

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Балтасинская средняя общеобразовательная школа» Балтасинского муниципального района РТ

ПРИНЯТО на заседании педагогического совета
МБОУ «Балтасинская СОШ»
протокол № 15
от «07» июня 2019 г.



УТВЕРЖДАЮ
Директор школы
Г.Ф.Гилязова

Приказ № 304 от 10.06.2019 г.

ПОРЯДОК
разработки и утверждения ежегодного отчета о поступлении и расходовании
финансовых и материальных средств

1. Общие положения.

- 1.1. Настоящий Порядок устанавливает общие требования к составлению и утверждению отчета о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств (далее отчет) в МБОУ «Балтасинская СОШ» Балтасинского района Республики Татарстан.
- 1.2. Отчет составляется МБОУ «Балтасинская СОШ» в соответствии со статьей 264.2.бюджетного кодекса Российской Федерации, с требованиями Инструкции о порядке составления и предоставления годовой отчетности.
- 1.3. Отчет о деятельности МБОУ «Балтасинская СОШ» составляется в валюте РФ – в рублях (в части показателей в денежном выражении) по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным. Отчетным периодом является финансовый год

2. Порядок составления Отчета.

- 2.1. Отчет состоит из следующих форм:
 - 2.1.1. Баланс государственного (бюджетного) учреждения (ф.503730)
 - 2.1.2. Справка по заключению учреждением счетов бухгалтерского учета (ф.0503710)
 - 2.1.3. Отчет об исполнении учреждением плана его финансово-хозяйственной деятельности (ф.0503737)
 - 2.1.4. Отчет о финансовых результатах деятельности учреждения (ф.0503721)
 - 2.1.5. Справка по консолидируемым расчетам (ф.0503725)
 - 2.1.6. Пояснительная записка (ф.0503760) в составе следующих отчетных форм:
 - Сведения об основных направлениях деятельности (Таблица №1)
 - Сведения о количестве обособленных подразделений (ф.0503761)
 - Сведения об использовании мероприятий в рамках субсидий на те или иные цели и бюджетных инвестиций (ф.0503766)
 - Сведения о движении нефинансовых активов учреждения (ф.0503761)
 - Сведения по дебиторской и кредиторской задолженности учреждения (ф.0503769)
 - Сведения о финансовых вложениях учреждения (ф.05037710)
 - Сведения о суммах заимствований (ф.0503772)
 - Сведения об изменении остатков валюты баланса учреждения (ф.0503773)
 - Сведения о задолженности по ущербу, причиненному имуществу (ф.0503776)
 - Сведения об остатках денежных средств учреждения (ф.0503779);
 - Сведения об особенностях ведения учреждением бухгалтерского учета (Таблица №4);
 - Сведения о результатах мероприятий внутреннего контроля (таблица №5);
 - Сведения о проведении инвентаризаций (Таблица №6);
 - Сведения о результатах внешних контрольных мероприятий (Таблица №7).

3. Порядок утверждения Отчета.

- 3.1. Проект отчета не позднее 15 января года, следующего за отчетным,

представляется директору МБОУ «Балтасинская СОШ» на рассмотрение.

3.2. Отчет рассматривается и утверждается директором в 3-дневный срок.

3.3 Копия утвержденного и подписанного отчета в двух экземплярах на бумажном носителе в срок не позднее числа утвержденного графику года, следующего за отчетным, представляется в Финансовый отдел Балтасинского муниципального района.

3.4. Отчет рассматривается Финансовым отделом администрации Балтасинского муниципального района и принимается, либо возвращается учреждению на доработку с указанием причин, послуживших основанием для его возврата.

3.5. Учреждение в течение пяти рабочих дней, следующих за днем поступления отчета на доработку, устраняет отмеченные недостатки и представляет утвержденный руководителем учреждения отчет на повторное рассмотрение Финансовым отделом Балтасинского муниципального района.

3.6. В случае согласования составляется уведомление о предоставлении бюджетной отчетности с пометкой (принят).

3.7. Отчет или выписки из отчета размещаются на официальном сайте учреждения в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" за исключением сведений, относящихся к информации ограниченного доступа.

Сведения об основных направлениях деятельности

Наименование цели деятельности	Краткая характеристика	Правовое обоснование
1	2	3

Сведения об особенностях ведения бухгалтерского учета

Таблица № 4

Наименование объекта учета	Код счета бухгалтерского учета	Характеристика метода оценки и момент отражения операции в учете	Правовое обоснование
1	2	3	4

Сведения о результатах мероприятий внутреннего контроля

Таблица № 5

Тип контрольный	Наименование мероприятия	Выявленные нарушения	Меры по устранению выявленных нарушений
1	2	3	4

Сведения о проведении инвентаризаций

Таблица № 6

Проведение инвентаризации				Результат инвентаризации (расхождения)		Меры по устранению выявленных расхождений
причина	дата	приказ о		код счета бюджетного учета	сумма, руб	
		номер	дата			
1	2	3	4	5	6	7

Сведения о результатах внешних контрольных мероприятий

Таблица № 7

Дата проверки	Наименован ие	Тема проверки	Результат ы	Меры по результатам проверки
1	2	3	4	5

Прочитано, проинтерновано и скреплено
печатью _____ 5 _____ листа(ов)
Директор МБОУ «Алтайская СОШ»
И.С. Гильцова
«10» _____ 2019 года

