

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано на основании Приказа Министерства образования и науки Республики Татарстан «Об утверждении критериев оценки эффективности деятельности руководителей государственных и муниципальных учреждений РТ» № 2441/13 от 25.06.2013 г., Постановления Кабинета Министров РТ № 140 от 10.03.2015 г., Постановления Кабинета Министров РТ «Об условиях оплаты труда работников государственных учреждений РТ» № 412 от 31.05.2018 г.

1.2. Цель оценки результативности деятельности работников - обеспечение зависимости оплаты педагогического труда от результатов работы путем объективного оценивания результатов педагогической деятельности и осуществления их на основе материального стимулирования за счет соответствующих выплат из стимулирующей части фонда оплаты труда МБУ ДО ДХШ №1

1.3. Выплаты за качество выполняемых работ устанавливаются работникам ДХШ №1 по основному месту работы и основной деятельности (за исключением работников, занимающих должности учителей и преподавателей) по результатам труда за определенный период времени. Основным критерием, влияющим на размер выплат за качество выполняемых работ, является достижение пороговых значений критериев оценки эффективности деятельности работников ДХШ №1.

1.4. Данное положение ориентировано на выявление персональных качеств личности педагогического работника, соответствующих успешности обучающихся и направлено на повышение качества обучения и воспитания в условиях реализации программ развития образовательного учреждения.

1.5. Размер фонда оплаты труда, предусмотренного на премиальные выплаты работникам профессиональных квалификационных групп должностей работников образования, составляет не менее 2 процентов от фонда оплаты труда, предусмотренного на выплату окладов (ставок заработной платы, должностных окладов), выплат за вне аудиторскую занятость и выплат суммирующего характера работникам по основному месту работы и основной должности (за исключением работников, занимающих должности учителей и преподавателей).

1.6. Заработная плата директора ДХШ №1, его заместителей состоит из должностных окладов, выплат компенсированного и стимулирующего характера.

1.7. Должностной оклад директора ДХШ устанавливается учредителем один раз в год на основании тарификации основного персонала, по состоянию на 1 января, предшествующего году установления должностного оклада руководителю, а также при изменении тарификации основного

персонала в связи с повышением заработной платы в основании с нормативными правовыми актами Республики Татарстан, на основании трудового договора в двукратном отношении к средней заработной плате работников, относящихся к основному персоналу возглавляемого им учреждения. При расчете должностного оклада руководителя учитываются оклады (должностные оклады), выплаты за внеаудиторскую занятость и отдельные виды выплат стимулирующего и компенсационного характера работников (персонала).

1.8. Выплаты компенсационного характера, размеры и условия их осуществления устанавливаются коллективным договором, локальными нормативными актами, трудовым договором в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными актами, содержащими нормы трудового права.

1.9. Данное Положение распространяется на следующие категории педагогических работников –

- методистов,
- преподавателей дополнительного образования.

2. Основания и порядок проведения оценки результативности деятельности педагогических работников.

2.1. Основанием для оценки результативности деятельности преподавателей служит портфолио (портфель профессиональных достижений), в которой собраны личные профессиональные достижения в образовательной деятельности, результаты обучения, воспитания и развития учеников, вклад работника в развитие системы образования за определенный период времени, а также участие в общественной жизни ДХШ №1.

2.2. Стимулирующие выплаты осуществляются только основным работникам имеющим стаж работы в ДХШ №1 не менее 6 месяцев.

2.3. Портфолио заполняется работников ДХШ №1 самостоятельно в соответствии с настоящим Положением критериев и содержит самооценку его труда.

2.4. для проведения объективной внешней оценки результативности профессиональной деятельности сотрудника на основе его личного портфолио в ДХШ №1 приказом директора по согласованию с профсоюзным комитетом создается. Комиссия, состоящая из представителей администрации, членов профкома.

2.5. Комиссия действует на основании Положения, утвержденного директором ДХШ и согласованного с профсоюзным комитетом образовательного учреждения.

2.6. Председатель комиссии назначается или избирается сроком на 1 год и несет полную ответственность за работу Комиссии, грамотное и своевременное оформление документации.

2.7. Результаты работы Комиссии оформляются протоколами, срок хранения которых – 5 лет. Протоколы хранятся у руководителя образовательного учреждения. Решения Комиссии принимаются на основе открытого голосования путем подсчета простого большинства голосов.

