

Утверждаю

Директор МБУДО ДДЮТиЭ «Простор»

Р.М. Фазлиев

20 18 г.



**ПЛАН РАБОТЫ  
МБУДО «ДОМ ДЕТСКОГО И ЮНОШЕСКОГО  
ТУРИЗМА И ЭКСКУРСИЙ «ПРОСТОР»  
НОВО-САВИНОВСКОГО РАЙОНА Г. КАЗАНИ**

*на 2018-2019 учебный год*

**Методическая тема МБУДО ДДЮТиЭ «Простор» -  
«Интеграция общего и дополнительного образования МБУДО ДДЮТиЭ  
«Простор» как необходимое условие успешной социализации личности»**

**Цели:** формирование развитой, здоровой и гуманистической личности школьников средствами туризма и краеведения с учетом индивидуальных запросов обучающихся и реализация образовательных программ в интересах личности, общества и государства.

**Задачи:**

1. Создать условия для повышения качества образования и результатов социализации детей, совершенствовать условия образовательного процесса, развивать материально-техническую и научно-методическую базу.

2. Реализовать дорожную карту мероприятий муниципальной опорной площадки в рамках реализации Федеральной целевой программы развития образования на 2016-2020 годы по мероприятию 3.1. «Обновление содержания технологий дополнительного образования и воспитания детей».

3. Повысить эффективность деятельности и информационную прозрачность системы образования МБУДО ДДЮТиЭ «Простор».

4. Обеспечить здоровьесбережение и безопасность жизнедеятельности педагогов и детей.

5. Использовать инновационные формы в учебно-воспитательном процессе ДДЮТиЭ «Простор».

6. Формировать эффективную поликультурную образовательную и воспитательную среду.

## 1. Деятельность, направленная на улучшение образовательного процесса

№	Тематика	Срок	Ответственные
1	Совещания при директоре	еженедельно	Фазлиев Р.М.
<b>Педсоветы</b>			
1	Цели, задачи, направления и планирование работы МБУДО ДДЮТиЭ «Простор» на 2018-2019 учебный год	август	Фазлиев Р.М. Дерзаев С.В.
2	Анализ работы по организации туризма, краеведения и экскурсионно-музейной деятельности за I полугодие 2018-2019 учебного года	декабрь	Фазлиев Р.М. Дерзаев С.В. зав. отделами
3	Организация инновационной деятельности в МБУДО ДДЮТиЭ «Простор». Подведение итогов работы муниципальной инновационной площадки по теме: «Социализация и воспитание обучающихся через сетевое взаимодействие» за 2018 год, утверждение плана на 2019 год	март	Дерзаев С.В. Аксанова Н.А.
4	Подведение итогов деятельности МБУДО ДДЮТиЭ «Простор» в 2018-2019 учебном году. Планирование работы на летний период	май	Фазлиев Р.М., Дерзаев С.В., зав. отделами
<b>Деятельность администрации</b>			
1	Знакомство сотрудников с материалами августовской конференции работников образования РТ	август	Фазлиев Р.М.
2	Организация подготовки к началу учебного года в ДДЮТиЭ «Простор»	август	Фазлиев Р.М., Дерзаев С.В., зав. отделами
3	Комплектование объединений. Формирование расписания	август- сентябрь	Дерзаев С.В., зав. отделами
4	Собеседование с зав. отделами, методистами и педагогами с целью оценки эффективности их деятельности	сентябрь, январь	Фазлиев Р.М., члены комиссии
5	Оформление документации и организация работы по технике безопасности в объединениях	сентябрь, январь	Дерзаев С.В., зав. отделами
6	Планирование организационно-массовой работы в отделах	сентябрь	Дерзаев С.В., зав. отделами
7	Обновление банка данных (нормативно-правовой, методической, кадровой информации)	сентябрь	Дерзаев С.В., Аксанова Н.А.
8	Обновление базы данных ИКТ-грамотности педагогов	сентябрь	Дерзаев С.В., Аксанова Н.А.
9	Организация празднования Дня туризма	сентябрь	Фазлиев Р.М. Дерзаев С.В.
10	Организация подписки на периодические издания	сентябрь- октябрь, май-июнь	Фазлиев Р.М., Аксанова Н.А.
11	Организация аттестации сотрудников	в периоды аттестации	Дерзаев С.В., Аксанова Н.А.
12	Выявление затруднений методического характера в учебно-воспитательном процессе в работе педагогов	ноябрь	Аксанова Н.А., зав. отделами
13	Организация и проведение районного конкурса краеведов	ноябрь	Фазлиев Р.М., Овчинникова Н.Г.
14	Организация и проведение Новогодних мероприятий	декабрь	Дерзаев С.В., зав. отделами
15	Подведение итогов работы МБУДО ДДЮТиЭ «Простор» в I полугодии. Выполнение программ и планов. Сохранность контингента в объединениях	декабрь- январь	Дерзаев С.В., зав. отделами, методисты

