

Принято  
на заседании профкома  
МБОУДО «СЮТ»  
г. Альметьевска РТ  
протокол № «9»  
от 20 января 2023г.

ПЛАН РАБОТЫ  
ПЕРВИЧНОЙ ПРОФСОЮЗНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ МБОУДО «СЮТ»  
НА 2023 ГОД

г. Альметьевск

№ п/п	Мероприятия	Сроки исполнения	Ответственные
<b>1. Вынести на рассмотрение профсоюзного собрания вопросы</b>			
1.1	О выполнении дополнительного соглашения к коллективному договору	В течение года	Председатель профкома
1.2	Об организационно - уставной деятельности профкома	В течение года	Председатель профкома, члены профкома
1.3	Об участии профкома в проведении аттестации рабочих мест	По графику	Председатель профкома, члены профкома
1.4	Об оздоровительной работе для членов профсоюза и их семей	В течение года	Председатель профкома, члены профкома
1.5	О реализации социальных проектов в территориальной профсоюзной организации	В течение года	Председатель профкома, члены профкома
1.6	О совместной работе профсоюзной организации и администрации МБОУДО «СЮТ» по созданию здоровых, безопасных условий труда	По графику	Председатель профкома, члены профкома, комиссия по ОТ, администрация МБОУДО «СЮТ»
1.7	Об участии в мероприятиях по плану СПО	По графику	Председатель профкома, члены профкома, администрация МБОУДО «СЮТ»
1.8	О мониторинге деятельности первичной профсоюзной организаций МБОУДО «СЮТ»	Ноябрь	Председатель профкома, члены профкома
<b>2. Вынести на заседания профсоюзного комитета вопросы</b>			
2.1	Об утверждении сметы бюджета ППО на 2023 год	Январь	Председатель профкома, председатель ревизионной комиссии
2.2	Об утверждении плана работы ППО на 2023 год	Январь	Председатель профкома, члены профкома
2.3	Об организации мероприятий, посвященных 23 февраля – Дню защитника Отечества и 8 Марта – Международному женскому дню	Февраль	Председатель профкома, члены профкома
2.4	Об организации мероприятий, посвященных Победы в Великой Отечественной войне	Апрель/ по плану СПО	Председатель профкома, члены профкома
2.5	Об участии в митинге, посвященном 1 Мая – Дню международной солидарности трудящихся	Апрель	Председатель профкома, члены профкома

2.6	О подготовке и проведении Всемирного Дня охраны труда	Апрель	Председатель профкома, члены профкома
2.7	Об организации мероприятий, посвященных Дню профсоюзов РТ	Сентябрь	Председатель профкома, члены профкома
2.8	Об организации мероприятий, посвященных Дню пожилого человека	Сентябрь	Председатель профкома, ответственный по работе с ветеранами
2.9	Об организации мероприятий, посвященных Дню Учителя	Октябрь	Председатель профкома, члены профкома,
2.10	Об организации мероприятий, посвященных Новому году	Ноябрь	Председатель профкома, члены профкома
2.11	Об организации мероприятий, посвященных Декаде инвалидов	Декабрь	Председатель профкома, члены профкома
2.12	Об утверждении графика отпусков на 2023 год	Декабрь	Председатель профкома, администрация МБОУДО «СЮТ», члены профкома
2.13	О состоянии рабочих мест по ОТ	В течение года	Председатель профкома, уполномоченный по охране труда
2.14	О состоянии охраны труда и техники безопасности в МБОУДО «СЮТ»	В течение года	Уполномоченный по охране труда, администрация МБОУДО «СЮТ»

### **3. Работа по социально - трудовым отношениям**

3.1	Подписание дополнительных соглашений к коллективному договору в МБОУДО «СЮТ»	Февраль	Председатель профкома, председатель по социально - трудовым отношениям, члены профкома
3.2	Провести сверку учёта членов Профсоюза. Итоги обсудить на заседании профкома	В течение года	Председатель профкома, председатель по социально - трудовым отношениям
3.3	Совместно с администрацией рассмотреть график предоставления очередных отпусков сотрудникам МБОУДО «СЮТ»	Апрель	Председатель профкома, председатель по социально – трудовым отношениям, администрация МБОУДО «СЮТ»
3.4	Обеспечить своевременное оформление протоколов заседаний профкома, профсоюзных собраний	В течение года	Председатель профкома, председатель по социально - трудовым отношениям

