
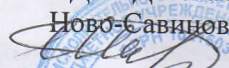


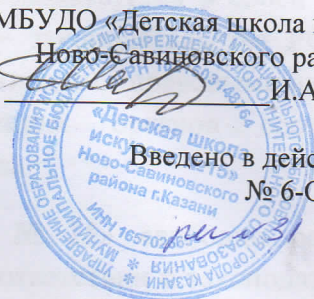
«Согласовано»

Председатель профсоюзного комитета
МБУДО «Детская школа искусств №15»
Ново-Савиновского района г. Казани

Р.Х. Галимзянова

«Утверждаю»

Директор
МБУДО «Детская школа искусств №15»
Ново-Савиновского района г. Казани

И.А. Ширшенкова

Принято общим собранием работников
МБУДО «Детская школа искусств №15»
Ново-Савиновского района г. Казани
Протокол № 2 от 25.01.2016



Введено в действие приказом
№ 6-О от 25.01.2016

ПОЛОЖЕНИЕ О ПЕРВИЧНОЙ ПРОФСОЮЗНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Детская школа искусств № 15» Ново – Савиновского района г. Казани

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Положение о первичной профсоюзной организации Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Детская школа искусств № 15» Ново – Савиновского района г. Казани (далее — Положение) разработано в соответствии со статьями 13.3; 16; 17; 18; 19; 20; 21 Устава Профсоюза работников народного образования и науки Российской Федерации (далее — Устав Профсоюза) и является внутрисоюзным нормативным правовым актом первичной профсоюзной организации, действующим в соответствии и наряду с Уставом Профсоюза.
- 1.2. Первичная профсоюзная организация Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Детская школа искусств № 15» Ново – Савиновского района г. Казани (далее — первичная профсоюзная организация «ДШИ № 15»), является структурным подразделением Профсоюза работников народного образования и науки Российской Федерации (далее — Профсоюз) и структурным звеном районной организации Профсоюза.
- 1.3. Первичная профсоюзная организация «ДШИ № 15» объединяет преподавателей и других работников, являющихся членами Профсоюза и состоящих на профсоюзном учете в первичной профсоюзной организации «ДШИ № 15».
- 1.4. Первичная профсоюзная организация «ДШИ № 15» является общественным объединением, созданным в форме общественной, некоммерческой организации по решению учредительного профсоюзного собрания и по согласованию с выборным коллегиальным органом соответствующей территориальной районной организации Профсоюза.
- 1.5. Первичная профсоюзная организация «ДШИ № 15» создана для реализации уставных целей и задач Профсоюза по представительству и защите социально-трудовых, профессиональных прав и интересов членов Профсоюза «ДШИ № 15» при взаимодействии с органами государственной власти, органами местного самоуправления, работодателем, общественными и иными организациями.
- 1.6. Первичная профсоюзная организация «ДШИ № 15» действует на основании Устава Профсоюза, Положения профсоюзной организации работников образования

Авиастроительного и Ново-Савиновского районов г.Казани, настоящего Положения и иных нормативных правовых актов Профсоюза, руководствуется в своей деятельности законодательством Российской Федерации (далее — законодательство РФ), субъектов Российской Федерации (далее — субъект РФ), нормативными правовыми актами органов местного самоуправления, решениями руководящих органов соответствующей территориальной организации Профсоюза и Профсоюза.

1.7. Первичная профсоюзная организация «ДШИ № 15» свободно распространяет информацию о своей деятельности, имеет право в соответствии с законодательством РФ на организацию и проведение собраний, митингов, шествий, демонстраций, пикетирования, забастовок и других коллективных действий, используя их как средство защиты социально- трудовых прав и профессиональных интересов членов Профсоюза «ДШИ № 15».

1.8. Первичная профсоюзная организация «ДШИ № 15» независима в своей организационной деятельности от органов исполнительной власти, органов местного самоуправления, работодателя, политических партий и движений, иных общественных объединений, им не подотчетна и не подконтрольна; строит взаимоотношения с ними на основе социального партнерства, диалога и сотрудничества.

II. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПЕРВИЧНОЙ ПРОФСОЮЗНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

2.1. Основной целью первичной профсоюзной организации «ДШИ № 15» является реализация уставных целей и задач Профсоюза по представительству и защите индивидуальных и коллективных социально-трудовых, профессиональных прав и интересов членов Профсоюза «ДШИ № 15» при взаимодействии с работодателем, его представителями, органами местного самоуправления, общественными и иными организациями.

2.2. Задачами первичной профсоюзной организации являются:

2.2.1. Объединение усилий и координация действий членов Профсоюза «ДШИ № 15» по реализации решений Съездов и выборных органов Профсоюза, соответствующей территориальной организации Профсоюза по представительству и защите индивидуальных и коллективных социально-трудовых, экономических, профессиональных и иных прав и интересов членов Профсоюза «ДШИ № 15».

2.2.2. Содействие повышению уровня жизни членов Профсоюза «ДШИ № 15», состоящих на учете в первичной профсоюзной организации .

2.2.3. Представительство интересов членов Профсоюза в органах управления «ДШИ № 15», органах местного самоуправления, общественных и иных организациях.

2.2.4. Обеспечение членов Профсоюза «ДШИ № 15» правовой и социальной информацией.

2.2.5. Разработка и осуществление организационных и финансовых мер по усилению мотивации профсоюзного членства, эффективной деятельности всех структурных звеньев профсоюзной организации «ДШИ № 15» , их выборных профсоюзных органов по реализации уставных задач.

2.3. Для достижения уставных целей и задач профсоюзная организация через свои выборные органы:

- 2.3.1. Ведет коллективные переговоры, заключает коллективный договор с работодателем «ДШИ № 15», содействует его реализации.
- 2.3.2. Принимает участие в разработке предложений к законодательным и иным нормативным правовым актам, затрагивающим социально-трудовые права педагогических и других работников «ДШИ № 15», а также по вопросам социально-экономической политики, формирования социальных программ на уровне «ДШИ № 15» и другим вопросам в интересах членов Профсоюза «ДШИ № 15».
- 2.3.3. Осуществляет общественный контроль за соблюдением трудового законодательства, законодательных и иных нормативных правовых актов по охране труда и здоровья, окружающей среды, социальному страхованию и социальному обеспечению, занятости, улучшению жилищных условий и других видов социальной защиты работников «ДШИ № 15», а также контроль за выполнением коллективного договора, отраслевого, регионального и иных соглашений.
- 2.3.4. Участвует в урегулировании коллективных трудовых споров, используя различные формы коллективной защиты социально-трудовых прав и профессиональных интересов членов Профсоюза «ДШИ № 15», вплоть до организации забастовок.
- 2.3.5. Обращается в органы, рассматривающие трудовые споры, с заявлениями по защите трудовых прав членов Профсоюза «ДШИ № 15».
- 2.3.6. Участвует с другими социальными партнерами на уровне «ДШИ № 15», муниципального образования в управлении внебюджетными государственными фондами социального страхования, медицинского страхования, пенсионным фондом и другими фондами, формируемыми за счет страховых взносов.
- 2.3.7. Изучает уровень жизни педагогических и других работников «ДШИ № 15», реализует меры по повышению их жизненного уровня, в том числе через предусмотренные в Профсоюзе кредитные союзы, фонды социальной помощи и защиты, забастовочные фонды; принимает участие в разработке предложений по определению критериев уровня жизни работников «ДШИ № 15», по регулированию доходов членов Профсоюза «ДШИ № 15» (оплаты труда, пенсий, других социальных выплат), исходя из действующего законодательства об оплате труда с учетом прожиточного минимума и роста цен и тарифов на товары и услуги.
- 2.3.8. Организует оздоровительные и культурно-просветительные мероприятия для членов Профсоюза «ДШИ № 15» и их семей, взаимодействует с органами местного самоуправления, общественными объединениями по развитию санаторно-курортного лечения работников, организации туризма, массовой физической культуры.
- 2.3.9. Оказывает методическую, консультационную, юридическую и материальную помощь членам Профсоюза «ДШИ № 15».
- 2.3.10. Осуществляет обучение профсоюзного актива, правовое обучение членов Профсоюза «ДШИ № 15».
- 2.3.11. Организует прием в Профсоюз и учет членов Профсоюза, осуществляет организационные мероприятия по повышению мотивации профсоюзного членства.
- 2.3.12. Участвует в избирательных кампаниях в соответствии с федеральными законами и законами субъекта РФ.
- 2.3.13. Осуществляет иные виды деятельности, вытекающие из норм Устава Профсоюза и не противоречащие законодательству РФ.