2.8. В установленные приказом руководителя образовательного учреждения сроки (не менее чем за две недели до заседания Комиссии, на которой планируется рассмотрение вопроса о распределении стимулирующего фонда оплаты труда), сотрудники передают в Комиссию собственные портфолио с заполненным собственноручно оценочным листом, содержащим самооценку показателей результативности, с приложением документов подтверждающих и уточняющих их деятельность.

2.9. Определяются следующие отчетные периоды-

1. – май, июнь, июль, август (выплата производится с 1 сентября по 31 декабря) участие в общественной жизни учреждения, профессиональных конкурсах,

2. – сентябрь, октябрь, ноябрь, декабрь – итоги первого полугодия, (выплата производится с 1 января по 31 апреля)

3. – Январь, февраль, март, апрель – итоги 2 полугодия, летнего периода, профессиональных конкурсов, участие в общественной жизни образовательного учреждения (выплата производится с 1 мая по 31 августа)

2.10. Комиссия в установленные сроки проводит на основе представленных в портфолио и оценочном листе материалов экспертную оценку результативности деятельности преподавателей за отчетный период в соответствии с критериями данного Положения.

2.11. Устанавливаются следующие сроки оценки листов:

- преподаватели сдают оценочные листы в Комиссию до 10 числа отчетного периода.

- комиссия рассматривает представленные материалы 10-12 числа отчетного периода,

- 13-15 числа отчетного периода преподаватели могут обратиться в Комиссию с апелляцией,

- после 18 числа отчетного периода итоговая ведомость передается в бухгалтерию для начисления заработной платы на установленный срок.

2.12. Результаты экспертной оценки оформляются Комиссией в оценочном листе результативности деятельности преподавателей за отчетный период. Результаты оформляются в баллах за каждый показатель результативности.

2.13. Оценочный лист, завершающийся итоговым баллом педагогического работника, подписываются всеми членами комиссии, доводятся для ознакомления под роспись преподавателю и утверждаются приказом директора ДХШ №1.

2.14. Количество баллов одного сотрудника не должно превышать:

- Директор – 100 баллов,
- Методист – 55 баллов,
- Преподаватель – 60 баллов.

| № п/п | Наименование критерия | Единица измерения | Диапазон значений | Весовой коэффициент | Периодичность изменения | Порядок расчета |
|---------------------|--|-------------------|-------------------|---------------------|-------------------------|---|
| Руководитель | | | | | | |
| 1 | Эффективность выполнения муниципального задания | % | 95-100 | 10 | годовая | $N=(B/A)*100\%$, где В - количество фактически оказанных услуг, А- количество услуг предусмотренных муниципальным заданием $N-min$ $I= \frac{N-min}{max-min}$ * весовой коэффициент I – отнормированный критерий; N - фактическое значение критерия эффективности деятельности; max - наилучшее значение критерия эффективности деятельности; min - наихудшее значение критерия эффективности деятельности |
| 2 | Сохранение и развитие материально-технической базы образовательного учреждения | % | 100-105 | 8 | годовая | $N=(A/B)*100\%$, где А – балансовая стоимость основных средств без стоимости недвижимого имущества за предшествующий год, В – балансовая стоимость основных средств без стоимости недвижимого имущества за отчетный период (за счет бюджетных средств, средств, полученных от приносящей доход деятельности и безвозмездных поступлений от физических и юридических лиц и международных организаций, в том числе добровольные пожертвования) $N-min$ $I= \frac{N-min}{max-min}$ * весовой коэффициент I – отнормированный критерий; |

| № п/п | Наименование критерия | Единица измерения | Диапазон значений | Весовой коэффициент | Периодичность изменения | Порядок расчета |
|-------|--|-------------------|-------------------|---------------------|-------------------------|---|
| | | | | | | <p>N - фактическое значение критерия эффективности деятельности; max - наилучшее значение критерия эффективности деятельности; min - наихудшее значение критерия эффективности деятельности</p> <p>Справка из бухгалтерии, отчетные данные</p> |
| 3 | Обеспечение условий в учреждении для выполнения: | | | | | |
| 3.1. | - требований охраны труда | единица | 0-1 | 3 | годовая | При наличии актов и предписаний – 0 баллов, отсутствие актов и предписаний - 3 балла |
| 3.2. | - отсутствие несчастных случаев с обучающимися и работниками по вине школы | единица | 0-1 | 3 | годовая | При наличии актов и предписаний – 0 баллов, отсутствие актов и предписаний - 3 балла |
| 3.3. | Обеспечение безопасности жизнедеятельности, поддержка здоровья участников образовательного процесса в учреждении | случаев | 1-0 | 4 | годовая | Учитываются случаи травматизма участников образовательного процесса, связанные с нарушением требований охраны труда, неудовлетворительным состоянием материальной базы учреждения, пришкольной территории. При отсутствии фактов травматизма – 4 баллов, при наличии фактов травматизма – 0 баллов. |
| 4 | Отношение объема внебюджетных доходов к объему бюджетных ассигнований | % | 10-20 | 8 | ГОДОВАЯ | $N = A/B * 100\%$, где: А – объем привлеченных внебюджетных средств учреждения, тыс.рублей; В – объем бюджетных ассигнований учреждения, тыс.рублей N_{min} $I = \frac{N - N_{min}}{N_{max} - N_{min}}$ * весовой коэффициент I – отнормированный критерий; N - фактическое значение критерия эффективности деятельности; max - наилучшее значение критерия эффективности деятельности; min - наихудшее значение критерия эффективности деятельности |

