учащихся 9, 11 классов для сдачи ОГЭ и ЕГЭ по выбору.</li> </ol>	Зам. директора по УР, классные руководители, учителя - предметники
<b>Октябрь</b>		
Решение организационно –методических вопросов	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Подготовка и размещение новых информационных материалов на стендах «Единый государственный экзамен», «Готовимся к экзаменам».</li> <li>2. Материально-техническая база для организации и проведения пробных диагностических тестирований с учётом изменений в КИМах по предметам- тестовые материалы для пробных внутришкольных ОГЭ и ЕГЭ.</li> <li>3. Обновление страницы школьного сайта: - план работы по подготовке к ОГЭ, ЕГЭ; - о порядке организации и проведения ГИА в 2022 году; - методические рекомендации по проведению итогового сочинения в 2022 году.</li> </ol>	Зам. директора по УР  МО учителей
Работа с учащимися	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Работа с образцами бланков ОГЭ и ЕГЭ.</li> <li>2. Работа с демонстрационными версиями.</li> <li>3. Особенности проведения экзамена по литературе. Тематические направления для сочинения. Изучение документов.</li> <li>4. Проведение школьных пробных экзаменов по предметам ОГЭ и ЕГЭ. Анализ результатов.</li> <li>5. Проведение пробного итогового сочинения. Анализ результатов.</li> </ol>	Учителя-предметники
Работа с родителями	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Проведение родительских собраний «Особенности государственной итоговой аттестации выпускников в текущем году». Выдача родителям рекомендаций по подготовке обучающихся к сдаче ОГЭ и ЕГЭ.</li> <li>2. Индивидуальное консультирование и информирование по вопросам ОГЭ, ЕГЭ.</li> <li>3. Информирование родителей о ходе подготовки обучающихся к ОГЭ и ЕГЭ, результатах пробных тестирований.</li> </ol>	Классные руководители, учителя-предметники
Работа с педагогами	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Консультации учителей – предметников и классных руководителей по теме «Психологическая подготовка обучающихся 9, 11-х классов к итоговой аттестации в форме ОГЭ и ЕГЭ»</li> </ol>	Зам. директора по УР, психолог

	<p>2. Рассмотрение вопросов подготовки к ГИА на заседаниях школьных МО.</p> <p>3. Изучение опыта работы учителей района и республики по подготовке выпускников к ОГЭ и ЕГЭ.</p> <p>Участие в методических семинарах, вебинарах.</p>	<p>Руководители МО</p> <p>Учителя-предметники</p>
<b>Ноябрь</b>		
Нормативные документы	<p>1. Создание ведомости учёта ознакомления с инструкциями по итоговой государственной аттестации выпускников.</p> <p>2. Подготовка базы данных по ОУ для проведения ЕГЭ. Сбор копий паспортов учащихся 11 класса.</p> <p>3. Приказ о назначении ответственных за создание базы данных выпускников</p> <p>4. Приём заявлений на итоговое сочинение (11 кл.)</p>	Зам. директора по УР
Работа с учащимися	<p>1. Работа с заданиями КИМ различной сложности.</p> <p>2. Работа с бланками: типичные ошибки при заполнении бланков.</p> <p>3. Оформление индивидуальных карт по подготовке к ГИА.</p> <p>4. Изучение тем сочинений по литературе. Экзамен по литературе – условие допуска к ЕГЭ.</p> <p>5. Устное собеседование – условие допуска к ОГЭ.</p> <p>6. Проведение школьного пробного сочинения по литературе (11 кл), устного собеседования (9 кл);</p> <p>7. Проведение школьных пробных экзаменов по предметам ОГЭ и ЕГЭ. Анализ результатов.</p>	Учителя-предметники
Работа с родителями	<p>1. Ознакомление родителей с результатами анкетирования обучающихся по вопросам профессионального самоопределения и выбора экзаменов.</p> <p>2. Проведение индивидуальных консультаций по проблемам психологической подготовки обучающихся к сдаче экзаменов.</p> <p>3. Ознакомление родителей с индивидуальными картами учащихся по подготовке к ГИА.</p>	Классные руководители, психолог