16	Подготовка к проведению массовых мероприятий, посвященных месячнику по военно-патриотическому воспитанию школьников	январь	Дерзаев С.В., зав. отделами, методисты
17	Организация и проведение районного конкурса юных экскурсоводов «Город сердца моего»	январь	Фазлиев Р.М., Зяблова З.Н.
18	Организация и проведение районного смотра-конкурса школьных музеев, музейных комнат и уголков	по назначению	Фазлиев Р.М., Зяблова З.Н.
19	Организация и проведение районного конкурса поисково-исследовательских работ «Моя малая родина»	январь-февраль	Фазлиев Р.М., Овчинникова Н.Г.
20	Проведение месячника по военно-патриотическому воспитанию в школах Ново-Савиновского района	февраль	Дерзаев С.В., зав. отделами, методисты
21	Выполнение мероприятий Государственной программы «Сохранение, изучение и развитие государственных языков Республики Татарстан и других языков в Республике Татарстан на 2014 – 2020 годы»	март	Дерзаев С.В.
22	Проведение межрегиональной научно-практической конференции «Россия – моя история»	март-апрель	Фазлиев Р.М., Дерзаев С.В., зав. отделами
23	Собеседование с педагогическими работниками и заведующими отделами по итогам учебного года	май	Фазлиев Р.М., Дерзаев С.В., Аксанова Н.А.
24	Подведение итогов работы МБУДО ДДЮТиЭ «Простор» в 2018-2019 учебном году. Выполнение программ и планов. Сохранность контингента в объединениях	май-июнь	Дерзаев С.В., зав. отделами, методисты
25	Сдача отчетной документации, предварительное планирование на новый учебный год	май-июнь	Фазлиев Р.М., Дерзаев С.В., зав. отделами
26	Составление графика работы сотрудников на летний период	май-июнь	Фазлиев Р.М., Дерзаев С.В., зав. отделами
27	Подготовка публикаций для городских, республиканских методических сборников	в течение года	Дерзаев С.В., Аксанова Н.А.
28	Организация и проведение муниципальных этапов III Туриады (Спартакиады) среди обучающихся Республики Татарстан	в течение года	Фазлиев Р.М., Дерзаев С.В., Ризванова Ю.А.
29	Ознакомление с нормативно-правовыми документами	в течение года	Администрация, методисты
30	Составление стат. отчетов	в течение года	Администрация, методисты
31	Разработка необходимых локальных актов ДДЮТиЭ «Простор»	в течение года	Фазлиев Р.М.
32	Инструктирование зав. отделами и методистов по вопросам диагностики и анализа учебно-воспитательного процесса	в течение года	Дерзаев С.В., Аксанова Н.А.
33	Посещение и анализ занятий и мероприятий	в течение года	Администрация

## 2. Работа с педагогическими кадрами, аттестация, повышение квалификации сотрудников

№	Тематика	Срок	Ответственный
1	Выявление затруднений методического характера в образовательно-воспитательном процессе в работе педагогов	в течение года	Зав. отделами
2	Организация работы по аттестации сотрудников МБУДО ДДЮТиЭ «Простор» согласно плану (Приложение № 1)	в течение года	Аксанова Н.А.
3	Прохождение курсов переподготовки и повышения квалификации сотрудников в РЦВР, ИРО РТ	в течение года	Аксанова Н.А.

4	Методическая помощь в подготовке и проведении семинаров, конференций и других мероприятий	в течение года	Дерзаев С.В., зав. отделами, методисты
5	Консультационная деятельность по работе в программе «Электронное образование»	в течение года	Аюпова Л.В.
6	Мониторинг работы педагогов в ИС «Электронное образование в РТ»	в течение года	Дерзаев С.В., Аюпова Л.В.
7	Методическое обеспечение участия сотрудников ДДЮТиЭ «Простор» в грантах, профессиональных конкурсах	в течение года	Администрация, п.д.о.
8	Проведение мастер-классов, семинаров, консультаций для молодых и вновь принятых педагогов	в течение года	Дерзаев С.В., зав. отделами
9	Самообразовательная работа по теме: «Интеграция основного и дополнительного образования как необходимое условие успешной социализации личности».	В течение года	Администрация, п.д.о.
10	Выявление, изучение, обобщение и внедрение передового опыта сотрудников ДДЮТиЭ «Простор»	в течение года	Аксанова Н.А., методисты

### 3. Организация методической работы

№	Мероприятия	Срок	Ответственный
1	Разработка программ и тематического плана ПДО	сентябрь	Методисты
2	МО отделов	в течение года	Методисты
3	Открытые занятия педагогов	в течение года	Зав. отделами, методисты
4	Инструктивно-методические семинары	в течение года	Зам. директора, зав. отделами, методисты
5	Методическое обеспечение массовой работы (положения, сценарии, методические разработки, планы, конспекты открытых занятий, отчеты, справки)	в течение года	Аксанова Н.А., зав. отделами, методисты
6	Методические советы (см. приложение № 2)	в течение года	Аксанова Н.А.
7	Организация платных дополнительных образовательных услуг в МБУДО ДДЮТиЭ «Простор»	в течение года	Петрова Н.А.
8	Пополнение методической копилки	в течение года	Методисты.
9	Пополнение картотеки нормативных документов, методических журналов и газет, периодической печати	в течение года	Администрация, методисты
10	Информационное наполнение сайта МБУДО ДДЮТиЭ «Простор»	в течение года	Докшина Н.Б. Аксанова Н.А.
11	Анализ работы отделов за I полугодие и за 2018-2019 учебный год	декабрь, май	Зав. отделами, методисты
12	Аттестация обучающихся за I полугодие и за 2018-2019 учебный год (промежуточная и итоговая)	декабрь, май	Зав. отделами, методисты