| № п/п | Наименование критерия | Единица измерения | Диапазон значений | Весовой коэффициент | Периодичность изменения | Порядок расчета |
|-------|---|-------------------|-------------------|---------------------|-------------------------|--|
| 5 | Повышение заработной платы педагогических работников учреждения, в том числе за счет средств полученных от предпринимательской и иной приносящей ходов деятельности | % | 100-115 | 10 | годовая | $N = A/B * 100\%$, где А- средняя заработная плата педагогических работников за отчетный период, В- средняя заработная плата педагогических работников за прошлый отчетный период $I = \frac{N - \min}{\max - \min} * \text{весовой коэффициент}$ I – отнормированный критерий; N - фактическое значение критерия эффективности деятельности; max - наилучшее значение критерия эффективности деятельности; min - наихудшее значение критерия эффективности деятельности Отчет ЗП-образование |
| 6 | Объем средств полученных от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, направленных на заработную плату работников учреждения | % | 30-50 | 10 | годовая | $N = A/B * 100\%$, где А- объем средств от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности за отчетный период, В- объем средств от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности за предыдущий отчетный период $I = \frac{N - \min}{\max - \min} * \text{весовой коэффициент}$ I – отнормированный критерий; N - фактическое значение критерия эффективности деятельности; max - наилучшее значение критерия эффективности деятельности; min - наихудшее значение критерия эффективности деятельности Отчет форма 034 в Веб-сводах |
| 7 | Наличие объединений детского, спортивно-технического творчества в учреждении | % | 0-1 | 10 | годовая | при наличии объединений – 10 баллов, при отсутствии – 0 баллов |
| 9 | Положительная динамика роста квалифицированных педагогических работников учреждения | % | 50-80 | 7 | годовая | $N = (B/A) * 100\%$, где В – число педагогических работников учреждения, имеющих квалификационные категории в текущем учебном году; А - число педагогических работников учреждения, имеющих |

| № п/п | Наименование критерия | Единица измерения | Диапазон значений | Весовой коэффициент | Периодичность изменения | Порядок расчета |
|-------|--|-------------------|-------------------|---------------------|-------------------------|---|
| | | | | | | <p>квалификационные категории в прошедшем учебном году;</p> <p>$N - \min$</p> <p>$I = \frac{N - \min}{\max - \min} * \text{весовой коэффициент}$</p> <p>$I$ – отнормированный критерий;</p> <p>N – фактическое значение критерия эффективности деятельности;</p> <p>\max – наилучшее значение критерия эффективности деятельности;</p> <p>\min – наихудшее значение критерия эффективности деятельности</p> <p>Отчетные данные учреждений о присвоении квалификационных категорий, аттестационные листы</p> |
| 10 | Участие педагогических работников конкурсах профессионального мастерства | | | | | Учитывается наличие положений, приказов по учреждению об участии в конкурсном мероприятии с назначением ответственного лица (лиц), приказов об итогах, грамот, дипломов, свидетельств участника |
| | международного, федерального уровня, республиканского уровня | мероприятие | 0-N | 6 | год | $6 * F / N$, где N – количество мероприятий федерального, международного уровня, в которых запланировано участие, F – в которых принято участие |
| | муниципального уровня | мероприятие | 0-N | 2 | год | $2 * F / N$, где N – количество мероприятий муниципального уровня; в которых запланировано участие, F – в которых принято участие |
| 11 | Участие воспитанников в конкурсах, олимпиадах, соревнованиях, фестивалях, научно-практических конференциях | | | | | Учитывается наличие положений, приказов по учреждению об участии в конкурсном мероприятии с назначением ответственного лица (лиц), приказов об итогах, грамот, дипломов, свидетельств участника |
| | международного, федерального уровня, республиканского уровня | мероприятие | 0-N | 6 | год | $6 * F / N$, где N – количество мероприятий федерального, международного уровня, республиканского в которых запланировано участие, F – в которых принято участие |

