

г. Казань

"9" 01 2017г.

Негосударственное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования «Центр социально-гуманитарного образования» (НОУ ДПО «Центр социально-гуманитарного образования»), именуемое в дальнейшем "Заказчик", в лице директора Хасановой Юлии Фаридовны, действующего на основании Устава, с одной стороны, и гражданин(ка): Мубараковой Флюры Наильевны, именуемая в дальнейшем "Исполнитель", с другой стороны, при совместном упоминании именуемые "Стороны", заключили настоящий договор (далее по тексту - Договор) возмездного оказания услуг о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. По настоящему Договору Исполнитель обязуется по заданию Заказчика оказывать услуги и осуществлять определенную деятельность, указанные в п. 1.2 Договора, а Заказчик обязуется производить Исполнителю оплату на условиях, определенных Договором.

1.2. Исполнитель обязуется оказывать услуги образовательного характера и осуществлять педагогическую деятельность в качестве преподавателя (не более 300 часов в год), связанные с подготовкой слушателей в соответствии с установленными учебными программами Заказчика по следующим учебным дисциплинам (программам, направлениям): «Вокальный класс», «Хоровой класс и управление хором», «Музыкально-инструментальный класс», «История музыки и музыкальная литература», «Элементарная теория музыки, гармония», «Анализ музыкальных произведений», «Сольфеджио» «Музицирование на музыкальных занятиях в дошкольном учреждении»

1.3. К преподавательской деятельности Исполнителя относится чтение лекций, проведение практических занятий (семинаров, тренингов) и консультаций, а также контроль качества учебного процесса (прием зачетов, экзаменов, проверка работ, выполняемых слушателями самостоятельно). Взаимосвязь и чередование теоретических и практических занятий, содержание и тематика обучения определяются учебными программами, графиком обучения, расписанием занятий, принятыми и утвержденными Заказчиком.

Продолжительность обучения слушателей и количество учебных часов определяются учебными программами, графиками занятий, договорами на индивидуальное обучение, заключаемыми (утверждаемыми) Заказчиком.

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Исполнитель имеет право:

- получать вознаграждение в сроки и в размерах, предусмотренных условиями Договора;
- требовать создания условий для организации учебного процесса, предусмотренных настоящим Договором;
- на полную и достоверную информацию о содержании учебных программ, уровне подготовки слушателей, иных особенностях учебного процесса;
- на обращение к Заказчику с предложениями по оптимизации образовательного процесса, о повышении качества оказываемых услуг;
- самостоятельно выбирать методы и средства обучения слушателей, наиболее полно отвечающие требованиям и содержанию учебной программы, направлению обучения, обеспечивающие высокое качество учебного процесса и подготовки слушателей;
- сообщить Заказчику о своих правах на авторские учебные программы, методические рекомендации, научно-технические разработки и иные объекты, в отношении которых он имеет исключительные права;
- осуществлять иные права, предусмотренные Договором.

2.2. Исполнитель обязуется:

- на высоком профессиональном уровне оказывать услуги образовательного характера, соблюдать педагогическую этику;
- соблюдать установленные требования к организации и содержанию учебного процесса;
- соблюдать требования дисциплины учебного процесса, в том числе вовремя приходить на занятия, соблюдать установленную продолжительность учебных занятий, графика проведения учебных занятий;
- в ходе осуществления педагогической деятельности стремиться к достижению максимального усвоения слушателями тематики учебных занятий, систематически контролировать достижение результатов усвоения учебного курса;
- ставить в известность Заказчика о возникновении причин и условий, препятствующих или затрудняющих учебный процесс;
- соблюдать нормы, правила и инструкции по охране труда и обеспечению безопасности труда, правила противопожарной безопасности;
- незамедлительно извещать Заказчика о любой ситуации, представляющей угрозу жизни и здоровью окружающих или сохранности имущества Заказчика, об ухудшении состояния своего здоровья и здоровья слушателей;
- бережно относиться к имуществу Заказчика, обеспечивать его сохранность; эффективно и исключительно в учебных целях использовать персональные компьютеры, оргтехнику, другое оборудование и инструменты, экономно и рационально расходовать материалы и энергию, другие материальные ресурсы;
- поддерживать чистоту и порядок в учебных и служебных помещениях; своевременно доводить до сведения Заказчика информацию обо всех случаях выхода из строя оргтехники, инструментов и др.;
- не использовать для выступлений и публикаций в средствах массовой информации (в том числе в сети Интернет), как в России, так и за рубежом, сведения, которые могут нанести ущерб деловой репутации Заказчика;
- при использовании объектов интеллектуальной собственности обеспечивать сопровождение, обслуживание и сохранение их в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации; соблюдать требования пропускного режима, установленные для прохода в здание, где размещаются учебные аудитории и служебные помещения;
- нести иные обязанности, предусмотренные Договором.