### 4. Организация и проведение семинаров в МБУДО ДДЮТиЭ «Простор»

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок	Ответственный
1	Республиканская стажировка «Организация и проведение республиканских и муниципальных соревнований по спортивному туризму»	октябрь	Фазлиев С.В., Ризванова Ю.А.
2	Республиканский семинар «Школьный музей в образовательной среде: инновации, формы и методы работы»	декабрь	Фазлиев Р.М., Зяблова З.Н.

3	Республиканская стажировка «Создание единого образовательного пространства через взаимодействие школьных музеев и отрядов «Юнармия»	февраль	Фазлиев Р.М., Зяблова З.Н.
3	Республиканский семинар «Подготовка службы секретариата соревнований по спортивному туризму»	февраль	Фазлиев С.В., Ризванова Ю.А.
4	Семинары и стажировки в рамках курсов переподготовки и повышения квалификации	по назначению	Администрация
5	Семинары и стажировки в рамках деятельности Муниципальной опорной площадки по туризму и краеведению	по назначению	Администрация

#### **5. Организация и проведение конкурсных и спортивно-массовых мероприятий для учащихся Ново-Савиновского района г. Казани**

№	Мероприятие	Сроки	Ответственный
<b>1</b>	<b>II Муниципальная Туриада (Спартакиада) среди обучающихся Ново-Савиновского района г. Казани (4 этапа)</b>	<b>октябрь-май</b>	Фазлиев Р.М., Дерзаев С.В., Ризванова Ю.А.
1.1	Соревнования по спортивному ориентированию среди школьников Ново-Савиновского района г. Казани (I этап муниципальной Туриады)	октябрь	
1.2	Соревнования по спортивному туризму в закрытых помещениях (дистанции – пешеходные) среди школьников Ново-Савиновского района г.Казани (II этап муниципальной Туриады)	март	
1.3	Соревнования по спортивному туризму среди школьников Ново-Савиновского района г.Казани (III этап муниципальной Туриады)	май	
1.4	Районный конкурс на лучший туристский поход	май	
2	Районный конкурс краеведов	ноябрь	Фазлиев Р.М., Овчинникова Н.Г.
3	Открытое Первенство МБУДО ДДЮТиЭ «Простор» по лыжным гонкам	январь-февраль	Фазлиев Р.М., Ризванова Ю.А.
4	Районный конкурс экскурсоводов	январь	Фазлиев Р.М., Зяблова З.Н.
5	Районный конкурс поисково-исследовательских работ «Моя малая родина»	январь-февраль	Фазлиев Р.М., Овчинникова Н.Г.
6	Организация и проведение межрегиональной научно-практической конференции «Россия – моя история»	март-апрель	Администрация
7	Районная научно-практическая конференция учащихся «Герои Казани и ТАССР»	март	Фазлиев Р.М., Зяблова З.Н.
8	Организация и проведение районного смотра школьных музеев, комнат, уголков, залов	по назначению	Фазлиев Р.М., Зяблова З.Н.

#### **6. Участие сотрудников МБУДО ДДЮТиЭ «Простор» в научно-практических конференциях, в республиканских, городских и районных семинарах и конкурсах**

№	Тематика	Срок	Ответственный
1	Участие в республиканской, городской, районной августовских конференциях работников образования	август	Фазлиев Р.М., Аксанова Н.А.
2	Участие в Международных, Межрегиональных, Республиканских конференциях совместно с научными и образовательными учреждениями РТ и РФ	в течение года	Администрация
3	Участие в работе стажировочных площадок и семинаров	в течение	Администрация

	согласно планам ИРО РТ и РЦВР	года	
4	Участие сотрудников ДДЮТиЭ «Простор» в грантах, профессиональных конкурсах	в течение года	Администрация, п.д.о.
5	Персональные выставки педагогов, детей и родителей	в течение года	Методисты, п.д.о.
6	«Мастер-классы» педагогов при проведении мероприятий различного уровня	в течение года	Администрация п.д.о.

## 7. Региональный компонент

№	Тематика	Срок	Ответственный
1	Участие в проведении мероприятий, посвященных Дню Республики Татарстан и Дню города	август	Фазлиев Р.М.
2	Организация объединений, обучающихся на татарском языке	сентябрь	Фазлиев Р.М.
3	Проведение конкурса экскурсоводов на русском, татарском и иностранных языках	январь	Зяблова З.Н.
4	Реализация городской программы по сохранению, изучению и развитию языков народов, проживающих в городе Казань	март	Администрация, п.д.о.
5	Проведение мероприятий, посвященных Дню рождения Г.Тукая и Дню родного языка	апрель	Администрация, п.д.о.

