

Принято
на педагогическом совете
протокол №3 от 28.10.2016 г



Утверждаю
Директор МБОУДО «СЮТ»
Т. Альметьевска РТ
Н.М. Бадыханов
приказ №87 от 28.10.2016г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе
муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного
образования «Станция юных техников» г. Альметьевска
Республики Татарстан

I. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии со ст. 12 Федерального закона от 29 декабря года 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», «Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам», Уставом МБОУДО «Станция юных техников» города Альметьевска Республики Татарстан (далее - СЮТ) и регламентирует порядок разработки и реализации дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ (далее – программа).

1.2. Дополнительное образование детей и взрослых направлено на формирование и развитие творческих способностей детей и взрослых, удовлетворение их индивидуальных потребностей в интеллектуальном, нравственном и физическом совершенствовании, формирование культуры здорового и безопасного образа жизни, укрепление здоровья, а также на организацию их свободного времени. Дополнительное образование детей обеспечивает их адаптацию к жизни в обществе, профессиональную ориентацию, а также выявление и поддержку детей, проявивших выдающиеся способности.

1.3. Программы СЮТ ежегодно обновляются с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы, что регулируется Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам, утверждённым приказом Минобрнауки РФ от 29 августа 2013 года № 1008.

1.4. Дополнительные общеобразовательные программы разрабатываются в соответствии с Методическими рекомендациями по проектированию дополнительных общеразвивающих программ (включая разноуровневые программы) (Письмо Министерства образования РФ от 18 ноября 2015 г. N 09-3242) с учетом запросов детей, потребностей семьи, особенностей социально-экономического развития региона и национально-культурных традиций.

1.5. Дополнительные общеобразовательные программы разрабатываются в соответствии с установленными требованиями к организации образовательного процесса СанПин 2.4.4.3172-14 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы образовательных организаций дополнительного образования детей", утвержденными

постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 4 июля 2014 года N 41.

1.6. Организация и осуществление образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам, в том числе, особенности организации образовательной деятельности для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья регулируются Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам.

II. Содержание дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ

2.1. Содержание дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ и сроки обучения по ним определяются образовательной программой, разработанной и утверждённой СЮТ.

2.2. Содержание образования является одним из факторов экономического и социального прогресса общества и должно быть ориентировано на:

- обеспечение самоопределения личности, создание условий для ее самореализации; формирование у обучающихся адекватной современному уровню знаний и уровню образовательной программы картины мира;
- интеграцию личности в национальную и мировую культуру;
- воспроизводство и развитие кадрового потенциала общества.

2.3. При реализации дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ запрещается использовать методы и средства обучения и воспитания, образовательные технологии, наносящие вред физическому или психическому здоровью обучающихся.

2.4. Содержание дополнительного образования и условий организации обучения и воспитания обучающихся с ограниченными возможностями здоровья определяются адаптированной дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программой.

Целями и задачами дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ является обеспечение обучения, воспитания и развития детей.

Содержание программ должно соответствовать:

- достижениям мировой культуры, российским традициям, культурно-национальным особенностям региона;
- соответствующему уровню образования;
- направленностям дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ (художественной, технической, туристско-краеведческой, социально-педагогической);
- современным образовательным технологиям, отраженным в принципах обучения; методах контроля и управления образовательным процессом; средствах обучения.

Образовательная деятельность по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам направлена на:

- формирование и развитие творческих способностей обучающихся;
- удовлетворение индивидуальных потребностей обучающихся в техническом,

- интеллектуальном, художественном, эстетическом, нравственном развитии;
- формирование культуры здорового и безопасного образа жизни, укрепление здоровья обучающихся;
 - обеспечение духовно-нравственного, гражданско-патриотического воспитания обучающихся;
 - выявление, развитие и поддержку талантливых обучающихся, а также обучающихся, проявивших выдающиеся способности;
 - социализацию и адаптацию обучающихся к жизни в обществе;
 - формирование общей культуры обучающихся.