Работа с педагогами	<p>1. Консультирование педагогов по вопросам заполнения бланков ОГЭ и ЕГЭ</p> <p>2. Семинар-практикум «Правила заполнения бланков ОГЭ и ЕГЭ».</p> <p>3. Обзор текущей информации по проведению государственной итоговой аттестации.</p>	<p>Кл. руководители</p> <p>Зам. директора по УР, учителя-предметники</p>
Внутришкольный контроль	<p>1. Организация работы по подготовке к ЕГЭ в 11 классе.</p> <p>2. Организация работы с учащимися «группы риска» и их семьями.</p> <p>3. Обеспечение необходимых условий для активного использования на уроках ИКТ.</p> <p>4. Осуществление дифференцированного подхода на уроках к учащимся «группы риска».</p>	Зам. директора по УР
<b>Декабрь</b>		
Решение организационно – методических вопросов	<p>Подготовка базы данных по ОУ для проведения ОГЭ. Сбор копий паспортов учащихся 9 классов.</p>	Зам. директора по УР, классные руководители
	<p>1. Создание базы данных участников, организаторов ОГЭ.</p>	Зам. директора по УР, ЗДВР,

	2. Выявление выпускников с ограниченными возможностями здоровья, планирование их участия на ОГЭ	классные руководители
Работа с учащимися	1. Работа с демоверсиями, кодификаторами и спецификацией. 2. Классный час на тему «Порядок использования результатов ЕГЭ при поступлении в вузы, ссузы» 3. Занятия «Работа по заполнению бланков ОГЭ и ЕГЭ» 4. Индивидуальные рекомендации педагогов учащимся по подготовке к ОГЭ и ЕГЭ. 5. Оформление индивидуальных карт по подготовке к ГИА. 6. Проведение школьных пробных экзаменов. Анализ результатов. 7. Организация и проведение итогового сочинения для обучающихся 11 класса	Учителя-предметники Классные руководители
Работа с педагогами	1. Проведение семинара по вопросам подготовки и проведения ОГЭ и ЕГЭ с участием приглашенных специалистов 2. Контроль подготовки к ГИА: проведение консультаций, оформление результатов пробных тестирований, планирование работы с учётом результатов и пробелов в знаниях.	Зам. директора по УР
Внутришкольный контроль	Организация работы по подготовке к ОГЭ в 9 классах. Использование на уроках и консультациях ресурсов Интернета.	Зам. директора по УР
<b>Январь</b>		
Нормативные документы	1. Оформление протокола родительского собрания и листа ознакомления с нормативными документами о проведении государственной итоговой аттестации. 2. Ознакомление учащихся с инструкциями по проведению ОГЭ и ЕГЭ. 3. Сбор письменных заявлений выпускников о выборе экзаменов в форме ЕГЭ. 4. Приём заявлений на итоговое собеседование (9 кл.)	Зам. директора по УР, классные руководители
Решение организационно – методических вопросов	Проведение пробных экзаменов по русскому языку и математике с ГУ РЦМКО, анализ результатов, выявление проблем.	Зам. директора по УР, учителя-предметники
Работа с родителями	1. Родительское собрание: «Цели и содержание государственной итоговой аттестации в форме ЕГЭ в 2022-2023 учебном году» 2. Изучение Правил проведения ГИА. 3. Ознакомление с новыми направлениями самостоятельной работы по подготовке к ОГЭ и ЕГЭ	ЗДВР классные руководители
Работа с педагогами	1. Инструктивно – методическая работа с педагогами по устранению недочетов и пробелов в знаниях обучающихся. 2. Изучение нормативных документов по организации итоговой аттестации в 2021-2022 учебном году.	Зам. директора по УР
Работа с учащимися	1. Проведение тренировочного занятия по заполнению бланков ЕГЭ. Информирование о сроках подачи заявления об участии в ЕГЭ.	Зам. директора по УР, классные руководители,

	<p>2. Проведение школьных пробных экзаменов по предметам ОГЭ и ЕГЭ. Анализ результатов.</p> <p>3. Индивидуальное консультирование учащихся на дифференцированной основе (с группами слабоуспевающих, одаренных и т.д.).</p> <p>4. Работа с заданиями различной сложности.</p> <p>5. Практические занятия по заполнению бланков ответов.</p> <p>6. Проведение пробных диагностических тестирований по русскому языку, математике (базовая, профильная) совместно с РЦМКО, анализ результатов, выявление проблем.</p>	учителя-предметники