2.3. При оказании услуг образовательного характера и осуществлении преподавательской деятельности Исполнитель обязан:

- осуществлять учебный процесс в соответствии с требованиями образовательных стандартов;
- организовывать и контролировать самостоятельную работу слушателей;
- использовать наиболее эффективные формы, методы и средства обучения, новые педагогические технологии;
- формировать у обучающихся профессиональные умения и навыки, подготавливать их к применению полученных знаний в практической деятельности в соответствии с учебными программами;
- участвовать в разработке образовательных программ, нести ответственность за реализацию их не в полном объеме в соответствии с учебным планом и графиком учебного процесса, за качество подготовки слушателей;
- соблюдать права и свободы слушателей; контролировать режим посещения занятий; обеспечивать выполнение учебных планов и программ; повышать свою профессиональную квалификацию; соблюдать требования педагогической этики.

2.4. Заказчик имеет право:

- требовать от Исполнителя своевременного, добросовестного и качественного оказания услуг;
- требовать от Исполнителя бережного отношения к имуществу;
- требовать соблюдения Исполнителем установленных требований к организации и содержанию учебного процесса;
- требовать от Исполнителя соблюдения требований дисциплины учебного процесса, в том числе контролировать приход на занятия и продолжительность учебных занятий, вести учет проведенных занятий;
- требовать от Исполнителя соблюдения норм, правил и инструкций по охране труда и обеспечению безопасности труда, правил противопожарной безопасности;
- осуществлять иные права, предусмотренные Договором.

2.5. Заказчик обязуется:

- организовать учебный процесс в соответствии с требованиями образовательных стандартов;
- предоставить Исполнителю полную и достоверную информацию о содержании учебных программ, уровне подготовки слушателей, иных особенностях учебного процесса;
- обеспечить Исполнителя необходимым для реализации учебных целей оборудованием, оргтехникой, программным обеспечением, материалами, документацией и др.;
- не привлекать Исполнителя к оказанию услуг и участию в мероприятиях, не связанных с педагогической деятельностью и учебным процессом;
- ознакомить Исполнителя с особенностями организации и содержания учебного процесса, учебными программами, графиком проведения занятий, расписанием занятий;
- обеспечить безопасные условия учебного процесса, поддерживать исправное состояние оргтехники и прочего технического оборудования, необходимого для реализации учебных целей; держать в своем распоряжении необходимое количество учебных материалов, документов и пр.;
- создавать условия для улучшения качества педагогической работы путем внедрения новейших достижений техники, программного обеспечения и др.;
- рассматривать предложения по улучшению качества обучения, содействовать оптимизации учебного процесса;
- соблюдать установленные в Договоре условия выплаты вознаграждения;
- принимать меры к немедленному устранению причин и условий, препятствующих или затрудняющих учебный процесс;
- нести иные обязанности, предусмотренные Договором.

3. Порядок взаимодействия Сторон по организации педагогической деятельности и оказанию услуг

3.1. Объем преподавательской деятельности Исполнителя и объем оказываемых им услуг по Договору определяются Заказчиком в зависимости от оперативности набора учебных групп, сроков обучения, направления обучения (программы, дисциплины) и других факторов.