III. Структура дополнительной общеобразовательной программы

Программа включает следующие структурные элементы:

1. Титульный лист.
2. Пояснительная записка.
3. Учебные планы (по годам обучения).
4. Содержание учебных планов.
5. Методическое, дидактическое и материально-техническое обеспечение реализации программы.
6. Список литературы (используемой педагогом и рекомендуемой литературы для детей и родителей).

IV. Оформление и содержание структурных элементов дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы

4.1. Титульный лист содержит:

- наименование образовательной организации;
- каким органом и когда принята программа;
- когда и кем утверждена дополнительная образовательная программа;
- название программы, ее направленность;
- возраст детей, на которых рассчитана программа;
- срок реализации программы;
- Ф.И.О., должность автора (авторов) программы;
- название города, населённого пункта, в котором реализуется программа;
- год разработки дополнительной общеобразовательной программы.

4.2. В пояснительной записке следует раскрывать:

- направленность дополнительной общеобразовательной программы;
- новизну, актуальность, педагогическую целесообразность;
- цели и задачи дополнительной общеобразовательной программы;
- отличительные особенности дополнительной общеобразовательной программы от уже существующих общеобразовательных программ;
- возраст детей, участвующих в реализации данной дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы;
- сроки реализации программы (образовательного процесса, этапы);
- формы и режим занятий;
- ожидаемые результаты и способы их проверки;
- формы подведения итогов реализации дополнительной общеобразовательной

программы (выставки, фестивали, концерты, соревнования, учебно-исследовательские конференции).

4.3. Учебные планы (по годам обучения) содержат:

- перечень разделов, тем;
- количество часов по каждой теме с разбивкой на теоретические и практические виды занятий;
- формы аттестации (контроля) по каждой теме.

4.4. Содержание учебных планов (по годам обучения) включает краткое описание тем (теоретических и практических видов занятий).

4.5. Методическое, дидактическое и материально-техническое обеспечение реализации программы включает:

- принципы, методы, формы, технологии обучения, воспитания и развития обучающихся;
- педагогический контроль;
- дидактические материалы;
- материально-техническое оснащение.

4.6. Список литературы (используемой педагогом и рекомендуемой для детей и родителей).

V. Структура дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы

№	Структура программы	Содержание структурных компонентов программы
1.	Титульный лист	<ul style="list-style-type: none"> - наименование учреждения, организации(согласно формулировке устава организации); - дата и № протокола методического совета, рекомендовавшего программу к реализации; - гриф утверждения программы (с указанием ФИО руководителя, даты и номера приказа); - название программы; - адресат программы (возраст участников программы); - срок реализации программы; - ФИО, должность разработчика (ов) программы; - место (город, другой населенный пункт) и год разработки программы. (Приложение 1)
1. Основные характеристики программы		
1.1	Пояснительная записка	<p>Этот раздел направлен на отражение общей характеристики программы: Направленность(профиль)программы:</p> <ul style="list-style-type: none"> – техническая, художественная, социально-педагогическая, туристско-краеведческая; - актуальность программы своевременность, необходимость, соответствие потребностям времени; отличительные особенности программы; – основные идеи, отличающие программу от существующих; - адресат программы – краткая характеристика обучающихся по программе, возрастные особенности, иные медико-психолого-педагогические характеристики;□ □□объем и срок освоения программы – общее количество учебных часов, запланированных на весь период обучения и необходимых для освоения программы; определяется содержанием прогнозируемыми результатами программы; характеризуется продолжительностью программы (количество месяцев, лет, необходимых для ее освоения); - особенности организации образовательного процесса – в соответствии с индивидуальными учебными планами в объединениях по интересам, сформированных в группы учащихся одного возраста или разных возрастных категорий (разновозрастные группы), являющиеся основным составом объединения; - режим занятий, периодичность и продолжительность занятий – общее количество часов в год; количество часов и занятий в неделю; периодичность и продолжительность занятий.
1.2	Цель и задачи программы	<p>Цель программы - обобщенный планируемый конечный результат деятельности учащегося.</p> <p>Задачи должны соответствовать цели и подразделяться на три группы: образовательные (обучающие, познавательные), развивающие (развивающие, мотивационные) и воспитательные (эстетические, оздоровительные).</p>
1.3	Содержание программы	<p>Содержание программы должно быть отражено в учебном плане и содержании учебно-тематического плана.</p> <p>Учебный план - документ, который определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных тем, практики, иных видов учебной деятельности и формы аттестации обучающихся. Оформление учебного плана должно быть направлено на</p>