## 8. Инновационная деятельность

№	Тематика	Срок	Ответственный
1	Организация работы муниципальной инновационной площадки в рамках инновационного проекта на тему: «Социализация и воспитание обучающихся через сетевое взаимодействие»	в течение года	Фазлиев Р.М., творческая группа
2	Выявление затруднений дидактического и методического характера в организации и реализации инновационных проектов	в течение года	Зав. отделами
3	Мониторинг инноваций в воспитательной деятельности УДО	в течение года	Администрация, п.д.о.
4	Обновление банка данных изданий газет, журналов, пособий по методической теме «Интеграция общего и дополнительного образования ДДЮТиЭ «Простор» как условие успешной социализации личности»	в течение года	Администрация, методисты
5	Разработка нормативно-инструктивной базы по проведению соревнований, конкурсов, конференций	в течение года	Администрация, методисты
6	Изготовление презентационного материала к докладам, выступлениям, мероприятиям и т.д.	в течение года	Администрация, методисты
7	Информирование о новых методических разработках, рекомендациях, новинках литературы	в течение года	Салимова Ф.Б., Аксанова Н.А.
8	Распространение, обобщение инновационного педагогического опыта: подготовка публикаций для городских и республиканских изданий	в течение года	Дерзаев С.В., зав. отделами, методисты
9	Участие в фестивале педагогических идей (конкурс инновационных программ и методических разработок)	апрель	Администрация, п.д.о.
10	Участие педагогов в деятельности Региональной инновационной площадки на базе ГБУ ДО «РЦВР»	в течение года	Методисты, п.д.о.
11	Организация и проведение мероприятий для детей с ОВЗ согласно плану (Приложение № 3)	в течение года	Петрова Н.А.

## 9. Учебно-воспитательная деятельность педагогического коллектива

<b>Сентябрь</b>			
№	Мероприятия	Срок	Ответственный
1	Участие в мероприятиях, посвященных Дню знаний	сентябрь	Зав. отделами, п.д.о.
2	Участие в республиканском фестивале поисковых отрядов	сентябрь	Зяблова З.Н.
3	Участие во Всероссийских соревнованиях по спортивному туризму «Гонки четырех»	сентябрь	Тур. отдел
4	Участие в первенстве г. Казани по спортивному ориентированию среди юношей и девушек	сентябрь	Тур. отдел
5	Организация и проведение спортивного праздника «Посвящение в туристы»	сентябрь	Тур. отдел
6	Организация и проведение выездного семинара-совещания сотрудников ДДЮТиЭ «Простор», посвященного Всемирному дню туризма	сентябрь	Фазлиев Р.М., администрация
7	Организация работы с населением в электронной книге «Памяти». Поиск родственников без вести пропавших в годы ВОВ	в течение месяца	Зяблова З.Н., муз.-экск. отдел
8	Проведение учебно-тренировочных походов и экскурсий по родному краю	в течение года	П.д.о.
9	Проведение экскурсий в школьные музеи, музеи г. Казани и РТ	в течение года	Зав. отделами, п.д.о.
10	Проведение Марша Памяти в города и районы РТ с целью вручения свидетельств родственникам без вести пропавших красноармейцев в годы ВОВ	в течение года	Зяблова З.Н., муз.-экск. отдел.
11	Участие в конкурсах, соревнованиях и мероприятиях согласно положениям	в течение года	Администрация, п.д.о.
<b>Октябрь</b>			
1	Организация и проведение соревнований по спортивному ориентированию среди учащихся Авиастроительного и Ново-Савиновского районов	октябрь	Туротдел
2	Организация и проведение «Посвящения в каратисты»	октябрь	Илюшин С. Н.
3	Проведение районного спортивного фестиваля для детей с ОВЗ, посвященного Всемирному Дню туризма	октябрь	Петрова Н.А., Ризванова Ю.А.
4	Участие в городских туристско-краеведческих соревнованиях «Твой маршрут»	октябрь	Дерзаев С.В., Ризванова Ю.А.
5	Участие в Городских соревнованиях учащихся «Юный спасатель»	октябрь	Цыганов Д. В.
6	Участие в Чемпионате и первенстве г. Лениногорск по каратэ кекусинкай	октябрь	Илюшин С. Н.
7	Участие в Республиканском конкурсе обучающихся на знание государственной символики России и Татарстана	октябрь-ноябрь	Овчинникова Н.Г., Зяблова З.Н.
8	Организация и проведение мероприятий, посвященных Дню учителя и Дню пожилого человека	по назначению	Администрация, профком, п.д.о.
<b>Ноябрь</b>			
1	Организация мероприятий в период осенних каникул	ноябрь	Администрация, п.д.о.
2	Участие в мероприятиях, посвященных Дню народного единства, Дню принятия государственного герба РТ, Дню принятия Конституции РТ	ноябрь	Администрация, методисты, п.д.о.
3	Участие в открытом первенстве г. Казани и открытом первенстве СОШ №165 по спортивному туризму (дистанции – горные) на искусственных полигонах	ноябрь	Туротдел
4	Участие в III этапе розыгрыша Кубка Республики Татарстан по	ноябрь	Туротдел