III. СТРУКТУРА, ОРГАНИЗАЦИОННЫЕ ОСНОВЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПЕРВИЧНОЙ ПРОФСОЮЗНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

- 3.1. В соответствии с Уставом Профсоюза первичная профсоюзная организация «ДШИ № 15» самостоятельно определяет свою структуру.
- 3.2. В первичной профсоюзной организации «ДШИ № 15» реализуется единый уставной порядок приема в Профсоюз и выхода из Профсоюза:

3.2.1. Прием в Профсоюз осуществляется по личному заявлению, поданному в профсоюзный комитет первичной профсоюзной организации «ДШИ № 15». Дата приема в Профсоюз исчисляется со дня подачи заявления. Одновременно с заявлением о вступлении в Профсоюз вступающий подает заявление работодателю (директору «ДШИ № 15») о безналичной уплате членского профсоюзного взноса.

3.3.2. Работнику, принятому в Профсоюз, выдается членский билет единого образца, который хранится у члена Профсоюза.

3.3.3. Член Профсоюза не может одновременно состоять в других профсоюзах по основному месту работы.

3.3.4. Член Профсоюза вправе выйти из Профсоюза, подав письменное заявление в профсоюзный комитет первичной профсоюзной организации «ДШИ № 15». Заявление регистрируется в профсоюзном комитете в день его подачи, и дата подачи заявления считается датой прекращения членства в Профсоюзе. Выбывающий из Профсоюза подает письменное заявление работодателю (директору «ДШИ № 15») о прекращении взимания с него членского профсоюзного взноса.

3.4. Учет членов Профсоюза осуществляется в профсоюзном комитете в форме журнала.

3.5. Члены Профсоюза приобретают права и несут обязанность в соответствии со статьями 7; 8 Устава Профсоюза.

3.6. Отчеты и выборы профсоюзных органов в первичной профсоюзной организации «ДШИ № 15» проводятся в следующие сроки: — профсоюзного комитета — один раз в 2-3 года; — ревизионной комиссии — один раз в 2-3 года; — председателя первичной профсоюзной организации школы — один раз в 2-3 года.

3.7. Выборы профсоюзного комитета, ревизионной комиссии, председателя первичной профсоюзной организации проводятся в единые сроки, определяемые профсоюзным комитетом.

IV. РУКОВОДЯЩИЕ ОРГАНЫ ПЕРВИЧНОЙ ПРОФСОЮЗНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

4.1. Руководящими органами первичной профсоюзной организации «ДШИ № 15» являются: собрание, профсоюзный комитет первичной профсоюзной организации (далее — профсоюзный комитет), председатель первичной профсоюзной организации.

4.2. Контрольно-ревизионным органом первичной профсоюзной организации «ДШИ № 15» является ревизионная комиссия первичной профсоюзной организации (далее — ревизионная комиссия).

4.3. Высшим руководящим органом первичной профсоюзной организации «ДШИ № 15» является собрание, которое созывается по мере необходимости, но не реже одного раза в 2-3 года. Собрание:

4.3.1. Утверждает Положение о первичной профсоюзной организации, вносит в него изменения и дополнения.