Внутришкольный контроль	Работа учителей-предметников по формированию у учащихся умений и навыков работы с тестами в рамках подготовки к итоговой аттестации.	Зам. директора по УР
<b>Февраль</b>		
Нормативные документы	<p>1. Определение участников ОГЭ по предметам по выбору до 1 марта.</p> <p>2. Приказы о назначении ответственных: -за учёт подачи заявления выпускников, выдачи уведомлений; -за ознакомление выпускников с результатами ГИА -за ведение необходимой документации.</p> <p>3. Обновление страницы школьного сайта: - о местах проведения ГИА в основной срок; - о порядке подачи и рассмотрения апелляций участников ГИА; - об ответственности участников и организаторов ГИА за нарушение порядка проведения экзаменов;</p>	<p>Зам. директора по УР</p> <p>Директор</p>
Решение организационно – методических вопросов	<p>1. Инструктивно-методическая работа с классными руководителями, учителями, учащимися и родителями о целях и технологии проведения ОГЭ и ЕГЭ.</p> <p>2. Подготовка материалов для проведения пробного внутришкольного ОГЭ и ЕГЭ (бланки, КИМы)</p>	Зам. директора по УР, руководители МО
Работа с педагогами	<p>1. Информирование педагогов о нормативно – правовой базе проведения ОГЭ и ЕГЭ в текущем году</p> <p>2. Контроль подготовки к ГИА: проведение консультаций, оформление результатов пробных тестирований, планирование работы с учётом результатов и пробелов в знаниях.</p>	Зам. директора по УР, классные руководители
Работа с учащимися	<p>1. Изучение нормативных документов по организации итоговой аттестации в 2022-2023 учебном году.</p> <p>2. Проведение устного собеседования по русскому языку – условия допуска к ОГЭ.</p> <p>3. Проведение школьных пробных экзаменов по предметам ОГЭ и ЕГЭ. Анализ результатов.</p> <p>4. Индивидуальное консультирование учащихся на дифференцированной основе (с группами слабоуспевающих, одаренных и т.д.).</p> <p>5. Работа с заданиями различной сложности.</p> <p>6. Практические занятия по заполнению бланков.</p>	Зам. директора по УР, учителя-предметники
Работа с родителями	1. Ознакомление родителей с нормативными документами, регламентирующими порядок проведения ГИА в текущем году	Учителя-предметники, классные руководители

	<p>2. Права и обязанности участников государственной аттестации;</p> <p>3. Ознакомление родителей с индивидуальными картами по подготовке к ГИА, с результатами диагностических тестирований;</p> <p>4. Консультации учителей-предметников.</p> <p>5. Участие в акции «ЕГЭ для родителей»</p>	
Внутришкольный контроль	<p>1. Формы работы учителей-предметников по контролю за уровнем ЗУН учащихся.</p> <p>2. Работа классных руководителей с родителями по вопросу подготовки к итоговой аттестации учащихся.</p>	Зам. директора по УР и ВР
<b>Март</b>		
Нормативные документы	Справка о проведении пробного внутришкольного экзамена по математике и русскому языку	Зам. директора по УР
Решение организационно – методических вопросов	<p>1. Проведение пробных экзаменов по предметам по выбору с ГУ РЦМКО, анализ результатов, выявление проблем.</p> <p>2. Проведение совещаний при директоре по подготовке к итоговой аттестации учащихся 9,11 классов.</p>	Директор Зам. директора по УР, координатор ЕГЭ, руководители ППЭ
Работа с учащимися	<p>1. Индивидуальные консультации учителей – предметников по подготовке к ОГЭ и ЕГЭ.</p> <p>2. Пробные тестовые контрольные работы по предметам по выбору</p> <p>3. Семинар «Психологическая готовность учащихся к ОГЭ и ЕГЭ».</p> <p>4. Проведение тренировочных тестирований для «группы риска». Анализ результатов.</p> <p>5. Проведение пробных диагностических тестирований по предметам по выбору совместно с РЦМКО, анализ результатов, выявление проблем.</p>	Зам. директора по УР, педагог-психолог, учителя-предметники
