



ПРИКАЗ

БОЕРЫК

«16» сентября 2024 года

№816/02-05-02

**О реализации плана городских мероприятий
по развитию детского движения на 2024-2025 уч.год**

В целях активизации деятельности детских общественных объединений, органов ученического самоуправления в образовательных организациях, формирования у обучающихся активной гражданской позиции, стимулирования интереса молодого поколения к решению важных проблем гражданского общества, **приказываю:**

1. Организовать и провести городские конкурсы и мероприятия по развитию детского движения в соответствии с утвержденным планом (приложение №1).

2. Утвердить положения о проведении городских конкурсов и мероприятий по развитию детского движения (приложение №2).

3. Возложить ответственность за организацию и проведение городских мероприятий по развитию детского движения на МБУ ДО «ГДДТ им.А.Алиша» (и.о. директора А.В.Бабушкина).

4. Начальникам отделов Управления образования по районам г.Казани:

4.1. назначить координаторов районов по организации методического сопровождения и проведения мероприятий в течение учебного года;

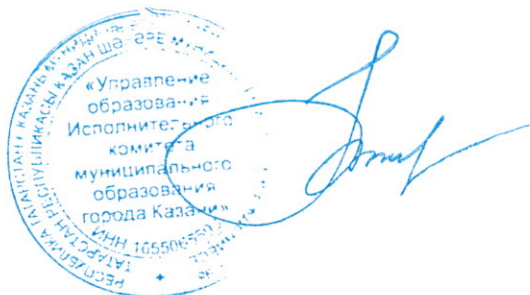
4.2. разработать районный план мероприятий по развитию детского движения в г.Казани;

4.3. обеспечить участие образовательных организаций в городских конкурсах и мероприятиях согласно утвержденному плану;

4.4. обеспечить реализацию Всероссийской программы по развитию советов обучающихся общеобразовательных организаций «Ученическое самоуправление» (приложение №3).

5. Контроль за выполнением настоящего приказа возложить на заместителя начальника Управления образования г.Казани Э.Г.Фахрутдинову.

Начальник



И.А.Ризванов

Приложение №1
к приказу Управления образования г.Казани
от 16.09.2024 №816/02-05-02

**План мероприятий в рамках развития и поддержки детского движения и школьного
ученического самоуправления**

№	Наименование	Дата проведения	Ответственный
1	Образовательный семинар для педагогов-организаторов, советников директоров по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями	Сентябрь 2024	МБУДО «ГДДТ им.А.Алиша» А.А.Валеева
2	Городская квест-игра для актива детских общественных организаций «АБВГД» (Активист, Будь Всегда Готов Действовать»)	Октябрь 2024	МБУДО «ГДДТ им.А.Алиша» А.А.Валеева
3	Городской конкурс видеороликов ДОО и ШУС «Лидер и его команда»	1 октября -1 ноября 2024	МБУ ДО «ЦДОД «Заречье»
4	Городской конкурс образовательных организаций, развивающих школьное ученическое самоуправление	Ноябрь 2024 - февраль 2025	МБУДО «ГДДТ им.А.Алиша» А.А.Валеева
5	Городской конкурс социальных проектов и добровольческих акций «Город доброй воли»	Январь – февраль 2025	МБУДО «ГДДТ им.А.Алиша» А.А.Валеева
6	Городской Форум Школьных ученических самоуправлений	Май 2025	МБУДО «ГДДТ им.А.Алиша» А.А.Валеева

ПОЛОЖЕНИЕ
о городской квест-игре для актива детских общественных организаций и органов
ученического самоуправления
«АБВГД» (Активист, Будь Всегда Готов Действовать)

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. В соответствии с планом городских массовых мероприятий Управления образования Исполнительного комитета муниципального образования г. Казани и городского Дворца детского творчества им. А. Алиша проводится ежегодная городская квест-игра для активистов детских общественных организаций и органов ученического самоуправления «АБВГД» (далее – Игра). Сроки проведения – **октябрь 2024 года**.