3.2. Преподавательская деятельность Исполнителя регулируется учебными программами, расписанием учебных занятий, графиками работы Заказчика, договорами на индивидуальное обучение, заключаемыми со слушателями.

3.3. Режим учебных занятий определяется режимом деятельности Заказчика и устанавливается правилами проведения учебных занятий, учебными планами, графиками работы, распределением учебной нагрузки, договорами на прохождение индивидуального обучения.

3.4. Преподавательская деятельность Исполнителя и продолжительность оказания услуг определяются в учебных часах. За единицу учебного времени принимается один учебный час, равный 40 минутам. Короткие перерывы между учебными занятиями (перемены) в счет времени, затраченного на педагогическую деятельность и оказание услуг, не учитываются. Конкретная продолжительность учебных занятий, а также продолжительность перерывов (перемен) между ними предусматриваются учебными программами, расписанием занятий, графиками обучения.

3.5. Выбор методик обучения, подбор учебных пособий и материалов, учебников, поиск оптимальных методов оценки знаний обучающихся осуществляются Исполнителем во внеучебное время.

3.6. О своем намерении привлечь Исполнителя к оказанию услуг по Договору Заказчик информирует (устно и/или письменно) Исполнителя не менее чем за 2 календарных дня до начала реализации учебного процесса по дисциплине, указанной в п. 1.2. При поступлении запроса Исполнитель обязан в течение 2 календарных дней дать свое устное и/или письменное подтверждение о готовности оказывать услуги и осуществлять педагогическую деятельность по Договору.

3.7. После получения от Исполнителя подтверждения о готовности оказывать услуги по Договору и осуществлять педагогическую деятельность Заказчик информирует о дате и времени, расписании проведения учебных занятий слушателей.

3.8. При наличии уважительных причин, препятствующих проведению учебных занятий в установленное время, возникновении у Исполнителя потребности в отмене (переносе, изменении времени начала и окончания) занятий,

возникновении других непредвиденных ситуаций, препятствующих (не позволяющих) присутствию Исполнителя на учебных занятиях, Исполнитель незамедлительно информирует об этом Заказчика и согласовывает с ним новые сроки (время) проведения учебных занятий. При этом Заказчик принимает на себя обязанность оперативно информировать о переносе (отмене, изменении времени начала и окончания) учебных занятий слушателей. Равным образом Заказчик обязуется оперативно информировать Исполнителя о внезапно возникшей потребности в переносе (отмене, изменении времени начала и окончания) учебных занятий по причинам, не зависящим от Заказчика. В иных случаях перенос (отмена, изменение времени начала и окончания) учебных занятий по инициативе Заказчика осуществляется с согласия Исполнителя.

3.9. Исполнитель осуществляет педагогическую деятельность и оказывает услуги образовательного характера в специально созданных учебных аудиториях Заказчика. Заказчик обязан выделить учебную аудиторию и закрепить ее за слушателями по соответствующей дисциплине до начала проведения учебного процесса. Состояние учебных аудиторий должно отвечать целям учебного процесса, требованиям безопасности, гигиены и санитарии. Заказчик заблаговременно планирует учебные аудитории в соответствии с графиком проведения учебных занятий и расписанием занятий слушателей соответствующей дисциплины (направления, программы). Заказчик обязуется регулярно следить за наличием в учебных аудиториях необходимых для учебного процесса предметов (мел, наглядные и демонстрационные средства, специальные приспособления, необходимое количество мебели, оргтехники и др.). Заказчик обязан осуществлять необходимую техническую поддержку программного обеспечения и средств оргтехники, поддерживать их в состоянии, отвечающем учебным целям. Заказчик обязан оперативно реагировать на замечания Исполнителя относительно неготовности учебных аудиторий к проведению учебного процесса, их несоответствию учебным целям, требованиям санитарии и безопасности, устранять препятствия к осуществлению нормального учебного процесса.