Работа с родителями	Ознакомление родителей с индивидуальными картами по подготовке к ГИА, с результатами диагностических тестирований	Кл. руководители учителя-предметники
Работа с педагогами	<p>1. Инструктивно – методическая работа с педагогами по устранению пробелов в знаниях обучающихся.</p> <p>2. Индивидуальная работа с учащимися «группы риска»</p>	Зам. директора по УР, учителя-предметники
Внутришкольный контроль	Состояние подготовки к ГИА учащихся 9 и 11 классов	Зам. директора по УР
<b>Апрель</b>		
Нормативные документы	1. Оформление списков участников экзаменационных испытаний по выбору.	Зам. директора по УР
Решение организационно – методических вопросов	<p>1. Проведение совещания при директоре по вопросам подготовки к ГИА.</p> <p>2. Индивидуальные консультации для педагогов, учащихся и их родителей по вопросам подготовки и проведения ОГЭ и ЕГЭ.</p>	Директор, зам. директора по УР
	3. Организация работы общественных наблюдателей на ОГЭ и ЕГЭ.	Зам. директора по УР, координатор ЕГЭ
Работа с учащимися	<p>1. Проведение психологического тренинга по подготовке к ГИА</p> <p>2. Проведение школьных пробных экзаменов. Анализ результатов.</p>	Педагог-психолог  Зам. директора по УР

	3. Проведение в районе пробных диагностических тестирований по русскому языку и математике для «группы риска».	
Работа с родителями	1. Индивидуальные и групповые консультации по оказанию помощи и контролю при подготовке обучающихся к ОГЭ и ЕГЭ. 2. Работа с родителями учащихся 10-х классов по обеспечению общественного наблюдения во время проведения ЕГЭ.	Классные руководители
Работа с педагогами	Проведение заседаний методических объединений учителей – предметников по вопросам качества подготовки к ГИА.	Зам. директора по УР
Внутришкольный контроль	Готовность учащихся к итоговой аттестации. Пробные экзамены в форме ОГЭ и ЕГЭ по предметам: обществознание, химия, биология, физика, история, информатика, литература, география.	Зам. директора по УР
<b>Май</b>		
Решение организационно – методических вопросов.	Проведение педагогического совета о допуске обучающихся 9 и 11-х классов к государственной итоговой аттестации.	
Нормативные документы	Приказ о допуске учащихся 9, 11 классов к государственной итоговой аттестации. Приказы о направлении учащихся 9, 11 классов на ОГЭ и ЕГЭ по предметам.	Директор, зам. директора по УР
Решение организационно – методических вопросов	Оформление уведомлений на ОГЭ и ЕГЭ и их выдача участникам экзаменов.	Зам. директора по УВР, координатор ЕГЭ
	Разработка памятки «Правила поведения на экзаменах» для обучающихся	Зам. директора по УР
Работа с учащимися	Уточнение прав и обязанностей участников государственной аттестации в 2023 году.	Зам. директора по УР, кл. рук.
	Информирование обучающихся о времени и способе их доставки к месту проведения ОГЭ и ЕГЭ.	Классные руководители
	Выдача обучающимся памятки «Правила поведения на экзаменах», проведение инструктажей.	Классные руководители
Работа с родителями	Информирование родителей о месте, времени и правилах проведения ОГЭ и ЕГЭ. Организация и технология проведения государственной итоговой аттестации.	Классные руководители
<b>Июнь</b>		
Работа с учащимися	Участие обучающихся 9 и 11-х классов в государственной итоговой аттестации в форме ОГЭ и ЕГЭ.	Зам. директора по УР, кл. рук.
Работа с педагогами	Подготовка справки о качестве проведения и результатах ОГЭ и ЕГЭ. Формирование отчётов по результатам ОГЭ и ЕГЭ. Планирование работы на следующий год. Поощрение педагогов, участвовавших в организации и проведении ОГЭ и ЕГЭ, и учителей – предметников, готовивших выпускников к успешной сдаче ГИА.	Зам. директора по УР