		<p>достижение целей программы и планируемых результатов ее освоения(приложение 2).</p> <p>Содержание учебного плана – реферативное описание разделов и тем программы в соответствии с последовательностью, заданной учебным планом, включая описание теоретических и практических частей и форм контроля по каждой теме; должен соответствовать целеполаганию и прогнозируемым результатам освоения программы(приложение 3).</p>
1.4	Планируемые результаты	<p>В этой части необходимо сформулировать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - требования к знаниями умениям, которые должен приобрести обучающийся в процессе занятий по программе (т.е. что он должен знать и уметь); - компетенции и личностные качества, которые могут быть сформированы и развиты у детей в результате занятий по программе; - личностные, метапредметные и предметные результаты, которые приобретет обучающийся по итогам освоения программы. <p>Данные характеристики формулируются с учетом цели и содержания программы.</p>
2. Организационно-педагогические условия		
2.1	Календарный учебный график	<p>Календарный учебный график – это составная часть образовательной программы (Закон № 273-ФЗ, гл. 1, ст. 2, п. 9), определяющая:</p> <ul style="list-style-type: none"> - количество учебных недель, - количество учебных дней, - продолжительность каникул, - даты начала и окончания учебных периодов. <p>Календарный учебный график составляется в рабочей программе для каждой учебной группы.. Календарный учебный график формируется с учетом календарного графика и режима работы МБОУДО «СЮТ».(Приложение 4)</p>
2.2	Условия реализации программы	<p>К условиям реализации программы относится характеристика следующих аспектов:</p> <ul style="list-style-type: none"> - материально-техническое обеспечение – характеристика помещения для занятий по программе; перечень оборудования, инструментов и материалов, необходимых для реализации программы (в расчете на количество обучающихся); - информационное обеспечение – аудио-, видео-, фото-, интернет источники; - кадровое обеспечение – целесообразно перечислить педагогов, занятых в реализации программы, охарактеризовать их профессионализм, квалификацию, критерии отбора.
2.3	Формы аттестации /контроля	<p>Разрабатываются и обосновываются для определения результативности освоения программы. Призваны отражать достижения цели и задач программы. Перечисляются согласно учебному плану и учебно-тематическому плану (зачет, творческая работа, выставка, конкурс, фестиваль и др.).</p>
2.4	Оценочные материалы	<p>Оценочные материалы - пакет диагностических методик, позволяющих определить достижение учащимися планируемых результатов.</p>
2.5	Методические материалы	<p>Методические материалы - краткое описание методики работы по программе и включает в себя:</p> <ul style="list-style-type: none"> - описание общей методики; - описание методов и технологий; - методические виды продукции (пособия, оборудование, приборы, дидактический материал).
2.6	Рабочие программы	<p>Рабочие программы (модули) курсов, дисциплин, которые входят в состав программы. Рабочие программы составляются к дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе на текущий учебный год в соответствии с положением о рабочей программе педагога дополнительного образования СЮТ.</p>
2.7	Календарно-тематическое планирование	<p>К программе разрабатывается календарно-тематическое планирование, который должен составляться в виде таблицы на каждый год обучения отдельно и отражать его особенности. В календарно-тематическое</p>

	е	планирование, необходимо закладывать часы на вводное и итоговое занятия. Количество тем должно соответствовать количеству часов, заявленных в разделе и программе. Все графы таблицы должны быть заполнены. Не допускается наличие пустых граф (приложение 5).
2.7	Список литературы	Необходимо привести два списка: один — для педагогов, другой — для учащихся (их родителей). Литературные источники перечисляются в алфавитном порядке и нумеруются. Указывается <i>автор, название, место издания, издательство, год издания</i> .
2.8	Приложение	Раздел, в который могут быть включены: оценочные материалы; диагностика личностного роста; мониторинговые материалы.