3.10. Исполнитель оказывает услуги по Договору и осуществляет педагогическую деятельность лично. Привлечение со стороны Исполнителя соисполнителей не допускается.

4. Оплата услуг Исполнителя

4.1. Педагогическая деятельность Исполнителя и оказание услуг по Договору осуществляются на условиях почасовой оплаты. Ежемесячная выплата вознаграждения Исполнителю производится в зависимости от количества отработанных учебных часов за учетный период. Учетный период составляет один календарный месяц. Порядок учета рабочего времени устанавливается локальными нормативными актами Работодателя.

4.2. Размер оплаты одного учебного часа определяется квалификацией Исполнителя, опытом профессиональной и преподавательской деятельности, реализуемыми методиками обучения, формами проведения учебных занятий, наполняемостью групп, направлением (дисциплиной, программой) обучения и другими факторами, непосредственно связанными с учебным процессом.

4.3. Размер почасовой оплаты (вознаграждения) Исполнителя составляет - 300 руб./час,

4.4. В случае высокой оценки педагогической деятельности Исполнителя и многочисленных положительных отзывов от выпускников по указанным выше дисциплинам дополнительно к указанному выше вознаграждению Исполнителю может быть выплачено дополнительное вознаграждение, размер которого определяется соглашением Сторон.

4.5. По результатам оказания услуг по Договору Стороны составляют двусторонний Акт об оказанных услугах за учетный период. В указанном Акте Стороны фиксируют перечень, объем оказанных услуг в учебном периоде, размер оплаты, причитающейся Исполнителю, а также претензии и замечания к качеству, объему и содержанию оказанных услуг, а также допущенные со стороны Исполнителя нарушения требований дисциплины учебного процесса, если они имели место.

4.6. На основании подписанного Акта и по предъявлении журнала (графика) учета занятий, подписанного уполномоченным лицом Заказчика, Заказчик выплачивает Исполнителю вознаграждение исходя из условий оплаты, предусмотренных настоящей статьей Договора.

4.7. Выплата вознаграждения Исполнителю осуществляется Заказчиком в дни и в часы, запланированные для выплаты зарплаты штатным сотрудникам Заказчика.

4.8. В случае, если Исполнитель проживает в другом регионе, то Заказчик оплачивает расходы на проезд и проживание при предоставлении подтверждающих документов Исполнителем.

5. Срок Договора. Изменение и прекращение Договора

5.1. Настоящий Договор может быть прекращен, в том числе досрочно, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5.2. Каждая из Сторон Договора вправе вынести на обсуждение другой Стороны вопрос об изменении условий Договора. Изменения условий Договора оформляются путем составления дополнительных соглашений к настоящему Договору.

5.3. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания. Действие Договора продлевается (продлонгируется) на каждый последующий календарный год на установленных ранее условиях. В случае изменения условий Договора Стороны заключают новый договор либо письменно вносят изменения в действующий.

5.4. О своем отказе от исполнения Договора каждая из Сторон имеет право заявить письменно не менее чем за 30 календарных дней до предполагаемой даты его прекращения.

5.5. Договор может быть прекращен ранее срока, установленного п. 5.4, по требованию одной из Сторон в случае существенного нарушения другой Стороной обязанностей по Договору.

5.5.1. К таким существенным нарушениям со стороны Заказчика относятся:

- неоднократное (более одного раза) непринятие мер по организации учебного процесса, по устранению причин и условий, препятствующих или затрудняющих учебный процесс (в том числе неподдержание в исправном

состоянии оргтехники и прочего технического оборудования, необходимом для реализации учебных целей; отсутствие учебных аудиторий, нарушение графика (плана) проведения учебных занятий и пр.);

- необеспечение Исполнителя необходимым для реализации учебных целей оборудованием, оргтехникой, программным обеспечением, материалами, документацией и др.;
- необеспечение безопасных условий учебного процесса, устранение обстоятельств и причин, представляющих угрозу жизни и здоровью Исполнителя, слушателей и других лиц;
- неоднократное (более одного раза) нарушение условий и порядка выплаты вознаграждения.

