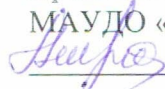
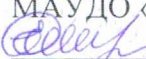


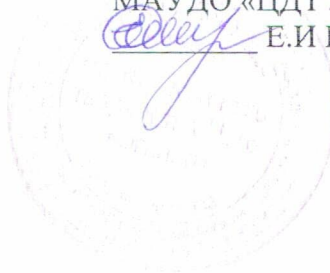
Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования г. Набережные Челны «Центр детского творчества №16 «Огниво»

Согласовано

Председатель профкома
МАУДО «ЦДТ №16 «Огниво»
 М.Л. Ашрапова

Утверждаю

Директор
МАУДО «ЦДТ №16 «Огниво»
 Е.И. Гареева



**ПОЛОЖЕНИЕ О РОДИТЕЛЬСКОМ СОВЕТЕ (КОМИТЕТЕ)
МУНИЦИПАЛЬНОГО АВТОНОМНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ Г. НАБЕРЕЖНЫЕ ЧЕЛНЫ
«ЦЕНТР ДЕТСКОГО ТВОРЧЕСТВА №16 «ОГНИВО»**

ПРИНЯТО

Педагогическим советом
МАУДО «ЦДТ №16 «Огниво»
Протокол №2
от 27.11. 2015 г.

(с изм. и доп., вступ. в силу с
30.12.2020, приказ по МАУДО
«ЦДТ №16 «Огниво» №213)

рег.№ 5

1. Общие положения

1.1. Родительский совет (комитет) создается в детских объединениях Центра в целях содействия осуществлению самоуправленческих начал, развитию инициативы родителей обучающихся Центра, расширения коллегиальных, демократических форм управления.

1.2. Родительский совет (комитет) руководствуется в своей работе действующим международным и республиканским законодательствами в области защиты прав ребенка, Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ (ред. от 31.07.2020) «Об образовании в Российской Федерации» (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.08.2020), Федеральным законом от 31 июля 2020 г. № 304-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся», Уставом Центра, другими локальными актами.

1.3. Родительский совет (комитет) избирается из числа родителей обучающихся Центра.

1.4. Родительский совет (комитет) работает в тесном контакте с администрацией и общественными организациями Центра и в соответствии с действующим законодательством.

2. Задачи и содержание работы родительского совета (комитета)

2.1 Оказание социальной поддержки и помощи семье в развитии и воспитании ребенка, защита его прав и интересов.

2.2 Активное участие в деятельности Центра по удовлетворению образовательных потребностей учащихся, по воспитанию у них сознательного отношения к занятиям в детских объединениях, повышению уровня общей культуры.

2.3 Привлечение родительской общественности к активному участию в жизни Центра, организации культурно- досуговой деятельности, содействие развитию ученического самоуправления.

2.4 Способствование охране и укреплению здоровья обучающихся.

2.5 Выявление совместно с педагогом и ведение учета детей, испытывающих трудности в социализации, попавших в экстремальные ситуации и принятие адекватных мер по оказанию им социальной помощи.

2.6 Предупреждение фактов асоциального поведения обучающихся, организация превентивно-профилактической работы (по профилактике преступлений и правонарушений, пьянству, токсикомании и наркомании, травматизму и т.д.)

2.7. Организация работы со спонсорами, различными фондами, организациями, союзами и ассоциациями.

3. Организация работы родительского совета (комитета)

3.1 Родительский совет (комитет) избирается родительским собранием сроком на один учебный год. Количество его членов устанавливается решением собрания родителей с учетом представительства коллектива родителей учащихся каждого объединения. Из состава комитета избирается председатель и секретарь.

3.2 Заседания родительского совета (комитета) созываются не менее 4 раз в год.

3.3. Решения родительского совета (комитета) принимаются большинством голосов при наличии на заседании не менее 2/3 его состава.

3.4. Для реализации своих решений и плановых мероприятий родительский совет (комитет) может создавать постоянные и временные комиссии по актуальным направлениям работы (обеспечению материальных условий для образовательной деятельности, организации и проведению досуга, оздоровительной работе с учащимися, предупреждению асоциального поведения учащихся, реабилитационной деятельности и др.).

3.5. Родительский совет (комитет) и его комиссии отчитываются по итогам работы и о выполнении принятых решений перед общим собранием родителей.

3.6. В случае несогласия директора Центра с решением родительского совета (комитета), спорный вопрос выносится на решение Совета Центра.

4. Правовой статус родительского совета (комитета)

4.1. Решения, принятые родительским советом (комитетом) в пределах его компетенции, обязательны для исполнения родительской общественностью и учащимися объединения (решения, распространяющиеся на педагогов и учащихся должны быть согласованы с педагогическим советом и советом Центра).

4.2. Родительский совет (комитет) имеет право вносить на рассмотрение директора, педагогического совета, органов ученического самоуправления и совета Центра предложения по совершенствованию воспитательной работы, в том числе работы с родителями (законными представителями), учащимися, другим вопросам, связанным с условиями обеспечения учебно-воспитательной деятельности. Директор Центра, органы самоуправления в течение десяти дней рассматривают поступившие предложения, и письменно информируют родительский комитет о принятых по нему решениях.

4.3. Родительский совет (комитет) имеет право обращаться самостоятельно или совместно с администрацией, советом Центра, профсоюзной организацией в органы управления, общественные организации и предприятия, учреждения культуры и спорта по вопросам оказания помощи в деятельности Центра.

4.4 Члены родительского комитета имеют право:

- быть избранными в совет Центра;
- быть избранными в аттестационные комиссии;
- представлять интересы Центра в общественных негосударственных и государственных организациях и учреждениях;

- обращаться в совет Центра по всем вопросам, требующим организационной деятельности для реализации плановых мероприятий и представления представительских полномочий;

5. Документация родительского совета (комитета)

- знакомиться с нормативными документами органов управления образования и Центра, регулирующих воспитательную работу и жизнедеятельность Центра, ее материальное обеспечение;

- посещать заседания педагогического совета, совета Центра, совещания при рассмотрении вопросов, связанных с содержанием работы родительского совета (комитета).

5. Документация родительского совета (комитета)

5.1. Список членов совета (комитета) на учебный год.

5.2. План работы родительского совета (комитета) составляется на один учебный год.

5.3. Заседания совета (комитета) оформляются соответствующими протоколами, которые подписываются председателем и секретарем совета (комитета).

5.4. Письма, жалобы, обращения и иные документы подшиваются и хранятся в отдельной папке.