| № п/п | Наименование критерия | Единица измерения | Диапазон значений | Весовой коэффициент | Периодичность изменения | Порядок расчета |
|-------------------|---|-------------------|-------------------|---------------------|-------------------------|---|
| | муниципального уровня | мероприятие | 0-N | 2 | год | $2 \cdot F/N$, где N – количество мероприятий муниципального уровня; в которых запланировано участие F – в которых принято участие |
| 1 2 | Наличие призовых мест по итогам участия учреждения, педагогических работников, воспитанников в конкурсах, соревнованиях, фестивалях, научно-практических конференциях | | | | | Учитывается наличие положений, приказов по учреждению об участии в конкурсном мероприятии с назначением ответственного лица (лиц), приказов об итогах, грамот, дипломов, сертификатов |
| | международного, федерального уровня, республиканского уровня | место | 0-N | 6 | год | $6 \cdot F/N$, где N – количество мероприятий федерального, международного уровня, в которых запланировано, F – количество мероприятий данного уровня, по итогам которого присуждены призовые места |
| 1 2 | Обобщение и распространение педагогического опыта | | | | | Учитываются планы работы учреждения, методической службы учреждения, приказы по проведению и по итогам проведения семинаров, совещаний, конференций по вопросам повышения качества образования |
| | международный, федеральный уровень, республиканский | мероприятие | 0-N | 5 | полугодовая | $5 \cdot F/N$, где N – количество мероприятий, в которых педагог запланировал участие; F – в которых приняло участие |
| Итого –100 | | | | | | |
| Методист | | | | | | |
| 1 | Обеспеченность педагогов учреждения республиканскими образовательными и | % | 90-100 | 10 | год | $N = (A/B) \cdot 100\%$, A – общее количество педагогов, обеспеченных образовательными и досуговыми программами в текущем отчетном периоде, B – общее количество педагогов N-min I= ----- * весовой коэффициент max-min |

| № п/п | Наименование критерия | Единица измерения | Диапазон значений | Весовой коэффициент | Периодичность изменения | Порядок расчета |
|-------|---|---------------------------------------|-------------------|---------------------|-------------------------|---|
| | досуговыми программами, рассчитанными на различные категории обучающихся | | | | | I – отнормированный критерий; N - фактическое значение критерия эффективности деятельности; max - наилучшее значение критерия эффективности деятельности; min - наихудшее значение критерия эффективности деятельности Учитывается наличие в учреждении образовательных и досуговых программах, рассчитанных на различные категории обучающихся (на бумажных и/или электронных носителях) |
| 2 | | | | | | |
| | Участие воспитанников отдела в конкурсах, олимпиадах, соревнованиях, фестивалях, научно-практических конференциях международного, федерального уровня республиканского, межрегионального уровня | мероприятие | 0-N | 10 | годовая | $10 * F / N$, где N – количество мероприятий федерального, международного уровня, в которых запланировано участие, F – в которых принято участие Учитывается наличие положений, приказов по учреждению об участии в конкурсном мероприятии с назначением ответственного лица (лиц), приказов об итогах, грамот, дипломов, свидетельств участника |
| 3 | Проведение методической учебы по вопросам методического обеспечения образовательного процесса | согласно отдельному алгоритму расчета | 0-N | 10 | квартальная | $10 * F / N$, где N – количество запланированных мероприятий, F – количество проведенных мероприятий Учитывается наличие графика проведения семинаров, совещаний с расширенной тематикой, протоколов, резолюций, отзывов участников |
| 4 | Обобщение и распространение педагогического опыта международного, | мероприятие | 0-N | 10 | годовая | $10 * F / N$, где N – количество мероприятий федерального, международного уровня, в которых запланировано участие, F – в которых принято участие Учитываются планы работы отдела/учреждения, приказы по |