5.5.2. К существенным нарушениям со стороны Исполнителя относятся:

- неоднократное (более трех раз за учетный период) нарушение требований дисциплины учебного процесса, в том числе опоздания на занятия, несоблюдение установленной продолжительности учебных занятий, графика проведения учебных занятий;
- многочисленные жалобы и замечания к организации и содержанию учебных занятий со стороны слушателей;
- осуществление действий, приводящих к нарушению или созданию препятствий в реализации учебного процесса;
- неоднократное (более одного раза) нарушение норм, правил и инструкций по охране труда и обеспечению безопасности, правил противопожарной безопасности;
- причинение вреда имуществу Заказчика;
- использование для выступлений и публикаций в средствах массовой информации (в том числе в сети Интернет), как в России, так и за рубежом, сведений, которые могут нанести ущерб деловой репутации Заказчика;
- нарушение прав слушателей, несоблюдение правил педагогической этики.

6. Заключительные положения

6.1. В случае неисполнения и/или ненадлежащего исполнения обязанностей по настоящему Договору, Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6.2. В случае возникновения спора между Сторонами он подлежит урегулированию путем непосредственных переговоров между Сторонами. В случае недостижения соглашения путем переговоров, споры и разногласия подлежат разрешению в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6.3. Если в здании, где размещаются учебная часть, учебные аудитории и служебные помещения, организован контрольно-пропускной режим, Исполнитель обязан также подчиняться правилам внутреннего распорядка, установленным для нахождения в данных помещениях. С такими правилами Исполнитель обязан ознакомиться до начала оказания услуг по Договору и в дальнейшем неукоснительно их соблюдать. В случае если для нахождения в указанных помещениях требуется наличие пропуска, Исполнитель обязан незамедлительно оформить его в учебной части и предъявлять сотрудникам службы охраны при входе в здание. В случае утери пропуска Исполнитель обязан немедленно сообщить об этом в учебную часть Заказчика.

6.4. Во всех вопросах, не предусмотренных настоящим Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации, Уставом образовательного учреждения Заказчика. По вопросам специфики построения учебного процесса Заказчика, порядку взаимодействия со слушателями, требованиям к дисциплине учебных занятий Стороны обращаются к Уставу образовательного учреждения, локальным нормативным актам Заказчика.

6.5. По вопросам организации учебного процесса, построению педагогической деятельности и оказанию услуг Исполнитель осуществляет непосредственное взаимодействие с уполномоченным представителем учебной части Заказчика.

6.6. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

7. Сведения о Заказчике и Исполнителе

Заказчик: НОУ ДПО «Центр социально-гуманитарного образования» Юридический адрес: 420030, г. Казань, ул. Гладилова, д.22 Тел./Факс: (843) 514-71-12 ИНН 1656046642 КПП 165601001 ОГРН 1131600002797 р/сч 40703810000010000370 кор/сч 30101810900000000798 БИК 049205798 в ПАО «Тимер Банк» ОКАТО 92401370000 ОКПО 42129958 Директор <u>Ю.Ф. Хасанова</u> « 9 » <u>января</u> 20 <u>17</u> г.	Исполнитель: Мубаракова Флюра Наильевна Паспорт 9208 571832 выдан отд. в Кировском районе отд. УФМС России по республике Татарстан в гор. Казани , 24.01.2009г., 160-004 Казань, ул. Машинистов ,д.1 Дата рождения 02.01.1964 ИНН № 165602486821 Пенс. страх. св-во № 046-702-086-45 <u>Мубаракова Флюра Наильевна</u> подпись <u>Мубаракова</u> расшифровка подписи « 9 » <u>января</u> 20 <u>17</u> г.
--	---