VI. Порядок принятия и утверждения дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы

6.1. Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа рассматривается и принимается на Методическом совете, утверждается приказом директора СЮТ.

6.2. На титульном листе должны присутствовать гриф о принятии программы на Методическом Совете с указанием номеров протоколов и даты рассмотрения; гриф об утверждении программы директором с датой подписания приказа.

6.3. Утверждение дополнительной общеразвивающей образовательной программы, ее коррекция производится до 1 сентября текущего года.

6.4. Коррективы в программу вносятся с учетом результатов мониторинга полноты и качества реализации программы, последних изменений в законодательстве, новых нормативных актов и документов.

VII. Требования к оформлению текста дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы

7.1. Текст должен быть набран на компьютере в текстовом редакторе **Microsoft Word**, шрифтом **TimesNewRoman**, кегль **12-14**, одинарный межстрочный интервал, выравнивание по ширине, абзац 1,25 см, на бумаге формата А4 (210x297 мм), поля со всех сторон 1-3 см;

7.2. Текст набирается единым шрифтом. Для оформления внутри текста можно использовать полу жирное и курсивное начертание. Пробелы перед знаками препинания (кроме тире) не ставятся.

ПРИМЕР ОФОРМЛЕНИЯ ТИТУЛЬНОГО ЛИСТА ПРОГРАММЫ

Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования
«Станция юных техников» г. Альметьевска Республики Татарстан

Принято
на методическом совете
от «__» _____ 20__ г.
протокол № _____

Утверждаю
Директор МБОУДО «СЮТ»

_____ Бадькишанов Н.М.

ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ

ОБЩЕРАЗВИВАЮЩАЯ ПРОГРАММА

«СВЕТОФОР»

(социально-педагогическая направленность)

Срок реализации программы: 3 года

Программа предназначена для детей от 7 до 12 лет

Автор-составитель:

педагог дополнительного
образования МБОУДО «СЮТ»
Петрова Светлана Юрьевна

ПРИМЕР ОФОРМЛЕНИЯ РАЗДЕЛА «УЧЕБНЫЙ ПЛАН»

№ п\п	Темы разделов и занятий	Общее количество		Итого
		теория	практика	
1.	Комплектование группы	4	-	4
2.	Введение	2	-	2
3.	Инструктаж по ТБ. Вводное занятие, цели, задачи.	1	1	2
4.	Безопасная дорога в школу	5	7	12
...			
21	Итоговое занятие	1	1	2
ИТОГО:		72	72	144

ПРИМЕР ОФОРМЛЕНИЯ РАЗДЕЛА «СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОГО ПЛАНА»

1. Комплектование группы.

2. Введение.

Теория: Цели, задачи Программы. Актуальность. Статистика ДТП с участием детей. Организационные вопросы: структура объединения, положение, обязанности. Инструктаж по технике безопасности.

Практика: Беседа «Что я знаю о правилах дорожного движения». Подготовка к началу программы. Обсуждение стихотворения А. Эйдельмана «Друзья».

3. Инструктаж по ТБ. Вводное занятие, цели, задачи.

4. Безопасная дорога в школу.

Теория: Пропаганда дорожной безопасности. История и современность. Как сделать дорогу в школу безопасной.

Практика: Рисуем агитационный плакат за соблюдение ПДД. Создание схемы «Безопасный путь: Дом-школа-дом».

21.Итоговое занятие.

Цель: Уточнить объем знаний, полученных детьми за год обучения.

