

СОГЛАШЕНИЕ

между МКУ «Управление образования Исполнительного комитета г.Казани» и МБУДО «Детская школа искусств им.М.А.Балакирева» Вахитовского района г. Казани о порядке и условиях предоставления субсидий за счет средств бюджета на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на 2016 год

г.Казань

" 11 " января 2016г.

МКУ «Управление образования Исполнительного комитета г.Казани» в лице начальника И.Г.Хадиуллина, действующего на основании Положения, утвержденного Решением Казанской городской Думы от 07.10.2009 № 10-43 с одной стороны (далее Сторона 1), и МБУДО «Детская школа искусств им.М.А.Балакирева» Вахитовского района г. Казани (далее – Сторона 2) в лице руководителя Гурьяновой Ларисы Юрьевны, действующего на основании Устава с другой стороны, вместе именуемые Сторонами, заключили настоящее Соглашение о порядке и условиях предоставления субсидии на выполнение муниципального задания.

1. Предмет Соглашения

Предметом настоящего Соглашения является предоставление Стороной 1 Стороне 2 субсидий за счет средств бюджета г. Казани на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания Учредителя на 2016 год (далее -субсидия).

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Сторона 1 обязуется в 2016 году МБУДО «Детская школа искусств им.М.А.Балакирева» Вахитовского района г. Казани

2.1.1. Определять размер Субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания (далее - Субсидия) по согласованию с Финансовым управлением г.Казани:

- в соответствии с порядком определения нормативных затрат на оказание муниципальных услуг и нормативных затрат на содержание имущества муниципального учреждения;

- на основании норматива финансовых затрат, норматива содержания имущества, и показателей, характеризующих состав, качество и (или) объем муниципальной услуги;

- на основании действующей тарификации, определяющей предельный объем фонда заработной платы работников учреждения;

- на основании обязательств по уплате налогов в соответствии с действующим законодательством;

- с учетом сверхнормативного объема, необходимого для принятия минимальных расходных обязательств по бесперебойному функционированию учреждения в соответствии со стандартом качества оказания услуг.

2.1.2. Распределять субсидию на выполнение муниципального задания, в том числе:

- в размере нормативного объема расходов на реализацию программ дополнительного образования в образовательном учреждении (ДопКР 302), включая расходы на оплату труда педагогическому, административному и учебно-вспомогательному персоналу, начисления на заработную плату вышеуказанного персонала (не более 30,2% от ФОТ), расходы на учебники и учебные пособия, технические средства обучения, расходные материалы и хозяйственные нужды, за исключением расходов на содержание зданий и коммунальных расходов;

- в размере нормативного объема расходов на содержание имущества учреждения (ДопКР 304)

- на доведение фонда оплаты труда до уровня утвержденной тарификации (ДопКР 305);

- на уплату налогов в соответствии с действующим законодательством (ДопКР 308);

- на сверхнормативные расходы, необходимые для оплаты ежегодно принимаемых расходных обязательств по бесперебойному функционированию учреждения в соответствии со стандартом качества оказания услуг (ДопКр 308);

- на исполнение дополнительных расходных обязательств, возникающих в соответствии с правовыми актами и программно-целевыми мероприятиями Стороны 1, принимаемыми в пределах утвержденной сводной бюджетной росписи Стороны 1 в течение финансового года.

2.1.3. Перечислять Стороне 2 субсидию на лицевой счет учреждения, открытый в территориальном отделении Департамента казначейства Республики Татарстан по г.Казани (счет ЛБГ), в соответствии с установленным порядком и ежемесячным кассовым планом, внесенным в программный комплекс «АЦК-Финансы» включая расходы:

- на выплату заработной платы, начислениям на заработную плату (не более 30,2% от ФОТ) в установленные сроки,
- на оплату коммунальных услуг в соответствии с договорными обязательствами;
- на уплату налогов - в объемах и сроках, установленных действующим налоговым законодательством;
- по остальным расходам - не менее 1/12 годового объема.

2.2. Сторона 1 вправе:

2.2.1. Уточнять и дополнять Соглашение с учетом отраслевых изменений и иных случаях.

