

ПРИНЯТО
на Педагогическом совете
Протокол № 1
от «29» 08 2023г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБУДО
"Городской центр детского технического
творчества им. В.П. Чкалова" г. Казани

 /С.Ю. Борзенков/
Приказ № 72
от «01» 09 2023г.



ПОЛОЖЕНИЕ

о реализации образовательных программ с применением
электронного обучения и дистанционных образовательных технологий
в муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования
«Городской центр детского технического творчества им. В.П. Чкалова»
г.Казани

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о реализации образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (далее Положение) разработано в соответствии Федеральным законом г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и устанавливает правила реализации педагогами дополнительного образования дополнительных общеобразовательных программ в муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования «Городской центр детского технического творчества им. В.П. Чкалова» г.Казани (далее - Центр) с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

1.2. Настоящее Положение может применяться при организации образовательного процесса для детей с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся, занимающихся по индивидуальному учебному плану, находящихся на карантине.

1.3. Центр вправе самостоятельно решать вопросы разработки и использования электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в организации учебного процесса

1.4. Электронное обучение и использование дистанционных образовательных технологий может реализовываться в Центре как самостоятельно, отдельной формой образования, так и комплексно с традиционной формой получения образования. При этом нагрузка, определенная для конкретного возраста (обучающегося), не должен превышать норматив.

1.5. Нормативно-правовое обеспечение включает внешние нормативно-правовые документы и внутренние (локальные) нормативно-правовые документы Центра.

2. Основные термины и определения

2.1. **Электронное обучение (ЭО)** - реализация образовательных программ частично или в полном объеме с использованием информационных систем и информационно-телекоммуникационных сетей, в том числе сети «Интернет», включает в себя использование дистанционных образовательных технологий; использование новых технологий мультимедиа и Интернет для повышения качества обучения за счет улучшения доступа к ресурсам и сервисам, а также удаленного обмена знаниями и совместной работы.

2.2. **Дистанционные образовательные технологии (ДОТ)** - образовательные технологии, реализуемые в основном с применением информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии слушателей и педагогических работников.

2.3. **Дистанционное обучение (ДО)** - организация образовательной деятельности с применением дистанционных образовательных технологий на базе системы дистанционного обучения.

2.4. **Информационные технологии ДО** - технологии создания, передачи, хранения и воспроизведения (отображения) учебных материалов, организации и сопровождения учебного процесса обучения с применением ДОТ.

2.5. **Информационно-образовательная среда (ИОС)** - система инструментальных средств и ресурсов, обеспечивающая условия для реализации образовательной деятельности на основе информационно-коммуникационных технологий. ИОС включает в себя электронные информационные ресурсы, электронные образовательные ресурсы, совокупность информационных технологий, телекоммуникационных технологий, соответствующих технологических средств, обеспечивающих освоение образовательных программ в полном объеме независимо от места нахождения обучающихся.

2.6. **Система дистанционного обучения (СДО)** - система управления информационной образовательной средой, позволяющая организовать полный цикл дистанционного обучения в Центре. СДО обеспечивает:

- организацию и информационную поддержку образовательной деятельности с применением дистанционных технологий;
- управление пользователями всех категорий;

- хранение, обновление и систематизацию учебно-методических ресурсов;
- взаимодействие участников дистанционной учебной деятельности;
- мониторинг дистанционной учебной деятельности.

2.7. **Дистанционные занятия** - все типы и формы занятий, проводимых с применением дистанционных образовательных технологий.

2.8. **Электронный учебно-методический ресурс (ЭУМР)** - это учебно-методические материалы на электронных носителях и их сетевые версии, содержащие систему обязательных базовых знаний, умений и навыков по дисциплине.

3. Цели, основные задачи и принципы ЭО и ДОТ

3.1. Основной целью использования ЭО и ДОТ является создание единой информационно - образовательной среды, позволяющей предоставлять возможность получения доступного, качественного и эффективного образования всем категориям обучающихся независимо от места их проживания, возраста, состояния здоровья и социального положения.

3.2. Использование ЭО и ДОТ способствует решению задач, направленных на повышение эффективности организации образовательного процесса и создание условий для более полного удовлетворения потребностей обучающихся в области дополнительного образования без отрыва от основной учёбы, в соответствии с их интересами, способностями и потребностями.