1.2. Настоящее Положение определяет цель, задачи и порядок участия в Игре.

2. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ИГРЫ

2.1. Целью игры является популяризация деятельности детских общественных организаций и школьных ученических самоуправлений г.Казани.

2.2. Задачи Игры:

- Повышение уровня знаний в области детского общественного движения и государственной молодежной политики;
- Поддержка активистов детского движения г.Казани;
- Создание информационного банка идей в помощь активу ДОО и педагогам-организаторам.

3. УЧАСТНИКИ ИГРЫ

3.1. В городской Игре участвуют команды активистов детских общественных организаций, органов ученического самоуправления. От каждого района в игре может принять участие одна команда по 7 человек.

3.2. Не допускается участие нескольких команд от одной образовательной организации.

3.3. Отбор команд для участия в городской Игре осуществляется районным отделом образования или куратором по детскому движению района, которые самостоятельно определяют процедуру выдвижения.

3.4. Участники команды являются представителями одного из направлений детского движения (определяется заранее):

- РДДМ «Движение первых»;
- Школьное ученическое самоуправление;
- Движение за здоровый образ жизни (антинаркотический проект «Самостоятельные дети»);
- Юнармия;
- Юные экологи;
- Волонтеры Победы;
- Волонтеры-медики;

- Сборная команда волонтерского движения;
- Сборная команда ДОО.

3.5. Обязательным условием является наличие единой формы одежды у участников (брендинговая одежда, значки, символика направления, ШУС).

4. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ИГРЫ

4.1. Городская Игра проводится в октябре 2024 г. (Место, дата и время сообщается участникам не позднее чем за 10 дней до проведения Игры).

4.2. Для участия в Игре необходимо направить заявку на электронный адрес valeeva_aigul_1996@mail.ru с пометкой в теме письма «АБВГД» в соответствии с Приложением.

4.3. Игра проходит в формате квеста, в котором участникам необходимо пройти несколько станций и показать знания в области государственной молодежной политике, истории общественных организаций и заданной теме Игры.

4.4. Программа Игры предполагает участие команд в творческих и интеллектуальных соревнованиях. В ходе подготовки к Игре команды выполняют следующие домашние задания: название, девиз и визитка своей команды, в которой раскрывают ценности команды. Регламент выступления – 1 минута.

5. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ИГРЫ

5.1. Игра оценивается по следующим критериям:

- наличие названия и девиза команды;
- организаторские умения, коммуникабельность;
- сплоченность и единство членов команды;
- способность к импровизации, индивидуальный творческий почерк.

6. ПОДВЕДЕНИЕ ИТОГОВ И НАГРАЖДЕНИЕ УЧАСТНИКОВ

6.1. Участники игры получают сертификаты.

6.2. Победа в Игре зависит от прохождения станций в квесте и оценок членов жюри за визитку команды. По итогам Игры, суммируя баллы за визитку и квест, жюри определяет победителей, которые награждаются дипломами.

6.3. Возможно определение специальных номинаций

7. КОНТАКТНЫЕ ДАННЫЕ

МБУДО «Городской дворец детского творчества им.А.Алиша». Контактное лицо: Валеева Айгуль Ансаровна – куратор по развитию детского движения г.Казани, Тел. 89196894189;

Управление образования ИКМО г.Казани. Контактное лицо: Арсланова Лилия Наилевна – главный специалист. Тел. 8(843)223-23-80 (доб.211).