	спортивному туризму 2018 г. (дистанции – пешеходные (в закрытых помещениях)), г.Нижнекамск		
5	Участие в открытых республиканских соревнованиях и кубке Республики Марий Эл по спортивному туризму на пешеходных дистанциях в закрытых помещениях	ноябрь	Дерзаев С.В., туротдел
6	Проведение и участие в Открытом чемпионате и первенстве РТ по каратэ кекусинкай по ката	ноябрь	Илюшин С.Н.
7	Проведение и участие в Открытом чемпионате и первенстве России по каратэ кекусинкай по ката	ноябрь	Илюшин С.Н.
8	Организация и проведение районного конкурса юных краеведов	ноябрь	Овчинникова Н.Г.
9	Участие во Всероссийском конкурсе народного фольклора «Кузьминки»	по назначению	Максимова В.М.
10	Участие в Чемпионате РТ по спортивным походам среди учащихся	ноябрь-декабрь	Замалетдинов И.В.
<b>Декабрь</b>			
1	Возложение цветов к Вечному огню в Парке Победы, посвященное Дню памяти без вести пропавших солдат в годы ВОВ	декабрь	Зяблова З.Н, п.д.о.
2	Проведение и участие в Открытом чемпионате и первенстве РТ по каратэ кекусинкай по кумитэ	декабрь	Илюшин С.Н.
3	Проведение и участие в Открытом чемпионате и первенстве России по каратэ кекусинкай по кумитэ	декабрь	Илюшин С.Н.
4	Участие в городском смотре-конкурсе школьных музеев «Образование в Казани»	декабрь	Зяблова З.Н.
5	Участие в городском конкурсе юных краеведов	декабрь	Овчинникова Н.Г.
6	Организация и проведение открытого первенства г. Казани по спортивному туризму среди обучающихся «Залинг - 2018» (дистанции пешеходные в закрытых помещениях)	декабрь	Туротдел
7	Участие в IV этапе и Финале Кубка РТ по спортивному туризму (дистанции пешеходные (в закрытых помещениях))	декабрь	Цыганов Д.В., туротдел
8	Участие в районном конкурсе творческих работ «Зимние фантазии»	декабрь	Овчинникова Н.Г. п.д.о.
9	Организация и проведение деловой игры «Мы создаем школьный музей»	декабрь	Зяблова З.Н. Замалетдинов И.В.
10	Участие в открытии Новогоднего елочного комплекса	по назначению	Администрация, п.д.о.
<b>Январь</b>			
1	Организация мероприятий в период зимних каникул	январь	Администрация, п.д.о.
2	Спортивно-оздоровительный лагерь по кекусинкай «Кекусин»	январь	Илюшин С.Н.
3	Участие в Кубке России и всероссийских соревнованиях по спортивному туризму на пешеходных дистанциях в закрытых помещениях	январь-февраль	Дерзаев С.В., Цыганов Д.В., Цыганова Т.А.
4	Организация и проведение Открытого личного первенства МБУ ДО ДДЮТиЭ «Простор» Ново-Савиновского района по лыжному туризму/лыжным гонкам	январь-февраль	Ризванова Ю.А.
5	Организация и проведение районного конкурса юных экскурсоводов	январь	Зяблова З.Н.
6	Районный конкурс поисково-исследовательских работ «Моя малая родина»	январь-февраль	Фазлиев Р.М., Овчинникова Н.Г.

