

<p>Принято общим собранием работников МБУ ДО ДХШ №1 Советского района г. Казани Протокол № <u>2</u> от <u>01.09.2015</u></p>	<p style="text-align: right;">«Утверждаю» директор МБУ ДО ДХШ №1 Советского района г. Казани Р.Н. Мугинова</p> <p style="text-align: center;">Введено в действие приказом № <u>1</u> от <u>01.09.2015</u></p>
--	---



ПОЛОЖЕНИЕ

о проведении летней учебной практики (пенэвр) в МБУ ДО «Детская художественная школа №1» Советского района г. Казани

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение разработано Муниципальным бюджетным учреждением дополнительного образования «Детская художественная школа № 1» Советского района г. Казани (далее – Учреждение) в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом Учреждения, с федеральными государственными требованиями (далее – ФГТ).

1.2. Летняя учебная практика (пенэвр) (далее - практика) является продолжением годовых учебных занятий.

Практика проводится с целью:

- изучения учащимися окружающей жизни в условиях пенэвра;
- закрепления и углубления знаний, умений, полученных обучающимися в порядке обучения, приобретения необходимых умений, навыков и опыта практической работы на пенэвре.

2. Организация летней учебной практики.

2.1. Организация практики направлена на непрерывность и последовательность овладения обучающимися навыками профессиональной деятельности в соответствии с программой практики. Практика проводится в летний период. Местом проведения практики могут быть скверы, парки, музеи – заповедники, природные ландшафты и пр.

2.2. Рабочая программа практики разрабатывается преподавателями практики самостоятельно на основе реализуемых Учреждением образовательных программ, и утверждается директором Учреждения.

Сроки и количество отведенных часов проведения практики предусматриваются в учебном плане.

2.3. О месте проведения практики преподаватель практики ежедневно информирует администрацию (директора или лицо, исполняющее обязанности директора) Учреждения.

2.4. Место, время выхода и возвращения группы с указанием количества детей фиксируются в специальном журнале прохождения практики ежедневно. Руководитель практики несет персональную ответственность за заполнение журнала.

2.5. С целью организации практики разрабатываются следующие документы:

- график проведения практики;
- приказ о распределении учащихся по группам;
- приказ о назначении преподавателей практики.

2.6. Перед началом практики преподаватель проводит с обучающимися вводный инструктаж по охране труда, технике безопасности, правилам дорожного движения, правилам поведения в общественном месте. Ежедневно по необходимости преподаватель напоминает обучающимся основные положения инструктажа в зависимости от места проведения практики.

2.7. Перед проведением пленэра в 1 классе преподаватель должен ознакомить родителей (законных представителей) обучающихся с содержанием данной инструкции.

2.8. Преподаватель должен следить, чтобы обучающиеся были одеты соответственно погодным условиям:

- в жаркую, солнечную погоду обязателен головной убор, удобная обувь;
- в пасмурную – непромокаемая удобная обувь, дождевик или зонт;
- в дождливую – занятия проводятся в помещении Учреждения.

2.9. Для прохождения пленэра каждый обучающийся должен иметь при себе:

- складной стульчик;
- планшет;
- удобную сумку для рисовальных принадлежностей;
- емкость с водой, банку для воды, палитру, тряпочку;
- необходимые художественные материалы в соответствии с заданием;
- питьевую воду.

2.10. Преподаватель собирает и отпускает обучающихся всегда в одном месте (около Учреждения или в Учреждении).

2.11. Преподаватель практики обеспечивается медицинской аптечкой, укомплектованной необходимыми материалами (бинт, лейкопластырь, перекись).

2.12. Во время практики осуществляется контроль со стороны преподавателя практикой за качеством выполнения заданий и соблюдением сроков. Результаты контроля в форме оценки выставляются в журнал успеваемости учащихся. Оценка за работы, выполненные в период летней учебной практики, входит в годовую оценку. Обучающиеся, не прошедшие летней учебной практики, не могут быть переведены в следующий класс.

2.13. Обучающиеся, освобожденные дирекцией на основании заявления родителей (законных представителей) от прохождения практики под руководством преподавателя, обязаны предоставить к началу учебного года работы, выполненные ими самостоятельно в летний период, в объеме, установленном программой по летней практике.

1. Обязанности учащихся Учреждения.

3.1. Обучающиеся Учреждения при прохождении практики обязаны:

- полностью выполнять задания, предусмотренные программой практики;
- строго соблюдать «Инструкцию по охране труда при проведении летней учебной практики (пенэра);
- соблюдать настоящее Положение;
- соблюдать «Правила внутреннего распорядка для обучающихся Учреждения».

4. Функции руководителя практики.

4.1. Руководители практики:

- отвечают за безопасность и здоровье обучающихся во время проведения занятий;
- проводят с обучающимися своей группы инструктаж по охране труда;
- составляют рабочую программу проведения практики;
- разрабатывают тематику индивидуальных заданий (если это предусмотрено программой практики);
- оказывают методическую помощь обучающимся при выполнении ими индивидуальных заданий;
- отмечают выполнение обучающимися программы практики: его отношение к работе, дает оценку работы, трудовой активности, дисциплины и т.д. На основании данного заключения руководитель практики проставляет обучающему оценку по практике.

4.2. По окончании практики обучающимся, прошедшим полный объем часов, выдается справка, об освобождении обучающегося от производственной практики в общеобразовательной школе (письмо № 44-М от 01.02.1974 г. Министерства просвещения РФ, в котором говорится, что Министерство просвещения РФ разрешает засчитывать обучающимся детских художественных школ летнюю учебную практику (пенэра) в счет производственной практики обучающихся образовательных школ»).