4.3.2. Вырабатывает приоритетные направления деятельности и определяет задачи первичной профсоюзной организации «ДШИ № 15» на предстоящий период, вытекающие из уставных целей и задач Профсоюза, решений выборных профсоюзных органов.

4.3.3. Формирует предложения и требования к работодателю, соответствующим органам местного самоуправления об улучшении условий труда, социально-экономического положения и уровня жизни педагогических и других работников «ДШИ № 15».

4.3.4. Принимает решения о выдвижении коллективных требований, проведении или участии в коллективных акциях Профсоюза по защите социально-трудовых прав и профессиональных интересов членов Профсоюза.

4.3.5. Принимает решение об организации коллективных действий, в том числе забастовки в случае возникновения коллективного трудового спора.

4.3.6. Избирает председателя первичной профсоюзной организации.

4.3.7. Утверждает количественный и избирает персональный состав профсоюзного комитета и ревизионной комиссии первичной профсоюзной организации.

- 4.3.8. Заслушивает отчет и дает оценку деятельности профсоюзному комитету.
- 4.3.9. Заслушивает и утверждает отчет ревизионной комиссии.
- 4.3.10. Решает иные вопросы, вытекающие из уставных целей и задач Профсоюза, в пределах своих полномочий.
- 4.4. Собрание может делегировать отдельные свои полномочия профсоюзному комитету.
- 4.5. Дата созыва и повестка дня собрания сообщаются членам Профсоюза не позднее, чем за 15 дней до начала работы собрания.
- 4.6. Собрание считается правомочным (имеет кворум) при участии в нем более половины членов Профсоюза, состоящих на профсоюзном учете.
- 4.7. Регламент и форма голосования (открытое, тайное) определяются собранием. Решение собрания принимается в форме постановления. Решение собрания считается принятым, если за него проголосовало более половины членов Профсоюза, принимающих участие в голосовании. Работа собрания протоколируется.
- 4.8. Собрание не вправе принимать решения по вопросам, относящимся к компетенции выборных профсоюзных органов вышестоящих организаций Профсоюза.
- 4.9. В соответствии с п.п.5.4 статьи 14 Устава Профсоюза досрочные выборы, досрочное прекращение полномочий профсоюзного комитета, председателя первичной профсоюзной организации могут быть осуществлены на основании нарушения действующего законодательства и (или) Устава.
- 4.10. В период между собраниями постоянно действующим выборным коллегиальным органом первичной профсоюзной организации «ДШИ № 15» является профсоюзный комитет. Срок полномочий профсоюзного комитета 2-3 года.
- 4.11. Профсоюзный комитет:
- 4.11.1. Осуществляет руководство и текущую деятельность первичной профсоюзной организации в период между собраниями, обеспечивает выполнение решений выборных профсоюзных органов соответствующих вышестоящих территориальных организаций Профсоюза.
- 4.11.2. Созывает профсоюзное собрание.
- 4.11.3. Представляет и защищает социально-трудовые права и профессиональные интересы членов Профсоюза «ДШИ № 15» в отношениях с работодателем (директором «ДШИ № 15»), а также при необходимости в органах местного самоуправления.
- 4.11.4. Принимает решение о вступлении в коллективные переговоры с работодателем по заключению коллективного договора.
- 4.11.5. Является полномочным органом Профсоюза при ведении коллективных переговоров с работодателем (директором «ДШИ № 15») и заключении от имени трудового коллектива коллективного договора.
- 4.11.6. Организует сбор предложений членов Профсоюза «ДШИ № 15» по проекту коллективного договора, доводит разработанный им проект до членов Профсоюза, организует его обсуждение.
- 4.11.7. На равноправной основе с работодателем (директором «ДШИ № 15») образует комиссию для ведения коллективных переговоров, при необходимости —

примирительную комиссию для урегулирования разногласий в ходе переговоров, оказывает экспертную, консультационную и иную помощь своим представителям на переговорах.