<b>Февраль</b>			
1	Проведение Месячника по военно-патриотическому воспитанию школьников «Растим патриотов»	февраль	Зяблова З.Н.
2	Организация и проведение Чемпионата РТ по спортивному туризму (дистанции - лыжные) 2019 г.	февраль	Дерзаев С.В. п.д.о.
3	Участие в 49-ых Республиканских соревнованиях учащихся по лыжному туризму	февраль	Дерзаев С.В. Цыганов Д.В.
4	Участие в Открытых Алишевских педагогических чтениях в ГДДТ им А.Алиша	февраль	Салимова Ф.Б. п.д.о.
5	Проведение мероприятий, посвященных Дню Защитника Отечества	февраль	П.д.о.
<b>Март</b>			
1	Участие во всероссийских соревнованиях по спортивному туризму на лыжных дистанциях	март	Цыганов Д.В.
2	Проведение мероприятий, посвященных Международному женскому дню 8 Марта	март	Администрация, профком
3	Организация и проведение районной научно-практической конференции учащихся «Герои Казани и ТАССР»	март	Зяблова З. Н.
4	Участие в I этапе Кубка РТ по спортивному туризму (дистанции-пешеходные (в закрытых помещениях)) 2019 года	март	Дерзаев С.В. Цыганов Д.В.
5	Организация и проведение соревнований по спортивному туризму в закрытых помещениях (дистанции – пешеходные) среди учащихся Авиастроительного и Ново-Савиновского районов г. Казани	март	Ризванова Ю.А., туротдел
6	Организация и проведение Открытого первенства ДДЮТиЭ «Простор» по пешеходному туризму в закрытых помещениях среди обучающихся	март	Ризванова Ю.А., туротдел
7	Участие в Городском конкурсе юных экскурсоводов	март-апрель	Зяблова З.Н.
8	Организация и проведение межрегиональной научно-практической конференции «Россия – моя история»	март-апрель	Администрация
<b>Апрель</b>			
1	Участие во II этапе Кубка РТ по спортивному туризму (дистанции-пешеходные (в закрытых помещениях)) 2019 года	апрель	Дерзаев С.В., Цыганов Д.В.
2	Участие в Городских соревнованиях учащихся «Школа безопасности»	апрель	Цыганов Д.В.
3	Участие в мероприятиях, посвященных Международному дню детской книги (2 апреля) и Дню родного языка в РТ (26 апреля)	апрель	П.д.о.
4	Участие в Чемпионате и Первенстве Республики Татарстан по спортивному туризму (дистанции-водные)	апрель	Цыганов Д.В.
<b>Май</b>			
1	Участие в организации районного праздника, посвященного Дню Победы	май	Администрация, профком, п.д.о.
2	Участие в городской научно-практической конференции «Наследники Великой Победы»	май	Зяблова З.Н., Овчинникова Н.Г.
3	Участие в открытых республиканских соревнованиях по спортивному туризму на пешеходных дистанциях «Весенний призыв»	май	Дерзаев С.В., Цыганов Д.В., Цыганова Т.А.
4	Участие в Межреспубликанском туристском слете работников образования Республики Татарстан, Чувашской Республики и Республики Марий-Эл «ТАТЧУМАРА-2019»	май	Фазлиев Р.М., п.д.о.
5	Участие в Республиканских соревнованиях «Школа безопасности»	май	Цыганов Д.В.
6	Участие в первенстве Приволжского федерального округа по спортивному туризму на пешеходных дистанциях	май	Цыганов Д.В.
7	Участие в мероприятиях, посвященных Международному дню	май	П.д.о.

	семьи (15 мая) и Международному дню музеев (18 мая)		
8	Организация и проведение соревнований по спортивному туризму среди учащихся Авиастроительного и Ново-Савиновского районов г. Казани	май	Ризванова Ю.А., п.д.о.
9	Организация и проведение районного конкурса на лучший туристский поход	май	Ризванова Ю.А., п.д.о.
10	Организация и проведение отчетного вечера обучающихся и выставки детского творчества	май	Овчинникова Н.Г.
<b>Июнь</b>			
1	Участие в мероприятиях, посвященных Международному дню защиты детей	по назначению	Администрация, п.д.о.
2	Участие в мероприятиях, посвященных Дню России	12 июня	Администрация, п.д.о.
3	Участие в 64-м Республиканском туристском слете учащихся общеобразовательных учреждений РТ	по назначению	Дерзаев С.В., п.д.о.
4	Организация детской площадки на празднике «Сабантуй»	по назначению	Фазлиев Р.М. п.д.о.
5	Участие в мероприятиях, посвященных Дню Памяти и Скорби	22 июня	Администрация, п.д.о.

## 10. Взаимодействие с социумом

1.	<u>Работа с родителями</u> 1. Родительские собрания «Роль семьи в социализации личности» 2. Консультации 3. Просветительская работа 4. Анкетирование 5. Совместные походы, поездки, экскурсии, праздники 6. Работа с родительским комитетом	в течение года	Администрация, методисты, педагоги  Фазлиев Р.М.
2.	<u>К(П)ФУ, Поволжская ГАФКСиТ, РМАТ</u> Научное руководство, организация практики студентов, взаимодействие с кафедрами	-//-	Фазлиев Р.М., Дерзаев С.В., Салимова Ф.Б.
3.	<u>Институт истории им. Ш. Марджани АН РТ</u> Научно-методическое руководство, совместная организация конкурсов, семинаров и конференций	-//-	Фазлиев Р.М., Дерзаев С.В., Салимова Ф.Б.
4.	<u>Национальный музей РТ</u> Научно-методическое руководство, организация массовых дел и экскурсий	-//-	Салимова Ф.Б., Зяблова З.Н.
5.	<u>Союз писателей РТ</u> Совместная работа с писателями (организация литературных гостиных, посвященных писателям, встречи с известными людьми)	-//-	Салимова Ф.Б., педагоги
6.	<u>Отделы культуры и по делам молодежи, спорту и туризму</u> Организация совместных районных мероприятий для детей и молодежи (День города и республики, Международный День защиты детей, Сабантуй),	-//-	Администрация
7.	<u>РЦВР, ИРО РТ</u> <u>ГДДТ им. Алиша</u>	-//-	Администрация, педагоги
8.	<u>Редакция журналов «Мэгариф», «Мэйдан», «Молодежь Татарстана», «Идель», радио и ТВ</u>	-//-	Администрация, педагоги