**Заявка на участие в
городской квест-игре «АБВГД»
(Активист, Будь Всегда Готов Действовать)**

Муниципальный район	
Образовательная организация	
Название ДОО или ШУС	
Название команды	
Направление ДОО	
ФИО капитана команды	
ФИО руководителя, контакты: телефон, e-mail	

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ГОРОДСКОМ КОНКУРСЕ ВИДЕОРОЛИКОВ
ДЕТСКИХ ОБЩЕСТВЕННЫХ ОБЪЕДИНЕНИЙ, ОРГАНИЗАЦИЙ И
ШКОЛЬНОГО УЧЕНИЧЕСКОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ
«ЛИДЕР И ЕГО КОМАНДА»**

Цель конкурса:

- создание эффективных механизмов интеграции и взаимодействия ДОО и ШУС в поиске социально-позитивной информации;
- формирование единого информационного пространства детских организаций и школьного ученического самоуправления.

Задачи конкурса:

- популяризация среди общественности деятельности детских общественных организаций, объединений и школьного ученического самоуправления;
- содействие установлению связей между организаторами детских объединений, организаций и школьного ученического самоуправления;
- демонстрация опыта и форм деятельности детских общественных организаций, объединений и школьного ученического самоуправления;
- создание каталога детских организаций в помощь вожатым, педагогам, организаторам детского движения.

Участники конкурса:

В конкурсе видеороликов могут принять участие члены детских и подростковых общественных организаций, объединений (далее - ДОО) и школьного ученического самоуправления (далее - ШУС) с педагогами.

Критерии оценки:

- наглядность - использование видеосюжетов, фотоматериалов, иллюстраций;
- развернутое и полное раскрытие темы;
- интересная и содержательная подача материала;
- достоверность информации;
- новизна форм работы ДОО и ШУС;

Конкурсанты имеют право представить работы по нескольким номинациям, объем работы до 3 минут. В каждом материале должны быть основные сведения об организации: название организации, дата создания, полный адрес, контактный телефон, адрес электронной почты, численность объединения, цели и задачи, Ф.И.О. руководителя, занимаемая им должность.

Порядок и сроки проведения:

Конкурс проводится с 1 октября по 1 ноября 2024 года.

Условия участия:

На конкурс принимаются видеоролики по следующим номинациям:

"Наша организация" - реклама-представление детской общественной организации, объединений, презентация ключевых дел, направлений работы организации;

«Наше школьное ученическое самоуправление» - реклама-представление школьного ученического самоуправления, презентация ключевых дел, направлений работы;

"Один день из жизни моей организации" - в содержательной форме представить один из дней, прожитый детской организацией (как проходит день, какие традиции, законы живут в ДОО, какие события происходят, интересные и увлекательные моменты);

"Один день из жизни нашего школьного ученического самоуправления" - в содержательной форме представить один из дней, прожитый ШУС (как проходит день, какие традиции, законы живут в ШУС, какие события происходят, интересные и увлекательные моменты);

"Лидер и его команда" - связи и контакты ДОО и ШУС, совместная деятельность;

"Наши праздники" - самое интересное и яркое мероприятие ДОО и ШУС , его подготовка и проведение;

«80 добрых дел 80-летию Победы посвящаем...» - подготовка к празднованию Великой Победы, яркие события ДОО и ШУС.

«Мой педагог – наставник » - рассказать о педагоге школьного детского объединения, организации или школьного ученического самоуправления.

«Общие ценности» - рассказ об участии семьи в ДОО и ШУС.

Работы на конкурс должны быть представлены не позднее 1 ноября 2024года на электронный адрес kalinkina1705@yandex.ru с пометкой **«На конкурс ДОО и ШУС « Лидер и его команда» (указать образовательное учреждение)**

Пакету документов необходимо дать название (Образец: СОШ № 8_ Кировский район).

Заархивированный пакет документов должен содержать следующие документы:

- заявку (см. Приложение №1);

- презентацию;

(А также можно поместить в одно письмо заявку (см. Приложение №1) и презентацию не архивируя;)

Работы, созданные коллективно, должны быть снабжены кратким описанием истории их создания, по которой жюри будет оценивать вклад каждого участника.

К рассмотрению на конкурс принимаются работы на русском или татарском языках.