3.3. Основные принципы организации обучения с применением электронных ресурсов и дистанционных технологий:

- принцип интерактивности, выражающийся в возможности постоянных контактов всех участников учебного процесса с помощью специализированной информационно-образовательной среды;
- принцип адаптивности, позволяющий легко использовать учебные материалы нового поколения, содержащие цифровые образовательные ресурсы, в конкретных условиях учебного процесса, что способствует сочетанию разных дидактических моделей проведения учебных занятий с применением дистанционных образовательных технологий и сетевых средств обучения: интерактивных тестов, тренажеров, лабораторных практикумов удаленного доступа и др.;
- принцип гибкости, дающий возможность участникам учебного процесса работать в необходимом для них темпе и в удобное для себя время;
- принцип модульности, позволяющий использовать учащемуся и педагогу необходимые им учебные курсы (или отдельные составляющие учебного курса) для реализации индивидуальных учебных планов;
- принцип оперативности и объективности оценивания учебных достижений учащихся.

4. Участники электронного обучения и использования ДОТ

Участниками образовательного процесса в системе дистанционного (удаленного) обучения являются:

4.1. **Обучающиеся** - дети в возрасте от 7 до 18 лет.

Зачисление обучающихся производится приказом директора Центра в соответствии с Правилами приема детей в МБУДО «ГЦДТТ им. В.П. Чкалова».

Выбор общеобразовательной программы или курса изучения осуществляется учащимися или родителями (лицами, их заменяющими) несовершеннолетних учащихся.

4.2. **Педагоги дополнительного образования.**

Педагоги осуществляют:

- организацию учебного процесса по дополнительной общеобразовательной программе;
- руководство самостоятельной работой учащегося с использованием ЭО и ДОТ;
- контроль выполнения обучающимися учебного плана и усвоения учебного материала;

4.3. **Тьюторы** - осуществляют помощь педагогам и обучающимся в освоении учебного материала при использовании ЭО и ДОТ;

4.4. **Методисты** системы электронного обучения (специалисты в области методики преподавания дисциплин с использованием ДОТ, консультанты в области применения методик, регламентов и инструкций систем электронного обучения);

4.5 **Учебно-вспомогательный персонал** (специалисты по разработке и поддержке технических, программных и других средств, программисты).

4.6. **Администрация** Центра:

- координирует деятельность участников образовательного процесса;
- проводит мониторинг реализации образовательных программ и технического обеспечения педагога для организации образовательного процесса с применением дистанционных образовательных технологий (планшет-ноутбук-компьютер, интернетное обеспечение в здании ГЦДТТ им. В.П.Чкалова, необходимые приложения);
- организует работу по подготовке нормативных, методических документов;
- обобщает полученный опыт;
- осуществляет учет обучающихся, осваивающих образовательную программу непосредственно с применением дистанционных образовательных технологий;
- корректирует расписание занятий с учетом возможности проведения учебных занятий;
- утверждает расписание и график обучения с применением дистанционных образовательных технологий, включая регулярные видео чаты; контрольные мероприятия (тесты, зачётные работы).
- определяет набор электронных ресурсов, приложений, которые допускаются к использованию в учебном процессе;
- информирует всех участников образовательного процесса о возможных механизмах использования ресурсов для организации обучения с использованием дистанционных образовательных технологий.

5. Техническое обеспечение и образовательные ресурсы

5.1. Для прохождения обучения в дистанционной (удаленной) форме, обучающийся должен дома иметь:

- персональный компьютер с возможностью воспроизведения звука и видео, соответствующий рекомендованным системным требованиям программного обеспечения, которое используется в учебном процессе каждого конкретного направления (объединения) и отражено в образовательной программе;
- программное обеспечение, которое используется в учебном процессе каждого конкретного направления (объединения) и отражено в образовательной программе;
- стабильный канал подключения к Интернету;
- программное обеспечение для доступа к удаленным серверам с учебной информацией и рабочими материалами.

5.2. Для организации учебного процесса в дистанционной (удаленной) форме, педагог должен быть обеспечен:

- персональным компьютером с возможностью воспроизведения звука и видео, соответствующим рекомендованным системным требованиям программного обеспечения, которое используется в учебном процессе каждого конкретного направления (объединения) и отражено в образовательной программе;
- программным обеспечением, которое используется в учебном процессе каждого конкретного направления (объединения) и отражено в образовательной программе;
- стабильным каналом подключения к Интернету;
- программным обеспечением для доступа к удаленным серверам с учебной информацией и рабочими материалами.

5.3. Обучение осуществляется на основе цифровых образовательных ресурсов:

- электронные учебники;
- интерактивные обучающие ресурсы;

- виртуальные среды учебно-практической деятельности;
- компьютерные демонстрации;
- электронные источники информации.

