

СОГЛАСОВАНО
с мнением родителей
(законных представителей)
Протокол № 1 от 25.08.2021

ПРИНЯТО
на педагогическом совете
МБУДО «ДШИ № 15»
Протокол № 1 от 31.08.2021

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБУДО
«Детская школа искусств № 15»
Ново-Савиновского района г.Казани
С.В. Виновьева

Введено в действие приказом
№ 148 от 25.08.2021



**Положение
о правилах приема по дополнительным общеразвивающим
общеобразовательным программам в области искусства в
Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования
«Детская школа искусств № 15»
Ново-Савиновского района г. Казани.**

Настоящее Положение о правилах приема в Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Детская школа искусств № 15» Ново-Савиновского района г. Казани (далее – Учреждение) разработано в соответствии:

- с Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (статья 83, часть 6; статья 29 подпункт «д», пункта 2, части 2; статья 30, часть 2; статья 55; статья 75);
- Приказом Министерства просвещения РФ от 09.11.2018г. №196 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»
- Уставом Учреждения.

Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Детская школа искусств № 15» Ново-Савиновского района г. Казани объявляет прием детей для обучения в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности.

I. Общие положения

1.1. Правила приема граждан определяются образовательным Учреждением самостоятельно и закрепляются Уставом.

1.2. Правом поступления пользуются все граждане Российской Федерации. Граждане иностранных государств, проживающие на территории российской Федерации, принимаются в Учреждение на общих основаниях.

1.3. Перечень специальностей и количество граждан, первого года обучения, устанавливаются в пределах оговоренной лицензией квоты.

1.4. Учреждение имеет право объявлять прием граждан только при наличии лицензии на право ведения образовательной деятельности, по указанным в приложении к лицензии образовательным программам.

1.5. При приеме граждан администрация обязана ознакомить родителей (законных представителей) граждан и (или) лично гражданина, при достижении возраста 14 лет, с Уставом Учреждения, лицензией на право ведения образовательной деятельности, основными образовательными программами, реализуемыми Учреждением, и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса. Факт ознакомления фиксируется в заявлении о приеме в Учреждение.

1.6. Родители (законные представители) несовершеннолетних граждан выбора формы получения образования, однако, не могут настаивать на реализации каких либо образовательных программ, услуг, форм получения образования, не предусмотренных Уставом и лицензией на осуществление образовательной деятельности.

1.7. Основанием для отказа в приеме граждан в Учреждение является отсутствие свободных мест, наличие медицинских противопоказаний.

II. Организация приема граждан.

2.1. Прием документов на первый год обучения в Учреждении осуществляется в период комплектования контингента с 25 мая по 31 августа.

2.2. При приеме в Учреждение родителями (законными представителями), либо гражданином лично, если его возраст составляет свыше 14 лет, подаются следующие документы:

- заявление на имя директора Учреждения;
- справка от врача о состоянии здоровья принимаемого гражданина с заключением о возможности заниматься в Учреждении по избранному виду искусства;
- документы удостоверяющие личность заявителей;
- согласие на обработку персональных данных от родителей (законных представителей), либо гражданином лично, если его возраст составляет свыше 14 лет.

2.3. Возраст, поступающих граждан, составляет, как правило, до 18 лет в соответствии с требованиями к учебным планам и образовательным программам Учреждения.

2.4. Перечисленные в пункте 2.2. настоящих правил приема документы, подлежат обязательной регистрации в журнале приема заявлений.

2.5. Администрация обязана, при приеме заявления, ознакомиться с документами, удостоверяющими личность законного представителя гражданина, поступающего в Учреждение для установления факта родственных отношений и полномочий законного представителя: подлинником паспорта, свидетельством о рождении ребенка, опекунским, либо попечительским удостоверением.

2.6. Заявление о приеме в Учреждение рассматривается не позднее 30 дней со дня его регистрации.

2.7. Преимущественное право на зачисление в Учреждение предоставляется лицам, пользующимся социальными льготами, предусмотренными действующим законодательством:

- дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей;

- дети, имеющие только одного родителя – инвалида 1 группы;
- дети военнослужащих, погибших при исполнении ими обязанностей военной службы или умерших вследствие травмы либо заболеваний, дети лиц, погибших или умерших вследствие военной травмы либо заболеваний, полученных ими при участии в проведении контртеррористических операций и (или) иных мероприятий по борьбе с терроризмом.

2.8. Граждане, перешедшие из другого учебного заведения, могут приниматься на соответствующий год обучения при наличии свободных мест в течение учебного года, с учетом освоенного учебного материала.

2.9. При переводе из другого учебного заведения родителями (законными представителями) гражданина, либо лично гражданином, если его возраст составляет свыше 14 лет, представляются документы, перечисленные в п. 2.2. настоящих Правил приема, а также справка о четвертных и текущих оценках из учебного заведения, где ранее обучался гражданин.

2.10. Зачисление граждан первого года обучения осуществляется независимо от уровня их подготовки, оформляется приказом директора Учреждения, в срок не позднее, чем за 5 дней до начала учебных занятий.

Приказы директора, о приеме в комплектуемые группы первого года обучения, доводятся до сведения родителей (законных представителей).

Приказы о приеме граждан в группы другого года обучения, оформляются не позднее одного месяца со дня регистрации заявления о приеме.

Взаимоотношения между Учреждением и родителями (законными представителями) граждан определяются Уставом Учреждения и регулируются договором.

2.11. Учреждение является государственным бюджетным образовательным учреждением дополнительного образования города Казани, работает в соответствии с учебными планами, рекомендованными Министерством образования и науки Республики Татарстан, годовым календарным учебным графиком, согласованными с Управлением образования города Казани, реализует образовательные программы дополнительного образования детей художественно-эстетической направленности в области искусства, на основе семилетнего, пятилетнего, четырехлетнего, трехлетнего срока обучения.

2.12. В соответствии с законодательством, возраст граждан, поступающих в Учреждение, определяется сроками обучения по образовательным программам художественно-эстетической направленности. Правила приема по данным программам зафиксированы в «Правилах приема по дополнительным предпрофессиональным и общеразвивающим общеобразовательным программам в области искусств» с которыми можно ознакомиться на сайте школы <https://edu.tatar.ru/nsav/page523112.htm/page2807026.htm>

III. Внесение изменений и дополнений

3.1. Изменения и дополнения в настоящее Положение рассматриваются и принимаются на общем собрании работников Учреждения и утверждаются приказом директора.