Работы, поступившие после 1 ноября, не принимаются к рассмотрению. Работы, присланные на Конкурс по почте, не возвращаются.

Особенно обращаем ваше внимание на то, что работы, не отвечающие требованиям положения к рассмотрению не принимаются, не рецензируются и жюри не рассматриваются.

Оргкомитет оставляет за собой право вносить какие-либо изменения в настоящее положение и обязуется своевременно извещать участников обо всех исправлениях и дополнениях.

Подведение итогов и награждение

Победители награждаются дипломами Управления образования г. Казани соответствующих степеней. Все участники получают свидетельство участника конкурса. Дипломы и свидетельства высылаются на электронный адрес участника, указанный в заявке.

Координатор: МБУДО «ЦДОД «Заречье» Кировского района г. Казани Калинкина Ирина Юрьевна: 89625562617.

Приложение № 1

Заявка на участие в конкурсе

Полное название учреждения _____

Почтовый адрес организации _____

Район _____

ФИО руководителя _____

Должность руководителя _____

Номинация	ФИО команды	Класс или объединение	Название работы	Электронный адрес организации

ПОЛОЖЕНИЕ

о городском конкурсе образовательных организаций, развивающих ученическое самоуправление

1. Общие положения

1.1. Управлением образования Исполнительного комитета муниципального образования г.Казани совместно с МБУ ДО «Городской дворец детского творчества имени А. Алиша» проводится городской конкурс образовательных организаций, развивающих ученическое самоуправление (далее – Конкурс).

1.2. Настоящее Положение определяет цели, задачи и порядок проведения Конкурса.

2. Цель и задачи Конкурса

2.1. Цель Конкурса – создание условий для реализации права обучающихся на участие в управлении образовательной организацией, поощрение лучших советов школьных ученических самоуправлений общеобразовательных организаций г.Казани.

2.2. Задачами Конкурса являются:

- выявить и распространить лучшие методики по работе с органами ученического самоуправления в общеобразовательных организациях г. Казани;
- повысить уровень профессионального мастерства администрации и педагогического состава общеобразовательных организаций в работе с органами ученического самоуправления;
- развить личность молодого человека, сформировать у него навыков общения, лидерства и партнерства, а также активного и ответственного подхода к жизни;
- сформировать позитивное общественное мнения о лидерах органов ученического самоуправления в педагогическом сообществе и среди молодежи.

3. Участники Конкурса

3.1. В Конкурсе принимают участие школьные ученические самоуправления общеобразовательных организаций г.Казани.

3.2. Не допускается участие победителей предыдущего учебного года.

4. Управление Конкурсом

4.1. В целях осуществления методического и технического обеспечения проведения мероприятий Конкурса создается Организационный комитет Конкурса (далее – Оргкомитет).

4.2. Определение соответствия материалов требованиям Конкурса, обобщение и передача конкурсных материалов Экспертной комиссии, организация финала Конкурса осуществляется Оргкомитетом.

4.2. Для экспертизы материалов, поступивших на Конкурс, выявления победителей Конкурса, создается Экспертная комиссия (далее – Комиссия), в состав которой входят эксперты по ученическому самоуправлению из числа представителей научного сообщества в сфере педагогики, социологии, права, общественных деятелей, представителей студенческого самоуправления.

4.3. Для обеспечения проведения районных этапов Конкурса районными отделами образования, центрами детского творчества, центрами внешкольной работы создается и утверждается районный оргкомитет, который определяет формат и сроки проведения

районного этапа Конкурса, направляет материалы участников в Оргкомитет городского Конкурса.

5. Порядок и сроки проведения Конкурса

6.1. Конкурс проводится в 3 этапа:

Первый этап (районный) с 1 октября по 30 ноября 2024 года.