6. Организация учебного процесса

6.1. Реализация дополнительных общеобразовательных программ осуществляется в соответствии с учебным планом, с учетом особенности дистанционного обучения. Основой учебного процесса является дополнительная общеобразовательная программа, составленная в соответствии с локальными актами Центра. Если Программа реализуется полностью с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, это должно быть отражено в пояснительной записке.

6.2. ЭО с применением ДОТ может осуществляться в различных формах, отличающихся объемом контактной работы, видом организации учебного процесса и диалога, технологией обучения.

6.3. При обучении с применением ДОТ педагог обеспечивает каждого обучающегося учебным материалом в объеме, необходимом для освоения соответствующей программы.

6.4. Обучение по дополнительным общеобразовательным программам с применением ДОТ основывается на обязательном сочетании активных форм дистанционных занятий и самостоятельной работы учащихся с электронным учебно-методическим ресурсом.

6.5. Педагог организует учебно-методическую помощь обучающимся в ходе освоения программы с применением ДОТ главным образом в форме консультаций с использованием средств телекоммуникаций.

6.6. Реализация Программы с применением ДОТ реализуется в следующих формах взаимодействия учащихся и педагога:

- асинхронной организации учебной деятельности, которая обеспечивает слушателю возможность освоения учебного материала в любое удобное для него время и общение с преподавателями с использованием средств телекоммуникаций в режиме отложенного времени;
- синхронной организации учебной деятельности, которая предусматривает проведение учебных мероприятий и общение слушателя с преподавателями в режиме реального времени средствами ИКТ.

6.7. Основными видами учебной работы при реализации Программы с применением ДОТ являются следующие:

- лекция;
- практическое и семинарское занятие;
- консультация индивидуальная и групповая;
- тестирование;
- самостоятельная работа.

6.8. Требования к самостоятельному изучению учебного материала определяются методическими указаниями, инструкциями и заданиями, содержащимися в дистанционном обучении.

6.9. Самостоятельная работа обучающихся может включать следующие организационные формы (элементы) дистанционного обучения:

- работа с электронным учебником;
- просмотр видео-лекций;
- прослушивание аудиозаписей;
- компьютерное тестирование;
- изучение печатных и других учебных и методических материалов.

6.10. Консультация проводится при необходимости дополнительного разъяснения использования учебных материалов по изучаемым модулям. Может быть проведена педагогом посредством электронных средств связи (электронная почта, телефон, встроенные средства системы и другие инструменты коммуникации). Консультирование обучающихся, проводимое в асинхронной форме, предполагает, что максимальное время ожидания

учащимся ответа преподавателя не должно превышать 48 часов, исключая выходные и праздничные дни.

6.11. Формы ДОТ, используемые в образовательном процессе, педагоги отражают в календарно-тематическом плане рабочей программы.

6.12. Предусмотренные учебным планом занятия могут:

- реализовываться с помощью онлайн-занятий и требовать присутствия учащегося перед компьютером в строго определенное время;
- осваиваться обучающимися в свободном режиме;
- переноситься на более поздний срок.

6.13. Формы проведения и контроля учебного занятия определяются рабочей программой.

6.13.1. Основные формы проведения учебного занятия:

- прочтение учащимся методических материалов (с тренировочными упражнениями, выполняемых на рекомендуемых программах);
- ответы на вопросы контрольных заданий и упражнений по каждому занятию;
- подготовка реферата при завершении темы;
- разработка индивидуального проекта;
- просмотр видеоуроков;
- просмотр презентаций по теме или разделу Программы.

6.13.2. Основные формы контроля по теме, разделу Программы:

- написание рефератов и отчетов о проделанной работе;
- связь посредством телеконференций;
- проектная работа;
- анкетирование;
- тестирование;
- составление портфолио.

6.14. Начало изучения каждой из тем определяется получением учащимся методических материалов по теме. Вместе с этими материалами направляются рекомендации по их изучению: сроки освоения темы, правила оформления отчета по теме. Это не означает, что не допускаются оперативные вопросы слушателей по ходу выполнения занятий. При индивидуальном обучении значительно возрастает роль личной переписки педагог-обучающийся с помощью e-mail.

6.15. Сохранение сведений о результатах итоговой аттестации слушателей на электронных носителях является обязательным.

6.16. Аттестация учащихся

Требования к аттестации определяются Положением о периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся.

7. Заключительные положения

7.1. Настоящее Положение действует до принятия нового с даты введения его в действие приказом директора ГЦДТТ им. В.П.Чкалова.