2.2.2. Изменять размер предоставляемых по настоящему Соглашению субсидий:

- при изменения показателей, характеризующих состав, качество и (или) объем (содержание) оказываемых физическим и (или) юридическим лицам услуг (выполняемых работ),

- при изменении нормативов,

- в случаях, предусмотренных Регламентом работы по организации планирования и осуществлению расходов государственными (муниципальными) казенными, бюджетными и автономными учреждениями Республики Татарстан, утвержденным приказом Министерств а финансов Республики Татарстан на 2016 год;

- в иных случаях, предусмотренных действующим законодательством.

2.2.3. При фактическом выполнении задания муниципальным учреждением в меньшем объеме, чем это предусмотрено заданием, или с качеством, не соответствующим установленным требованиям, сократить объем субсидии и (или) потребовать частичного или полного возврата предоставленных субсидий, в соответствии с локально-правовыми актами сторон.

2.2.4. Приостанавливать выделение субсидии в случае:

- принятия учреждением расходных обязательств, превышающих выделенные из бюджета лимиты, до момента определения источника их оплаты;
- появления необоснованной кредиторской задолженности, при наличии средств на оплату, до момента ее полного погашения,
- нарушения сроков сдачи установленных форм отчетности,
- увеличения штатной численности сотрудников сверх установленного предельного количества штатных единиц по учреждению и годового фонда оплаты труда;
- в иных случаях, предусмотренных действующим законодательством;

2.3. Фактическое оказание услуг в большем объеме, чем установлено в муниципальном задании не влечет увеличение объема субсидии из бюджета.

2.4. Сторона 2 обязуется:

2.4.1. оказывать услуги (выполнять работы) физическим и (или) юридическим лицам в соответствии с муниципальным заданием за счет субсидии, направляемой Стороной 1;

2.4.2. соблюдать требования бюджетного законодательства в рамках наделенных полномочий ст.161 и 162 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

2.4.3. возвращать субсидии или ее часть в случае, если фактически исполненное Стороной 2 задание меньше по объему, чем это предусмотрено муниципальным заданием, или не соответствует качеству услуг (работ), определенному в муниципальном задании;

2.4.4. не осуществлять за счет субсидии покрытие расходов по содержанию движимого и недвижимого имущества, сданного в аренду.

2.4.5. вносить предложения стороне 1 по уменьшению объема субсидии, в связи с принятием в течение финансового года решений о предоставлении в аренду муниципального имущества, в части затрат на его содержание.

2.4.6. не принимать расходных обязательств, не обеспеченных лимитами, а также не увеличивать штатную численность.

2.5. Сторона 2 вправе при необходимости обращаться к Стороне 1 с предложением об изменении в задании показателей, характеризующих качество и (или) объем (содержание) оказываемых физическим и (или) юридическим лицам услуг (выполняемых работ).

3. Ответственность сторон и контроль

3.1. Контроль за законностью, результативностью (эффективностью и экономностью) использования средств местного бюджета, а также оценку эффективности предоставления бюджетных средств осуществляет Контрольно-счетная палата.

3.2. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств, определенных Соглашением, Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.

3.3. Руководитель Стороны-2 несет персональную ответственность за выполнение муниципального задания перед Стороной-1.

Грубыми нарушениями должностных обязанностей Руководителя Стороны-2 в частности, являются несоблюдение предусмотренных законодательством и Уставом требований о порядке, условиях использования и распоряжения имуществом, денежными средствами Учреждения, а также невыполнения муниципального задания.

3.4. В случае неудовлетворительной итоговой оценки выполнения муниципального задания муниципальным бюджетным и автономным учреждением, отсутствии объективных причин невыполнения объемных и финансовых показателей задания, предоставления муниципальных услуг (выполнения работ) ненадлежащего качества, к руководителю учреждения могут быть применены меры дисциплинарной ответственности в установленном порядке.

4. Срок действия Соглашения

Настоящее Соглашение составлено на срок с 01.01.2016года до 31.12.2016года.

5. Заключительные положения

5.1. Изменение настоящего Соглашения осуществляется по взаимному согласию Сторон в письменной форме в виде дополнений к настоящему Соглашению, которые являются неотъемлемой частью.