Районный этап Конкурса предполагает выявление лучших практик работы органов ученического самоуправления в общеобразовательных организациях района. Конкурсные испытания определяются Оргкомитетом районного этапа самостоятельно. По итогам районного этапа определяются победители. Команды, занявшие **1, 2 и 3 места**, согласно протоколу членов жюри районного этапа Конкурса, принимают участие в городском этапе.

Обязательным условием проведения районного этапа является приглашение специалистов воспитательного, или методического отделов Управления Образования ИКМО г.Казани.

Второй этап (очный) с 30 ноября по 20 декабря 2024 года.

Во втором этапе Конкурса победители районных этапов презентуют свою деятельность по развитию ученического самоуправления в соответствии с Учебно-методическим пособием по созданию и развитию советов обучающихся (Гринберг В.В., Мартюшев М.Д., Русакова И.А.) <https://disk.yandex.ru/d/VmwcBbdX1VfLpQ> .

Очный этап Конкурса предполагает выступление представителей школьного совета самоуправления в количестве не более 3 человек, регламент выступления **до 3 минут**. Выступление должно сопровождаться компьютерной презентацией (PowerPoint / Prezi/ Pdf). Во втором этапе выявляются полуфиналисты конкурса, которые будут участвовать в финальном этапе.

Третий этап (очный финал) с 9 января по 28 февраля 2025 года.

В третьем этапе Конкурса будет проходить на базе образовательного учреждения. Руководитель совета обучающихся образовательной организации презентует деятельность по развитию ученического самоуправления педагогическим коллективом на базе образовательного учреждения в соответствии с положением о совете обучающихся. Регламент выступления **до 5 минут**, общее время презентации **до 20 минут**. Выступление должно сопровождаться компьютерной презентацией (PowerPoint / Prezi/ Pdf).

6. Требования к документам и материалам конкурса

5.1. Для участия в Конкурсе районный Оргкомитет в срок до 30 ноября 2023 года представляет следующие документы на электронный адрес valeeva_aigul_1996@mail.ru с пометкой «ШУС. Район»:

- протокол районного этапа;
- заявки на участие в Конкурсе победителей районного Конкурса (2 заявки по форме Приложение № 1);
- протокол выборов в ОУСУ;
- модель ШУС, описание модели ОУСУ;

5.2. Требования к оформлению документации:

Конкурсная документация должна быть оформлена в едином стиле, направлена одним письмом в теме письма указать «ШУС». Формат страницы – А4, правое поле – 3 см, левое, нижнее и верхнее поля – 2 см, шрифт – Times New Roman, размер – 14 кегель, межстрочный интервал – 1,15. Формат *doc или *pdf.

7. Подведение итогов Конкурса

7.1. Все участники второго этапа Конкурса получают сертификаты участников городского этапа Конкурса.

7.2. Итоги Конкурса подводятся на основании заключения Комиссии и утверждаются Оргкомитетом. По результатам очного финала победителям присваиваются звания победителя (I место), призеров (II и III место). Возможно определение специальных номинаций.

8. Контактные данные

МБУДО «Городской дворец детского творчества им.А.Алиша». Контактное лицо: Валеева Айгуль Ансаровна – куратор по развитию детского движения г.Казани, Тел. 89196894189;

Управление образования ИКМО г.Казани. Контактное лицо: Арсланова Лилия Наилевна – главный специалист. Тел. 8(843)223-23-80 (доб.211).

ЗАЯВКА**общеобразовательной организации - участника городского конкурса
общеобразовательных организаций, развивающих ученическое самоуправление**

Название района г.Казани	
Полное название образовательной организации (далее – ОО)	
Интернет-ресурсы (адреса страниц, сайтов, аккаунты в социальных сетях)	
ФИО педагога-организатора, контакты: телефон, e- mail	
Количество учеников в ОО	
Модель и структура органа ученического самоуправления (далее – ОУСУ) в 2024-2025 учебном году	
Дата проведения выборов в ОУСУ	
ФИО лидера ОУСУ	
Проводимые мероприятия (не менее 3)	

Городской конкурс социальных проектов и добровольческих акций «Город доброй воли»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. В соответствии с планом мероприятий Управления образования Исполнительного комитета г. Казани проводится городской конкурс социальных проектов и добровольческих акций «Город доброй воли» (далее – Конкурс).