4.11.8. Организует поддержку требований Профсоюза в отстаивании интересов работников «ДШИ № 15» в форме собраний, митингов, пикетирования, демонстраций, а при необходимости — забастовок в установленном законодательством РФ порядке.

4.11.9. Иницирует проведение общего собрания работников «ДШИ № 15» для принятия коллективного договора, подписывает по его поручению коллективный договор и осуществляет контроль за его выполнением.

4.11.10. Осуществляет контроль за соблюдением в «ДШИ № 15» трудового законодательства, иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, законодательства РФ о занятости, социальном обеспечении, об охране труда и здоровья работников «ДШИ № 15».

4.11.11. Согласовывает локальные акты «ДШИ № 15», касающиеся трудовых и социально-экономических прав работников.

4.11.12. Осуществляет общественный контроль за соблюдением работодателем норм и правил охраны труда в, заключает соглашение по охране труда. В целях организации сотрудничества по охране труда создается совместная комиссия, в которую на паритетной основе входят представители профсоюзной организации и администрации.

4.11.13. Осуществляет профсоюзный контроль по вопросам возмещения вреда, причиненного работникам увечьем, профессиональным заболеванием либо иным повреждением здоровья, связанным с исполнением ими трудовых обязанностей.

4.11.14. Обеспечивает профсоюзный контроль за правильным начислением и своевременной выплатой заработной платы, а также пособий по социальному страхованию, расходованием средств социального страхования на санаторно-курортное лечение и отдых.

4.11.15. Осуществляет контроль за предоставлением работодателем своевременной информации о возможных увольнениях работников, соблюдением установленных законодательством РФ социальных гарантий в случае сокращения численности или штатов, осуществляет контроль за выплатой компенсаций, пособий и их индексацией; принимает в установленном порядке меры по защите прав и интересов высвобождаемых работников — членов Профсоюза перед работодателем и в суде.

4.11.16. Формирует комиссии, избирает уполномоченных по охране труда, руководит их работой.

4.11.17. Заслушивает информацию работодателя о выполнении обязательств по коллективному договору, мероприятий по организации и улучшению условий труда, соблюдению норм и правил охраны труда и техники безопасности.

4.11.18. Обращается в судебные органы с исковыми заявлениями в защиту трудовых прав членов Профсоюза по их просьбе или по собственной инициативе.

4.11.19. Проводит по взаимной договоренности с работодателем (директором «ДШИ № 15») совместные заседания для обсуждения актуальных проблем жизни трудового коллектива «ДШИ № 15» и координации общих усилий по их разрешению.

4.11.20. Информировывает членов Профсоюза «ДШИ № 15» о своей работе, деятельности выборных профсоюзных органов вышестоящих организаций Профсоюза.

4.11.21. Распоряжается финансовыми средствами первичной профсоюзной организации «ДШИ № 15» в соответствии с утвержденной сметой.

4.11.22. Организует прием в Профсоюз новых членов, выдачу профсоюзных билетов, ведет учет членов Профсоюза, организует статистическую отчетность в соответствии с формами, утверждаемыми ЦК Профсоюза.

4.11.23. По предложению председателя первичной профсоюзной организации «ДШИ № 15» избирает заместителя председателя первичной профсоюзной организации, если он не избран на собрании.

4.12. Заседания профсоюзного комитета «ДШИ № 15» проводятся по мере необходимости, но не реже одного раз в месяц. Заседание правомочно при участии в нем не менее половины членов профсоюзного комитета. Решения принимаются большинством голосов. Заседания профсоюзного комитета протоколируются. Профсоюзный комитет «ДШИ № 15» реализует свои полномочия и принимает решения в форме постановлений, подписываемых председателем первичной профсоюзной организации.

4.13. Руководство деятельностью первичной профсоюзной организации «ДШИ № 15» в период между заседаниями профсоюзного комитета осуществляет председатель первичной профсоюзной организации. Председатель первичной профсоюзной организации избирается на срок полномочий профсоюзного комитета. Председатель первичной профсоюзной организации «ДШИ № 15»:

4.13.1. Осуществляет без доверенности действия от имени первичной профсоюзной организации «ДШИ № 15» и представляет интересы членов Профсоюза по вопросам, связанным с уставной деятельностью, перед работодателем и в иных организациях.