#### 4. Информационная работа

4.1	Взаимодействие со средствами массовой информации, освещающими работу территориальной и первичной профсоюзных организаций	В течение года	Председатель профком, ответственный по информационной работе
4.2	Обеспечить своевременную информацию на сайте МБОУДО «СЮТ» в разделе «Профсоюзная организация»	В течение года	Ответственный по информационной работе
4.3	Информирование трудового коллектива: - о возможностях цифровизации - о социальных льготах и гарантиях; - о санаторно-курортном обеспечении - обновление информации в уголке «Мой профсоюз» - поздравление сотрудников с Днём рождения	В течении года	Председатель профкома, ответственный по информационной работе

#### 5. Работа по охране труда

5.1	Отчёт уполномоченных лиц по ОТ о проделанной работе на общем собрании трудового коллектива	Декабрь	Уполномоченный по охране труда, члены профкома
5.2	Обучение членов комиссии на курсах по ОТ	В течение года	Директор МБОУДО «СЮТ»
5.3	Участие в разработке соглашений по ОТ	Январь	Уполномоченный по охране труда, члены профкома
5.4	Участие в разработке плана организационно-технических и санитарно-оздоровительных мероприятий по улучшению условий и охраны труда	Январь	Уполномоченный по охране труда, члены профкома
5.5	Профсоюзная неделя «Охрана труда – забота профсоюза».	По графику СПО	Уполномоченный по охране труда, члены профкома
5.6	Участие в проведении административно-общественного контроля за состоянием ОТ в учреждение.	Один раз в квартал	Уполномоченный по охране труда
5.7	Заседание комиссии по ОТ	Один раз в квартал	Уполномоченный по охране труда

5.8	Изучение состояния и использования санитарно- бытовых помещений и санитарно-гигиенических устройств для работников и детей	Август	Уполномоченный по охране труда, члены профкома
5.9	Информирование работников о состоянии условий и охраны труда на рабочих местах, существующем риске вреда здоровью, полагающихся работникам СИЗ, компенсациях и льготах	В течении года	Уполномоченный по охране труда, члены профкома
5.10	Участие в подготовке и проведении аттестации рабочих мест по условиям труда	По графику	Директор МБОУДО «СЮТ», уполномоченный по охране труда

### **6. Культурно - массовая и спортивно - оздоровительная работа**

6.1	Участие в подготовке и проведении благотворительных акций: - «День защиты детей» - «Дари добро»; - «Декада инвалидов»	В течение года	Ответственный по культурно - массовой и спортивно - оздоровительной работе, ответственный по информационной работе, ответственный по работе с ветеранами
6.2	Участие в подготовке и проведении праздников: - День профсоюзного работника; - День Учителя; - Всемирный день охраны труда. - Новый год. - 23 февраля - защитникам отечество - 8 Марта. - Дню профсоюзного активиста - 9 мая – День Победы	В течение года	Председатель профкома, члены профкома
6.3	Поздравления сотрудников с Днём рождения, в т.ч. юбилеи.	В течение года	Ответственный по информационной работе,
6.4	Участие в республиканских конкурсах и акциях.	В течение года	Члены профсоюза
6.5	Проведение Всероссийской научно-технической олимпиады по судомоделированию среди учащихся и открытого Первенства Европейской зоны федеральных округов по судомодельному спорту.	Март	Председатель профкома, члены профкома, администрация МБОУДО «СЮТ»
6.6	Организовать досуг детей в дни школьных каникул	В течение года	Члены профсоюза

<b>7. Работа с молодёжью</b>			
7.1	Торжественное вручение профсоюзных билетов вновь принятым членам профсоюза	В течение года	Председатель профсоюзной организации
7.2	Вовлечение молодежи в профсоюзную организацию, формирование из ее числа профактива	В течение года	Председатель профсоюзной организации
<b>8. Работа контрольно - ревизионной комиссии</b>			
8.1	Контроль за рациональным расходованием денежных средств первичной профсоюзной организации	В течение года	Председатель - ревизионной комиссии
8.2	Участие в работе комиссии по оценке результативности педагогов (анализ оценочных листов)	В течение года	Председатель профсоюзной организации, председатель ревизионной комиссии
8.3	Утвердить смету профбюджета на 2023 год.	Январь	Председатель профсоюзной организации, председатель ревизионной комиссии