| № п/п | Наименование критерия | Единица измерения | Диапазон значений | Весовой коэффициент | Периодичность изменения | Порядок расчета |
|---|---|-------------------|-------------------|---------------------|-------------------------|--|
| | федерального, республиканского уровня | | | | | проведению и по итогам проведения семинаров, совещаний, конференций по вопросам повышения качества образования |
| 5 | Разработка, участие в разработке методических рекомендаций, пособий, помощь в разработке и корректировке авторских программ | единица | 0-N | 10 | год | $10 * F / N$, где N – планируемое к разработке количество методических рекомендаций, пособий, F – фактическое количество разработанных методических рекомендаций, пособий |
| 6 | Привлечение грантов на развитие учреждения | % | 0 - 1 | 5 | год | При наличии привлечённых грантов – 5 баллов; при отсутствии привлечения - 0 |
| Итого – 55 | | | | | | |
| Педагог дополнительного образования, преподаватель | | | | | | |
| 1 | Сохранность контингента | % | 55-100 | 25 | квартальная | $N = (B/A) * 100\%$, где A – количество занимающихся на отчетный период, B – количество учащихся по состоянию на 15 сентября текущего года N-min $I = \frac{N - \min}{\max - \min} * \text{весовой коэффициент}$ I – отнормированный критерий; N – фактическое значение критерия эффективности деятельности; max – наилучшее значение критерия эффективности деятельности; min – наихудшее значение критерия эффективности деятельности Учитывается внутренняя поименная статистика по учебным группам отдела за подписью педагога за квартал, журналы |
| 3 | Наличие призовых мест по итогам участия педагога в конкурсах профессионального | | | | | |

| № п/п | Наименование критерия | Единица измерения | Диапазон значений | Весовой коэффициент | Периодичность изменения | Порядок расчета |
|-------|---|-------------------|-------------------|---------------------|-------------------------|--|
| | мастерства, соревнованиях, фестивалях, научно-практических конференциях и т.д. | | | | | |
| | международного, федерального, республиканского уровня | место | 0-N | 10 | годовая | $10 * F / N$, где N – количество мероприятий федерального, международного уровня, в которых запланировано участие, F – количество мероприятий данного уровня, по итогам которого присуждены призовые места |
| | муниципального уровня | место | 0-N | 3 | годовая | $3 * F / N$, где N – количество мероприятий муниципального уровня; в которых запланировано участие, F – количество мероприятий данного уровня, по итогам которого присуждены призовые места |
| 4 | Разработка методических рекомендаций, пособий, разработка и внедрение авторских программ | единица | 0-N | 5 | годовая | $5 * F / N$, где N – планируемое количество разработанных методических рекомендаций, пособий, авторских программ, F – фактическое количество разработанных методических рекомендаций, пособий, авторских программ Учитывается наличие разработанных методических рекомендаций, пособий, программ на бумажных и электронных носителях |
| 5 | Участие воспитанников в конкурсах, олимпиадах, соревнованиях, фестивалях, научно-практических конференциях международного, федерального, республиканского | мероприятие | 0-N | 5 | годовая | $10 * F / N$, где N – количество мероприятий федерального, международного уровня, в которых запланировано участие, F – в которых принято участие Учитывается наличие положений, приказов об итогах, публикаций, дипломов, свидетельств участников среди воспитанников педагога |

| № п/п | Наименование критерия | Единица измерения | Диапазон значений | Весовой коэффициент | Периодичность изменения | Порядок расчета |
|-------------------|---|-------------------|-------------------|---------------------|-------------------------|---|
| | ого уровня | | | | | |
| 6 | Наличие призовых мест по итогам участия воспитанников в конкурсах, соревнованиях, фестивалях, научно-практических конференциях и т.д. | | | | | Учитывается наличие положений, приказов по учреждению об участии в конкурсном мероприятии с назначением ответственного лица (лиц), приказов об итогах, грамот, дипломов, сертификатов |
| | международного, федерального, республиканского уровня | место | 0-N | 10 | год | $10 * F / N$, где N – количество мероприятий федерального, международного уровня, в которых запланировано, F – количество мероприятий данного уровня, по итогам которого присуждены призовые места |
| | муниципального уровня | место | 0-N | 2 | год | $2 * F / N$, где N – количество мероприятий муниципального уровня; в которых запланировано участие, F – количество мероприятий данного уровня, по итогам которого присуждены призовые места |
| Итого – 60 | | | | | | |

2.15. В случае не согласия преподаватель с итоговым баллом, преподаватель имеет право в течение двух дней обратиться с письменным заявлением в Комиссию, аргументировано изложив, с какими критериями оценки результатов его труда он не согласен.

2.16. Комиссия обязана в течение двух дней рассмотреть заявление преподавателя и дать письменное или устное (по желанию педагога) разъяснение (осуждение обращение заносится в протокол Комиссии).

2.17. В случае не согласия с разъяснением Комиссии, преподаватель имеет право обратиться в КТС ДХШ.

3. Заключительные положения.

3.1. Настоящее Положение распространяется на всех основных сотрудников ДХШ №1 и действует до принятия нового.