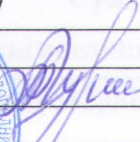
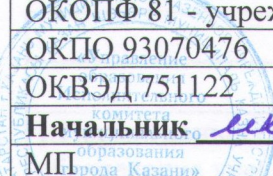
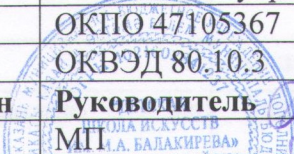
5.2. Споры между Сторонами решаются путем переговоров или в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством.

5.3. Размер субсидии определяется в приложении к настоящему Соглашению.


5.4. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, в том числе: один экземпляр – Управлению образования (Сторона 1), один – Учреждению (Сторона 2).

5.5. Расторжение настоящего Соглашения допускается по соглашению Сторон и по иным основаниям, предусмотренным законодательством.

6. Платежные реквизиты Сторон

МКУ «Управление образования Исполнительного комитета г.Казани»	МБУДО «Детская школа искусств им.М.А.Балакирева» Вахитовского района г. Казани
Место нахождения: 420111, г.Казань, ул.Б.Красная,1	Место нахождения: 420111, г. Казань, ул. Петербургская, д.57
Банковские реквизиты: ИНН: 1655065593	Банковские реквизиты: ИНН: 1654031739
Р/с: 40204810800000000002	Р/с: 40701810392053000044
Банк ГРКЦ НБ РТ	Банк ГРКЦ НБ РТ
ЛБ 718210327	ЛБГ 45821150
КПП 165501001	КПП 165501001
БИК 049205001	БИК 049205001
ОГРЭН 1061655000098	ОГРЭН 1021602841237
ОКОПФ 81 - учреждения	ОКОПФ 72 - учреждения
ОКПО 93070476	ОКПО 47105367
ОКВЭД 751122	ОКВЭД 80.10.3
Начальник  И.Г.Хадиуллин	Руководитель  Гурьянова Л.Ю.
МП  образования рода Казани»	МП  И.А.БАЛАКИРЕВА» ВАХИТОВСКОГО РАЙОНА Г.КАЗАНИ

3. На двусторонние фонды оплаты труда по трудовым договорам (Догов. КР 303)	6242737,59	6242737,59
4. Средства на оплату налогов и сборов (Догов. КР 303)	1433751,00	1433751,00
5. Средства на оплату налогов (Догов. КР 303):		
- налог на прибыль:	6368,00	6368,00
- налог на имущество:	22486124,30	22486124,30

Начальник  И.Г.Хадиуллин Руководитель  Гурьянова Л.Ю.

Приложение к Соглашению
о порядке и условиях предоставления
субсидии на финансовое обеспечение
выполнения муниципального задания
на 2016 год МБУДО «Детская школа
искусств им.М.А.Балакирева» Вахитовского
района г. Казани

от 11.01.16 N _____

**РАЗМЕР СУБСИДИИ НА ВЫПОЛНЕНИЕ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ЗАДАНИЯ В 2016 ГОДУ
ЗА СЧЕТ БЮДЖЕТНЫХ СРЕДСТВ**

МБУДО «Детская школа искусств им.М.А.Балакирева» Вахитовского района г. Казани

Вид субсидии	Сумма, рублей	
	Ассигнования	Лимиты
1. Нормативный объем расходов на обеспечение учебного процесса (ДопКР 302)	14429642,00	14429642,00
2. Нормативный объем расходов на содержание имущества образовательного учреждения (Доп.КР 304)	373625,71	373625,71
3. На доведение фонда оплаты труда до уровня утвержденной тарификации (Доп.КР 305)	6242737,59	6242737,59
4. Сверхнормативные расходы по содержанию имущества (Доп.КР 308):	1433751,00	1433751,00
5. Расходы на уплату налогов(ДопКР 308): - земельный налог - налог на имущество	6368,00	6368,00
Итого:	22486124,30	22486124,30



Начальник *И.Г. Хадиуллин* **И.Г.Хадиуллин**
МП



Руководитель *Л.Ю. Гурьянова* **Гурьянова Л.Ю.**
МП ШКОЛА ИСКУССТВ
ИМ. М.А. БАЛАКИРЕВА
ВАХИТОВСКОГО РАЙОНА
Г. КАЗАНИ