4.13.2. Организует текущую деятельность первичной профсоюзной организации, профсоюзного комитета «ДШИ № 15» по выполнению уставных задач, решений профсоюзной организации работников образования Авиастроительного и Ново-Савиновского районов г.Казани, руководящих органов Профсоюза.

4.13.3. Председательствует на профсоюзном собрании, ведет заседание профсоюзного комитета.

4.13.4. Созывает заседания и организует работу профсоюзного комитета, подписывает постановления и протоколы профсоюзного собрания и заседаний профсоюзного комитета «ДШИ № 15».

4.13.5. Организует финансовую работу, работу по приему новых членов в Профсоюз, поступление профсоюзных средств на счета соответствующих вышестоящих организаций Профсоюза.

4.13.6. Вносит на рассмотрение профсоюзного комитета предложения по кандидатуре заместителя председателя первичной профсоюзной организации, если он не избран на собрании.

4.13.7. Делает в необходимых случаях заявления, направляет обращения и ходатайства от имени первичной профсоюзной организации и профсоюзного комитета «ДШИ № 15».

4.13.8. Организует делопроизводство и текущее хранение документов первичной профсоюзной организации «ДШИ № 15».

4.13.9. Реализует иные полномочия, делегированные профсоюзным собранием, профсоюзным комитетом.

4.14. Председатель первичной профсоюзной организации «ДШИ № 15» подотчетен профсоюзному собранию, профсоюзному комитету и несет ответственность за деятельность первичной организации «ДШИ № 15».

V. РЕВИЗИОННАЯ КОМИССИЯ ПЕРВИЧНОЙ ПРОФСОЮЗНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

5.1. Ревизионная комиссия первичной профсоюзной организации «ДШИ № 15» является самостоятельным органом, избираемым на собрании одновременно с профсоюзным комитетом и на тот же срок полномочий.

5.2. В своей деятельности ревизионная комиссия подотчетна профсоюзному собранию и руководствуется Примерным положением о ревизионной комиссии первичной профсоюзной организации, утвержденным Президиумом ЦК Профсоюза, и настоящим Положением.

5.3. Разногласия между ревизионной комиссией и профсоюзным комитетом рассматриваются и разрешаются собранием первичной профсоюзной организации «ДШИ № 15» или профсоюзной организации работников образования Авиастроительного и Ново-Савиновского районов г. Казани.

VI. ИМУЩЕСТВО ПЕРВИЧНОЙ ПРОФСОЮЗНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

6.1. Права и обязанности первичной профсоюзной организации как юридического лица осуществляются профсоюзным комитетом, председателем первичной профсоюзной организации в пределах своих полномочий в соответствии с законодательством РФ, Положением о первичной профсоюзной организации «ДШИ № 15», Положением (Уставом) профсоюзной организации работников образования Авиастроительного и Ново-Савиновского районов г.Казани и Уставом Профсоюза.

6.2. Имущество первичной профсоюзной организации «ДШИ № 15» образуется из вступительных и ежемесячных членских профсоюзных взносов в соответствии со статьей 44 Устава Профсоюза.

6.3. Имущество, в том числе финансовые средства первичной профсоюзной организации «ДШИ № 15», являются единой и неделимой собственностью Профсоюза. Расходы средств первичной профсоюзной организации осуществляются на основе сметы, утверждаемой на календарный год.

VII. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

7.1. Первичная профсоюзная организация «ДШИ № 15» обеспечивает учет и сохранность своих документов, а также передачу документов на архивное хранение или в профсоюзную организацию работников образования Авиастроительного и Ново-Савиновского районов г.Казани при реорганизации или ликвидации первичной профсоюзной организации.

Пронумеровано и прошнуровано

И.А. Шуршенкова

И.А. Шуршенкова

