

<p>Принято общим собранием работников МБУ ДО ДХШ №1 Советского района г. Казани Протокол №19 от 03.09.2019</p>	<p>«Утверждаю» И.о. директора МБУ ДО ДХШ №1 Советского района г. Казани С.В. Казанцева Введено в действие приказом № 165 от 03.09.2019</p>
--	--



ПОЛОЖЕНИЕ

о режиме рабочего времени и времени отдыха педагогических работников в МБУ ДО «Детская художественная школа №1» Советского района г. Казани

1. Общие положения.

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Закон об образовании Российской Федерации», трудовым кодексом РФ, приказом министерства образования и науки РФ от 11 мая 2016 г. № 536 «Особенности режима рабочего времени и времени отдыха педагогических и иных работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность».

1.2. Настоящее положение регулирует нормирование и соотношение учебной и другой педагогической работы педагогических работников.

1.3. Режим рабочего времени и времени отдыха педагогических работников и других работников муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Детская художественная школа № 1» Советского района г. Казани (далее – Учреждение), включающий предоставление выходных дней, определяется исходя из шестидневной рабочей недели и устанавливается правилами внутреннего трудового распорядка образовательного учреждения, графиками работы, коллективным договором, разрабатываемыми в соответствии с трудовым кодексом Российской Федерации, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами, настоящим Положением.

1.4. Режим работы директора Учреждения, его заместителей, других руководящих работников определяется с учетом необходимости обеспечения руководства деятельности образовательного учреждения.

1.5. Настоящее Положение распространяется на всех педагогических работников (штатных, совместителей), состоящих в трудовых отношениях с МБУ ДО «Детская художественная школа №1».

1. Структура рабочего времени педагогических работников.

2.1. Нормируемая часть рабочего времени педагогических работников определяется в астрономических часах и включает проводимые учебные занятия независимо от их продолжительности и короткие перерывы (перемены) между каждым учебным занятием, установленные для учащихся. При этом количеству часов установленной учебной нагрузки соответствует количество проводимых указанными работниками учебных занятий продолжительностью 40 минут.

Конкретная продолжительность учебных занятий, а также перерывов (перемен) между ними предусматривается Уставом Учреждения с учетом соответствующих санитарно-эпидемиологических правил и нормативов (Сан ПиН), утвержденных в установленном порядке. Выполнение преподавательской работы регулируется расписанием учебных занятий.

Нормируемая часть рабочего времени педагогических работников определяется 18 часами в неделю при работе на одну ставку и не более 36 часов в неделю.

2.2. Другая часть педагогической работы, требующая затрат рабочего времени, которое не конкретизировано по количеству часов, вытекает из их должностных обязанностей, предусмотренных Уставом Учреждения, правилами внутреннего трудового распорядка, тарифно-квалификационными (квалификационными) характеристиками, и регулируется графиками и планами работы, в том числе личными планами педагогического работника, и включает:

- выполнение обязанностей, связанных с участием в работе педагогических и методических советов, в работе методических объединений, временных творческих групп, экспертных советов, с работой по проведению родительских собраний, индивидуальных консультаций для учащихся, экскурсионных, культурно-воспитательных и других мероприятий, предусмотренных образовательной программой Учреждения;
- организацию и проведение методической, диагностической и консультативной помощи родителям (законным представителям);
- выполнение различных мониторинговых исследований, оценки качества образования;
- периодические и кратковременные дежурства в Учреждении.

2.3. Дежурство в Школе осуществляется в соответствии с графиком дежурства, утвержденным приказом директора Учреждения.

2.4. Дни недели (периоды времени, в течение которых Школа осуществляет учебно-воспитательный процесс), свободные для педагогических работников, ведущих учебную работу, от проведения учебных занятий по расписанию, от выполнения иных обязанностей, регулируемых планами Школы являются «методическими днями», которые педагогический работник может использовать для повышения квалификации, самообразования, подготовки к учебным занятиям как в Учреждении, так и вне ее.

3. Разделение рабочего дня на части.

3.1. При составлении расписания уроков (учебных занятий) по возможности максимально исключаются нерациональные затраты времени педагогических работников с тем, чтобы не нарушалась их непрерывная последовательность и не образовывались длительные перерывы.

3.2. Структура рабочего времени не нормированного по количеству часов:

- учебно-методическая работа;
- организационно-методическая работа;
- проектно-исследовательская работа;
- экскурсионная работа;
- воспитательная работа;
- повышение квалификации;
- самообразование;
- подготовка к занятиям.

4. Режим рабочего времени педагогических работников Учреждения в период летних каникул.

4.1. Период осенних, зимних, весенних и летних каникул, установленных в годовом календарном учебном графике, для учащихся Учреждения и не совпадающие с ежегодными оплачиваемыми отпусками педагогических работников (далее – каникулярный период), является для них рабочим временем.

4.2. В каникулярный период педагогические работники осуществляют педагогическую, методическую, а также организационную работу, связанную с реализацией образовательной программы, в пределах нормируемой части их рабочего времени, установленного объема учебной нагрузки, определенной им до начала каникул с сохранением заработной платы в установленном порядке.

5. Режим рабочего времени педагогических работников в период отмены для учащихся образовательного процесса по санитарно-эпидемиологическим, климатическим и другим основаниям.

5.1. Продолжительность рабочего времени в период отмены образовательного процесса по санитарно-эпидемиологическим, климатическим и другим основаниям у педагогических работников определяется в соответствии с их учебной нагрузкой на текущий день.

5.2. В этот период педагогические работники участвуют в учебно-воспитательной, методической и организационной работе в соответствии с учебно-методическим и учебно-воспитательным планом работы Учреждения на учебный год.