1.2. Конкурс направлен на выявление и развитие социальной активности лидеров детских общественных объединений, а также на стимулирование реализации социально значимых акций и проектов.

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ КОНКУРСА

2.1. Цель Конкурса – формирование у молодых граждан активной гражданской позиции, социализации обучающихся образовательных организаций города Казани, стимулирования интереса молодого поколения к решению важных проблем гражданского общества.

2.2. Задачи конкурса:

- закрепить в процессе практической деятельности теоретические знания, полученных на уроках обществознания и дополнительных занятиях по основам проектной деятельности;
- освоить новые формы поиска, обработки и анализа информации;
- развить аналитические навыки и критического мышления;
- развить коммуникативные навыки и групповой работы;
- привлечь внимания молодых людей к актуальным проблемам местного сообщества;
- сформировать у молодых людей чувства гражданской ответственности за социальную обстановку в своей образовательной организации, районе, городе;
- сформировать у молодых людей навыки гражданского участия и взаимодействия с органами власти в целях решения актуальных социальных проблем.

3. УЧАСТНИКИ И НОМИНАЦИИ КОНКУРСА

3.1. К участию в Конкурсе приглашаются лидеры и активисты детских общественных объединений и школьных ученических самоуправлений города Казани.

3.2. В Конкурсе могут принимать участие как коллективные работы (не более 3 авторов), так и отдельные авторы.

3.3. К участию в конкурсе допускаются физические лица в возрасте от 8 до 18 лет.

3.4. Конкурс проводится по следующим номинациям – направлениям:

- Дипломатия и международные отношения
- Образование и знания
- Наука и технологии
- Труд, профессия и своё дело
- Культура и искусство
- Волонтерство и добровольчество
- Патриотизм и историческая память
- Спорт
- Здоровый образ жизни
- Медиа и коммуникации
- Экология и охрана природы

- Туризм и путешествия
- Национальная культура и традиции

4. ЭТАПЫ И СРОКИ ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСА

4.1. Конкурс проводится с сентября 2024 по февраль 2025 года в 3 этапа: подготовительный, районный, городской.

4.2. В рамках подготовительного этапа (сентябрь – октябрь 2024 г.) осуществляется:

- создание городского Оргкомитета конкурса;
- проведение информационных совещаний и обучающих семинаров по организации конкурса;
- обеспечение информационной поддержки конкурса (консультации проводятся в индивидуальном графике по предварительному согласованию)

4.3. Второй этап – районный - проведение конкурса проектов в районах города – ноябрь 2024 года - январь 2025 года.

Районный этап конкурса организуется при поддержке районного отдела образования: формат проведения конкурса определяется организаторами самостоятельно.

Обязательным условием проведения районного этапа является приглашение специалистов воспитательного, или методического отделов Управления Образования ИКМО г.Казани.

По итогам районного этапа конкурса работы победителей (не более 1 проекта в номинации п.3.4. настоящего положения) направляются в Оргкомитет городского конкурса до 25 января 2025 года.

4.4. Третий этап – городской - экспертиза проектов жюри городского конкурса и финал городского конкурса (защита проектов и акций) – февраль 2025 года.

5. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСА

5.1. Принимая участие в конкурсе, обучающиеся при поддержке педагогов (преподавателей различных учебных дисциплин, педагогов дополнительного образования, заместителей директоров по воспитательной работе, педагогов-организаторов) выявляют, формируют и предлагают вариант решения выбранной проблемы, актуальной для их организации, микрорайона, района, города.

