

Рассмотрено  
и принято на заседании  
Педагогического совета  
Протокол № 3  
от «01» ноября 2018 года

Утверждено  
Приказом по школе № 102  
от «01» ноября 2018 года  
Директор МБУДО «Заинская ДШИ»  
Н.А.Кондратенко



## **ПОЛОЖЕНИЕ** **о методическом объединении педагогических работников** **МБУДО «Заинская ДШИ»**

### **1. Общие положения**

Методическое объединение педагогов является основным структурным подразделением методического совета МБУДО «Заинская ДШИ» (далее - Школа), осуществляющим руководство учебно-воспитательной, методической и внеклассной работой по осуществляющим проведение учебно-воспитательной, методической и внеклассной работы по одному или нескольким родственным учебным предметам.

1.3. При наличии в образовательном учреждении более двух педагогов, работающих по одной и той же специальности и на одной и том же отделении, создается методическое объединение педагогов, совершенствующих свое методическое и профессиональное мастерство, организующих взаимопомощь для обеспечения современных требований к обучению и воспитанию учащихся, объединяющих творческие инициативы, разрабатывающих современные требования к обучению и воспитанию детей.

### **2. Задачи методического объединения педагогов**

2.1. В работе методических объединений педагогов в различных видах деятельности предлагается решение следующих задач:

- изучение нормативной и методической документации по вопросам образования;
- отбор содержания и составление учебных программ по предмету;
- утверждение индивидуальных планов работы учащихся, планов работы отделений;
- утверждение аттестационного материала для проведения итоговой аттестации в выпускных классах для устных, письменных экзаменов, для исполнения сольной программы;
- проведение анализа состояния преподавания предмета;
- организация взаимопосещений уроков с анализом достигнутых результатов;
- организация открытых уроков по определенной теме с целью ознакомления с методическими разработками по предмету;
- изучение передового педагогического опыта;
- выработка единых требований к оценке результатов освоения программы по предмету;
- разработка системы промежуточной и итоговой аттестации учащихся (зачеты, контрольные уроки, академические концерты, экзамены);

- ознакомление с методическими разработками различных авторов по предмету, анализ методов преподавания предмета;
- проведение отчетов о профессиональном самообразовании педагогов, на курсах повышения квалификации, заслушивание отчетов о творческих командировках;
- организация внеклассной работы по предмету с учащимися (классные концерты, выставки, выступление учащихся в общеобразовательных школах и детских учреждениях).

### **3. Организация деятельности методического объединения.**

3.1. Для организации деятельности методического объединения педагогов назначается куратор (заведующий)отделения.

Деятельность методического объединения организуется на основе планирования, осуществляемого исходя из плана работы школы, рекомендации городских методических секций. В процессе планирования учитываются индивидуальные планы профессионального самообразования педагогов.

3.2. Методическое объединение педагогов часть своей работы осуществляет на заседаниях, где анализируются или принимаются к сведению решения задач, изложенных в разделе 2.

3.3.В течение учебного года проводится не менее 4-х заседаний методического объединения педагогов

3.4.На заседаниях методического объединения ведется протокол. В конце учебного года заместитель директора образовательного учреждения анализирует работу методического объединения. План работы, тетрадь протоколов заседаний методического объединения, отчет о проделанной работе хранятся в школе в течение трех лет.

### **4. Права методического объединения.**

4.1. Методическое объединение решает вопрос о возможности организации углубленного изучения предмета в отдельных классах для перспективных учащихся.

4.2. Методическое объединение педагогов самостоятельно выбирает систему промежуточной аттестации учащихся, определяет критерий оценок.

4.3. Методическое объединение имеет право:

- 1) выдвигать предложения об улучшении учебного процесса в школе;
- 2) ставить вопрос о публикации материалов о передовом педагогическом опыте, накопленном в методическом объединении, ставить вопрос перед администрацией школы о поощрении преподавателей методического объединения за активное участие в концертной, фестивальной, выставочной, конкурсной деятельности.

### **5. Документация методического объединения.**

5.1. К документации методического объединения относятся:

- Приказ об утверждении методического объединения

- Приказ о назначении на должность заведующего методическим объединением.
- Положение о методическом объединении
- Анализ работы за прошедший год
- План работы методического объединения на текущий учебный год
- График повышения квалификации педагогов методического объединения
- График проведения открытых уроков и внеклассных мероприятий
- Информация об учебных программах и их учебно-методическом обеспечении по предмету
- Календарно-тематическое планирование.
- Протоколы заседаний методического объединения.

## **6. Обязанности членов методического объединения.**

6.1. Каждый педагог школы должен являться членом одного из методических объединений. Он обязан:

- участвовать в заседаниях методического объединения, практических семинарах, иметь собственную программу профессионального самообразования;
- стремиться к повышению уровня профессионального мастерства;
- знать тенденции развития методики преподавания предмета;
- владеть основами самоанализа педагогической деятельности.