## 11. Руководство и контроль

Срок	Содержание	Ответственные	Итоги
август - сентябрь	Предварительный фронтальный контроль: - готовность МБУДО ДДЮТиЭ «Простор» к новому учебному году, - комплектование объединений, - материально-техническое оснащение учебно-воспитательного процесса.	Администрация, методисты	Педсовет, методсовет, совещания при директоре
октябрь	Предупредительный контроль: - составление и уточнение списков обучающихся в объединениях (личные дела); - оказание методической помощи молодым и вновь принятым педагогам, адаптация в педагогическом коллективе к требованиям МБУДО ДДЮТиЭ «Простор» (посещение занятий, документация); - соблюдение охраны труда и техники безопасности при проведении мероприятий с обучающимися.	Администрация, методисты	Посещение занятий, совещания при директоре
ноябрь	Персональный контроль: - состояние работы аттестуемых сотрудников МБУДО ДДЮТиЭ «Простор»; - состояние документации отделов (планирование и корректировка планов и программ).	Администрация, методисты	Методсовет, совещания при директоре
декабрь	Фронтальный контроль по выполнению учебных программ: - промежуточная аттестация обучающихся за I полугодие; - сохранность контингента в объединениях; - контроль над выполнением программ за I полугодие.	Администрация, методисты	Педсовет, совещания при директоре
январь	Персональный контроль за работой педагогов на базе школ района	Администрация, методисты	Методсовет, посещение занятий, совещания при директоре
февраль	Текущий контроль за состоянием работы по патриотическому воспитанию и спортивно-массовой работы с обучающимися	Администрация, методисты	Посещение занятий, совещания при директоре
март	Состояние работы по охране труда и соблюдение техники безопасности на занятиях	Администрация, методисты	Посещение занятий, совещание при директоре
апрель	Обобщающий контроль по выполнению государственной программы по сохранению, изучению и развитию языков народов, проживающих в г. Казани	Администрация, методисты	Методсовет, совещания при директоре
май	Итоговый фронтальный контроль: - анализ работы ДДЮТиЭ «Простор» МБУДО ДДЮТиЭ «Простор» в 2018-2019 учебном году; - промежуточная аттестация обучающихся по итогам учебного года; - подведение итогов деятельности педагогических работников и администрации.	Администрация, методисты	Педсовет, собеседование с педагогическими работниками, статотчетность
Летний период	Организация летнего отдыха и занятости детей	Администрация, методисты	Совещание при директоре

## 12. Работа по материально-техническому оснащению

№ п/п	Мероприятия	Срок исполнения	Ответственный
1	Текущий ремонт МБУДО ДДЮТиЭ «Простор»: 1) Ремонт скалолазной стенки. 2) Ремонт спортзала: покраска пола, затирка трещин стен и покраска стен. 3) Покраска полов в холле 4) Частичный ремонт кабинетов	июнь-август 2018 г.  Август-сентябрь 2018 г., июнь-август 2019 г.	Фазлиев Р.М., Сабанина Т.А.
2	Приобретение туристского снаряжения	в течение года	Фазлиев Р.М.
3	Подписка в 2018-2019 уч. году	сентябрь 2018 г., май 2019 г.	Аксанова Н.А.
4	Текущий ремонт компьютерно-множительной техники и музыкальной аппаратуры	в течение года	Сабанина Т.А.
5	Приобретение грамот и призов для мероприятий с обучающимися, проводимых организацией	в течение года	Фазлиев Р.М., Сабанина Т.А.

**по подготовке и проведению аттестации сотрудников  
МБУДО «Дом детского и юношеского туризма и экскурсий «Простор»  
Ново-Савиновского района г. Казани  
на 2018-2019 учебный год**

<b>№ п/п</b>	<b>Мероприятия</b>	<b>Сроки</b>	<b>Ответственные</b>
1	Составление плана по подготовке и проведению аттестации сотрудников МБУДО ДДЮТиЭ «Простор» на учебный год	Сентябрь	Аксанова Н.А.
2	Оформление стенда «Аттестация»	Сентябрь	Аксанова Н.А.
3	Изучение нормативных документов по аттестации на методсовете, педсовете	Сентябрь-декабрь	Дерзаев С.В., Аксанова Н.А.
4	Обсуждение кандидатур аттестуемых на метообъединениях отделов и методсовете	Сентябрь, январь	Зав.отделами, методисты
5	Знакомство педагогов с положением о порядке аттестации педагогических работников, подача заявлений.	Сентябрь, январь	Аксанова Н.А.
6	Изучение вопросов по компьютерному тестированию и прохождение тестирования в режиме онлайн	Октябрь, февраль	Аксанова Н.А., аттестуемые
7	Методическая помощь при выборе инновационной темы для прикрепления к инновационной площадке и по экспериментальной деятельности	В течение года	Аксанова Н.А., аттестуемые
8	Методическая помощь при подготовке материалов по обобщению опыта аттестуемых материалов	В период аттестации	Аксанова Н.А., методисты
9	Размещение аттестационных документов в личном кабинете в информационной системе «Электронного образования в Республике Татарстан»	В период аттестации	Аксанова Н.А., аттестуемые
10	Открытые занятия аттестуемых педагогов	В течение года	Администрация, педагоги
11	Посещение занятий с целью контроля и оценки профессионального мастерства аттестуемых педагогов и результатов их работы	В течение года	Администрация
12	Издание приказа по аттестации сотрудников на соответствие занимаемой должности	В период аттестации	Фазлиев Р.М.
13	Презентации профессиональной деятельности на заседании аттестационной комиссии МОиН РТ	Декабрь, февраль	Администрация, аттестуемые
14	Учет и контроль за прохождением аттестации и курсов повышения квалификации	В течение года	Аксанова Н.А.
15	Подготовка справки по итогам аттестации педагогов на педагогическом совете	Декабрь, май	Аксанова Н.А.