Участниками Конкурса становятся обучающиеся, которые разработали и реализовали свой социальный проект в течение сентября 2024 – января 2025 года. Срок реализации проекта не менее 3 месяцев.

5.2. Исследуя сущность проблемы, обучающиеся собирают различную информацию, материалы, документы, на основе которых разрабатывается проект.

Папка документов включает в себя статистические данные, графики, диаграммы, фотографии, рисунки, материалы СМИ, результаты социологических опросов и другие материалы и отображает основные этапы работы обучающихся по проблеме в логической и хронологической последовательности.

Данные материалы распределяются по 4 основным разделам проекта:

1. Актуальность и важность данной проблемы для образовательной организации, района, города;
2. Сбор и анализ информации по избранной проблеме;
3. Программа действий, которую предлагают обучающиеся;
4. Реализация плана действий команды.

Социальные проекты могут быть разного уровня взаимодействия команд с органами власти, общественностью, бизнес – структурами, гражданами.

Папка документов представляется в жюри для детального анализа работы обучающихся по разработке и реализации проекта.

5.3. В качестве визуального дополнения может быть использовано мультимедийное сопровождение проекта в количестве не более 15 слайдов, не дублирующее выступление команды, а позволяющее наглядно продемонстрировать наиболее важные аспекты деятельности проектной группы. Демонстрационные материалы по проекту выполняются в программе «Power Point». Мультимедийное сопровождение не является обязательным компонентом выступления команды.

5.4. Работа над проектом завершается **устной презентацией**, где обучающиеся должны обосновать актуальность выбранной проблемы, продемонстрировать знание её содержания, умение компетентно представить вариант собственного решения проблемы, аргументировано отвечать на вопросы; рассказать о практических результатах своей деятельности.

Устная презентация – это выступление автора проекта или команды (**не более 3 человек**), **регламент до 3 минут**, которое представляет свою работу и отвечает на вопросы других участников конкурса и жюри.

5.5. По итогам районного конкурса папки документов (список от района, заявки, проекты, презентации проектов) победителей районного этапа (**не более 1 проекта** в номинации п.3.4. настоящего положения) направляются в Оргкомитет до **25 января 2025 года**.

5.6. Проекты с заявкой (Приложение №1) необходимо направить в Оргкомитет конкурса по адресу: электронный адрес valeeva_aigul_1996@mail.ru с пометкой «*Город доброй воли. Школа*».

6. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ПРОЕКТОВ

6.1. Экспертная оценка проектов осуществляется по следующим критериям:

- актуальность и уникальность проекта;
- социальная значимость проблемы;
- самостоятельность разработки проекта;
- возможность воспроизведения предложенной модели;
- проработанность проекта;
- эффективность проекта - в соответствии с приведенными заявителем количественными и качественными индикаторами;
- выступление участника.

7. ПОДВЕДЕНИЕ ИТОГОВ КОНКУРСА, НАГРАЖДЕНИЕ ПОБЕДИТЕЛЕЙ

7.1. На основании решения экспертов конкурса определяются победители и призеры Конкурса.

7.2. Победители городского конкурса проектов награждаются дипломами.

7.2. Возможно определение специальных номинаций.

8. КОНТАКТНЫЕ ДАННЫЕ

МБУДО «Городской дворец детского творчества им.А.Алиша». Контактное лицо: Валеева Айгуль Ансаровна – куратор по развитию детского движения г.Казани, Тел. 89196894189;

Управление образования ИКМО г.Казани. Контактное лицо: Арсланова Лилия Наилевна – главный специалист. Тел. 8(843)223-23-80 (доб.211).

Заявка на участие в городском конкурсе социальных проектов и добровольческих акций
«Город доброй воли»

ФИО автора (-ов) проекта: _____

Название проекта: _____

Конкурсная номинация (указать номинацию из п.3.4 Положения о Конкурсе)

Срок реализации проекта _____

Образовательная организация _____

ФИО педагога _____

Контактный телефон, электронный адрес _____