**Приложение № 2**

**План работы методического совета МБУДО ДДЮТиЭ «Простор»  
на 2018-2019 учебный год**

<b>№ п/п</b>	<b>Тема</b>	<b>Ответственные</b>
<b>Сентябрь</b>		
1	Анализ состояния методической работы, анализ результатов образовательной деятельности за 2018-2019 учебный год	Аксанова Н.А.
2	Определение и обсуждение плана работы методического совета на 2018-2019 учебный год	методисты
3	Обсуждение плана работы по подготовке и проведению аттестации сотрудников ДДЮТиЭ «Простор» на 2018-2019 учебный год	Директор, зам.директора, зав.отделами, методисты
4	Рассмотрение образовательных программ педагогов дополнительного образования	Аксанова Н.А.
5	Взаимодействие ДДЮТиЭ «Простор» с учреждениями науки и образования в рамках инновационной площадки «Социализация и воспитание обучающихся через сетевое взаимодействие»	Аксанова Н.А.
<b>Ноябрь</b>		
1	«Круглый стол» с членами методического совета: усиление мотивации педагогов на освоение инновационных педагогических технологий обучения и воспитания	Директор, зам.директора, зав.отделами, методисты
2	Подготовка и проведение аттестации педагогических кадров. Изучение нормативных документов.	Аксанова Н.А.
<b>Январь</b>		
1	Подготовка и проведение межрегиональной научно-практической конференции «Россия – моя история»	Методисты
2	Обсуждение плана работы по реализации инновационного проекта «Социализация и воспитание обучающихся через сетевое взаимодействие» на 2019 год	Директор, зам.директора, зав.отделами, методисты
<b>Апрель</b>		
1	Подведение и обсуждение итогов работы по реализации инновационного проекта «Социализация и воспитание обучающихся через сетевое взаимодействие».	Директор, зам.директора, зав.отделами, методисты
2	«Круглый стол» с членами методического совета: обсуждение успешности и выявленных проблем при решении поставленных на год задач	Директор, зам.директора, зав.отделами, методисты

**Приложение № 3**

**План мероприятий МБУДО ДДЮТиЭ «Простор»  
для детей с ограниченными возможностями здоровья**

<b>№ п/п</b>	<b>Мероприятия</b>	<b>Место проведения</b>	<b>Срок исполнения</b>	<b>Ответственные</b>
1	Организация и проведение фестиваля туризма среди детей с ограниченными возможностями здоровья	Школа – интернат №1	сентябрь-октябрь	Петрова Н.А., Ризванова Ю.А., туротдел
2	Экскурсии в уголок туризма и краеведения ДДЮТиЭ «Простор» Ново-Савиновского р-на г. Казани	МБУДО ДДЮТиЭ «Простор»	октябрь	Петрова Н.А., Зяблова З.Н.
3	Проведение презентации-викторины по теме: «Литературное путешествие» в рамках проведения Года Льва Толстого в Республике Татарстан.	Школа – интернат №1	ноябрь	Аксанова Н.А., Петрова Н.А.
4	Спортивный праздник «Моя первая высота»	МБУДО ДДЮТиЭ «Простор»	декабрь	Ризванова Ю.А., туротдел
5	Виртуальная экскурсия в Волжско-Камский заповедник (Музей Природы)	Школа – интернат №1	март	Аксанова Н.А., Петрова Н.А.
6	Экскурсия «Масленица»	Лесопарковая зона озера Лебяжье	март	Петрова Н.А., Аксанова Н.А.
7	15 мая – Международный день семьи. Экскурсия в музей детской литературы ДДЮТиЭ «Простор»	МБУДО ДДЮТиЭ «Простор»	апрель	Салимова Ф.Б., Петрова Н.А., Аксанова Н.А.
8	Экскурсия по Парку Победы с возложением цветов и посещением электронной книги Памяти	Парк Победы	май	Зяблова З.Н., Петрова Н.А., Аксанова Н.А.